แบบประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(Local Performance Assessment: LPA)
ประจำปี ๒๕๖๘

ด้านที่ ๑
การบริหารจัดการ

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ
(พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๐) ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม

ประเด็น (๒๐) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

เป้าหมาย

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องมีสมรรถนะ
และสร้างความทันสมัยในการจัดบริการสาธารณะ
และกิจกรรมสาธารณะให้กับประชาชน

ตัวชี้วัด

การประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒๕๖๖ - ๒๕๗๐	๒๕๗๑ - ๒๕๗๕	๒๕๗๖ - ๒๕๘๐
ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๕	ร้อยละ ๙๕

ตัวชี้วัดที่ ๑

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการนำโครงการพัฒนาท้องถิ่นนำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีในภาพรวมที่นำไปดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะ กิจกรรมสาธารณะ การอำนวยความสะดวกและบริกาประชาชน เพื่อให้เกิดความผาสุกประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

หน่วยที่ ๑ แผนพัฒนาท้องถิ่น

น้ำหนัก : ๕ คะแนน

เป้าหมายของตัวชี้วัด : เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีในภาพรวมที่นำไปดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะกิจกรรมสาธารณะ การอำนวยความสะดวกและบริการประชาชน เพื่อให้เกิดความผาสุกของประชาชน

สถานะ : ☑ ตัวชี้วัดเดิม ☐ ตัวชี้วัดใหม่

ห้วงระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน : ☑ ปีที่ผ่านมา ประเมินการดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

สำหรับตรวจประเมิน : ☑ อบจ. ☑ ทน. ☑ ทม. ☑ ทต. ☑ อบต. ☑ เมืองพัทยา

การตัดฐาน : ☑ ไม่สามารถตัดฐานได้ทุกกรณี เนื่องจากการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบกระทรวงมหาดว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ และกฎหมายจัดตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตัวชี้วัดที่ ๑

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการนำโครงการพัฒนาท้องถิ่นนำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีในภาพรวมที่นำไปดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะ กิจกรรมสาธารณะ การอำนวยความสะดวกและบริการประชาชน เพื่อให้เกิดความผาสุก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

คำอธิบาย

๑. ให้นับเฉพาะจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีในภาพรวมที่นำไปดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะ กิจกรรมสาธารณะ การอำนวยความสะดวกและบริการประชาชน เพื่อให้เกิดความผาสุก เฉพาะปี พ.ศ. ๒๕๖๗

๒. โครงการพัฒนาท้องถิ่นที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีในภาพรวม ประกอบด้วย โครงการ กิจกรรม (ตามแบบ ผ.๐๒, ผ.๐๒/๑, ผ.๐๒/๒)

๓. กรณีครุภัณฑ์ที่นำไปดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะ แต่มิได้เขียนเป็นโครงการให้นับเป็น ๑ โครงการ หรือ ๑ กิจกรรม แล้วให้คะแนนตามเกณฑ์การให้คะแนนที่กำหนดไว้ (ตามแบบ ผ.๐๓)

๔. โครงการพัฒนาท้องถิ่นรวมถึงโครงการที่ปรากฏในข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรือเพิ่มเติม และการใช้เงินสะสม/เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ/การโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

๕. วิธีการคำนวณ

$$\frac{\text{โครงการที่นำไปจัดทำงบประมาณรายจ่าย}}{\text{โครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น}} \times ๑๐๐ = \text{ร้อยละ ...}$$

เกณฑ์การให้คะแนน

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
๑. น้อยกว่าร้อยละ ๕.๐๐ หรือไม่มีการดำเนินการ	๐
๒. ร้อยละ ๕.๐๐ – ๙.๙๙	๑
๓. ร้อยละ ๑๐.๐๐ – ๑๔.๙๙	๒
๔. ร้อยละ ๑๕.๐๐ – ๑๙.๙๙	๓
๕. ร้อยละ ๒๐.๐๐ – ๒๔.๙๙	๔
๖. ร้อยละ ๒๕.๐๐ ของโครงการขึ้นไป	๕

ตัวชี้วัดที่ ๑

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการนำโครงการพัฒนาท้องถิ่นนำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ในภาพรวมที่นำไปดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะกิจกรรมสาธารณะ การอำนวยความสะดวกและบริการประชาชน เพื่อให้เกิดความผาสุก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน

๑. แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เฉพาะปี พ.ศ. ๒๕๖๗

๒. ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีหรือเพิ่มเติม เฉพาะปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๓. การขออนุมัติใช้เงินสะสม เฉพาะปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

๔. การโอน การแก้ไข เปลี่ยนแปลง คำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๕. การได้รับการจัดสรรเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ฯลฯ เฉพาะปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๔๖๗ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓

๓. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ : กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น กลุ่มงานแผนพัฒนาท้องถิ่น
โทรศัพท์ ๐๒-๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๒๑๒๒

ตัวชี้วัดที่ ๒

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการดำเนินการตามมาตรการป้องกันการละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ในการบังคับใช้กฎหมายเกี่ยวกับป้ายโฆษณา

หน่วยที่ ๒ การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

น้ำหนัก : ๕

เป้าหมายของตัวชี้วัด : องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีศักยภาพในการจัดการข้อร้องทุกข์/ร้องเรียนที่เกี่ยวข้องได้อย่างรวดเร็วทันต่อสถานการณ์และความคาดหวังของสังคมและประชาชนในท้องถิ่น มีช่องทางในการสื่อสารและช่องทางการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน ที่รวดเร็ว หลากหลาย เข้าถึงง่าย มีประสิทธิภาพ รวมถึงมีการเก็บและรวบรวมข้อมูลความพึงพอใจของประชาชนเพื่อนำวิเคราะห์และใช้พัฒนาการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

สถานะ : ☑ ตัวชี้วัดเดิม ☐ ตัวชี้วัดใหม่

ห้วงระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน : ☑ ปีปัจจุบัน ประเมินการดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงปัจจุบัน

สำหรับตรวจประเมิน : ☐ อบจ. ☑ ทน. ☑ ทม. ☑ ทต. ☑ อบต. ☑ เมืองพัทยา

การตัดฐาน : ☐ สามารถตัดฐานได้ในกรณีสุดวิสัย ☑ ไม่สามารถตัดฐานได้ทุกกรณี เนื่องจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ยกเว้นองค์การบริหารส่วนจังหวัด ต้องดำเนินการตามมาตรการฯ บังคับใช้กฎหมายเกี่ยวกับป้ายโฆษณา

ตัวชี้วัดที่ ๒

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการดำเนินการตามมาตรการป้องกันการละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ในการบังคับใช้กฎหมายเกี่ยวกับป้ายโฆษณา

คำอธิบาย

๑. การรายงานผลการดำเนินการ ตลอดจนปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน และแจ้งข้อมูลให้กับจังหวัด และให้จังหวัดรายงานผลให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทราบทุก ๆ ๓ เดือน เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๔.๖/ว ๕๕๔ ลงวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องรายงานผลการดำเนินการรายงานครบถ้วน จึงจะถือได้ว่าได้มีการดำเนินการตามข้อนี้แล้ว

๒. กรณีที่มีการออกตรวจการติดตั้งป้ายโฆษณาตามเกณฑ์การให้คะแนนข้อ ๔ “มีการออกตรวจการติดตั้งป้ายโฆษณาหรือสิ่งอื่นใดที่รุกล้ำทางสาธารณะหรือไม่ชอบด้วยกฎหมายและมีการรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวให้ผู้บังคับบัญชาทราบ” แล้วปรากฏว่าไม่มีการติดตั้งป้ายโฆษณาหรือสิ่งอื่นใดที่รุกล้ำทางสาธารณะและได้รายงานผู้บังคับบัญชาทราบแล้ว ให้ถือว่าได้ดำเนินการตามข้อ ๔ แล้ว

๓. กรณีไม่มีผู้กระทำผิดกฎหมายติดตั้งป้ายโฆษณารุกล้ำทางสาธารณะให้ถือว่ามีการดำเนินการตามข้อ ๕ “มีการดำเนินการตามกฎหมายกับผู้ติดตั้งป้ายโฆษณาหรือสิ่งอื่นใดที่รุกล้ำทางสาธารณะที่ไม่ชอบด้วยกฎหมายหรือตรวจสอบแล้วไม่มีผู้กระทำผิดกฎหมายการติดตั้งป้ายโฆษณารุกล้ำทางสาธารณะ”

ตัวชี้วัดที่ ๒

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการดำเนินการตามมาตรการป้องกันการละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ในการบังคับใช้กฎหมายเกี่ยวกับป้ายโฆษณา

เกณฑ์การให้คะแนน มีการดำเนินการ ดังนี้

- ☐ ๑.มีการมอบหมายให้ส่วนราชการ/เจ้าหน้าที่รับผิดชอบเรื่องป้ายโฆษณาบนทางสาธารณะ
- ☐ ๒.มีการจัดให้มีช่องทางที่เหมาะสมสำหรับแจ้งเบาะแสป้ายโฆษณาหรือสิ่งอื่นใดที่รุกล้ำทางสาธารณะที่ไม่ชอบด้วยกฎหมาย โดยใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศหรือเครือข่ายสังคมออนไลน์หรือช่องทางอื่น เช่น ทางไปรษณีย์ กล่องรับความคิดเห็น เป็นต้น และรายงานผลการดำเนินการภายหลังได้รับการแจ้งเบาะแสให้ประชาชนผู้แจ้งเบาะแสรับทราบ
- ☐ ๓.มีการจัดทำ infographics หรือเอกสารเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนและผู้ประกอบการทราบถึงการกระทำอันเป็นการฝ่าฝืนกฎหมายเกี่ยวกับการติดตั้งป้ายโฆษณาหรือสิ่งอื่นใดที่รุกล้ำทางสาธารณะ
- ☐ ๔.มีการออกตรวจการติดตั้งป้ายโฆษณาหรือสิ่งอื่นใดที่รุกล้ำทางสาธารณะหรือไม่ชอบด้วยกฎหมายและมีการรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวให้ผู้บังคับบัญชาทราบ
- ☐ ๕.มีการดำเนินการตามกฎหมายกับผู้ติดตั้งป้ายโฆษณาหรือสิ่งอื่นใดที่รุกล้ำทางสาธารณะที่ไม่ชอบด้วยกฎหมายหรือตรวจสอบแล้วไม่มีผู้กระทำผิดกฎหมายการติดตั้งป้ายโฆษณารุกล้ำทางสาธารณะ
- ☐ ๖.มีการรายงานผลการดำเนินการ ตลอดจนปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน และแจ้งข้อมูลให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทราบ

เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน
๑. ดำเนินการเพียง ๑ ข้อ หรือไม่มีการดำเนินการเลย	๐
๒. ดำเนินการ ๒ ข้อ	๑
๓. ดำเนินการ ๓ ข้อ	๒
๔. ดำเนินการ ๔ ข้อ	๓
๕. ดำเนินการ ๕ ข้อ	๔
๖. ดำเนินการ ๖ ข้อ	๕

ตัวชี้วัดที่ ๒

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการดำเนินการตามมาตรการป้องกันการละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ในการบังคับใช้กฎหมายเกี่ยวกับป้ายโฆษณา

ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน

๑. คำสั่งแบ่งงานหรือมอบหมายหน้าที่ให้รับผิดชอบเรื่องป้ายโฆษณาบนทางสาธารณะ

๒. ตรวจสอบการให้บริการช่องทางแจ้งเบาะแสป้ายโฆษณาหรือสิ่งอื่นใดที่รุกล้ำทางสาธารณะที่ไม่ชอบด้วยกฎหมายในระบบเทคโนโลยีสารสนเทศหรือเครือข่ายสังคมออนไลน์ หรือช่องทางอื่น เช่น ทางไปรษณีย์ กล่องรับความคิดเห็น เป็นต้น

๓. เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการรายงานผลการดำเนินการ ตลอดจนปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน และแจ้งข้อมูลให้กับจังหวัดและให้จังหวัดรายงานผลให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทราบ

๔. ตรวจสอบการดำเนินการตามมาตรการป้องกันการละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ในการบังคับใช้กฎหมายเกี่ยวกับป้ายโฆษณา เช่น รูปถ่ายการประชุมหรือหลักฐานเชิงประจักษ์ที่แสดงให้เห็นถึงการดำเนินการตามมาตรการดังกล่าว

๕. หลักฐานเกี่ยวกับการดำเนินคดีตามกฎหมายกับผู้ติดตั้งป้ายโฆษณาหรือสิ่งอื่นใดที่รุกล้ำทางสาธารณะที่ไม่ชอบด้วยกฎหมาย

กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง

๑. พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒. พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๓. พระราชบัญญัติทางหลวง พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๔. หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุดที่ นร ๐๕๐๕/๑๕๖๙ ลงวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๒

๕. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๒๒๖.๒/๐๑๐๗๕ ลงวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๒

๖. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๔.๖/ว ๕๕๔ ลงวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

๗. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๔.๖/ว ๒๒๙๙ ลงวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ : ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โทรศัพท์ ๐๒ ๒๔๑๐๒๖๗

ตัวชี้วัดที่ ๓

การจัดทำรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ

หน่วยที่ ๓ ระบบการควบคุมภายในการตรวจสอบภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง

น้ำหนัก : ๕

เป้าหมายของตัวชี้วัด : องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการควบคุมภายในที่ดี มีการตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพ และมีการบริหารจัดการความเสี่ยงให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้ เพื่อสร้างความโปร่งใส และการบริหารงานที่ดี

สถานะ : ☑ ตัวชี้วัดเดิม ☐ ตัวชี้วัดใหม่

การวัดผล : ☑ เชิงดำเนินการ (Process KPIs) ☐ เชิงผลผลิต (Output KPIs) ☐ เชิงผลลัพธ์ (Outcome KPIs)

ห้วงระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน : ☑ ปีที่ผ่านมา ประเมินการดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม - ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๖ เพื่อติดตามการดำเนินงานของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

สำหรับตรวจประเมิน : ☑ อบจ. ☑ ทน. ☑ ทม. ☑ ทต. ☑ อบต. ☑ เมืองพัทยา

การตัดฐาน : ☐ สามารถตัดฐานได้ในกรณีสุดวิสัย ☑ ไม่สามารถตัดฐานได้ทุกกรณี

คำอธิบาย

๑. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดให้มีคณะกรรมการคณะหนึ่งโดยมีหน้าที่ ดังนี้

๑.๑ อำนวยการในการประเมินผลการควบคุมภายใน

๑.๒ กำหนดแนวทางการประเมินผลการควบคุมภายในในภาพรวมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑.๓ รวบรวม พิจารณากลั่นกรอง และสรุปผลการประเมินการควบคุมภายในในภาพรวมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑.๔ ประสานงานการประเมินผลการควบคุมภายในระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑.๕ จัดทำรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ทั้งนี้ องค์ประกอบและคุณสมบัติของคณะกรรมการให้เป็นไปตามที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด

ตัวชี้วัดที่ ๓

การจัดทำรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. แบบรายงานที่กำหนด ประกอบด้วย

๒.๑ หนังสือรับรองการประเมินผลการควบคุมภายใน (แบบ ปค.๑) โดยสรุปความเสี่ยงที่มีอยู่ และการปรับปรุงการควบคุมภายในครบถ้วน

๒.๒ รายงานการประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายใน (แบบ ปค.๔) ประกอบด้วย สภาพแวดล้อมการควบคุม ๕ หลักการ การประเมินความเสี่ยง ๔ หลักการ กิจกรรมการควบคุม ๓ หลักการ สารสนเทศและการสื่อสาร ๓ หลักการ และกิจกรรมการติดตามผล ๒ หลักการ

๒.๓ รายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน (แบบ ปค.๕) โดยมีภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐ หรือภารกิจตามแผนการดำเนินการหรือภารกิจอื่น ๆ ที่สำคัญขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๔ รายงานผลการสอบทานการควบคุมภายในของผู้ตรวจสอบภายใน (แบบ ปค.๖) โดยมีการสอบทาน การประเมินผลการควบคุมภายใน และกรณีมีข้อตรวจพบหรือข้อสังเกตเกี่ยวกับความเสี่ยงและการควบคุมภายในหรือการปรับปรุงการควบคุมภายในได้รายงานข้อตรวจพบหรือข้อสังเกตต่อผู้บริหารท้องถิ่น (กรณีไม่มีผู้ตรวจสอบภายในหรือไม่ได้มอบหมายให้มีผู้ปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายใน ไม่ต้องจัดทำแบบ ปค.๖ แต่ให้ระบุในหนังสือนำส่งรายงานให้นายอำเภอหรือสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด หรือหมายเหตุไว้ในแบบ ปค.๑ ว่า “องค์การบริหารส่วนจังหวัด/เทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบลไม่มีผู้ตรวจสอบภายในหรือไม่ได้มอบหมายให้มีผู้ปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายใน จึงไม่ได้จัดทำแบบ ปค.๖”)

๓. การจัดส่งรายงานให้ผู้กำกับดูแล

๓.๑ กรณีองค์การบริหารส่วนตำบล และเทศบาลตำบล จัดส่งให้นายอำเภอ เพื่อให้คณะกรรมการที่นายอำเภอจัดให้มีขึ้นดำเนินการรวบรวมและสรุปรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในที่ได้รับจัดทำเป็นรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอ ส่งให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด ภายใน ๙๐ วัน นับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ

๓.๒ กรณีเทศบาลเมือง เทศบาลนคร และองค์การบริหารส่วนจังหวัด จัดส่งให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด ภายใน ๙๐ วัน นับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ

๓.๓ กรณีเมืองพัทยา ให้จัดส่งรายงานต่อกระทรวงการคลังโดยตรง ภายใน ๙๐ วัน นับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ

ตัวชี้วัดที่ ๓

การจัดทำรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ

เกณฑ์การให้คะแนน มีการดำเนินการ ดังนี้

- ☐ ๑.แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการควบคุมภายในระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ☐ ๒.คณะกรรมการประเมินผลการควบคุมภายใน ตามข้อ ๑. มีการประชุมเพื่อกำหนดแนวทาง การประเมินผลการควบคุมภายใน ในภาพรวมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ☐ ๓.แจ้งแนวทางการประเมินผลการควบคุมภายในให้สำนัก/กอง ดำเนินการประเมินผลการควบคุมภายใน ระดับสำนัก/กอง
- ☐ ๔.สำนัก/กอง จัดส่งแบบรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในตามแบบที่กำหนด (แบบ ปค.๔ และแบบ ปค.๕) ให้ผู้ที่มีหน้าที่รวบรวมการประเมินผลการควบคุมภายในระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภายในเวลาที่กำหนด
- ☐ ๕.จัดทำหนังสือรับรองการประเมินผลการควบคุมภายในตามแบบที่กำหนด (แบบ ปค.๑)
- ☐ ๖.จัดทำรายงานการประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายในตามแบบที่กำหนด (แบบ ปค.๔)
- ☐ ๗.จัดทำรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในตามแบบที่กำหนด (แบบ ปค.๕)
- ☐ ๘.จัดทำรายงานการสอบทานการประเมินผลการควบคุมภายในของผู้ตรวจสอบภายในตามแบบที่กำหนด (แบบ ปค.๖)
- ☐ ๙.จัดส่งรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในตามแบบที่กำหนด (แบบ ปค.๑ แบบ ปค.๔ แบบ ปค.๕ และแบบ ปค.๖) ให้นายอำเภอหรือสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด แล้วแต่กรณี ภายใน ๙๐ วัน นับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ

ตัวชี้วัดที่ ๓

การจัดทำรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
๑. ดำเนินการไม่ครบถ้วนตามเกณฑ์ที่กำหนด หรือไม่ได้ดำเนินการ	๐
๒. ดำเนินการตามข้อ ๑ - ๒ และข้อ ๕ - ๙ ครบถ้วน	๑
๓. ดำเนินการตามข้อ ๑ - ๓ และข้อ ๕ - ๙ ครบถ้วน	๒
๔. ดำเนินการตามข้อ ๑ - ๘ ครบถ้วน แต่ไม่จัดส่งให้นายอำเภอหรือสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด	๓
๕. ดำเนินการตามข้อ ๑ - ๘ ครบถ้วน แต่จัดส่งให้นายอำเภอหรือสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด แล้วแต่กรณี เกินระยะเวลาที่กำหนด	๔
๖. ดำเนินการตามข้อ ๑ - ๙ ครบถ้วน	๕

ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน

๑. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการควบคุมภายในระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๒. เอกสารหลักฐานการกำหนดแนวทางการประเมินผลการควบคุมภายใน เช่น รายงานการประชุมหรือเอกสารอื่น ที่เกี่ยวข้อง
๓. เอกสารหลักฐานที่แสดงว่าได้แจ้งแนวทางการประเมินผลการควบคุมภายในให้สำนัก/กองดำเนินการประเมินผลการควบคุมภายใน ระดับสำนัก/กอง
๔. เอกสารหลักฐานการจัดส่งแบบรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในตามแบบที่กำหนด (แบบ ปค.๔ และแบบ ปค.๕)
๕. รายงานการประเมินผลการควบคุมภายในตามแบบที่กำหนด (แบบ ปค.๑ แบบ ปค.๔ แบบ ปค.๕ และแบบ ปค.๖)
๖. หนังสือนำส่งรายงานให้นายอำเภอหรือสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด แล้วแต่กรณี

กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง

๑. พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙
๒. หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ : กองตรวจสอบระบบการเงินบัญชีท้องถิ่น กลุ่มงานพัฒนาระบบการตรวจสอบ โทรศัพท์ ๐๒-๒๔๑-๙๐๒๖

ตัวชี้วัดที่ ๔

ผู้ตรวจสอบภายในปฏิบัติงานตรวจสอบได้อย่างมีประสิทธิภาพตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด

หน่วยที่ ๓ ระบบการควบคุมภายในการตรวจสอบภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง

น้ำหนัก : ๕

เป้าหมายของตัวชี้วัด : องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการควบคุมภายในที่ดี มีการตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพ และมีการบริหารจัดการความเสี่ยงให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้ เพื่อสร้างความโปร่งใส และการบริหารงานที่ดี

สถานะ : ☑ ตัวชี้วัดเดิม ☐ ตัวชี้วัดใหม่

การวัดผล : ☑ เชิงดำเนินการ (Process KPIs) ☐ เชิงผลผลิต (Output KPIs) ☐ เชิงผลลัพธ์ (Outcome KPIs)

ห้วงระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน : ☑ ปีที่ผ่านมา ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

สำหรับตรวจประเมิน : ☑ อบจ. ☑ ทน. ☑ ทม. ☑ ทต. ☑ อบต. ☑ เมืองพัทยา

การตัดฐาน : ☐ สามารถตัดฐานได้ในกรณีสุดวิสัย ☑ ไม่สามารถตัดฐานได้ทุกกรณี

คำอธิบาย :

๑. ผู้ตรวจสอบภายใน หมายความว่า ผู้ดำรงตำแหน่งผู้ตรวจสอบภายในขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือมอบหมายผู้ดำรงตำแหน่งอื่น ปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายใน

ตัวชี้วัดที่ ๔

ผู้ตรวจสอบภายในปฏิบัติงานตรวจสอบได้อย่างมีประสิทธิภาพตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด

๒. กฎบัตรของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ประกอบด้วย
   ๒.๑ วัตถุประสงค์และพันธกิจของหน่วยงานตรวจสอบภายใน
   ๒.๒ การปฏิบัติตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังฯ
   ๒.๓ อำนาจหน้าที่
   ๒.๔ ความเป็นอิสระและความเที่ยงธรรม
   ๒.๕ ขอบเขตการปฏิบัติงาน
   ๒.๖ หน้าที่ความรับผิดชอบ

๓. กำหนดนโยบายและวิธีการปฏิบัติงานตรวจสอบให้ชัดเจน เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน

๔. การวางแผนการตรวจสอบ หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายในต้องวางแผนการตรวจสอบตามผลการประเมินความเสี่ยง เพื่อจัดลำดับความสำคัญก่อนหลังของกิจกรรมที่จะทำการตรวจสอบให้สอดคล้องกับเป้าหมายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๕. จัดทำและเสนอแผนการตรวจสอบประจำปีต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อพิจารณาอนุมัติภายในเดือนกันยายน โดยมีการประเมินความเสี่ยง และนำผลการประเมินความเสี่ยงมาจัดทำแผนการตรวจสอบประจำปี

๖. จัดทำและเสนอรายงานผลการตรวจสอบต่อผู้บริหารท้องถิ่นภายในเวลาอันสมควรและไม่เกินสองเดือน นับจากวันที่ดำเนินการตรวจสอบแล้วเสร็จตามแผน ประกอบด้วย วัตถุประสงค์ ขอบเขต ผลการตรวจสอบ ข้อสรุป และข้อเสนอแนะ

๗. ติดตามผลการตรวจสอบ เสนอแนะและให้คำปรึกษาแก่หน่วยรับตรวจเพื่อให้การปรับปรุงแก้ไขของหน่วยรับตรวจเป็นไปตามข้อเสนอแนะในรายงานการตรวจสอบ เช่น ทะเบียนคุมหรือเอกสารหรือหนังสือหรือหลักฐานในการติดตาม

ตัวชี้วัดที่ ๔

ผู้ตรวจสอบภายในปฏิบัติงานตรวจสอบได้อย่างมีประสิทธิภาพตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด

เกณฑ์การให้คะแนน มีการดำเนินการ ดังนี้

- ☐ ๑.องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีผู้ตรวจสอบภายใน หรือกรณีไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งผู้ตรวจสอบภายใน ได้มอบหมายให้ผู้ดำรงตำแหน่งอื่นปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายใน
- ☐ ๒.มีการแต่งตั้งผู้ตรวจสอบภายในเป็นหัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน
- ☐ ๓.จัดทำกฎบัตรโดยระบุเนื้อหาครบถ้วนไว้เป็นลายลักษณ์อักษรเสนอผู้บริหารท้องถิ่น พิจารณาให้ความเห็นชอบและเผยแพร่หน่วยรับตรวจทราบ รวมทั้งมีการสอบทานความเหมาะสมของกฎบัตรอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง
- ☐ ๔.กำหนดนโยบายและวิธีการปฏิบัติงานที่ชัดเจน เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน
- ☐ ๕.มีการประเมินความเสี่ยง และจัดลำดับความสำคัญก่อนหลังของกิจกรรมที่จะทำการตรวจสอบ เพื่อจัดทำแผนการตรวจสอบ
- ☐ ๖.จัดทำและเสนอแผนการตรวจสอบประจำปีต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อพิจารณาอนุมัติภายในเดือนกันยายน
- ☐ ๗.ปฏิบัติงานตรวจสอบตามแผนการตรวจสอบประจำปีที่ได้รับอนุมัติครบถ้วน
- ☐ ๘.จัดทำและเสนอรายงานผลการตรวจสอบครบถ้วนตามแผนการตรวจสอบประจำปีต่อผู้บริหารท้องถิ่น ภายในเวลาอันสมควรและไม่เกินสองเดือน นับจากวันที่ดำเนินการตรวจสอบแล้วเสร็จตามแผน
- ☐ ๙.ติดตามผลการตรวจสอบ เสนอแนะ และให้คำปรึกษาแก่หน่วยรับตรวจ เพื่อให้การปรับปรุงแก้ไขของหน่วยรับตรวจเป็นไปตามข้อเสนอแนะในรายงานการตรวจสอบ

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
๑. ดำเนินการตามข้อ ๑ - ๙ ครบถ้วน	๕
๒. ดำเนินการตามข้อ ๑ - ๙ แต่จัดทำและเสนอรายงานผลการตรวจสอบต่อผู้บริหารท้องถิ่นเกินระยะเวลาที่กำหนด	๔
๓. ดำเนินการตามข้อ ๑ - ๗ และข้อ ๙ ครบถ้วน แต่ดำเนินการข้อ ๘ ไม่ครบถ้วน	๓
๔. ดำเนินการตามข้อ ๑ - ๗ และข้อ ๙ ครบถ้วน	๒
๕. ดำเนินการตามข้อ ๑ - ๗ ครบถ้วน	๑
๖. ดำเนินการไม่ครบถ้วนตามเกณฑ์ที่กำหนด หรือไม่ได้ดำเนินการ	๐

ตัวชี้วัดที่ ๔

ผู้ตรวจสอบภายในปฏิบัติงานตรวจสอบได้อย่างมีประสิทธิภาพตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด

ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน

๑. เอกสารหลักฐานที่แสดงถึงการมอบหมายให้ผู้ดำรงตำแหน่งอื่นปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายใน
๒. เอกสารหลักฐานที่แสดงถึงการแต่งตั้งหัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน
๓. กฎบัตรมีผู้ลงนามเห็นชอบได้แก่ผู้บริหารท้องถิ่นและหัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน
๔. เอกสารหลักฐานที่แสดงถึงการเผยแพร่กฎบัตร ให้หน่วยรับตรวจทราบ
๕. เอกสารหลักฐานที่แสดงถึงการสอบทานความเหมาะสมของกฎบัตรอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง
๖. เอกสารหลักฐานที่แสดงถึงนโยบายและวิธีการปฏิบัติงานตรวจสอบ
๗. เอกสารหลักฐานในการประเมินความเสี่ยง เพื่อจัดลำดับความสำคัญก่อนหลังของกิจกรรมที่จะทำการตรวจสอบ
๘. แผนการตรวจสอบประจำปี ที่ได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่น
๙. รายงานผลการตรวจสอบและเอกสารเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ภายในระยะเวลาที่กำหนด
๑๐. เอกสารหลักฐานที่แสดงถึงการติดตามผลการดำเนินการตามข้อเสนอแนะจากรายงานผลการตรวจสอบ

ตัวชี้วัดที่ ๔

ผู้ตรวจสอบภายในปฏิบัติงานตรวจสอบได้อย่างมีประสิทธิภาพตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด

กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง

๑. พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙

๒. หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๓. หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๐๙.๒/ว ๖๑๔ ลงวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๓ เรื่อง การกำหนดประเภทของงานตรวจสอบภายใน

๔. หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๐๙.๔/ว ๔๗ ลงวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๔ เรื่อง การจัดทำกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ และกฎบัตรของหน่วยงานตรวจสอบภายใน

๕. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๕.๒/ว ๓๗๙๗ ลงวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๗ เรื่อง ซักซ้อมแนวทางในการจัดทำกฎบัตร การตรวจสอบภายใน และนโยบายและวิธีการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๖. หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๐๙.๒/ว๗๓ ลงวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๕ เรื่อง การจัดทำแบบประเมินด้านการตรวจสอบภายใน และแบบสำรวจด้านการควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๗. หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๐๙.๒/ว ๖๔ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๗ เรื่อง การจัดทำแบบประเมินด้านการตรวจสอบภายใน และแบบสำรวจด้านการควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ : กองตรวจสอบระบบการเงินบัญชีท้องถิ่น กลุ่มงานพัฒนาระบบการตรวจสอบ โทรศัพท์ ๐๒-๒๔๑-๙๐๒๖

ตัวชี้วัดที่ ๕

การบริหารจัดการความเสี่ยงระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างมีประสิทธิภาพตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด

หน่วยที่ ๓ ระบบการควบคุมภายในการตรวจสอบภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง
น้ำหนัก : ๕
เป้าหมายของตัวชี้วัด : องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการควบคุมภายในที่ดี มีการตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพ และมีการบริหารจัดการความเสี่ยงให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้ เพื่อสร้างความโปร่งใส และการบริหารงานที่ดี
สถานะ : ☑ ตัวชี้วัดเดิม ☐ ตัวชี้วัดใหม่
การวัดผล : ☑ เชิงดำเนินการ (Process KPIs) ☐ เชิงผลผลิต (Output KPIs) ☐ เชิงผลลัพธ์ (Outcome KPIs)
ห้วงระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน : ☑ ปีที่ผ่านมา ประเมินการดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
สำหรับตรวจประเมิน : ☑ อบจ. ☑ ทน. ☑ ทม. ☑ ทต. ☑ อบต. ☑ เมืองพัทยา
การตัดฐาน : ☐ สามารถตัดฐานได้ในกรณีสุดวิสัย ☑ ไม่สามารถตัดฐานได้ทุกกรณี

คำอธิบาย

๑. ผู้รับผิดชอบการบริหารจัดการความเสี่ยงของ อปท. ประกอบด้วย ผู้บริหารทุกระดับ และบุคลากรที่มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดทำยุทธศาสตร์และการบริหารจัดการความเสี่ยง

๒. ผู้รับผิดชอบมีหน้าที่

๒.๑ จัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง

๒.๒ ติดตามประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยง

๒.๓ จัดทำรายงานผลตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง

๒.๔ พิจารณาทบทวนแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง

ตัวชี้วัดที่ ๕

การบริหารจัดการความเสี่ยงระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างมีประสิทธิภาพตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด

๓. นโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยง อาจระบุถึงวัตถุประสงค์ของการบริหารจัดการความเสี่ยง บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของการบริหารจัดการความเสี่ยง และความเสี่ยงที่ยอมรับได้ระดับองค์กร

๔. แบบรายงานการบริหารจัดการความเสี่ยง ประกอบด้วย

๔.๑ กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์/ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ/อื่น ๆ (ถ้ามี) (แบบ บส. ๑)

๔.๒ การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง (แบบ บส. ๒)

๔.๓ รายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง (แบบ บส. ๓)

๔.๔ รายงานการติดตามผลการบริหารความเสี่ยง (แบบ บส. ๔)

๔.๕ รายงานผลการดำเนินการและทบทวนแผนการบริหารความเสี่ยง (แบบ บส. ๕)

๕. ติดตามประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ โดยติดตามระหว่างปฏิบัติงานหรือติดตามประเมินผลเป็นรายครั้งหรือใช้ทั้งสองวิธีร่วมกัน และเสนอผู้บริหารท้องถิ่น

๖. จัดทำรายงานผลการบริหารจัดการความเสี่ยงเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

๗. พิจารณาทบทวนแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างต่อเนื่องหรือเป็นระยะอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้ความเชื่อมั่นว่าการบริหารจัดการความเสี่ยงที่มีอยู่ยังคงมีประสิทธิผล และเสนอผู้บริหารท้องถิ่น

เกณฑ์การให้คะแนน มีการดำเนินการ ดังนี้

๑. มีคำสั่งหรือบันทึกมอบหมายให้มีผู้รับผิดชอบการบริหารจัดการความเสี่ยงระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบด้วย ฝ่ายบริหาร และบุคลากรที่มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดทำยุทธศาสตร์

๒. ผู้รับผิดชอบตามข้อ ๑. มีการประชุม เพื่อกำหนดนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยง (โดยระบุวัตถุประสงค์ของการบริหารจัดการความเสี่ยง บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ และความเสี่ยงที่ยอมรับได้) รวมทั้งวิธีการและระยะเวลาการรายงาน ระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และผู้บริหารท้องถิ่นให้ความเห็นชอบ

ตัวชี้วัดที่ ๕

การบริหารจัดการความเสี่ยงระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างมีประสิทธิภาพตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด

๓. แจ้งนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยง วิธีการ และระยะเวลาการรายงานให้สำนัก/กอง เพื่อจัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง ระดับสำนัก/กอง

๔. จัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงตามแบบรายงาน (แบบ บส. ๑ - แบบ บส. ๓) อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

๕. มีการสื่อสารแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงตามแบบรายงาน (แบบ บส. ๓) กับผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย

๖. จัดทำรายงานการติดตามประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยงตามแบบรายงาน (แบบ บส. ๔)

๗. จัดทำรายงานผลการดำเนินการและทบทวนแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง ตามแบบรายงาน (แบบ บส. ๕)

๘. เสนอรายงานการติดตามประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยง และผลการดำเนินการและทบทวนแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงตามแบบรายงาน (แบบ บส.๔ และแบบ บส. ๕) ต่อผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
๖. ดำเนินการไม่ครบถ้วนตามเกณฑ์ที่กำหนด หรือไม่ได้ดำเนินการ	๐
๕. ดำเนินการตามข้อ ๑ - ๔ ครบถ้วน	๑
๔. ดำเนินการตามข้อ ๑ - ๕ ครบถ้วน	๒
๓. ดำเนินการตามข้อ ๑ - ๖ ครบถ้วน	๓
๒. ดำเนินการตามข้อ ๑ - ๗ ครบถ้วน	๔
๑. ดำเนินการตามข้อ ๑ - ๘ ครบถ้วน	๕

ตัวชี้วัดที่ ๕

การบริหารจัดการความเสี่ยงระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างมีประสิทธิภาพตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด

ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน

๑. เอกสารหลักฐานการมอบหมายผู้รับผิดชอบดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๒. รายงานการประชุมกำหนดนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยง (โดยระบุวัตถุประสงค์ของการบริหารจัดการความเสี่ยง บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ และความเสี่ยงที่ยอมรับได้) วิธีการ และระยะเวลาการรายงานระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๓. เอกสารหลักฐานที่แสดงถึงการแจ้งนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยง ระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้สำนัก/กอง
๔. แผนการบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามแบบรายงาน (แบบ บส. ๑ - แบบ บส. ๓)
๕. เอกสารหลักฐานที่แสดงถึงการสื่อสารแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง
๖. เอกสารหลักฐานการติดตามประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยงตามแบบรายงาน (แบบ บส. ๔)
๗. เอกสารหลักฐานการรายงานผลการดำเนินการและทบทวนแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง ตามแบบรายงาน (แบบ บส. ๕)
๘. เอกสารการรายงานผลการบริหารจัดการความเสี่ยงระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่น (เช่น บันทึกเสนอผู้บริหารท้องถิ่น อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง)

กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง

๑. พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙
๒. หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๐๙.๔/ว ๒๓ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๒ เรื่อง หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒
๓. หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๐๙.๓/ว ๓๖ ลงวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เรื่อง แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ เรื่อง หลักการบริหารจัดการความเสี่ยงระดับองค์กร
๔. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๕.๒/ว ๓๔๑๒ ลงวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ เรื่อง ซักซ้อมแนวทางในการจัดทำรายงานการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ : กองตรวจสอบระบบการเงินบัญชีท้องถิ่น กลุ่มงานพัฒนาระบบการตรวจสอบ โทรศัพท์ ๐๒-๒๔๑-๙๐๒๖

ตัวชี้วัดที่ ๖

ระดับความสำเร็จในการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕

หน่วยที่ ๓ นำร่อง

น้ำหนัก : เป็นตัวชี้วัดนำร่องซึ่งไม่คิดค่าคะแนน

เป้าหมายของตัวชี้วัด : เพื่อผลักดันการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕

สถานะ : ☐ ตัวชี้วัดเดิม ☑ ตัวชี้วัดใหม่

ห้วงระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน : ☑ ปีปัจจุบัน ประเมินการดำเนินการถึงวันที่รับการประเมิน

สำหรับตรวจประเมิน : ☑ อบจ. ☑ ทน. ☑ ทม. ☑ ทต. ☑ อบต. ☑ เมืองพัทยา

การตัดฐาน : ☐ สามารถตัดฐานได้ในกรณีสุดวิสัย ☑ ไม่สามารถตัดฐานได้ทุกกรณี

คำอธิบาย

๑. เพื่อมุ่งเน้นให้มีการนำเทคโนโลยีหรือกระบวนการทำงานรูปแบบใหม่มาใช้ในการจัดบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะให้กับประชาชน

๒. วัตถุประสงค์ของพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕

๒.๑ ขจัดปัญหาและอุปสรรคทางข้อกฎหมายและกฎระเบียบต่าง ๆ เพื่อให้ประชาชนสามารถยื่นคำขอหรือติดต่อใด ๆ กับหน่วยงานของรัฐ รวมตลอดทั้งการติดต่อระหว่างหน่วยงานของรัฐสามารถทำโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ได้โดยชอบด้วยกฎหมาย

๒.๒ ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการปฏิบัติตามกฎหมายของประชาชนและการปฏิบัติหน้าที่ของราชการตั้งแต่การยื่นเรื่อง/รับเรื่อง การติดต่อราชการ การส่ง/รับราชการ การแสดงเอกสารหลักฐาน ไปจนถึงการจัดทำและตรวจสอบฐานข้อมูลใบอนุญาต และการจัดเก็บเอกสารราชการ

๒.๓ เป็นการอำนวยความสะดวกและลดภาระค่าใช้จ่ายของประชาชน

๒.๔ ลดงบประมาณและเพิ่มประสิทธิภาพแก่การปฏิบัติราชการของภาครัฐ

๒.๕ เป็นการดำเนินการตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ยุทธศาสตร์ชาติ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายและมติของคณะรัฐมนตรี การมุ่งหน้าสู่ระบบรัฐบาลดิจิตัล

ตัวชี้วัดที่ ๖

ระดับความสำเร็จในการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕

๓. มติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ มีมติเห็นชอบแนวทางวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ตามมาตรา ๖ แห่งพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยให้หน่วยงานดำเนินการตามมาตรา ๒๐ ในการประกาศช่องทางอิเล็กทรอนิกส์สำหรับประชาชนติดต่อราชการตามมาตรา ๑๐ รวมทั้งกำหนดระบบสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐ โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ มาตรา ๑๖ ให้แล้วเสร็จภายใน ๙๐ วัน และให้หน่วยงานรายงานผลการดำเนินการในแบบสำรวจสถานะการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕

๔. สิ่งที่ต้องดำเนินการ

๔.๑ การสร้างช่องทางอิเล็กทรอนิกส์เพื่อรับเรื่องจากประชาชนและหน่วยงานอื่น (อีเมลกลางของหน่วยงาน) ซึ่งสามารถดำเนินการได้วิธีการใดวิธีการหนึ่ง ดังนี้

๔.๑.๑ การใช้อีเมลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเอง เช่น เป็นอีเมลที่มีการลงทะเบียนและการตั้งชื่อถูกต้องตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๔ เช่น ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (อีเมล) องค์การบริหารส่วนจังหวัดพะเยา saraban@py-pao.go.th ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (อีเมล) องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยตามอญ saraban@huaitamon.go.th

๔.๑.๒ ขอใช้บริการอีเมลของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (@dla.go.th) เช่น ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (อีเมล) saraban_6301209@dla.go.th

๔.๒ จัดทำประกาศกำหนดช่องทางอิเล็กทรอนิกส์สำหรับประชาชนติดต่อราชการตาม มาตรา ๑๐ และจัดทำระบบสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ตามมาตรา ๑๖ ตามตัวอย่างนี้

๔.๓ นำไฟล์ข้อมูลประกาศฯ มาตรา ๑๐ และคำสั่งฯ มาตรา ๑๖ เข้าสู่ระบบศูนย์รวมข้อมูลเพื่อติดต่อราชการ (info.go.th) ในรูปแบบ PDF

ตัวอย่างประกาศฯ ม.๑๐ และคำสั่งฯ ม.๑๖

คู่มือการใช้งานระบบ info.go.th
https://citly.me/QWctx

คำถาม - คำตอบเกี่ยวกับระบบ info.go.th

ตัวชี้วัดที่ ๖

ระดับความสำเร็จในการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕

เกณฑ์การให้คะแนน

เกณฑ์การให้คะแนน : มีการดำเนินการ ดังนี้

- ☐ ๑. การสร้างช่องทางอิเล็กทรอนิกส์เพื่อรับเรื่องจากประชาชนและหน่วยงานอื่น (อีเมลกลางของหน่วยงาน)
- ☐ ๒. จัดทำประกาศช่องทางการติดต่อทางอิเล็กทรอนิกส์ ตามมาตรา ๑๐
- ☐ ๓. คำสั่งกำหนดระบบสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ตามมาตรา ๑๖
- ☐ ๔. นำประกาศช่องทางการติดต่อทางอิเล็กทรอนิกส์ ตามมาตรา ๑๐ ลงข้อมูลในเว็บไซต์ศูนย์รวมข้อมูลเพื่อติดต่อราชการ www.info.go.th
- ☐ ๕. นำคำสั่งกำหนดระบบสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ตามมาตรา ๑๖ ลงข้อมูลในเว็บไซต์ศูนย์รวมข้อมูลเพื่อติดต่อราชการ www.info.go.th

เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน
๑. ไม่มีการดำเนินการใด ๆ	๐
๒. ดำเนินการ ๑ ข้อ	๑
๓. ดำเนินการ ๒ ข้อ	๒
๔. ดำเนินการ ๓ ข้อ	๓
๕. ดำเนินการ ๔ ข้อ	๔
๖. ดำเนินการครบ ๕ ข้อ	๕

ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน

๑. ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์กลางของหน่วยงาน

๒. เอกสารการจัดทำประกาศช่องทางอิเล็กทรอนิกส์สำหรับประชาชนติดต่อราชการตามมาตรา ๑๐ ตามพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕

๓. เอกสารการจัดทำคำสั่งกำหนดระบบสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ของรัฐ โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ มาตรา ๑๖ ตามพระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕

๔. เอกสารแสดงให้เห็นการลงข้อมูลในระบบ www.info.go.th

กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง

พระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ : กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น กลุ่มงานส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีท้องถิ่น หมายเลขโทรศัพท์ ๐๒-๒๔๑๙๐๐๐ ต่อ ๒๓๑๑, ๒๓๑๒

ตัวชี้วัดที่ ๗

เทศบาลที่มีการจัดตั้งชุมชน และมีกรรมการชุมชน ได้มีการจัดทำแผนชุมชน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

หน่วยที่ ๓ นำร่อง

น้ำหนัก : เป็นตัวชี้วัดนำร่องซึ่งไม่คิดค่าคะแนน

เป้าหมายของตัวชี้วัด : เพื่อให้เทศบาลดำเนินการจัดทำแผนชุมชน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบล พ.ศ. ๒๕๖๒ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยคณะกรรมการชุมชนของเทศบาล พ.ศ. ๒๕๖๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖

สถานะ : ☐ ตัวชี้วัดเดิม ☑ ตัวชี้วัดใหม่

ห้วงระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน : ☑ ปีที่ผ่านมา ประเมินการดำเนินการถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ เมษายน ๒๕๖๗

สำหรับตรวจประเมิน : ☐ อบจ. ☑ ทน. ☑ ทม. ☑ ทต. ☐ อบต. ☐ เมืองพัทยา

การตัดฐาน : ☑ สามารถตัดฐานได้ในกรณีสุดวิสัย ☐ ไม่สามารถตัดฐานได้ทุกกรณี เนื่องจากดำเนินการกับเทศบาลที่มีการจัดตั้งชุมชนและมีคณะกรรมการชุมชน ก่อนวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ให้จัดทำแผนชุมชนประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบล พ.ศ. ๒๕๖๒ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยคณะกรรมการชุมชนของเทศบาล พ.ศ. ๒๕๖๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖

คำอธิบาย

๑. ให้ตรวจสอบห้วงเวลาในการจัดทำแผนชุมชนของคณะกรรมการชุมชนที่กระทรวงมหาดไทยกำหนดในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบล พ.ศ. ๒๕๖๒

๒. ให้ตรวจสอบแผนชุมชน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ประกอบด้วย เค้าโครงครบทั้ง ๕ ส่วน ได้แก่

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของชุมชน

ส่วนที่ ๒ การวิเคราะห์ข้อมูล

ส่วนที่ ๓ แผนงาน/โครงการของชุมชน

ส่วนที่ ๔ การทบทวนแผนชุมชน

ส่วนที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

๓. ให้ตรวจสอบการประสานแผนชุมชน โดยคณะกรรมการชุมชนได้จัดส่งแผนชุมชนให้นายกเทศมนตรี ภายในเดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗ และประธานกรรมการบริหารงานตำบลแบบบูรณาการ (ก.บ.ต.) ภายในเดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตัวชี้วัดที่ ๗

เทศบาลที่มีการจัดตั้งชุมชน และมีกรรมการชุมชน ได้มีการจัดทำแผนชุมชน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

เกณฑ์การให้คะแนน มีการดำเนินการดังนี้

๑. คณะกรรมการชุมชนจัดทำแผนชุมชน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ แล้วเสร็จภายในเดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗

๒. การจัดทำแผนชุมชน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ประกอบด้วย เค้าโครงครบทั้ง ๕ ส่วน ได้แก่

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของชุมชน

ส่วนที่ ๒ การวิเคราะห์ข้อมูล

ส่วนที่ ๓ แผนงาน/โครงการของชุมชน

ส่วนที่ ๔ การทบทวนแผนชุมชน

ส่วนที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

๓. ประธานกรรมการชุมชนจัดทำประกาศ เรื่อง ใช้แผนชุมชน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

๔. ประธานกรรมการชุมชนจัดส่งแผนชุมชน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้นายกเทศมนตรีภายในเดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗

๕. ประธานกรรมการชุมชนจัดส่งแผนชุมชน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้ประธานกรรมการบริหารงานตำบลแบบบูรณาการ (ก.บ.ต.) ภายในเดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗

๖. เทศบาลนำแผนชุมชนบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เฉพาะปี พ.ศ. ๒๕๖๗

๗. แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เฉพาะปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕ ที่นำมาจากแผนชุมชน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

๘. นำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เฉพาะปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่มาจากแผนชุมชน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ จัดทำเป็นเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี หรืองบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม และหรืองบประมาณจากเงินสะสม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
๑. ไม่มีการดำเนินการ	๐
๒. มีการดำเนินการ ๑ - ๓ ข้อ	๑
๓. มีการดำเนินการ ๔ ข้อ	๒
๔. มีการดำเนินการ ๕ ข้อ	๓
๕. มีการดำเนินการ ๖ ข้อ	๔
๖. มีการดำเนินการ ๗ - ๘ ข้อ	๕

ตัวชี้วัดที่ ๗

เทศบาลที่มีการจัดตั้งชุมชน
และมีกรรมการชุมชน
ได้มีการจัดทำแผนชุมชน
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน

๑. ตรวจสอบแผนชุมชน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

๒. มีประกาศใช้แผนชุมชน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

๓. ประธานกรรมการชุมชนมีหนังสือส่งแผนชุมชน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ถึงประธานกรรมการบริหารงานตำบลแบบบูรณาการ (ก.บ.ต.)

๔. ประธานกรรมการชุมชนมีหนังสือส่งแผนชุมชน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ถึงนายกเทศมนตรี

๕. แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เฉพาะปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕ ที่นำมาจากแผนชุมชน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

๖. นำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เฉพาะปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่มาจากแผนชุมชน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ จัดทำเป็นเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี หรืองบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม และหรืองบประมาณจากเงินสะสม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒

กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง :

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบล พ.ศ. ๒๕๖๒

๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยคณะกรรมการชุมชน พ.ศ. ๒๕๖๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖

๓. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๓๐๗๔ ลงวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๗

๔. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๘๙๗๕ ลงวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๗

๕. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๒๑๒.๑/ว ๔๓๘ ลงวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๗

๖. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๗/ว ๓๓๒๑ ลงวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๖

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ : กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น กลุ่มงานแผนพัฒนาท้องถิ่น
โทรศัพท์ ๐๒ ๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๒๑๐๓

ตัวชี้วัดที่ ๘

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

หน่วยที่ ๓ นำร่อง

น้ำหนัก : เป็นตัวชี้วัดนำร่องซึ่งไม่คิดค่าคะแนน

เป้าหมายของตัวชี้วัด : เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

สถานะ : ☐ ตัวชี้วัดเดิม ☑ ตัวชี้วัดใหม่

ห้วงระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน : ☑ ปีที่ผ่านมา การดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗

สำหรับตรวจประเมิน : ☑ อบจ. ☑ ทน. ☑ ทม. ☑ ทต. ☑ อบต. ☑ เมืองพัทยา

การตัดฐาน : ☑ ไม่สามารถตัดฐานได้ทุกกรณี เนื่องจากเป็นการดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๒๙ และข้อ ๓๐

คำอธิบาย

๑. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการจัดทำรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๒. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นภายในเดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

๓. เค้าโครงการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

ส่วนที่ ๑ บทนำ

ส่วนที่ ๒ การติดตามและประเมินผล

ส่วนที่ ๓ ผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล

ส่วนที่ ๔ สรุปผล ข้อสังเกต และข้อเสนอแนะ

ตัวชี้วัดที่ ๘

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เกณฑ์การให้คะแนน มีการดำเนินการ ดังนี้

- ☐ ๑.มีการจัดทำรายงานติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นตามเค้าโครงที่กำหนดครบ ๔ ส่วน
- ☐ ๒.มีการประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นภายในเดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗
- ☐ ๓.มีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น แผนการดำเนินงาน และงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
- ☐ ๔.มีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น แต่ไม่ครบถ้วนตามเค้าโครงที่กำหนดไว้ ๔ ส่วน
- ☐ ๕.มีข้อเสนอแนะหรือข้อสังเกตจากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
- ☐ ๖.มีการจัดทำเป็นประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น แจ้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ผู้กำกับดูแล และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ☐ ๗.มีบทสรุปของผู้บริหารท้องถิ่นและลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน
๑. มีการดำเนินการ ๑ ข้อ หรือไม่มีการดำเนินการ	๐
๒. มีการดำเนินการ ๒ ข้อ	๑
๓. มีการดำเนินการ ๓ ข้อ	๒
๔. มีการดำเนินการ ๔ ข้อ	๓
๕. มีการดำเนินการ ๕ ข้อ	๔
๖. มีการดำเนินการ ๖ - ๗ ข้อ	๕

ตัวชี้วัดที่ ๘

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน

๑. รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๒. ประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นภายในเดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง :

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ : กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น กลุ่มงานแผนพัฒนาท้องถิ่น

โทรศัพท์ ๐๒-๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๒๑๒๒

แบบประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(Local Performance Assessment: LPA)
ประจำปี ๒๕๖๘

ด้านที่ ๒

การบริหารงานบุคคลและกิจการสภา

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ
(พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๐) ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม

ประเด็น (๒๐) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

เป้าหมาย

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องมีสมรรถนะ
และสร้างความทันสมัยในการจัดบริการสาธารณะ
และกิจกรรมสาธารณะให้กับประชาชน

ตัวชี้วัด

การประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒๕๖๖ - ๒๕๗๐	๒๕๗๖ - ๒๕๘๐	๒๕๗๑ - ๒๕๗๕
ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๕	ร้อยละ ๙๕

ตัวชี้วัดที่ ๙

ร้อยละของค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หน่วยที่ ๑ ความสอดคล้องเชิงยุทธศาสตร์

น้ำหนัก : ๕

เป้าหมายของตัวชี้วัด : องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีนโยบาย แผนงาน มาตรการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลที่เป็นไปตามมาตรฐาน มีการวางแผนและบริหารอัตรากำลังที่ดี เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้งบประมาณให้เกิดความคุ้มค่า ตลอดจนมีการพัฒนาองค์ความรู้และแผนพัฒนาบุคลากรตามความต้องการได้อย่างต่อเนื่อง อันจะส่งผลให้การบริหารทรัพยากรบุคคลมีประสิทธิภาพและคุณภาพที่ดีขึ้น

สถานะ : ☑ ตัวชี้วัดเดิม ☐ ตัวชี้วัดใหม่

ห้วงระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน : ☑ ปีที่ผ่านมา ประเมินการดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

สำหรับตรวจประเมิน : ☑ อบจ. ☑ ทน. ☑ ทม. ☑ ทต. ☑ อบต. ☑ เมืองพัทยา

การตัดฐาน : ☐ สามารถตัดฐานได้ในกรณีสุดวิสัย ☑ ไม่สามารถตัดฐานได้ทุกกรณี

คำอธิบาย เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้งบประมาณด้านบริหารงานบุคคลเป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล คือ ค่าใช้จ่ายที่เป็นเงินเดือน ค่าจ้าง และประโยชน์ตอบแทนอื่นของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น และลูกจ้าง ที่นำมาจากเงินรายได้ที่ไม่รวมเงินอุดหนุนและเงินกู้หรือเงินอื่นใด และเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้งบประมาณให้เกิดความคุ้มค่า มีประสิทธิภาพ และนำงบประมาณไปใช้ในการพัฒนาท้องถิ่นในการบริหารงานตามอำนาจ หน้าที่และภารกิจที่รับผิดชอบได้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายเพื่อจัดบริการสาธารณะและตอบสนองความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น

๒. ให้แสดงเอกสารภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อเทียบกับข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ และเพิ่มเติม (ถ้ามี) ที่มีการรับรองสำเนาถูกต้อง (ไฟล์ .pdf)

๓. ข้อบัญญัติข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีการรับรองสำเนาถูกต้อง (ไฟล์ .pdf) และเพิ่มเติม (ถ้ามี)

๔. ให้กรอกผลร้อยละภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ลงในช่องหมายเหตุ

ตัวชี้วัดที่ ๙

ร้อยละของค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๕. วิธีการคิดคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล สูตรวิธีการคิดร้อยละ

$$\frac{\text{ค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ X ๑๐๐}}{\text{ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และเพิ่มเติม (ถ้ามี)}} = \text{ร้อยละ ...}$$

เกณฑ์การให้คะแนน

เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน
๑. มากกว่าร้อยละ ๓๙.๐๑	๐
๒. ร้อยละ ๓๘.๐๑ - ๓๙.๐๐	๑
๓. ร้อยละ ๓๗.๐๑ - ๓๘.๐๐	๒
๔. ร้อยละ ๓๖.๐๑ - ๓๗.๐๐	๓
๕. ร้อยละ ๓๕.๐๑ - ๓๖.๐๐	๔
๖. ไม่เกินร้อยละ ๓๕.๐๐	๕

ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน

๑. เอกสารแสดงภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

๒. เอกสารข้อบัญญัติข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และเพิ่มเติม (ถ้ามี)

ตัวชี้วัดที่ ๙

ร้อยละของค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง

๑. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๒. หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓. หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๓๖ ลงวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖ เรื่อง การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กลุ่มงานมาตรฐานทั่วไปการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น โทร ๐๒ ๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๔๒๑๖

ตัวชี้วัดที่ ๑๐

ร้อยละของบุคลากรในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับการพัฒนาประจำปี

หน่วยที่ ๑ ความสอดคล้องเชิงยุทธศาสตร์

น้ำหนัก : ๕

เป้าหมายของตัวชี้วัด : องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีนโยบาย แผนงาน มาตรการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลที่เป็นไปตามมาตรฐาน มีการวางแผนและบริหารอัตรากำลังที่ดี เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้งบประมาณให้เกิดความคุ้มค่า ตลอดจนมีการพัฒนาองค์ความรู้และแผนพัฒนาบุคลากรตามความต้องการได้อย่างต่อเนื่องอันจะส่งผลให้การบริหารทรัพยากรบุคคลมีประสิทธิภาพและคุณภาพที่ดีขึ้น

สถานะ : ☑ ตัวชี้วัดเดิม ☐ ตัวชี้วัดใหม่

ห้วงระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน : ☑ ปีที่ผ่านมา ประเมินการดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

สำหรับตรวจประเมิน : ☑ อบจ. ☑ ทน. ☑ ทม. ☑ ทต. ☑ อบต. ☑ เมืองพัทยา

การตัดฐาน : ☐ สามารถตัดฐานได้ในกรณีสุดวิสัย ☑ ไม่สามารถตัดฐานได้ทุกกรณี

คำอธิบาย เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการพัฒนาองค์ความรู้ เพิ่มพูนความรู้ และทักษะในการปฏิบัติงานเป็นไปตามแผนพัฒนาบุคลากร ให้การบริหารทรัพยากรบุคคลมีประสิทธิภาพและคุณภาพที่ดีขึ้น โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. บุคลากร หมายถึง ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด/พนักงานเทศบาล/พนักงานส่วนตำบล/พนักงานเมืองพัทยา/ลูกจ้างประจำ/ข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา/พนักงานจ้างตามภารกิจที่ปฏิบัติหน้าที่จริงในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ ที่มีการรับรองสำเนาถูกต้อง (ไฟล์.pdf)

๒. หลักสูตรการอบรม/ฝึกอบรมที่หน่วยงานภาครัฐจัดขึ้น ได้แก่ หลักสูตรความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการ หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ หลักสูตรความรู้และทักษะของงานในแต่ละตำแหน่งหลักสูตรด้านการบริหาร หลักสูตรด้านคุณธรรมและจริยธรรม การศึกษาดูงานและสัมมนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมไปถึงหลักสูตรการเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-learning) ที่ผ่านการอบรม/ฝึกอบรมและพิจารณาจากหลักฐานจากใบประกาศเกียรติบัตรที่ศึกษาในหลักสูตรนั้น ๆ ที่มีการรับรองสำเนาถูกต้อง (ไฟล์.pdf) หากเอกสารมีความเกิน ๑๐ mb ให้จัดลิงค์ google drive ไว้สำหรับตรวจสอบแทน

ตัวชี้วัดที่ ๑๐

ร้อยละของบุคลากรในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับการพัฒนาประจำปี

๓. หลักสูตรการเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-learning) หมายถึง การศึกษาเรียนรู้ด้วยตนเองโดยอาศัยเครือข่ายอินเทอร์เน็ตแบบออนไลน์เพื่อเป็นการเปิดโอกาสในการเรียนรู้ด้วยตนเองให้บุคลากรในสังกัดทุกระดับ ได้แก่ หลักสูตร e-Learning โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น, หลักสูตร E-learning โครงการพัฒนามหาวิทยาลัยไซเบอร์ไทย (Thai MOOC) ของกระทรวงอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรมหลักสูตรระบบอบรมครู (Teacher Professional Development System) ของ สสวท., หลักสูตรพัฒนาสมรรถนะผู้สอนเพศวิถีศึกษา และทักษะชีวิต ของกระทรวงศึกษาธิการ หลักสูตรต้านทุจริตศึกษาของ สำนักงาน ป.ป.ช. และได้สอบผ่านหลักสูตรการเรียนรู้ ในระบบการพัฒนาด้วยสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-learning อย่างน้อย ๑ หลักสูตร/วิชา)

๔. สูตรวิธีการคิดร้อยละ

$$\frac{\text{จำนวนบุคลากรที่ได้การพัฒนาฯ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ X ๑๐๐}}{\text{จำนวนบุคลากรทั้งหมดในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)}} = \text{ร้อยละ ...}$$

เกณฑ์การให้คะแนน

เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน
๑. น้อยกว่าร้อยละ ๗๑.๙๙	๐
๒. ร้อยละ ๗๒.๐๐ - ๗๓.๙๙	๑
๓. ร้อยละ ๗๔.๐๐ - ๗๕.๙๙	๒
๔. ร้อยละ ๗๖.๐๐ - ๗๗.๙๙	๓
๕. ร้อยละ ๗๘.๐๐ - ๗๙.๙๙	๔
๖. ร้อยละ ๘๐.๐๐ ขึ้นไป	๕

ตัวชี้วัดที่ ๑๐

ร้อยละของบุคลากรในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับการพัฒนาประจำปี

ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน

๑. ตรวจสอบความสำเร็จจากจำนวนบุคลากรในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับการพัฒนาตามหลักสูตรตามสายงาน หรือการอบรมต่าง ๆ จากหน่วยงานภาครัฐ และผ่านหลักเกณฑ์เงื่อนไขของหลักสูตรนั้น ๆ โดยจะพิจารณาจากใบประกาศ หรือคำสั่งให้เดินทางไปราชการ/หนังสือ/บันทึก/ฎีกา ในการเดินทางไปฝึกอบรม หรือเอกสารหลักฐานใด ๆ ที่แสดงให้เห็นว่าบุคคลดังกล่าวได้เข้ารับการพัฒนาในหลักสูตรนั้นๆ

๒. เอกสารสรุปยอดบุคลากร ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง

๑. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๒. ประกาศ ก.ถ. เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๓. ประกาศคณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กลุ่มงานมาตรฐานทั่วไปการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น โทร ๐๒ ๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๔๒๑๖

ตัวชี้วัดที่ ๑๑

การบันทึกข้อมูลผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น ในระบบศูนย์ข้อมูลการเลือกตั้งท้องถิ่นแห่งชาติ ให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน (อบจ. เทศบาล อบต. และเมืองพัทยา)

หน่วยที่ ๒ การดำเนินกิจการของสภาท้องถิ่น

น้ำหนัก : ๕

เป้าหมายของตัวชี้วัด : องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีฐานข้อมูลผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่นที่มีความถูกต้องครบถ้วน เป็นปัจจุบัน

สถานะ : ☑ ตัวชี้วัดเดิม ☐ ตัวชี้วัดใหม่

ห้วงระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน : ☑ ปีปัจจุบัน ประเมินการดำเนินการที่เป็นปัจจุบัน

สำหรับตรวจประเมิน : ☑ อบจ. ☑ ทน. ☑ ทม. ☑ ทต. ☑ อบต. ☑ เมืองพัทยา

การตัดฐาน : ☐ สามารถตัดฐานได้ในกรณีสุดวิสัย ☑ ไม่สามารถตัดฐานได้ทุกกรณี เนื่องจากปัจจุบันมีการเลือกตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นครบทุกรูปแบบ ตามพระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

คำอธิบาย ให้บุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเข้าไปที่เว็บไซต์ http://nlc.dla.go.th ดาวน์โหลดเอกสารข้อมูลผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่นจากรายงานผู้ดำรงตำแหน่ง หัวข้อย่อย **“รายชื่อผู้ดำรงตำแหน่งของ อปท.”** (pdf) เพื่อนำไปใช้ประกอบการประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตัวชี้วัดที่ ๑๑

การบันทึกข้อมูลผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น ในระบบศูนย์ข้อมูลการเลือกตั้งท้องถิ่นแห่งชาติ ให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน (อบจ. เทศบาล อบต. และเมืองพัทยา)

เกณฑ์การให้คะแนน

เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน
๑. ไม่มีการบันทึกข้อมูลผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น	๐
๒. มีข้อมูลผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่น (อย่างใดอย่างหนึ่งฝ่ายเดียว)	๑
๓. ไม่มีการบันทึกข้อมูลการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่นแทนตำแหน่งที่ว่าง	๒
๔. ไม่มีการบันทึกข้อมูลการพ้นจากตำแหน่งของผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่นที่ไม่ได้ดำรงตำแหน่งปัจจุบัน	๓
๕. มีข้อมูลผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น ถูกต้อง ครบถ้วนและเป็นปัจจุบันแต่ไม่มีการบันทึกข้อมูลวุฒิการศึกษา อาชีพก่อนได้รับเลือกตั้ง และเบอร์โทรศัพท์	๔
๖. มีข้อมูลผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น ถูกต้อง ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน อย่างน้อยประกอบด้วย ชื่อ-สกุล รูปภาพ ประวัติทั่วไป เพศ ตำแหน่ง วันเลือกตั้ง วุฒิการศึกษา อาชีพก่อนได้รับเลือกตั้ง และเบอร์โทรศัพท์	๕

ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน ไฟล์เอกสารข้อมูลผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่นจากรายงานผู้ดำรงตำแหน่ง หัวข้อย่อย **“รายชื่อผู้ดำรงตำแหน่งของ อปท.”** (เอกสารบังคับ)

กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง

๑. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๘.๓/ว ๓๒๑๑ ลงวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๓

๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๘.๓/ว ๒๐๖ ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

๓. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๘.๓/ว ๒๐๑๙ ลงวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๔

๔. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๘.๓/ว ๒๑๓๕ ลงวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๔

๕. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๘.๓/๕๕๑๙ ลงวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองกฎหมายและระเบียบท้องถิ่น กลุ่มงานเลือกตั้งท้องถิ่น โทร ๐๒-๒๔๑-๙๐๓๖

ตัวชี้วัดที่ ๑๒

การพัฒนาความรู้
ให้แก่สมาชิกสภาท้องถิ่น
ในรอบปีที่ผ่านมา

หน่วยที่ ๒ การดำเนินกิจการของสภาท้องถิ่น
น้ำหนัก : ๕
เป้าหมายของตัวชี้วัด : เพื่อให้สมาชิกสภาท้องถิ่นมีความเป็นเลิศในพัฒนาศักยภาพได้มีการพัฒนาความรู้เพื่อสามารถนำมาใช้ในการดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ของตนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
สถานะ : ☑ ตัวชี้วัดเดิม ☐ ตัวชี้วัดใหม่
ห้วงระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน : ☑ปีที่ผ่านมา ประเมินการดำเนินการระหว่างวันที่. ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
สำหรับตรวจประเมิน : ☑ อบจ. ☑ ทน. ☑ ทม. ☑ ทต. ☑ อบต. ☑ เมืองพัทยา
การตัดฐาน : ☐ สามารถตัดฐานได้ในกรณีสุดวิสัย ☑ ไม่สามารถตัดฐานได้ทุกกรณี
คำอธิบาย : ต้องเป็นการเข้ารับการพัฒนาความรู้ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หรือส่วนราชการ หน่วยงานอื่นของรัฐ/สถาบันการศึกษา/สมาคมที่เกี่ยวข้องเป็นผู้จัดซึ่งต้องเป็นการพัฒนาความรู้ของสมาชิกสภาท้องถิ่นที่สามารถนำมาใช้ในการดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ของตนได้ เช่น การฝึกอบรมที่ให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กฎหมายเกี่ยวกับการกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ฯ อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น บทบาทอำนาจหน้าที่ของสมาชิกสภาท้องถิ่น การประชุมสภาท้องถิ่น การจัดทำข้อบัญญัติท้องถิ่น ระเบียบและแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการคลัง การงบประมาณการพัสดุ หรือการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมไปถึงหลักสูตรการเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-learning) ที่ผ่านการอบรม/ฝึกอบรมและพิจารณาจากหลักฐานจากใบประกาศเกียรติบัตรที่ศึกษาในหลักสูตร Local MOOC

ตัวชี้วัดที่ ๑๒

การพัฒนาความรู้
ให้แก่สมาชิกสภาท้องถิ่น
ในรอบปีที่ผ่านมา

เกณฑ์การให้คะแนน

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
๑.ไม่มีการพัฒนาความรู้ให้แก่สมาชิกสภาท้องถิ่นเลย	๐
๒.มีสมาชิกสภาท้องถิ่นได้รับการพัฒนาความรู้ ไม่ถึงร้อยละ ๓๐.๐๐ ของจำนวนสมาชิกสภาท้องถิ่นทั้งหมดเท่าที่มีอยู่หรืออบรมหลักสูตรการเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-learning) ไม่ถึงร้อยละ ๖๐ ของจำนวนสมาชิกสภาท้องถิ่นทั้งหมดเท่าที่มีอยู่	๑
๓.มีสมาชิกสภาท้องถิ่นได้รับการพัฒนาความรู้ ร้อยละ ๓๐.๐๐ – ๓๙.๙๙ ของจำนวนสมาชิกสภาท้องถิ่นทั้งหมดเท่าที่มีอยู่หรืออบรมหลักสูตรการเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-learning) ได้ครบร้อยละ ๖๐ – ๗๙.๙๙ ของจำนวนสมาชิกสภาท้องถิ่นทั้งหมดเท่าที่มีอยู่	๒
๔.มีสมาชิกสภาท้องถิ่นได้รับการพัฒนาความรู้ ร้อยละ ๔๐.๐๐ – ๔๙.๙๙ ของจำนวนสมาชิกสภาท้องถิ่นทั้งหมดเท่าที่มีอยู่หรืออบรมหลักสูตรการเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-learning) ได้ครบร้อยละ ๘๐ – ๙๙.๙๙ ของจำนวนสมาชิกสภาท้องถิ่นทั้งหมดเท่าที่มีอยู่	๓
๕.มีสมาชิกสภาท้องถิ่นได้รับการพัฒนาความรู้ ร้อยละ ๕๐.๐๐ – ๕๙.๙๙ ของจำนวนสมาชิกสภาท้องถิ่นทั้งหมดเท่าที่มีอยู่หรืออบรมหลักสูตรการเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-learning) ได้ครบร้อยละ ๑๐๐ ของจำนวนสมาชิกสภาท้องถิ่นทั้งหมดเท่าที่มีอยู่	๔
๖.มีสมาชิกสภาท้องถิ่นได้รับการพัฒนาความรู้ร้อยละ ๖๐.๐๐ ขึ้นไปของจำนวนสมาชิกสภาท้องถิ่นทั้งหมดเท่าที่มีอยู่	๕

ตัวชี้วัดที่ ๑๒

การพัฒนาความรู้
ให้แก่สมาชิกสภาท้องถิ่น
ในรอบปีที่ผ่านมา

ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน

๑. คำสั่ง/หนังสือที่ผู้บริหารเห็นชอบให้เข้ารับการพัฒนาความรู้ หรือ

๒. ใบประกาศเกียรติบัตร

กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง

๑. พระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๔๕/๑

๒. พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕๐ วรรคสอง

๓. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๖๙/๑

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองกฎหมายและระเบียบท้องถิ่น กลุ่มงานวินิจฉัยและกำกับดูแล โทรศัพท์ ๐ ๒๔๑ ๙๐๓๖

ตัวชี้วัดที่ ๑๓

กำหนดสมัยประชุมสามัญ การเรียกประชุมสภาสมัยสามัญ และการนัดประชุมสภาสมัยสามัญ ประจำปี ๒๕๖๗

หน่วยที่ ๒ การดำเนินกิจการของสภาท้องถิ่น

น้ำหนัก : ๕

เป้าหมายของตัวชี้วัด : เพื่อให้สภาท้องถิ่นมีการดำเนินการเกี่ยวกับการกำหนดสมัยประชุมสามัญ การเรียกประชุมสภาสมัยสามัญ และการนัดประชุมสภาสมัยสามัญ ให้ถูกต้องตามที่กฎหมายกำหนด

สถานะ : ☑ ตัวชี้วัดเดิม ☐ ตัวชี้วัดใหม่

ห้วงระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน : ☑ปีที่ผ่านมา ประเมินการดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗

สำหรับตรวจประเมิน : ☑ อบจ. ☑ ทน. ☑ ทม. ☑ ทต. ☑ อบต. ☑ เมืองพัทยา

การตัดฐาน : ☐ สามารถตัดฐานได้ในกรณีสุดวิสัย ☑ ไม่สามารถตัดฐานได้ทุกกรณี

เกณฑ์การให้คะแนน มีการดำเนินการ ดังนี้

☐ ๑.สภาท้องถิ่นมีการกำหนดสมัยประชุมสภาท้องถิ่นสมัยสามัญในปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามที่กฎหมายจัดตั้งกำหนดไว้ได้ถูกต้อง

☐ ๒.มีการปิดประกาศที่สภาท้องถิ่นมีการกำหนดสมัยประชุมสภาท้องถิ่นสมัยสามัญ ไว้ในที่เปิดเผย ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

☐ ๓.ประธานสภาท้องถิ่นได้ดำเนินการเรียกประชุมสภาท้องถิ่นสมัยสามัญ เป็นไปตามหลักเกณฑ์ และวิธีการ ตามข้อ ๒๒ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ (หรือข้อบังคับการประชุมสภาเมืองพัทยาพ.ศ. ๒๕๔๓ ข้อ ๑๕ สำหรับกรณีเมืองพัทยา)

☐ ๔.ประธานสภาท้องถิ่นได้ดำเนินการนัดประชุมสมาชิกสภาท้องถิ่น เป็นไปตามหลักเกณฑ์ และวิธีการ ตามข้อ ๒๓ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ (หรือข้อบังคับการประชุมสภาเมืองพัทยาพ.ศ. ๒๕๔๓ ข้อ ๑๙ สำหรับกรณีเมืองพัทยา)

☐ ๕.มีการประชาสัมพันธ์กำหนดวันนัดประชุม เวลา สถานที่ประชุม และเรื่องที่จะนำเข้าสู่ที่ประชุมให้ประชาชนทราบอย่างทั่วถึงเช่น การประชาสัมพันธ์ทางระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือสื่อประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ

ตัวชี้วัดที่ ๑๓

กำหนดสมัยประชุมสามัญ การเรียกประชุมสภาสมัยสามัญ และการนัดประชุมสภาสมัยสามัญ ประจำปี ๒๕๖๗

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
๑. ไม่มีการดำเนินการ	๐
๒. ดำเนินการ ๑ ข้อ	๑
๓. ดำเนินการ ๒ ข้อ	๒
๔. ดำเนินการ ๓ ข้อ	๓
๕. ดำเนินการ ๔ ข้อ	๔
๖. ดำเนินการครบทั้ง ๕ ข้อ	๕

ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน

๑. เอกสารเกี่ยวกับการกำหนดสมัยประชุมสามัญ การเรียกประชุมสภาสมัยสามัญ และการนัดประชุมสภาสมัยสามัญนัดแรกของแต่ละสมัย

๒. หลักฐานการเผยแพร่ในเว็บไซต์หลักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้ทีมประเมินฯ ตรวจสอบในเชิงประจักษ์ (เปิดดูจากระบบเทคโนโลยีสารสนเทศจริงในวันตรวจประเมิน ฯ)

กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๒๑, ข้อ ๒๒, ข้อ ๒๓ และข้อ ๒๔ วรรคสอง

๒. ข้อบังคับการประชุมสภาเมืองพัทยา พ.ศ. ๒๕๔๓ ข้อ ๑๔, ข้อ ๑๕ และข้อ ๑๙

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองกฎหมายและระเบียบท้องถิ่น กลุ่มงานวินิจฉัยและกำกับดูแล โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๓๖

ตัวชี้วัดที่ ๑๔

การเสนอและส่งสำเนาร่างข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

หน่วยที่ ๒ การดำเนินกิจการของสภาท้องถิ่น

น้ำหนัก : ๕

เป้าหมายของตัวชี้วัด : เพื่อให้สภาท้องถิ่นได้มีการเสนอและส่งสำเนาร่างข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ให้ถูกต้องตามที่กฎหมายกำหนด

สถานะ : ☑ ตัวชี้วัดเดิม ☐ ตัวชี้วัดใหม่

ห้วงระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน : ☑ปีที่ผ่านมา ประเมินการดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗

สำหรับตรวจประเมิน : ☑ อบจ. ☑ ทน. ☑ ทม. ☑ ทต. ☑ อบต. ☑ เมืองพัทยา

การตัดฐาน : ☐ สามารถตัดฐานได้ในกรณีสุดวิสัย ☑ ไม่สามารถตัดฐานได้ทุกกรณี

เกณฑ์การให้คะแนน มีการดำเนินการ ดังนี้

☐ ๑.ผู้บริหารท้องถิ่นได้เสนอญัตติร่างข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายตามกำหนดเวลา (ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม) ได้ถูกต้อง หากมีเหตุไม่สามารถเสนอได้ทันภายในระยะเวลาที่กำหนด ผู้บริหารท้องถิ่นได้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นต่อประธานสภาท้องถิ่นก่อนวันที่ ๑๕ สิงหาคม และรายงานให้ผู้กำกับดูแลทราบ

☐ ๒.ประธานสภาท้องถิ่นได้ส่งร่างข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณให้กับสมาชิกสภาท้องถิ่นทุกคนทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓ วันก่อนวันประชุมสภาท้องถิ่น

☐ ๓.มีการจัดเอกสารสำหรับใช้ประกอบการพิจารณาโครงการหรืองานต่าง ๆ ตามร่างข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นตรวจดูได้

☐ ๔.สภาท้องถิ่นได้พิจารณาร่างข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้วเสร็จภายใน ๑๕ กันยายน

☐ ๕.ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีมีผลใช้บังคับภายใน ๑ ตุลาคม

ตัวชี้วัดที่ ๑๔

การเสนอและส่งสำเนาร่างข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน
๑. ไม่มีการดำเนินการ	๐
๒. ดำเนินการ ๑ ข้อ	๑
๓. ดำเนินการ ๒ ข้อ	๒
๔. ดำเนินการ ๓ ข้อ	๓
๕. ดำเนินการ ๔ ข้อ	๔
๖. ดำเนินการครบทั้ง ๕ ข้อ	๕

ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน

๑. เอกสารเกี่ยวกับการกำหนดสมัยประชุมสามัญ การเรียกประชุมสภาสมัยสามัญ และการนัดประชุมสภาสมัยสามัญนัดแรกของแต่ละสมัย

๒. หลักฐานการเผยแพร่ในเว็บไซต์หลักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้ทีมประเมินฯ ตรวจสอบในเชิงประจักษ์ (เปิดดูจากระบบเทคโนโลยีสารสนเทศจริงในวันตรวจประเมิน ฯ)

กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง

๑. พระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัดพ.ศ. ๒๕๔๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๕๒

๒. พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๖๑ ทวิ

๓. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๘๗

๔. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการเมืองพัทยา พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๗๑

๕. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๔๓

๖. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๒๓ และข้อ ๒๔

๗. ข้อบังคับการประชุมสภาเมืองพัทยา พ.ศ. ๒๕๔๓ ข้อ ๔๑ ข้อ ๔๒ และข้อ ๕๘

๘. ข้อบัญญัติเมืองพัทยา เรื่อง วิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๔๕ ข้อ ๒๓

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองกฎหมายและระเบียบท้องถิ่น กลุ่มงานวินิจฉัยและกำกับดูแล โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๓๖

ตัวชี้วัดที่ ๑๕

การเสนอและพิจารณา
คำแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ/
เทศบัญญัติงบประมาณ
รายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2568

หน่วยที่ ๒ การดำเนินกิจการของสภาท้องถิ่น

น้ำหนัก : ๕

เป้าหมายของตัวชี้วัด : เพื่อให้สภาท้องถิ่นได้มีการเสนอและพิจารณาคำแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ให้ถูกต้องตามที่กฎหมายกำหนด

สถานะ : ☑ ตัวชี้วัดเดิม ☐ ตัวชี้วัดใหม่

ห้วงระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน : ☑ปีที่ผ่านมา ประเมินการดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗

สำหรับตรวจประเมิน : ☑ อบจ. ☑ ทน. ☑ ทม. ☑ ทต. ☑ อบต. ☑ เมืองพัทยา

การตัดฐาน : ☐ สามารถตัดฐานได้ในกรณีสุดวิสัย ☑ ไม่สามารถตัดฐานได้ทุกกรณี

ตัวชี้วัดที่ ๑๕

การเสนอและพิจารณาคำแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2568

คำอธิบาย

๑. สภาท้องถิ่น หมายถึง สภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด สภาเทศบาล สภาองค์การบริหารส่วนตำบล และสภาเมืองพัทยา

๒. การจัดทำรายงานของคณะกรรมการแปรญัตติ ตามข้อ ๕๐ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หมายถึง ตามข้อ ๕๐ วรรคหนึ่ง กำหนดว่าเมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้พิจารณาแล้ว จะต้องเสนอร่างข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิมและตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานและบันทึกความเห็นยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่น รายงานนั้นอย่างน้อยจะต้องระบุว่าได้มีหรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมหรือข้อใดบ้างการแปรญัตติและมติของคณะกรรมการแปรญัตติเกี่ยวด้วยการแปรญัตตินั้นเป็นประการใด การสงวนความเห็นคณะกรรมการแปรญัตติ ตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติด้วย และให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้นแก่สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนวันประชุมพิจารณา เว้นแต่กรณีต้องพิจารณาเป็นการด่วน และวรรคสอง กำหนดให้คณะกรรมการแปรญัตติไปร่วมประชุมสภาท้องถิ่นด้วยเพื่อแถลงประกอบรายงานหรือชี้แจงข้อสงสัยต่าง ๆ เกี่ยวกับรายงานนั้น (สำหรับเมืองพัทยาใช้ตามข้อบังคับการประชุมสภาเมืองพัทยา พ.ศ. ๒๕๔๓ และปรับใช้โดยอนุโลมกับกฎหมายของเทศบาลแล้วแต่กรณี)

๓. คณะกรรมการแปรญัตติมีหน้าที่ต้องพิจารณาร่างข้อบัญญัติโดยละเอียด ตามข้อ ๔๙ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ไม่ว่าจะมีสมาชิกสภาท้องถิ่นมายื่นคำแปรญัตติในร่างข้อบัญญัติหรือไม่ แต่เนื่องจากผู้ที่เกี่ยวข้องยังมีความเข้าใจที่คลาดเคลื่อนว่า หากไม่มีสมาชิกสภาท้องถิ่นมายื่นคำแปรญัตติในร่างข้อบัญญัติ คณะกรรมการแปรญัตติก็ไม่ต้องดำเนินการใด ๆ ซึ่งขั้นตอนการพิจารณาร่างข้อบัญญัติของคณะกรรมการแปรญัตติเป็นขั้นตอนที่สำคัญในการตราข้อบัญญัติ จึงจำเป็นต้องกำหนดตัวชี้วัดนี้ไว้ ดังนั้น ต้องดำเนินการตามลำดับขั้นตอนไม่สามารถข้ามขั้นตอนได้

ตัวชี้วัดที่ ๑๕

การเสนอและพิจารณาคำแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2568

เกณฑ์การให้คะแนน มีการดำเนินการ ดังนี้

☐ ๑.สภาท้องถิ่นได้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมง นับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติ/เทศบัญญัตินั้น และมีการกำหนดสถานที่ในการเสนอคำแปรญัตติ

☐ ๒.คณะกรรมการแปรญัตติได้มาปฏิบัติหน้าที่รับคำแปรญัตติตามกำหนดระยะเวลาและสถานที่ที่สภาท้องถิ่นกำหนด

☐ ๓.คณะกรรมการแปรญัตติได้มีหนังสือแจ้งให้ผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่นทราบกำหนดนัดประชุมล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมงก่อนกำหนดเวลานัดประชุม

☐ ๔.ผู้บริหารท้องถิ่นหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้บริหารท้องถิ่นได้เข้าร่วมประชุม เพื่อรับฟัง หรือชี้แจงต่อคณะกรรมการแปรญัตติตามที่คณะกรรมการแปรญัตติได้มีหนังสือแจ้งกำหนดการประชุม

☐ ๕.คณะกรรมการแปรญัตติได้เสนอร่างข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณตามร่างเดิมและตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรายงานและบันทึกความเห็นของคณะกรรมการแปรญัตติยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่น

☐ ๖.ประธานสภาท้องถิ่นได้ส่งรายงานและความเห็นของคณะกรรมการแปรญัตติให้แก่สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมงก่อนวันประชุมสภาท้องถิ่นเพื่อพิจารณาในวาระที่สอง (ขั้นแปรญัตติ) ของสภาท้องถิ่น

เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน
๑. ดำเนินการตามข้อ ๑ /ไม่มีการดำเนินการ/ข้ามขั้นตอน	๐
๒. ดำเนินการ ตามข้อ ๑ - ๒	๑
๓. ดำเนินการ ตามข้อ ๑ – ๓	๒
๔. ดำเนินการ ตามข้อ ๑ - ๔	๓
๕. ดำเนินการ ตามข้อ ๑ - ๕	๔
๖. ดำเนินการ ตามข้อ ๑ - ๖	๕

ตัวชี้วัดที่ ๑๕

การเสนอและพิจารณาคำแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2568

ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน

๑. บันทึกรายงานการประชุมสภาท้องถิ่น

๒. บันทึกรายงานการประชุมคณะกรรมการแปรญัตติ

กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๔๙, ข้อ ๕๐ และข้อ ๑๑๕

๒. ข้อบังคับการประชุมสภาเมืองพัทยา พ.ศ. ๒๕๔๓ ข้อ ๔๕ และข้อ ๑๐๔

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองกฎหมายและระเบียบท้องถิ่น กลุ่มงานวินิจฉัยและกำกับดูแล โทรศัพท์ ๐ ๒๔๑ ๙๐๓๖

ตัวชี้วัดที่ ๑๖
การจัดทำรายงานการประชุมสภาท้องถิ่น

หน่วยที่ ๒ การดำเนินกิจการของสภาท้องถิ่น

น้ำหนัก : ๕

เป้าหมายของตัวชี้วัด : เพื่อให้สภาท้องถิ่นได้มีการจัดทำรายงานการประชุมสภาท้องถิ่นตามที่สภาท้องถิ่นได้ประชุมและมีมติ พร้อมทั้งเผยแพร่รายงานการประชุมสภาท้องถิ่นให้ทราบโดยทั่วไป

สถานะ : ☑ ตัวชี้วัดเดิม ☐ ตัวชี้วัดใหม่

ห้วงระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน : ☑ปีที่ผ่านมา ประเมินการดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗

สำหรับตรวจประเมิน : ☑ อบจ. ☑ ทน. ☑ ทม. ☑ ทต. ☑ อบต. ☑ เมืองพัทยา

การตัดฐาน : ☐ สามารถตัดฐานได้ในกรณีสุดวิสัย ☑ ไม่สามารถตัดฐานได้ทุกกรณี

ตัวชี้วัดที่ ๑๖
การจัดทำรายงานการประชุมสภาท้องถิ่น

เกณฑ์การให้คะแนน มีการดำเนินการ ดังนี้

☐ ๑.ได้บันทึกเรื่องการประชุมต่าง ๆ ในรายงานการประชุมถูกต้องตามที่สภาท้องถิ่นได้ประชุมและมีมติ
☐ ๒.คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ทำการตรวจรายงานการประชุมและลงลายมือชื่อไว้
☐ ๓.สภาท้องถิ่นได้พิจารณาและทำการรับรองรายงานการประชุมถูกต้องตามที่สภาท้องถิ่นได้ประชุมและมีมติ
☐ ๔.ประธานสภาท้องถิ่นได้ลงนามในรายงานการประชุมที่สภาท้องถิ่นรับรองแล้ว
☐ ๕.ได้ติดประกาศรายงานการประชุมที่สภาท้องถิ่นรับรองแล้วในที่เปิดเผย ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
☐ ๖.มีการเผยแพร่ผลการประชุมสภาท้องถิ่นทางระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือสื่อประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
๑. ดำเนินการตามข้อ ๑/ไม่มีการดำเนิน/ข้ามขั้นตอน	๐
๒. ดำเนินการ ตามข้อ ๑ - ๒	๑
๓. ดำเนินการ ตามข้อ ๑ - ๓	๒
๔. ดำเนินการ ตามข้อ ๑ - ๔	๓
๕. ดำเนินการ ตามข้อ ๑ - ๕	๔
๖. ดำเนินการ ตามข้อ ๑ - ๖	๕

ตัวชี้วัดที่ ๑๖
การจัดทำรายงานการประชุมสภาท้องถิ่น

ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน

๑. ตรวจสอบรายงานการประชุมสภาท้องถิ่นทุกครั้ง ในปี ๒๕๖๗

๒. การเผยแพร่ทางระบบเทคโนโลยีสารสนเทศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ทีมประเมิน ฯ ตรวจสอบในเชิงประจักษ์ (เปิดดูจากระบบเทคโนโลยีสารสนเทศจริงในวันตรวจประเมิน ฯ)

กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง

๑. พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๓๓ และข้อ ๓๔

๓. ข้อบังคับการประชุมสภาเมืองพัทยาพ.ศ.๒๕๔๓ ข้อ ๓๑ และข้อ ๓๒

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองกฎหมายและระเบียบท้องถิ่น กลุ่มงานวินิจฉัยและกำกับดูแล โทร. ๐๒ ๒๔๑ ๙๐๓๖

แบบประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(Local Performance Assessment: LPA)
ประจำปี ๒๕๖๘

ด้านที่ ๓

การบริหารงานการเงินและการคลัง

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ
(พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๐) ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม

ประเด็น (๒๐) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

เป้าหมาย

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องมีสมรรถนะ
และสร้างความทันสมัยในการจัดบริการสาธารณะ
และกิจกรรมสาธารณะให้กับประชาชน

ตัวชี้วัด

การประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒๕๖๖ - ๒๕๗๐	๒๕๗๑ - ๒๕๗๕	๒๕๗๖ - ๒๕๘๐
ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๕	ร้อยละ ๙๕

ตัวชี้วัดที่ ๑๗

การเร่งรัดติดตามผู้ค้างชำระภาษีและค่าธรรมเนียมบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัด

หน่วยที่ ๑ การจัดเก็บรายได้

น้ำหนัก : ๕

เป้ **เป้าหมายของตัวชี้วัด**

สถานะ : ☑ ตัวชี้วัดเดิม ☐ ตัวชี้วัดใหม่

ห้วงระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน : ประเมินการดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ปิดระบบ LPA (วันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘)

สำหรับตรวจประเมิน : ☑ อบจ. ☐ ทน. ☐ ทม. ☐ ทต. ☐ อบต. ☐ เมืองพัทยา

การตัดฐาน : ☐ สามารถตัดฐานได้ในกรณีสุดวิสัย ☑ ไม่สามารถตัดฐานได้ทุกกรณี เนื่องจากเป็นการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ตามแนวทางที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

คำ **คำอธิบาย** การเร่งรัดติดตามทวงถามผู้ค้างชำระภาษีและค่าธรรมเนียมบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัดจากการค้าน้ำมัน ยาสูบ และผู้เข้าพักในโรงแรม เพื่อให้ชำระค่าภาษีและค่าธรรมเนียมภายในระยะเวลาที่กำหนด

เ **เกณฑ์การให้คะแนน** มีการดำเนินการจัดให้มีระบบในการเร่งรัด ติดตามผู้ค้างชำระภาษีและค่าธรรมเนียม ตามเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน
๑. ไม่ได้ดำเนินการ	๐
๒. มีการจัดทำทะเบียนคุมผู้ค้างชำระภาษีและและค่าธรรมเนียม	๑
๓. มีประกาศ/คำสั่งมอบหมายเจ้าหน้าที่ติดตามภาษีค้างชำระ	๒
๔. มีหนังสือเร่งรัดติดตามทวงถาม ผู้ค้างชำระ และยังมีผู้ค้างชำระภาษีและค่าธรรมเนียม	๓
๕. มีหนังสือเร่งรัดติดตามทวงถาม ผู้ค้างชำระ และไม่มีผู้ค้างชำระภาษีและค่าธรรมเนียม	๔
๖. ไม่มีผู้ค้างชำระภาษีและค่าธรรมเนียม (โดยไม่ต้องมีหนังสือเร่งรัด ทวงถาม)	๕

ตัวชี้วัดที่ ๑๗

การเร่งรัดติดตามผู้ค้างชำระภาษีและค่าธรรมเนียมบำรุงองค์การบริหารส่วนจังหวัด

ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน

๑. ทะเบียนคุมผู้ชำระภาษีและค่าธรรมเนียมฯ

๒. ประกาศ คำสั่ง หรือหนังสือเร่งรัดติดตามทวงถามผู้ค้างชำระภาษีและค่าธรรมเนียม ปี ๒๕๖๗

กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง

๑. พ.ร.บ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๒๔

๒. พ.ร.บ.องค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๔๕

๓. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๓/ว ๔๕๒๒ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๕๘

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น กลุ่มงานนโยบายการคลังและพัฒนารายได้

โทรศัพท์ ๐๒-๒๔๑๙๐๐๐ ต่อ ๑๔๒๖ - ๓๐

ตัวชี้วัดที่ ๑๘

การเก็บค่าธรรมเนียม ค่าปรับ ค่าใบอนุญาต ตามที่กำหนดไว้ในเทศบัญญัติ/ข้อบัญญัติ

หน่วยที่ ๑ การจัดเก็บรายได้

น้ำหนัก : ๕

เป้าหมายของตัวชี้วัด : องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถออกเทศบัญญัติ/ข้อบัญญัติ เพื่อดูแลความเป็นระเบียบเรียบร้อย ป้องกันโรค ป้องกันอันตรายต่อทรัพย์สินและสุขภาพของประชาชนในพื้นที่ และจัดเก็บค่าธรรมเนียม ค่าปรับ ค่าใบอนุญาต เข้าเป็นรายได้ตามที่กฎหมายกำหนด

สถานะ : ☑ ตัวชี้วัดเดิม ☐ ตัวชี้วัดใหม่

ห้วงระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน : ประเมินการดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ปิดระบบ LPA (วันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘)

สำหรับตรวจประเมิน : ☐ อบจ. ☑ ทน. ☑ ทม. ☑ ทต. ☑ อบต. ☑ เมืองพัทยา

การตัดฐาน : ☐ สามารถตัดฐานได้ในกรณีสุดวิสัย ☑ ไม่สามารถตัดฐานได้ทุกกรณี เนื่องจากเป็นการออกเทศบัญญัติ/ข้อบัญญัติ เพื่อจัดเก็บเป็นรายได้ของ อปท. ตามที่กฎหมายกำหนด

คำอธิบาย

๑. การออกเทศบัญญัติ/ข้อบัญญัติ จะต้องกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และมาตรการในการควบคุมหรือกำกับดูแลสำหรับกิจการหรือการดำเนินการในเรื่องต่าง ๆ กำหนดมาตรฐานสภาวะความเป็นอยู่ที่เหมาะสมกับการดำรงชีพของประชาชน และวิธีดำเนินการเพื่อตรวจสอบควบคุมหรือกำกับดูแล หรือแก้ไขสิ่งที่จะมีผลกระทบต่อสภาวะความเป็นอยู่ที่เหมาะสมกับการดำรงชีพของประชาชน

๒. เมื่อมีการออกเทศบัญญัติ/ข้อบัญญัติ แล้ว จะต้องมีการจัดเก็บเข้าเป็นรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วย

๓. รายได้ หมายถึง ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ ค่าใบอนุญาตตามที่กำหนดไว้ในเทศบัญญัติ/ข้อบัญญัติค่าธรรมเนียม ค่าปรับ ค่าใบอนุญาตที่จัดเก็บได้ ถือเป็นรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตัวชี้วัดที่ ๑๘

การเก็บค่าธรรมเนียม ค่าปรับ ค่าใบอนุญาต ตามที่กำหนดไว้ในเทศบัญญัติ/ข้อบัญญัติ

เกณฑ์การให้คะแนน มีการออกเทศบัญญัติ/ข้อบัญญัติ และจัดเก็บค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และค่าใบอนุญาต ออกใบเสร็จรับเงินเป็นหลักฐาน ตามเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน
๑. ไม่มีการออกข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ หรือมีแต่ไม่ได้จัดเก็บ	๐
๒. มีและได้จัดเก็บ ๑ ข้อ	๑
๓. มีและได้จัดเก็บ ๒ ข้อ	๒
๔. มีและได้จัดเก็บ ๓ ข้อ	๓
๕. มีและได้จัดเก็บ ๔ ข้อ	๔
๖. มีและได้จัดเก็บ ๕ ข้อ	๕

ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน

๑. ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ ที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามกฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง

๒. สำเนาใบเสร็จรับเงินค่าธรรมเนียม ค่าปรับ ค่าใบอนุญาต

กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง

๑. พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

๒. พระราชบัญญัติขุดดินและถมดิน พ.ศ. ๒๕๔๓

๓. พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. ๒๕๓๕

๔. พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒

๕. กฎหมายอื่นที่ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีอำนาจออกเทศบัญญัติ/ข้อบัญญัติ

๖. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๓/ว ๔๕๒๒ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๕๘

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น กลุ่มงานนโยบายการคลังและพัฒนารายได้

โทรศัพท์ ๐๒ ๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๑๔๒๖ - ๓๐

ตัวชี้วัดที่ ๑๙

ร้อยละของจำนวนผู้เสียภาษีป้ายเปรียบเทียบกับปี ๒๕๖๖

หน่วยที่ ๑ การจัดเก็บรายได้

น้ำหนัก : ๕

เป้าหมายของตัวชี้วัด องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการจัดเก็บภาษีป้าย ตามพระราชบัญญัติภาษีป้าย พ.ศ. ๒๕๑๐

สถานะ : ☑ ตัวชี้วัดเดิม ☐ ตัวชี้วัดใหม่

ห้วงระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน : ☑ ปีที่ผ่านมา ประเมินการดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

สำหรับตรวจประเมิน : ☐ อบจ. ☑ ทน. ☑ ทม. ☑ ทต. ☑ อบต. ☑ เมืองพัทยา

การตัดฐาน : ☐ สามารถตัดฐานได้ในกรณีสุดวิสัย ☑ ไม่สามารถตัดฐานได้ทุกกรณี เนื่องจากเป็นรายได้จัดเก็บเองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามที่กฎหมายกำหนด

คำอธิบาย : สูตรการคำนวณ

$$\frac{(\text{จำนวนผู้เสียภาษีป้าย ปี ๒๕๖๗} - \text{ปี ๒๕๖๖}) \times ๑๐๐}{\text{จำนวนผู้เสียภาษีป้าย ปี ๒๕๖๖}} = \text{ร้อยละ ...}$$

เกณฑ์การให้คะแนน จัดเก็บภาษีป้ายและจัดทำทะเบียนคุมผู้ชำระภาษีป้าย ในระบบ e-LAAS ตามเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน
๑. ไม่ได้จัดเก็บภาษีป้ายในปี ๒๕๖๗	๐
๒. ลดลงเกินร้อยละ ๔๐	๑
๓. ลดลงเกินร้อยละ ๓๐ แต่ไม่เกินร้อยละ ๔๐	๒
๔. ลดลงเกินร้อยละ ๒๐ แต่ไม่เกินร้อยละ ๓๐	๓
๕. ลดลงไม่เกินร้อยละ ๒๐	๔
๖. เพิ่มขึ้นหรือเท่าเดิม	๕

ตัวชี้วัดที่ ๑๙

ร้อยละของจำนวน
ผู้เสียภาษีป้าย
เปรียบเทียบกับปี ๒๕๖๖

ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน ตรวจสอบทะเบียนคุม (ก.ค.๑) ผู้ที่ได้ชำระภาษีภาษีป้าย ในระบบ e-LAAS ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ แล้วนำมาคำนวณเปรียบเทียบกับ ปี ๒๕๖๖

กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง

๑. พระราชบัญญัติภาษีป้าย พ.ศ. ๒๕๑๐

๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๓/ว ๔๖๒ ลงวันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๑

๓. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๓/ว ๓๔๓๑ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๕๒

๔. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๓/ว ๔๕๒๒ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๕๘

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น กลุ่มงานนโยบายการคลังและพัฒนารายได้

โทรศัพท์ ๐๒ ๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๑๔๒๖ - ๓๐

ตัวชี้วัดที่ ๒๐

ร้อยละของจำนวนเงินภาษีป้ายเปรียบเทียบกับปี ๒๕๖๖

หน่วยที่ ๑ การจัดเก็บรายได้

น้ำหนัก : ๕

เป้าหมายของตัวชี้วัด :

สถานะ : ☑ ตัวชี้วัดเดิม ☐ ตัวชี้วัดใหม่

ห้วงระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน : ☑ ปีที่ผ่านมา ประเมินการดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

สำหรับตรวจประเมิน : ☐ อบจ. ☑ ทน. ☑ ทม. ☑ ทต. ☑ อบต. ☑ เมืองพัทยา

การตัดฐาน : ☐ สามารถตัดฐานได้ในกรณีสุดวิสัย ☑ ไม่สามารถตัดฐานได้ทุกกรณี เนื่องจากเป็นรายได้จัดเก็บเองของ อปท. ตามที่กฎหมายกำหนด

คำอธิบาย สูตรการคำนวณ

$$\frac{\text{(จำนวนเงินภาษีป้าย ปี ๒๕๖๗ – ปี ๒๕๖๖) X ๑๐๐}}{\text{จำนวนเงินภาษีป้าย ปี ๒๕๖๖}} = \text{ร้อยละ ...}$$

เกณฑ์การให้คะแนน จัดเก็บภาษีป้ายและจัดทำรายรับภาษีป้าย ในระบบ e-LAAS ตามเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน
๑. ไม่ได้จัดเก็บภาษีป้ายในปี ๒๕๖๗	๐
๒. ลดลงเกินร้อยละ ๔๐	๑
๓. ลดลงเกินร้อยละ ๓๐ แต่ไม่เกินร้อยละ ๔๐	๒
๔. ลดลงเกินร้อยละ ๒๐ แต่ไม่เกินร้อยละ ๓๐	๓
๕. ลดลงไม่เกินร้อยละ ๒๐	๔
๖. เพิ่มขึ้นหรือเท่าเดิม	๕

ตัวชี้วัดที่ ๒๐

ร้อยละของจำนวนเงินภาษีป้ายเปรียบเทียบกับปี 2566

ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน

รายงานรายรับจริงตามงบประมาณของภาษีป้าย ในระบบ e-LAAS ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ แล้วนำมาคำนวณเปรียบเทียบกับปี ๒๕๖๖

กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง

๑. พระราชบัญญัติภาษีป้าย พ.ศ. ๒๕๑๐

๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๓/ว ๔๖๒ ลงวันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๑

๓. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๓/ว ๓๔๓๑ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๕๒

๔. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๓/ว ๔๕๒๒ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๕๘

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น กลุ่มงานนโยบายการคลังและพัฒนารายได้

โทรศัพท์ ๐๒ ๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๑๔๒๖ - ๓๐

ตัวชี้วัดที่ ๒๑

ร้อยละของจำนวนผู้เสียภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างเปรียบเทียบกับปี 2566

หน่วยที่ ๑ การจัดเก็บรายได้

น้ำหนัก : ๕

เป้าหมายของตัวชี้วัด : องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒

สถานะ : ☑ ตัวชี้วัดเดิม ☐ ตัวชี้วัดใหม่

ห้วงระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน : ☑ ปีที่ผ่านมา ประเมินการดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

สำหรับตรวจประเมิน : ☐ อบจ. ☑ ทน. ☑ ทม. ☑ ทต. ☑ อบต. ☑ เมืองพัทยา

การตัดฐาน : ☐ สามารถตัดฐานได้ในกรณีสุดวิสัย ☑ ไม่สามารถตัดฐานได้ทุกกรณี เนื่องจากเป็นรายได้จัดเก็บเองของ อปท. ตามที่กฎหมายกำหนด

คำอธิบาย สูตรการคำนวณ

$$\frac{(\text{จำนวนผู้เสียภาษีที่ดินฯ ปี ๒๕๖๗} - \text{ปี ๒๕๖๖}) \times ๑๐๐}{\text{จำนวนผู้เสียภาษีที่ดินฯ ปี ๒๕๖๖}} = \text{ร้อยละ ...}$$

เกณฑ์การให้คะแนน มีการดำเนินการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างและจัดทำทะเบียนคุมผู้ชำระภาษี ในระบบ e-LAAS ตามเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน
๑. ไม่ได้จัดเก็บภาษีที่ดินฯ ในปี ๒๕๖๗	๐
๒. ลดลงเกินร้อยละ ๔๐	๑
๓. ลดลงเกินร้อยละ ๓๐ แต่ไม่เกินร้อยละ ๔๐	๒
๔. ลดลงเกินร้อยละ ๒๐ แต่ไม่เกินร้อยละ ๓๐	๓
๕. ลดลงไม่เกินร้อยละ ๒๐	๔
๖. เพิ่มขึ้นหรือเท่าเดิม	๕

ตัวชี้วัดที่ ๒๑

ร้อยละของจำนวนผู้เสียภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างเปรียบเทียบกับปี 2566

ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน ตรวจสอบจากทะเบียนคุม (ก.ค.๑) ผู้ชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ในระบบ e-LAAS ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ แล้วนำมาคำนวณเปรียบเทียบกับ ๒๕๖๖

กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง

๑. พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒

๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการดำเนินการตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒

๓. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๓/ว ๑๒๖๗๒ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๖

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น กลุ่มงานนโยบายการคลังและพัฒนารายได้

โทรศัพท์ ๐๒ ๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๑๔๒๖ - ๓๐

ตัวชี้วัดที่ ๒๒

ร้อยละของจำนวนเงินภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง เปรียบเทียบกับปี ๒๕๖๖

หน่วยที่ ๑ การจัดเก็บรายได้

น้ำหนัก : ๕

เป้าหมายของตัวชี้วัด : องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒

สถานะ : ☑ ตัวชี้วัดเดิม ☐ ตัวชี้วัดใหม่

ห้วงระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน : ☑ ปีที่ผ่านมา ประเมินการดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

สำหรับตรวจประเมิน : ☐ อบจ. ☑ ทน. ☑ ทม. ☑ ทต. ☑ อบต. ☑ เมืองพัทยา

การตัดฐาน : ☐ สามารถตัดฐานได้ในกรณีสุดวิสัย ☑ ไม่สามารถตัดฐานได้ทุกกรณี เนื่องจากเป็นรายได้จัดเก็บเองของ อปท. ตามที่กฎหมายกำหนด

คำอธิบาย สูตรการคำนวณ

$$\frac{\text{(จำนวนเงินภาษีที่ดินฯ ปี ๒๕๖๗ – ปี ๒๕๖๖) X ๑๐๐}}{\text{จำนวนเงินภาษีที่ดินฯ ปี ๒๕๖๖}} = \text{ร้อยละ}$$

เกณฑ์การให้คะแนน มีการดำเนินการจัดเก็บภาษีที่ดินฯ และจัดทำรายรับภาษีที่ดินฯ ในระบบ e-LAAS ดังนี้

เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน
๑. ไม่ได้จัดเก็บภาษีที่ดินฯ ในปี ๒๕๖๗	๐
๒. ลดลงเกินร้อยละ ๔๐	๑
๓. ลดลงเกินร้อยละ ๓๐ แต่ไม่เกินร้อยละ ๔๐	๒
๔. ลดลงเกินร้อยละ ๒๐ แต่ไม่เกินร้อยละ ๓๐	๓
๕. ลดลงไม่เกินร้อยละ ๒๐	๔
๖. เพิ่มขึ้นหรือเท่าเดิม	๕

ตัวชี้วัดที่ ๒๒

ร้อยละของจำนวนเงินภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างเปรียบเทียบกับปี ๒๕๖๖

ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน รายงานรายรับจริงตามงบประมาณของภาษีที่ดินฯ ในระบบ e-LAAS ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ แล้วนำมาคำนวณเปรียบเทียบกับปี ๒๕๖๖

กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง

๑. พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒

๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการดำเนินการตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒

๓. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๓/ว ๑๒๖๗๒ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๖

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น กลุ่มงานนโยบายการคลังและพัฒนารายได้

โทรศัพท์ ๐๒ ๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๑๔๒๖ - ๓๐

ตัวชี้วัดที่ ๒๓
การอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนในการชำระภาษี

หน่วยที่ ๑ การจัดเก็บรายได้

น้ำหนัก : ๕

เป้าหมายของตัวชี้วัด : องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนในการตรวจสอบ ติดตามการชำระภาษี

สถานะ : ☑ ตัวชี้วัดเดิม ☐ ตัวชี้วัดใหม่

ห้วงระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน : ประเมินการดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ปิดระบบ LPA (วันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘)

สำหรับตรวจประเมิน : ☐ อบจ. ☑ ทน. ☑ ทม. ☑ ทต. ☑ อบต. ☑ เมืองพัทยา

การตัดฐาน : ☐ สามารถตัดฐานได้ในกรณีสุดวิสัย ☑ ไม่สามารถตัดฐานได้ทุกกรณี เนื่องจากเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ตามแนวทางที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และสอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล

คำอธิบาย มีการอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนผู้ชำระภาษี โดยจัดบริการนอกสถานที่ รับชำระผ่านทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ รวมทั้งมีช่องทางให้ประชาชนตรวจสอบ ติดตามการชำระภาษีได้ เพื่อให้ทราบว่ามีการดำเนินการในช่องทางดังกล่าวไว้แล้ว แม้จะไม่มีการชำระภาษีตามช่องทางที่จัดเตรียมไว้ ก็ให้ถือเป็นคะแนนสำหรับตัวชี้วัดนี้

เกณฑ์การให้คะแนน มีช่องทางการอำนวยความสะดวกที่เพิ่มขึ้น ได้แก่

- ☐ ๑. รับชำระนอกสถานที่
- ☐ ๒ รับชำระโดยโอนผ่านใบแจ้งหนี้/ใบแจ้งประเมินที่มีรหัสบาร์โค้ด/คิวอาร์โค้ด
- ☐ ๓. รับชำระโดยโอนเข้าบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ไม่ใช้รหัสบาร์โค้ด/คิวอาร์โค้ด)
- ☐ ๔. มีช่องทางให้ประชาชนส่งหลักฐานหรือติดตามการชำระภาษี ผ่าน e-mail Facebook Line ฯลฯ
- ☐ ๕. ประชาชนสามารถตรวจสอบค่าภาษีเบื้องต้นได้ผ่านระบบ LandsMaps ของกรมที่ดิน หรือ LTAX Online (อปท. มีหนังสือยินยอมให้เผยแพร่ข้อมูลการประเมินภาษีที่ดินฯ) หรือระบบอื่นที่ทางราชการกำหนดขึ้น (เช่น Local Service/ทางรัฐ)

ตัวชี้วัดที่ ๒๓
การอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนในการชำระภาษี

เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน
๑. ไม่มีการดำเนินการ	๐
๒. มี ๑ ช่องทาง	๑
๓. มี ๒ ช่องทาง	๒
๔. มี ๓ ช่องทาง	๓
๕. มี ๔ ช่องทาง	๔
๖. มี ๕ ช่องทาง	๕

ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน สำเนาเอกสาร/ภาพถ่าย/หนังสือยินยอมของ อปท. (โดยไม่นับรวมการรับชำระ ณ ที่ตั้งสำนักงาน และการรับชำระด้วยเช็ค/ไปรษณีย์ธนาณัติ/ตั๋วแลกเงิน)

กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง

๑. พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒
๒. พระราชบัญญัติภาษีป้าย พ.ศ. ๒๕๑๐
๓. พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒
๔. พระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ. ๒๕๖๒
๕. พระราชบัญญัติอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดเก็บภาษีของ อปท.
๖. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการดำเนินการตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒
๗. มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๔ เห็นชอบ เรื่อง การขับเคลื่อนการให้บริการประชาชนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Service)
๘. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๓/ว ๒๑๑ ลงวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๗

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น กลุ่มงานนโยบายการคลังและพัฒนารายได้
โทรศัพท์ ๐๒ ๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๑๔๒๖ - ๓๐

ตัวชี้วัดที่ ๒๔

การสร้างแรงจูงใจ
เพื่อให้ประชาชนตระหนัก
ถึงความสำคัญของการ
ชำระภาษีให้แก่ อปท.

หน่วยที่ ๑ การจัดเก็บรายได้

น้ำหนัก : ๕

เป้าหมายของตัวชี้วัด : เพื่อให้ อปท. มีมาตรการในการสร้างแรงจูงใจให้ประชาชนมาชำระภาษีและประโยชน์ของการชำระภาษีให้แก่ อปท.

สถานะ : ☑ ตัวชี้วัดเดิม ☐ ตัวชี้วัดใหม่

ห้วงระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน : ประเมินการดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ปิดระบบ LPA (วันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘)

สำหรับตรวจประเมิน : ☑ อบจ. ☑ ทน. ☑ ทม. ☑ ทต. ☑ อบต. ☑ เมืองพัทยา

การตัดฐาน : ☐ สามารถตัดฐานได้ในกรณีสุดวิสัย ☑ ไม่สามารถตัดฐานได้ทุกกรณี เนื่องจากเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ตามแนวทางที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และสอดคล้องกับแนวทางการเสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่นของ กพร.

คำอธิบาย มาตรการสร้างแรงจูงใจ จะทำให้ผู้เสียภาษีและค่าธรรมเนียม ชำระภาษีและค่าธรรมเนียมได้อย่างถูกต้อง ภายในเวลาที่กำหนด และประชาชนตระหนักถึงความสำคัญของการชำระภาษีให้แก่ อปท. เพิ่มขึ้น

เกณฑ์การให้คะแนน มีการดำเนินการ ดังนี้

☐ ๑. มีการจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์หรือเอกสารเกี่ยวกับการยื่นแบบและชำระภาษี

☐ ๒. มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การยื่นแบบและการชำระภาษีผ่านเว็บไซต์ของ อปท.

☐ ๓. มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การยื่นแบบและการชำระภาษีผ่านช่องทางโซเชียลมีเดีย เช่น Facebook Line หรืออื่นๆ

☐ ๔. มีการมอบเกียรติบัตรหรือประกาศชมเชย หรือรางวัลอื่นใดแก่ผู้มาชำระภาษีตรงเวลา หรือไม่ค้างชำระเพื่อตัวอย่างที่ดีแก่ผู้ชำระภาษีรายอื่น หรือประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทาง ๑-๓

☐ ๕. มีการสรุปผลการจัดเก็บภาษีและค่าธรรมเนียม รายงานให้ประชาชนทราบในรูปแบบเอกสารปิดประกาศเปิดเผย หรือป้ายประชาสัมพันธ์ หรือเผยแพร่ทางเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

☐ ๖. มีการรายงานผลการจัดเก็บภาษีและค่าธรรมเนียมให้สภาท้องถิ่นทราบ

ตัวชี้วัดที่ ๒๔

การสร้างแรงจูงใจเพื่อให้ประชาชนตระหนักถึงความสำคัญของการชำระภาษีให้แก่ อปท.

เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน
๑. ไม่มีการดำเนินการ	๐
๒. มี ๑ ช่องทาง	๑
๓. มี ๒ ช่องทาง	๒
๔. มี ๓ ช่องทาง	๓
๕. มี ๔ ช่องทาง	๔
๖. มี ๕ ช่องทาง	๕

ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน สำเนาเอกสาร/ภาพถ่าย/ใบประกาศ/เว็บไซต์/โซเชียลมีเดีย ของ อปท.

กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง

๑. พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒

๒. พระราชบัญญัติภาษีป้าย พ.ศ. ๒๕๑๐

๓. กฎหมายว่าด้วยจัดตั้ง อปท.

๔. มติ ครม. วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ รับทราบและเห็นชอบแนวทางการเสริมสร้างศักยภาพการคลังท้องถิ่นและแนวทางการขับเคลื่อนตามที่ กพร. เสนอ

๕. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๓/ว ๔๕๒๒ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๕๘

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น กลุ่มงานนโยบายการคลังและพัฒนารายได้ โทรศัพท์ ๐๒ ๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๑๔๒๖ - ๓๐

ตัวชี้วัดที่ ๒๕

การตั้งงประมาณรายจ่ายประจำปี (รายจ่ายเพื่อการลงทุน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

หน่วยที่ ๒ การจัดทำงบประมาณ

น้ำหนัก : ๕

เป้าหมายของตัวชี้วัด : องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำงบประมาณรายจ่าย ตามระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด และบริหารงบประมาณ ให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนในท้องถิ่น โดยการตั้งงบประมาณ รายจ่ายเพื่อการลงทุน ให้เกิดความเหมาะสมและใช้จ่ายงบประมาณให้เกิดความสมดุล ในข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี/เพิ่มเติม

สถานะ : ☑ ตัวชี้วัดเดิม ☐ ตัวชี้วัดใหม่

ห้วงระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน : ☑ ปีที่ผ่านมา ประเมินการดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

สำหรับตรวจประเมิน : ☑ อบจ. ☑ ทน. ☑ ทม. ☑ ทต. ☑ อบต. ☑ เมืองพัทยา

การตัดฐาน : ☐ สามารถตัดฐานได้ในกรณีสุดวิสัย ☑ ไม่สามารถตัดฐานได้ทุกกรณี

คำอธิบาย

๑. สูตรการคำนวณ

$$\frac{\text{รายจ่ายเพื่อการลงทุน} \times ๑๐๐}{\text{งบประมาณรายจ่ายประจำปี}} = \text{ร้อยละ ...}$$

๒. ให้คำนวณรายจ่ายดังกล่าวจากรายจ่ายเพื่อการลงทุน ได้แก่ งบลงทุน ซึ่งเป็นรายจ่ายในลักษณะค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง รวมถึงรายจ่ายที่กำหนดให้จ่ายจากงบรายจ่ายอื่นใดในลักษณะรายจ่ายดังกล่าว เช่น งบเงินอุดหนุนเพื่อขยายเขตไฟฟ้าหรือขยายเขตประปาที่มีลักษณะเป็นค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง

๓. งบประมาณรายจ่ายประจำปี หมายความรวมถึงงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม และการโอนลดโอนเพิ่มงบประมาณด้วย

ตัวชี้วัดที่ ๒๕

การตั้งงประมาณรายจ่ายประจำปี (รายจ่ายเพื่อการลงทุน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

เกณฑ์การให้คะแนน

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
๑. ต่ำกว่าร้อยละ ๕.๐๐	๐
๒. ร้อยละ ๕.๐๐ - ๘.๐๐	๑
๓. ร้อยละ ๘.๐๑ - ๑๑.๐๐	๒
๔. ร้อยละ ๑๑.๐๑ - ๑๓.๐๐	๓
๕. ร้อยละ ๑๓.๐๑ - ๑๕.๐๐	๔
๖. มากกว่าร้อยละ ๑๕.๐๐ ขึ้นไป	๕

ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน

ตรวจสอบในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) โดยนำข้อมูลที่ได้จากระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) ตอบในระบบประเมินประสิทธิของ อปท.

กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๑๔๗ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๖

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น กลุ่มงานการจัดสรรเงินอุดหนุนและพัฒนาระบบงบประมาณ โทรศัพท์ ๐๒-๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๑๕๒๔, ๑๕๒๘

ตัวชี้วัดที่ ๒๖

การใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง พิจารณาจากการเบิกจ่ายงบประมาณ พ.ศ. 2567

หน่วยที่ ๓ การบริหารงบประมาณรายจ่าย การจัดทำบัญชีและรายงานการเงิน

น้ำหนัก : ๕

เป้าหมายของตัวชี้วัด : องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำงบประมาณรายจ่าย ตามระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด และบริหารงบประมาณ ให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนในท้องถิ่น โดยการตั้งงบประมาณรายจ่ายเพื่อการลงทุนให้เกิดความเหมาะสมและใช้จ่ายงบประมาณให้เกิดความสมดุลในข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี/เพิ่มเติม

สถานะ : ☑ ตัวชี้วัดเดิม ☐ ตัวชี้วัดใหม่

การวัดผล : ☐ เชิงดำเนินการ (Process KPIs) ☑ เชิงผลผลิต (Output KPIs) ☐ เชิงผลลัพธ์ (Outcome KPIs)

ห้วงระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน : ☑ ปีที่ผ่านมา ประเมินการดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

สำหรับตรวจประเมิน : ☑ อบจ. ☑ ทน. ☑ ทม. ☑ ทต. ☑ อบต. ☑ เมืองพัทยา

การตัดฐาน : ☐ สามารถตัดฐานได้ในกรณีสุดวิสัย ☑ ไม่สามารถตัดฐานได้ทุกกรณี

คำอธิบาย

๑. ให้คำนวณเฉพาะค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้างที่ตั้งจ่ายในงบลงทุนเท่านั้น

๒. ในกรณีที่มีการก่อหนี้ผูกพันมากกว่าหนึ่งปีงบประมาณ ให้คำนวณจำนวนเงินที่ก่อหนี้ตามสัญญาเฉพาะงบประมาณในส่วนที่ต้องดำเนินการเบิกจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๓. สูตรการคำนวณ

$$\frac{\text{จำนวนเงินที่เบิกจ่ายจริง X ๑๐๐}}{\text{จำนวนเงินที่ก่อหนี้ตามสัญญา}} = \text{ร้อยละ ...}$$

ตัวชี้วัดที่ ๒๖

การใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง พิจารณาจากการเบิกจ่ายงบประมาณ พ.ศ. 2567

เกณฑ์การให้คะแนน

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
๑. ต่ำกว่าร้อยละ ๓๐	๐
๒. ร้อยละ ๓๐.๐๐ – ๔๐.๐๐	๑
๓. ร้อยละ ๔๐.๐๑ – ๕๐.๐๐	๒
๔. ร้อยละ ๕๐.๐๑ – ๖๐.๐๐	๓
๕. ร้อยละ ๖๐.๐๑ – ๗๐.๐๐	๔
๖. มากกว่าร้อยละ ๗๐.๐๐ ขึ้นไป	๕

ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน แบบตรวจสอบการประเมินตาม QR Code โดยพิจารณาเอกสารประกอบ ดังนี้

๑. งบประมาณรายจ่ายประจำปีและงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม

๒. หลักฐานการเบิกจ่าย หรือสรุปรายงานการเบิกจ่ายภายในปีงบประมาณ ๒๕๖๗

กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๔๕

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น กลุ่มงานการจัดสรรเงินอุดหนุนและพัฒนาระบบงบประมาณ โทรศัพท์ ๐๒ ๒๔๑๙๐๐๐ ต่อ ๑๕๒๒ , ๑๕๒๓

ตัวชี้วัดที่ ๒๗

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถเบิกจ่ายงบประมาณเงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินการในเรื่องใดเรื่องหนึ่งเป็นการเฉพาะ (อุดหนุนเฉพาะกิจ) ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

หน่วยที่ ๓ การบริหารงบประมาณรายจ่าย การจัดทำบัญชีและรายงานการเงิน

น้ำหนัก : ๕

เป้าหมายของตัวชี้วัด **:** องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถใช้จ่ายงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ

สถานะ : ☑ ตัวชี้วัดเดิม ☐ ตัวชี้วัดใหม่

ห้วงระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน : ☑ ปีที่ผ่านมา ประเมินการดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

สำหรับตรวจประเมิน : ☑ อบจ. ☑ ทน. ☑ ทม. ☑ ทต. ☑ อบต. ☐ เมืองพัทยา

การตัดฐาน : ☑ สามารถตัดฐานได้ในกรณีสุดวิสัย เนื่องจากกรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่ได้รับการจัดสรรเงินอุดหนุนเฉพาะกิจตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ สามารถตัดฐานได้

ตัวชี้วัดที่ ๒๗

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถเบิกจ่ายงบประมาณเงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินการในเรื่องใดเรื่องหนึ่งเป็นการเฉพาะ (อุดหนุนเฉพาะกิจ) ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

คำอธิบาย เงินอุดหนุนเฉพาะกิจทุกรายการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณตาม พระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เช่น รายการเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการก่อสร้างอาคารเรียนและอาคารประกอบ รายการเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการก่อสร้างอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก รายการเงินอุดหนุนสำหรับก่อสร้าง/ปรับปรุงซ่อมแซมถนนทางหลวงท้องถิ่น เป็นต้น โดยเป็นงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ไม่รวมเงินสมทบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีการคำนวณผลการประเมิน ดังนี้

$$\frac{\text{ผลการเบิกจ่าย}\ ^{๑}}{\text{งบประมาณตาม พ.ร.บ.}\ ^{๒} - \text{เงินเหลือจ่าย}\ ^{๓}} \times ๑๐๐ = \text{ร้อยละ ...}$$

คำอธิบาย

๑ หมายถึง ผลการเบิกจ่ายรวมทุกรายการ ตรวจสอบจากฎีกาเบิกจ่ายเงิน

๒ หมายถึง พระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ไม่รวมงบประมาณรายจ่ายอื่นที่ได้รับระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๓ เงินเหลือจ่ายที่สามารถนำมาหักจากงบประมาณตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้แก่

- กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เป็นหน่วยรับงบประมาณ (องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาลนครและเทศบาลเมือง) คือ งบประมาณ ที่เหลือจ่ายจากการจัดซื้อจัดจ้าง
- กรณีเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล คือ งบประมาณที่ได้ส่งคืนกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นและกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้โอนงบประมาณกลับมาตั้งจ่ายที่ส่วนกลางแล้ว

ตัวชี้วัดที่ ๒๗

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถเบิกจ่ายงบประมาณเงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินการในเรื่องใดเรื่องหนึ่งเป็นการเฉพาะ (อุดหนุนเฉพาะกิจ) ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

เกณฑ์การให้คะแนน

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
๑. เบิกจ่ายงบประมาณได้ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่ได้รับจัดสรรทั้งหมด	๐
๒. เบิกจ่ายงบประมาณได้ตั้งแต่ร้อยละ ๑๐ แต่ไม่เกินร้อยละ ๒๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่ได้รับจัดสรรทั้งหมด	๑
๓. เบิกจ่ายงบประมาณได้ตั้งแต่ร้อยละ ๒๐ แต่ไม่เกินร้อยละ ๓๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่ได้รับจัดสรรทั้งหมด	๒
๔. เบิกจ่ายงบประมาณได้ตั้งแต่ร้อยละ ๓๐ แต่ไม่เกินร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่ได้รับจัดสรรทั้งหมด	๓
๕. เบิกจ่ายงบประมาณได้ตั้งแต่ร้อยละ ๔๐ แต่ไม่เกินร้อยละ ๕๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่ได้รับจัดสรรทั้งหมด	๔
๖. เบิกจ่ายงบประมาณได้ตั้งแต่ร้อยละ ๕๐ ขึ้นไป ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่ได้รับจัดสรรทั้งหมด	๕

ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน

๑. การเบิกจ่ายงบประมาณเงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินการในเรื่องใดเรื่องหนึ่งเป็นการเฉพาะ (อุดหนุนเฉพาะกิจ) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ผลการเบิกจ่ายรวมทุกรายการ ตรวจสอบจากฎีกาเบิกจ่ายเงิน

๒. ตรวจสอบในระบบ New GFMIS Thai

กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง พระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น กลุ่มงานส่งเสริมการกระจายอำนาจและการจัดทำงบประมาณเงินอุดหนุน โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๒๓๓๒

ตัวชี้วัดที่ ๒๘

การส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ครบถ้วน

หน่วยที่ ๔ บำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น

น้ำหนัก : ๕

เป้าหมายของตัวชี้วัด : องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีหลักประกันความมั่นคงของชีวิตให้กับข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด พนักงานเทศบาล พนักงานส่วนตำบล พนักงานเมืองพัทยา และลูกจ้างประจำ ในการได้รับบำเหน็จบำนาญอย่างถูกต้องครบถ้วน ตามสิทธิที่พึงมีพึงได้

สถานะ : ☑ ตัวชี้วัดเดิม ☐ ตัวชี้วัดใหม่

ห้วงระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน : ☑ ปีที่ผ่านมา ประเมินการดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

สำหรับตรวจประเมิน : ☑ อบจ. ☑ ทน. ☑ ทม. ☑ ทต. ☑ อบต. ☑ เมืองพัทยา

การตัดฐาน : ☐ สามารถตัดฐานได้ในกรณีสุดวิสัย ☑ ไม่สามารถตัดฐานได้ทุกกรณี เนื่องจากกฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้องได้กำหนดอัตราและระยะเวลาการส่งเงินสมทบไว้แล้ว

คำอธิบาย

๑. การส่งเงินสมทบให้ราชการส่วนท้องถิ่นหักจากเงินงบประมาณการรายรับในงบประมาณรายจ่ายประจำปีเพื่อสมทบเข้าเป็นกองทุนในอัตราที่กำหนดโดยกฎกระทรวงไม่เกินร้อยละ ๓ (องค์การบริหารส่วนจังหวัด/เทศบาลและเมืองพัทยานำส่งอัตราร้อยละ ๓ องค์การบริหารส่วนตำบลนำส่งอัตราร้อยละ ๒) โดยคำนวณจากประมาณการรายรับตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยไม่ต้องนำรายรับประเภทพันธบัตร เงินกู้เงินที่มีผู้อุทิศให้ หรือเงินอุดหนุนทั่วไป มารวมคำนวณ ทั้งนี้ กรณี องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่งเงินสมทบขาดหรือเกิน (ตั้งแต่ ๐.๐๑ บาท ถึง ๐.๙๙ บาท) ให้ถือว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ส่งเงินสมทบครบถ้วนถูกต้อง โดยต้องตรวจสอบการคำนวณใบเสร็จรับเงินและหนังสือตอบรับการรับเงินสมทบที่สำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) ออกให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหากเงินสมทบที่นำส่งไม่ถูกต้อง ก.บ.ท. จะแจ้งในหนังสือตอบรับไว้ด้วยแล้ว

๒. กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีภาระที่จะต้องจ่ายบำเหน็จบำนาญสูงกว่ายอดเงินสมทบที่ต้องส่ง คือ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีรายจ่ายที่ต้องจ่ายเป็นค่าบำเหน็จบำนาญให้กับข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือทายาทผู้มีสิทธิและจำนวนเงินสมทบที่หักไว้เพื่อจ่ายในปีงบประมาณนั้น ๆ ไม่เพียงพอ จะต้องขอโอนเงินเพิ่มจาก ก.บ.ท. ให้ตรวจสอบหนังสือที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รายงานอำเภอ/จังหวัด เพื่อขอโอนเงินเพิ่มจาก ก.บ.ท.

ตัวชี้วัดที่ ๒๘

การส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ครบถ้วน

เกณฑ์การให้คะแนน มีการดำเนินการ ดังนี้

๑. การคำนวณเงินส่งสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นคำนวณจากประมาณการรายรับตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ ในงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยไม่ต้องนำรายรับ ประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้ หรือเงินอุดหนุนทั่วไปมารวมคำนวณ เหลือเท่าใด ให้คำนวณตามอัตราตามที่กฎหมายกำหนดองค์การบริหารส่วนจังหวัด/เทศบาลและเมืองพัทยา ในอัตราร้อยละ ๓ และองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราร้อยละ ๒

๒. กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีภาระค่าใช้จ่ายบำเหน็จบำนาญสูงกว่ายอดเงินสมทบที่ต้องส่ง ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นขอโอนเงินจาก ก.บ.ท. โดยทำหนังสือผ่านอำเภอ/จังหวัด เพื่อขอโอนเงินเพิ่มจาก ก.บ.ท. เป็นลายลักษณ์อักษรด้วย

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
๑. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่ได้นำส่งเงินสมทบ หรือกรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่ต้องส่งเงินสมทบเนื่องจากมีภาระค่าใช้จ่ายบำเหน็จบำนาญสูงกว่ายอดเงินสมทบที่ต้องนำส่งในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ไม่ได้ทำหนังสือรายงานผ่านจังหวัดเพื่อขอโอนเงินจาก ก.บ.ท. ภายในระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด (ภายในเดือนธันวาคม ๒๕๖๖)	๐
๒. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่งเงินสมทบไม่ถูกต้อง (ตั้งแต่ ๑ บาท ขึ้นไป) และเกินระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด (เกินเดือนธันวาคม ๒๕๖๖)	๑
๓. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่งเงินสมทบครบถ้วนถูกต้อง แต่เกินระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด (เกินเดือนธันวาคม ๒๕๖๖)	๒
๔. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่งเงินสมทบไม่ถูกต้อง (ตั้งแต่ ๑๐๐ บาท ขึ้นไป) ภายในระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด (ภายในเดือนธันวาคม ๒๕๖๖)	๓
๕. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่งเงินสมทบไม่ถูกต้อง (ตั้งแต่ ๑ บาท ถึง ๙๙.๙๙ บาท) ภายในระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด (ภายในเดือนธันวาคม ๒๕๖๖)	๔
๖. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่งเงินสมทบครบถ้วนถูกต้อง ภายในระยะเวลา ที่กฎหมายกำหนด หรือกรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่ต้องส่งเงินสมทบ เนื่องจากมีภาระค่าใช้จ่ายบำเหน็จบำนาญสูงกว่ายอดเงินสมทบที่ต้องนำส่งในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้ทำหนังสือรายงานผ่านจังหวัดเพื่อขอโอนเงินจาก ก.บ.ท. ภายในระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด (ภายในเดือนธันวาคม ๒๕๖๖)	๕

ตัวชี้วัดที่ ๒๘

การส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ครบถ้วน

ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน

๑. หนังสือตอบรับการรับเงินสมทบประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และใบเสร็จรับเงินที่สำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) ออกให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีภาระค่าใช้จ่ายบำเหน็จบำนาญสูงกว่ายอดเงินสมทบที่ต้องนำส่ง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ต้องมีหลักฐานการรายงานอำเภอ/ จังหวัด เพื่อขอโอนเงินเพิ่มจาก ก.บ.ท. ภายใน เดือนธันวาคม เป็นลายลักษณ์อักษรด้วย

๓. ไม่รวมรายจ่ายบำเหน็จบำนาญที่เกิดขึ้นใหม่ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง

๑. พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๐๐ (และที่แก้ไขเพิ่มเติม) มาตรา ๖

๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินบำเหน็จ บำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๖ ข้อ ๘

๓. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๕/ว ๗๒๖ ลงวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๕๓

๔. กฎกระทรวงการหักเงินจากประมาณการรายรับ ในงบประมาณรายจ่ายประจำปีสมทบเข้าเป็นกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

๕. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๕/ว ๔๐ ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๖

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น กลุ่มงานบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการ หมายเลขโทรศัพท์สำนักงาน ๐๒-๒๔๑๙๐๖๗ - ๙ ต่อ ๒๑๐,๒๑๘

ตัวชี้วัดที่ ๒๙

การบันทึกข้อมูล
เลขประจำตัวประชาชน
ผู้อยู่ในข่ายชำระภาษีที่ดิน
และสิ่งปลูกสร้าง

หน่วยที่ ๕. ตัวชี้วัดนำร่อง

น้ำหนัก : เป็นตัวชี้วัดนำร่องซึ่งไม่คิดค่าคะแนน

เป้าหมายของตัวชี้วัด : เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบันทึกเลขบัตรประจำตัวประชาชนของบุคคลธรรมดาและเลขทะเบียนนิติบุคคลของนิติบุคคลของผู้อยู่ในข่ายเสียภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างให้ครบถ้วน รองรับการเชื่อมโยงและบูรณาการการใช้ประโยชน์จากระบบฐานข้อมูลของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

สถานะ : ☐ ตัวชี้วัดเดิม ☑ ตัวชี้วัดใหม่

การวัดผล : ☐ เชิงดำเนินการ (Process KPIs) ☑ เชิงผลผลิต (Output KPIs) ☐ เชิงผลลัพธ์ (Outcome KPIs)

ห้วงระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน : ☑ ปีที่ผ่านมา ประเมินการดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ส่งผลการประเมิน

สำหรับตรวจประเมิน : ☐ อบจ. ☑ ทน. ☑ ทม. ☑ ทต. ☑ อบต. ☑ เมืองพัทยา

การตัดฐาน : ☐ สามารถตัดฐานได้ในกรณีสุดวิสัย ☑ ไม่สามารถตัดฐานได้ทุกกรณี เนื่องจากเป็นข้อมูลที่จำเป็นสำหรับการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษีของ อปท.

คำอธิบาย

๑. เลขประจำตัวประชาชน หมายถึง หมายเลข ๑๓ หลัก ที่ออกโดยกรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย

๒. เลขทะเบียนนิติบุคคล หมายถึง เลขประจำตัวของนิติบุคคลที่ออกโดยกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

๓. ผู้อยู่ในข่ายชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง หมายถึง บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้แจ้งประเมินภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (ภ.ด.ส. ๖)

๔. ระบบ หมายถึง ระบบที่ใช้จัดเก็บฐานข้อมูลผู้ได้รับแจ้งประเมินภาษีที่ดินฯ (ภ.ด.ส.๖) (ใช้ระบบของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น หรือหน่วยงานรัฐอื่น/ใช้ระบบของเอกชน/ ใช้ระบบ หรือโปรแกรมที่จัดทำขึ้นเองก็ได้)

ตัวชี้วัดที่ ๒๙

การบันทึกข้อมูลเลขประจำตัวประชาชนผู้อยู่ในข่ายชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

๕. สูตรการคำนวณ

$$\frac{\text{จำนวนบุคคลหรือนิติบุคคลที่ได้รับหนังสือแจ้งประเมินภาษีที่ดินฯ (ภ.ด.ส.๖) และได้บันทึกข้อมูลเลขประจำตัวประชาชนหรือเลขทะเบียนนิติบุคคลไว้ในระบบ}}{\text{จำนวนบุคคลหรือนิติบุคคลที่ได้รับหนังสือแจ้งประเมินภาษีที่ดินฯ (ภ.ด.ส.๖)}} \times ๑๐๐ = \text{ร้อยละ...}$$

เกณฑ์การให้คะแนน มีการดำเนินการบันทึกข้อมูลเลขประจำตัวประชาชนกรณีบุคคลธรรมดาและเลขทะเบียนนิติบุคคล กรณีนิติบุคคลของผู้อยู่ในข่ายชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ลงในฐานข้อมูลทะเบียนทรัพย์สินของระบบ/โปรแกรมที่ใช้จัดเก็บฐานข้อมูล โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน
๑. บันทึกต่ำกว่าหรือเท่ากับร้อยละ ๑๐	๐
๒. บันทึกได้เกินร้อยละ ๑๐ – ร้อยละ ๒๐	๑
๓. บันทึกได้เกินร้อยละ ๒๐ - ร้อยละ ๓๐	๒
๔. บันทึกได้เกินร้อยละ ๓๐ - ร้อยละ ๔๐	๓
๕. บันทึกได้เกินร้อยละ ๔๐ - ร้อยละ ๕๐	๔
๖. บันทึกได้เกินร้อยละ ๕๐	๕

ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน

๑. ระบบบูรณาการทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX Online)
๒. ระบบ/โปรแกรมอื่นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้สำหรับจัดเก็บข้อมูลผู้ได้รับแจ้งประเมินภาษีที่ดินฯ (ภ.ด.ส.๖)
๓. เอกสารอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น เอกสารแจ้งประเมินภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

ตัวชี้วัดที่ ๒๙

การบันทึกข้อมูล
เลขประจำตัวประชาชน
ผู้อยู่ในข่ายชำระภาษีที่ดิน
และสิ่งปลูกสร้าง

กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง

๑. มติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓ เห็นชอบหลักการมาตรการเตรียมความพร้อมของหน่วยงานภาครัฐในการบริหารราชการและให้บริการประชาชนในสภาวะวิกฤต โดยเร่งรัดจัดทำแพลตฟอร์มดิจิทัลกลางเพื่อใช้ในการบริการประชาชนและติดต่อประสานงานระหว่างกันได้ รวมถึงเร่งรัดพัฒนาระบบยืนยันตัวตนอิเล็กทรอนิกส์โดยใช้ฐานข้อมูลเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก เพื่อให้หน่วยงานของรัฐสามารถใช้ยืนยันตัวตนผู้ขอรับบริการต่าง ๆ ของภาครัฐและเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างกันได้

๒. มติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๔ เห็นชอบให้ส่วนราชการขับเคลื่อนการให้บริการประชาชนผ่านระบบ e-Service ตามที่คณะกรรมการพัฒนาระบบราชการเสนอ

๓. คำแถลงนโยบายของคณะรัฐมนตรีต่อรัฐสภา เรื่อง แนวทางการขับเคลื่อนรัฐบาลดิจิทัล โดยสร้างประสิทธิภาพในการบริหารงานในแต่ละจังหวัดและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และการใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยมาเพิ่มประสิทธิภาพทำให้ประชาชนได้รับความสะดวกมากยิ่งขึ้น

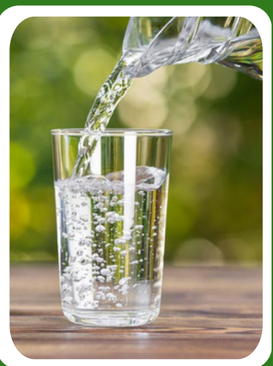
หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น กลุ่มงานนโยบายการคลังพัฒนารายได้ โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๑๔๒๖ – ๓๐

แบบประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(Local Performance Assessment: LPA)
ประจำปี **๒๕๖๘**

ด้านที่ ๔
การบริการสาธารณะ

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ
(พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๘๐) ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม

ประเด็น (๒๐) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ



เป้าหมาย

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องมีสมรรถนะ
และสร้างความทันสมัยในการจัดบริการสาธารณะ
และกิจกรรมสารธารณะให้กับประชาชน

ตัวชี้วัด

การประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒๕๖๖ - ๒๕๗๐	๒๕๗๑ - ๒๕๗๕	๒๕๗๖ - ๒๕๘๐
ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๕	ร้อยละ ๙๕

ตัวชี้วัดที่ ๓๐

ร้อยละของการซ่อมแซม/ปรับปรุง/ต่อเติมถนน ในความรับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามรายงานผลการตรวจสอบถนนประจำปี

หน่วยที่ ๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

น้ำหนัก : ๕

เป้าหมายของตัวชี้วัด **:** องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการดำเนินการในการจัดหา รักษา และซ่อมบำรุงโครงสร้างพื้นฐานที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อสร้างคุณภาพชีวิตของประชาชนในพื้นที่ ทั้งด้านไฟฟ้าสาธารณะ ถนน ทางเดิน และทางเท้า น้ำประปา รวมถึงการจัดทำฐานข้อมูลโครงสร้างพื้นฐานในพื้นที่

สถานะ : ☑ ตัวชี้วัดเดิม ☐ ตัวชี้วัดใหม่

ห้วงระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน : ☐ ปีปัจจุบัน ☑ ปีที่ผ่านมาประเมินการดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

สำหรับตรวจประเมิน : ☑ อบจ. ☑ ทน. ☑ ทม. ☑ ทต. ☑ อบต. ☑ เมืองพัทยา

การตัดฐาน : ☑ สามารถตัดฐานได้ในกรณีสุดวิสัย ดังนี้

๑. กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีพื้นที่ในเขตป่าสงวนแห่งชาติหรืออุทยานแห่งชาติหรือเขตอนุรักษ์พันธุ์สัตว์ป่าเต็มพื้นที่หรือพื้นที่เขตทหาร

๒. กรณีที่ไม่มีถนนต้องซ่อมแซมจากการตรวจสอบถนน และตรวจสอบแล้วไม่มีการซ่อมแซม/ปรับปรุง/ต่อเติมถนนจริง

ตัวชี้วัดที่ ๓๐

ร้อยละของการซ่อมแซม/ปรับปรุง/ต่อเติมถนน ในความรับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามรายงานผลการตรวจสอบถนนประจำปี

คำอธิบาย

๑. สูตรการคำนวณร้อยละเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

$$\frac{\text{จำนวนถนนที่ได้รับการปรับปรุง/ซ่อมแซม/ต่อเติม X ๑๐๐}}{\text{จำนวนถนนทั้งหมดที่ต้องปรับปรุง/ซ่อมแซม/ต่อเติม จากแผนการตรวจสอบถนนประจำปี}} = \text{ร้อยละ ....}$$

๒. กรณีมีหน่วยงานราชการอื่น ดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้นับร้อยละของการซ่อมแซมฯ ด้วย

๓. การต่อเติม หมายถึง การดัดแปลง เปลี่ยนแปลง เพื่อเพิ่มเติม หรือขยาย ซึ่งลักษณะขอบเขตแบบ รูปทรง สัดส่วน น้ำหนัก เนื้อที่อันเป็นโครงสร้างของสิ่งก่อสร้างหรือสิ่งก่อสร้างทั้งหมดหรือบางส่วน ซึ่งได้ก่อสร้างไว้แล้วให้ผิดไปจากเดิม แต่มิใช่เป็นการกรณีของการซ่อมแซม

เกณฑ์การให้คะแนน

เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน
๑. น้อยกว่าร้อยละ ๖๐.๐๐	๐
๒. ร้อยละ ๖๐.๐๐ – ๖๔.๙๙	๑
๓. ร้อยละ ๖๕.๐๐ – ๖๙.๙๙	๒
๔. ร้อยละ ๗๐.๐๐ – ๗๔.๙๙	๓
๕. ร้อยละ ๗๕.๐๐ – ๗๙.๙๙	๔
๖. ร้อยละ ๘๐.๐๐ ขึ้นไป	๕

ตัวชี้วัดที่ ๓๐

ร้อยละของการซ่อมแซม/ปรับปรุง/ต่อเติมถนน ในความรับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามรายงานผลการตรวจสอบถนนประจำปี

ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน

๑. บัญชีทะเบียนประวัติถนน (ข้อมูลจำนวนถนนทุกสายที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) เพื่อทราบจำนวนถนนทั้งหมดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. แผนการตรวจสอบถนนประจำปีโดยจัดลำดับการตรวจสอบตามความจำเป็นที่ปรากฏข้อสั่งการของผู้บริหารลงนามรับทราบผลการตรวจสอบและสั่งการ

๓. ผลการซ่อมแซม/ปรับปรุง/ต่อเติมถนนในความรับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔. ภาพถ่ายก่อนและหลังซ่อมแซม

กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง

๑. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๖.๒/ว ๑๓๙๒ ลงวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๑

๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๓.๓/ว ๑๗๘๓ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๑

๓. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๔/ว ๓๖๒๔ ลงวันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

๔. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๔/ว ๑๗๑๓ ลงวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๒

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น กลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๔๑๑๓

ตัวชี้วัดที่ ๓๑

ร้อยละของถนนในความรับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้ลงทะเบียนเป็นทางหลวงท้องถิ่นถึงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

หน่วยที่ ๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

น้ำหนัก : ๕

เป้าหมายของตัวชี้วัด : องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการดำเนินการในการจัดหา รักษา และซ่อมบำรุงโครงสร้างพื้นฐานที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อสร้างคุณภาพชีวิตของประชาชนในพื้นที่ทั้งด้านไฟฟ้าสาธารณะ ถนน ทางเดิน และทางเท้า น้ำประปา รวมถึงการจัดทำฐานข้อมูลโครงสร้างพื้นฐานในพื้นที่

สถานะ : ☑ ตัวชี้วัดเดิม ☐ ตัวชี้วัดใหม่

ห้วงระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน : ☐ ปีปัจจุบัน ☑ ปีที่ผ่านมาประเมินการดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

สำหรับตรวจประเมิน : ☑ อบจ. ☑ ทน. ☑ ทม. ☑ ทต. ☑ อบต. ☑ เมืองพัทยา

การตัดฐาน : ☑ สามารถตัดฐานได้ในกรณีสุดวิสัย กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีพื้นที่ในเขตป่าสงวนแห่งชาติหรืออุทยานแห่งชาติหรือเขตอนุรักษ์พันธุ์สัตว์ป่าเต็มพื้นที่หรือพื้นที่เขตทหาร สามารถตัดฐานการประเมินได้

คำอธิบาย

๑. ถนน หมายถึง ถนนทุกสายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทั้งที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสร้างเองและที่ได้รับการถ่ายโอนที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องขอลงทะเบียนเป็นทางหลวงท้องถิ่นทั้งหมด

๒. หลักเกณฑ์และแนวทางการขอลงทะเบียนทางหลวงท้องถิ่น ให้ดำเนินการตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๔/ว ๒๒๐๙ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๓. การคิดคำนวณร้อยละให้คิดจากจำนวนเส้นถนนที่ได้ลงทะเบียนเป็นทางหลวงท้องถิ่น

๔. วิธีการคิดร้อยละ

$$\frac{\text{จำนวนถนนที่ได้ลงทะเบียนทั้งหมด X ๑๐๐}}{\text{จำนวนของถนนทั้งหมดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น}} = \text{ร้อยละ ...}$$

ตัวชี้วัดที่ ๓๑

ร้อยละของถนนในความรับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้ลงทะเบียนเป็นทางหลวงท้องถิ่นถึงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เกณฑ์การให้คะแนน

เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน
๑. น้อยกว่าร้อยละ ๔๐.๐๐	๐
๒. ร้อยละ ๔๐.๐๐ – ๔๔.๙๙	๑
๓. ร้อยละ ๔๕.๐๐ – ๔๙.๙๙	๒
๔. ร้อยละ ๕๐.๐๐ – ๕๔.๙๙	๓
๕. ร้อยละ ๕๕.๐๐ – ๕๙.๙๙	๔
๖. ร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป	๕

ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน

๑. บัญชีทะเบียนประวัติถนน (ข้อมูลจำนวนถนนทุกสายที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)

๒. หลักฐานการลงทะเบียนทางหลวงท้องถิ่น ตามแบบ ทถ.๕ (สมุดคุมทะเบียนสายทาง ทางหลวงท้องถิ่น) เพื่อดูข้อมูลทะเบียนจำนวนสายทางของขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้ลงทะเบียนทางหลวงแล้วทั้งหมด

กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง

๑. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๙๐.๓/ว ๖๓๔ ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๓

๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๙๐.๓/ว ๒๖๖๐ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๘

๓. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๔/ว ๓๖๒๔ ลงวันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

๔. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๔/ว ๒๒๐๙ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น กลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๔๑๑๓

ตัวชี้วัดที่ ๓๒

ร้อยละของความยาวถนนลาดยาง/คอนกรีต
ต่อความยาวของถนนทั้งหมด
ในความรับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(ณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567)

หน่วยที่ ๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

น้ำหนัก : ๕

เป้าหมายของตัวชี้วัด : องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการดำเนินการในการจัดหา รักษา และซ่อมบำรุงโครงสร้างพื้นฐานที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อสร้างคุณภาพชีวิตของประชาชนในพื้นที่ทั้งด้านไฟฟ้าสาธารณะ ถนน ทางเดิน และทางเท้า น้ำประปา รวมถึงการจัดทำฐานข้อมูลโครงสร้างพื้นฐานในพื้นที่

สถานะ : ☑ ตัวชี้วัดเดิม ☐ ตัวชี้วัดใหม่

ห้วงระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน : ☐ ปีปัจจุบัน ☑ ปีที่ผ่านมาประเมินการดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

สำหรับตรวจประเมิน : ☑ อบจ. ☑ ทน. ☑ ทม. ☑ ทต. ☑ อบต. ☑ เมืองพัทยา

การตัดฐาน : ☑ สามารถตัดฐานได้ในกรณีสุดวิสัย กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีพื้นที่ในเขตป่าสงวนแห่งชาติหรืออุทยานแห่งชาติหรือเขตอนุรักษ์พันธุ์สัตว์ป่าเต็มพื้นที่หรือพื้นที่เขตทหาร สามารถตัดฐานการประเมินได้

คำอธิบาย

๑. ถนนลาดยาง/คอนกรีต หมายความรวมถึง ถนนลาดยางทุกประเภท (ไม่นับถนนลูกรังและดิน)

๒. วิธีการคิดร้อยละ

$$\frac{\text{ความยาวถนนลาดยาง/คอนกรีตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น} \times ๑๐๐}{\text{ความยาวของถนนทั้งหมดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น}} = \text{ร้อยละ ...}$$

ตัวชี้วัดที่ ๓๒

ร้อยละของความยาวถนนลาดยาง/คอนกรีด
ต่อความยาวของถนนทั้งหมด
ในความรับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(ณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567)

เกณฑ์การให้คะแนน

องค์การบริหารส่วนจังหวัด/เทศบาล/เมืองพัทยา

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
๑. น้อยกว่าร้อยละ ๘๐.๐๐	๐
๒. ร้อยละ ๘๐.๐๐ - ๘๔.๙๙	๑
๓. ร้อยละ ๘๕.๐๐ - ๘๙.๙๙	๒
๔. ร้อยละ ๙๐.๐๐ - ๙๔.๙๙	๓
๕. ร้อยละ ๙๕.๐๐ - ๙๙.๙๙	๔
๖. ร้อยละ ๑๐๐ (ครบถ้วนทุกสายทาง)	๕

องค์การบริหารส่วนตำบล

เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน
๑. น้อยกว่าร้อยละ ๖๕.๐๐	๐
๒. ร้อยละ ๖๕.๐๐ - ๖๙.๙๙	๑
๓. ร้อยละ ๗๐.๐๐ - ๗๔.๙๙	๒
๔. ร้อยละ ๗๕.๐๐ - ๗๙.๙๙	๓
๕. ร้อยละ ๘๐.๐๐ - ๘๔.๙๙	๔
๖. ร้อยละ ๘๕.๐๐ ขึ้นไป	๕

ตัวชี้วัดที่ ๓๒

ร้อยละของความยาวถนนลาดยาง/คอนกรีต ต่อความยาวของถนนทั้งหมดในความรับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567)

ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน

๑. บัญชีทะเบียนประวัติถนน

๒. รายงานประจำปีเกี่ยวกับการก่อสร้างถนนลาดยาง (เป็นการลาดยางทุกประเภท)/คอนกรีต

๓. ภาพถ่าย

กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง

๑. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๙๐.๓/ว ๖๓๔ ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๓

๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๙๐.๓/ว ๒๖๖๐ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๘

๓. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๔/ว ๓๖๒๔ ลงวันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น กลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๔๑๑๓

ตัวชี้วัดที่ ๓๓

ร้อยละของถนนทุกสายอยู่ในความรับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะตามจุดเสี่ยงต่างๆ และสามารถใช้งานได้

หน่วยที่ ๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

น้ำหนัก : ๕

เป้าหมายของตัวชี้วัด : องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการดำเนินการในการจัดหา รักษา และซ่อมบำรุงโครงสร้างพื้นฐานที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อสร้างคุณภาพชีวิตของประชาชนในพื้นที่ทั้งด้านไฟฟ้าสาธารณะ ถนน ทางเดิน และทางเท้า น้ำประปา รวมถึงการจัดทำฐานข้อมูลโครงสร้างพื้นฐานในพื้นที่

สถานะ : ☑ ตัวชี้วัดเดิม ☐ ตัวชี้วัดใหม่

ห้วงระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน : ☑ ปีที่ผ่านมา ประเมินการดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

สำหรับตรวจประเมิน : ☑ อบจ. ☑ ทน. ☑ ทม. ☑ ทต. ☑ อบต. ☑ เมืองพัทยา

การตัดฐาน : ☑ สามารถตัดฐานได้ในกรณีสุดวิสัย กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีพื้นที่ในเขตป่าสงวนแห่งชาติหรืออุทยานแห่งชาติหรือเขตอนุรักษ์พันธุ์สัตว์ป่าเต็มพื้นที่หรือพื้นที่เขตทหาร สามารถตัดฐานการประเมินได้

คำอธิบาย

๑. จุดเสี่ยง หมายถึง จุดที่อาจก่อให้เกิดอันตรายอุบัติเหตุ และความไม่ปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สิน รวมถึงการเกิดอาชญากรรมต่าง ๆ เช่น ทางโค้ง ทางแยก วงเวียน จุดอับของถนน ฯลฯ

๒. การกำหนดจุดเสี่ยงควรเน้นกระบวนการ มีส่วนร่วมของประชาชน เช่น การทำประชาคม การแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดจุดเสี่ยง เป็นต้น รวมถึงการติดตั้งสัญญาณไฟกะพริบ

ตัวชี้วัดที่ ๓๓

ร้อยละของถนนทุกสายอยู่ในความรับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะตามจุดเสี่ยงต่างๆ และสามารถใช้งานได้

เกณฑ์การให้คะแนน

เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน
๑. ติดตั้งได้น้อยกว่าร้อยละ ๘๐.๐๐	๐
๒. ติดตั้งได้ร้อยละ ๘๐.๐๐ - ๘๔.๙๙ ของจุดเสี่ยงทั้งหมด	๑
๓. ติดตั้งได้ร้อยละ ๘๕.๐๐ - ๘๙.๙๙ ของจุดเสี่ยงทั้งหมด	๒
๔. ติดตั้งได้ร้อยละ ๙๐.๐๐ - ๙๔.๙๙ ของจุดเสี่ยงทั้งหมด	๓
๕. ติดตั้งได้ร้อยละ ๙๕.๐๐ - ๙๙.๙๙ ของจุดเสี่ยงทั้งหมด	๔
๖. ติดตั้งครบทุกจุดเสี่ยง (ร้อยละ ๑๐๐)	๕

ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน

๑. ข้อมูลถนนสายหลักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๒. จำนวนจุดเสี่ยงในพื้นที่ความรับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๓. แบบแปลนหรือแผนผังการติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะหรือสุ่มดูข้อมูลตามจุดเสี่ยง
๔. หนังสือร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับเรื่องไฟฟ้าสาธารณะในความรับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ถ้ามี)
๕. ภาพถ่ายจุดเสี่ยงที่มีการติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะ

กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง

๑. มาตรฐานไฟฟ้าสาธารณะของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๔/ว ๒๗๔๔ ลงวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๑
๓. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๔/ว ๔๒๖๒ ลงวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๖

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น กลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน โทร ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๔๑๑๓

ตัวชี้วัดที่ ๓๔

การขับเคลื่อนน้ำดื่มสะอาดบริการประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หน่วยที่ ๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน
น้ำหนัก : ๕
สถานะ : ☑ ตัวชี้วัดเดิม ☐ ตัวชี้วัดใหม่
ห้วงระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน : ☑ ปีปัจจุบัน ผลการดำเนินการจนถึงวันที่ตรวจประเมิน
สำหรับตรวจประเมิน : ☐ อบจ. ☑ ทน. ☑ ทม. ☑ ทต. ☑ อบต. ☑ เมืองพัทยา
การตัดฐาน : ☐ สามารถตัดฐานได้ในกรณีสุดวิสัย ☑ ไม่สามารถตัดฐานได้ทุกกรณี

คำอธิบาย

๑. ระบบประปา หมายถึง ระบบประปาหมู่บ้าน ระบบประปาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระบบประปาภูมิภาค และ/หรือระบบอื่น ๆ ที่ใช้งานอยู่

๒. ฐานข้อมูลระบบประปา หมายถึง ฐานข้อมูลระบบประปาทุกระบบในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำขึ้นและนำเสนอผู้บริหารทราบ และมีการปรับปรุงข้อมูลในระบบข้อมูลกลางองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (INFO) ให้เป็นปัจจุบัน

๓. การตรวจสอบคุณภาพน้ำประปาโดยเครื่องมือภาคสนามอย่างง่าย เช่น ชุดตรวจโคลิฟอร์มในน้ำและน้ำแข็ง (อ.๑๑) ชุดทดสอบคลอรีนอิสระคงเหลือในน้ำ (อ.๓๑) ให้ตรวจระบบประปา ณ แหล่งผลิต/แหล่งจ่ายน้ำในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่ง และ/หรือสุ่มตรวจที่ปลายทาง อย่างสม่ำเสมอ ทุกระบบประปา เช่น ทุกเดือน หรือทุก ๓ เดือน

๔. กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่ได้ดำเนินกิจการประปาเอง แต่เป็นการดำเนินการของการประปานครหลวง/การประปาส่วนภูมิภาคองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สามารถใช้ผลการตรวจสอบของการประปานครหลวง/การประปาส่วนภูมิภาคได้

ตัวชี้วัดที่ ๓๔

การขับเคลื่อนน้ำดื่มสะอาดบริการประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๕. การตรวจสอบคุณภาพน้ำให้ตรวจครบทุกระบบประปา ณ แหล่งผลิต/แหล่งจ่ายน้ำในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งและ/หรือสุ่มตรวจที่ปลายทาง

๖. ผลดำเนินการสืบเนื่อง หมายถึง ประชาสัมพันธ์ผลการตรวจสอบคุณภาพน้ำให้ประชาชนทราบหรือดำเนินการแก้ไขน้ำให้มีคุณภาพ

๗. หน่วยงานที่ตรวจสอบคุณภาพน้ำ

ส่วนภูมิภาค เช่น (๑) สำนักทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ภาค ๑ - ๑๖ (๒) ศูนย์วิทยาศาสตร์การแพทย์ (๓) สถาบันการศึกษาที่มีห้องปฏิบัติการตรวจคุณภาพน้ำ (๔) การประปาส่วนภูมิภาค

ส่วนกลาง เช่น (๑) กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ (๒) กรมอนามัย (๓) กรมวิทยาศาสตร์บริการ (๔) การประปาส่วนภูมิภาคเอกชน (ในกำกับของรัฐ) บริษัทปฏิบัติการกลาง (ประเทศไทย) จำกัด หน่วยงานในกำกับของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ โทร.๐-๒๙๔๐-๖๘๘๑-๓

๘. จุดบริการน้ำดื่มสะอาด หมายถึง การติดตั้งตู้น้ำดื่มสะอาดในที่ที่มีความเหมาะสม เพื่อให้ประชาชนมีน้ำสะอาดใช้อย่างพอเพียง และลดภาระค่าใช้จ่ายของประชาชน

๙. นับผลวันที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประเมินตนเอง

ตัวชี้วัดที่ ๓๔

การขับเคลื่อนน้ำดื่มสะอาดบริการประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เกณฑ์การให้คะแนน มีการดำเนินการ ดังนี้

☐ ๑.องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการจัดทำฐานข้อมูลระบบประปาในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และปรับปรุงข้อมูลในระบบ INFO ในเป็นปัจจุบัน

☐ ๒.องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดให้มีการตรวจสอบคุณภาพน้ำอุปโภคบริโภค อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

☐ ๓.มีรายงานผลการตรวจสอบคุณภาพน้ำประปาด้วยเครื่องมือภาคสนามอย่างง่าย

☐ ๔.ผลการตรวจคุณภาพน้ำที่ได้มาตรฐานอุปโภคบริโภค จากหน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่ในการตรวจสอบคุณภาพน้ำ

☐ ๕.มีผลการดำเนินงานสืบเนื่องจากการตรวจสอบ

☐ ๖.องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีจุดบริการน้ำดื่มสะอาดในที่สาธารณะ/ชุมชน (ตู้น้ำดื่มสะอาด) อย่างน้อย ๑ จุด

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
๑. ไม่มีการดำเนินการ	๐
๒. ดำเนินการ ๑ - ๒ ข้อ	๑
๓. ดำเนินการ ๓ ข้อ	๒
๔. ดำเนินการ ๔ ข้อ	๓
๕. ดำเนินการ ๕ ข้อ	๔
๖. ดำเนินการครบทั้ง ๖ ข้อ	๕

ตัวชี้วัดที่ ๓๔

การขับเคลื่อนน้ำดื่มสะอาดบริการประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน

๑. ข้อมูลระบบประปาทุกระบบประปาในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๒. ข้อมูลระบบประปาในระบบข้อมูลกลางองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (INFO) ที่เป็นปัจจุบัน
๓. รายงานผลการตรวจสอบคุณภาพน้ำประปาโดยเครื่องมือภาคสนามอย่างง่าย
๔. รายงานผลการตรวจสอบคุณภาพน้ำที่ได้มาตรฐานน้ำอุปโภคบริโภค จากหน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่ในการตรวจสอบคุณภาพน้ำ
๕. ผลดำเนินการสืบเนื่องจากการตรวจสอบ
๖. ภาพถ่าย
๗. ข้อมูลจุดบริการน้ำดื่มสะอาดในที่สาธารณะ/ชุมชน (ตู้น้ำดื่มสะอาด)

กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๔/ว ๕๐๖๐ ลงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น กลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๔๑๑๖

ตัวชี้วัดที่ ๓๕

จำนวนกิจกรรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการส่งเสริมสุขภาพ การป้องกันและควบคุมโรคต่างๆ รวมถึงการเตรียมความพร้อมการรับมือโรคติดต่อโรคอุบัติใหม่ให้แก่ประชาชน (ไม่ใช่การให้ความรู้)

หน่วยที่ ๒ ด้านการศึกษา สาธารณสุข และสังคม

น้ำหนัก : ๕

เป้าหมายของตัวชี้วัด องค์กรปกครองท้องถิ่น ส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินงานด้านสาธารณสุขและการป้องกันโรคในด้านต่าง ๆ เพื่อสร้างสุขภาวะในท้องถิ่น

สถานะ : ☑ ตัวชี้วัดเดิม ☐ ตัวชี้วัดใหม่

ห้วงระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน : ☑ ปีปัจจุบัน ประเมินการดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ จนถึงวันที่ตรวจประเมิน

สำหรับตรวจประเมิน : ☑ อบจ. ☑ ทน. ☑ ทม. ☑ ทต. ☑ อบต. ☑ เมืองพัทยา

การตัดฐาน : ☐ สามารถตัดฐานได้ในกรณีสุดวิสัย ☑ ไม่สามารถตัดฐานได้ทุกกรณี

คำอธิบาย กรณีไม่ได้ใช้เงินงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ตรวจสอบรายงานผลการดำเนินการที่เสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่นซึ่งเป็นกิจกรรมที่ไม่ใช่การอบรมการให้ความรู้

เกณฑ์การให้คะแนน มีการดำเนินการ ดังนี้

☐ ๑. มีการสำรวจข้อมูลโรคติดต่อในพื้นที่

☐ ๒. มีการจัดทำฐานข้อมูลการเกิดโรคติดต่อโรคอุบัติใหม่ในพื้นที่

☐ ๓. มีการรายงานกิจกรรมในรูปแบบ ภาพถ่ายกิจกรรมในพื้นที่

☐ ๔. มีการเผยแพร่ข้อมูลการป้องกันและควบคุมโรคต่างๆ ในเว็บไซต์องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

☐ ๕. มีการรายงานข้อมูลให้จังหวัดและกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทราบ ฯลฯ

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
๑. ไม่มีดำเนินการใด ๆ	๐
๒. ดำเนินการ ๑ กิจกรรม	๑
๓. ดำเนินการ ๒ กิจกรรม	๒
๔. ดำเนินการ ๓ กิจกรรม	๓
๕. ดำเนินการ ๔ กิจกรรม	๔
๖. ดำเนินการ ๕ กิจกรรม	๕

ตัวชี้วัดที่ ๓๕

จำนวนกิจกรรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการส่งเสริมสุขภาพ การป้องกันและควบคุมโรคต่างๆ รวมถึงการเตรียมความพร้อมการรับมือโรคติดต่อโรคอุบัติใหม่ให้แก่ประชาชน (ไม่ใช่การให้ความรู้)

ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน

๑. แผนงานด้านสาธารณสุข (e-LAAS)

๒. ภาพถ่ายกิจกรรม (ไม่ใช่กิจกรรมเฉพาะบุคคล)

๓. มีการเผยแพร่ทางเว็บไซต์หลักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้มีทีมประเมิน ตรวจสอบในเชิงประจักษ์ (เปิดดูจากเว็บไซต์จริงในวันตรวจประเมินฯ)

๔. รายงานผลการดำเนินการ เสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อรับทราบ

กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง

๑. พระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ. ๒๕๕๘

๒. พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๓. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท ๐๘๑๙.๓/ว ๔๓๐๐ ลงวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๒

๔. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๙.๓/ว ๒๓๒๐ ลงวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๒

๕. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๑๙๔๑ ลงวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๑

๖. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๙.๗/ว ๓๘๑๑ ลงวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๒

๗. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๔๐๕๒ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๑

๘. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๙.๓/ว ๔๓๘๑ ลงวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๒

๙. คู่มือแนวทางการดำเนินงานของหน่วยงานจัดการอบรมผู้ประกอบกิจการและผู้สัมผัสอาหาร

๑๐. คู่มือพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมท้องถิ่น กลุ่มงานป้องกันโรค โทร ๐๒-๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๕๔๐๖

ตัวชี้วัดที่ ๓๖

จำนวนแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการให้ความรู้แก่ประชาชนในการส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรค

ตัวชี้วัดที่ ๓๖ จำนวนแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเพื่อให้ความรู้แก่ประชาชนในการส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรค

หน่วยที่ ๒ ด้านการศึกษา สาธารณสุข และสังคม

น้ำหนัก : ๕

เป้าหมายของตัวชี้วัด : องค์กรปกครองท้องถิ่นส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานด้านสาธารณสุขและการป้องกันโรคในด้านต่างๆ เพื่อสร้างสุขภาวะในท้องถิ่น

สถานะ : ☑ ตัวชี้วัดเดิม ☐ ตัวชี้วัดใหม่

ห้วงระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน : ☑ ปีปัจจุบัน ประเมินการดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ จนถึงวันที่ตรวจประเมิน

สำหรับตรวจประเมิน : ☑ อบจ. ☑ ทน. ☑ ทม. ☑ ทต. ☑ อบต. ☑ เมืองพัทยา

การตัดฐาน : ☐ สามารถตัดฐานได้ในกรณีสุดวิสัย ☑ ไม่สามารถตัดฐานได้ทุกกรณี

คำอธิบาย กรณีไม่ได้ใช้เงินงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ตรวจสอบรายงานผลการดำเนินการที่เสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่นซึ่งเป็นกิจกรรมโครงการเน้นการฝึกอบรมให้กับประชาชน

ตัวชี้วัดที่ ๓๖

จำนวนแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการให้ความรู้แก่ประชาชนในการส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรค

เกณฑ์การให้คะแนน มีการดำเนินการ ดังนี้

- ☐ ๑.มีการจัดกิจกรรม/โครงการ/กิจกรรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเพื่อให้ความรู้แก่ประชาชนในการส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรค ในพื้นที่
- ☐ ๒.มีการบูรณาการความร่วมมือในการทำงานร่วมกับหน่วยงานภายนอก
- ☐ ๓.มีการเผยแพร่ข้อมูลให้ความรู้การส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรคต่างๆ ในเว็บไซต์องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ☐ ๔.มีการรายงานข้อมูลให้จังหวัดและกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทราบ ฯลฯ
- ☐ ๕.มีการติดตามประเมินผลการดำเนินงานในการขับเคลื่อนงานด้านการส่งเสริมสุขภาพและการป้องกันโรคต่างๆ ในพื้นที่

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
๑. ไม่มีดำเนินการใด ๆ	๐
๒. ดำเนินการ ๑ กิจกรรม	๑
๓. ดำเนินการ ๒ กิจกรรม	๒
๔. ดำเนินการ ๓ กิจกรรม	๓
๕. ดำเนินการ ๔ กิจกรรม	๔
๖. ดำเนินการ ๕ กิจกรรม	๕

ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน

๑. แผนงานด้านสาธารณสุข (e-LAAS) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๒. มีการเผยแพร่ทางเว็บไซต์หลักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้มีทีมประเมิน ตรวจสอบในเชิงประจักษ์ (เปิดดูจากเว็บไซต์จริงในวันตรวจประเมินฯ)

๓. หนังสือขอความร่วมมือจากหน่วยงานที่จัดกิจกรรม

๔. รายงานผลการดำเนินการเสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อรับทราบ

๕. สรุปรายงานผลการดำเนิน และข้อเสนอแนะ ในการขับเคลื่อนงานต่อไป

ตัวชี้วัดที่ ๓๖

จำนวนแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการให้ความรู้แก่ประชาชนในการส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรค

กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง

๑. พระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ. ๒๕๕๘

๒. พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๓. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๙.๒/ว ๓๐๗ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๓

๔. คู่มือพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมท้องถิ่น กลุ่มงานป้องกันโรค โทร ๐๒-๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๕๔๐๖

ตัวชี้วัดที่ ๓๗

การแต่งตั้งคณะกรรมการสุขภาพระดับพื้นที่ (กสพ.)

หน่วยที่ ๒ ด้านการศึกษา สาธารณสุข และสังคม
น้ำหนัก : ๕
เป้าหมายของตัวชี้วัด : องค์การบริหารส่วนจังหวัดมีการดำเนินการขับเคลื่อนตามประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์และขั้นตอนการถ่ายโอนภารกิจสถานีอนามัยเฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษา นวมินทราชินีและโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลให้แก่องค์การบริหารส่วนจังหวัด
สถานะ : ☑ ตัวชี้วัดเดิม ☐ ตัวชี้วัดใหม่
ห้วงระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน : ☑ ปีปัจจุบัน ประเมินการดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ จนถึงวันที่ตรวจประเมิน
สำหรับตรวจประเมิน : ☑ อบจ. ☐ ทน. ☐ ทม. ☐ ทต. ☐ อบต. ☐ เมืองพัทยา
การตัดฐาน : ☐ สามารถตัดฐานได้ในกรณีสุดวิสัย ☑ ไม่สามารถตัดฐานได้ทุกกรณี เนื่องจากเป็นการกระตุ้นให้ อบจ. ทุกแห่ง มีการจัดบริการสาธารณะด้านสาธารณสุขปฐมภูมิ โอนการรับโอนภารกิจ สอน./รพ.สต. มาบริหารจัดการตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำอธิบาย การถ่ายโอนภารกิจสถานีอนามัยเฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษา นวมินทราชินีและโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลเป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ที่กำหนดให้มีการถ่ายโอนภารกิจด้านสาธารณสุข คุณภาพชีวิต ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีคณะกรรมการสุขภาพระดับพื้นที่ทำหน้าที่ในการกำหนดเป้าหมายและแนวทางการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนในพื้นที่ รวมทั้งจัดทำแนวทาง การพัฒนาระบบสาธารณสุขมูลฐานและระบบสุขภาพปฐมภูมิ

ตัวชี้วัดที่ ๓๗

การแต่งตั้งคณะกรรมการสุขภาพระดับพื้นที่ (กสพ.)

เกณฑ์การให้คะแนน มีการดำเนินการ ดังนี้

☐ ๑.มีการจัดตั้งกองสาธารณสุขเป็นโครงสร้างส่วนราชการภายในและมีการกำหนดอำนาจหน้าที่ภายในกองสาธารณสุขเพื่อรองรับการถ่ายโอนภารกิจสถานีอนามัยเฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษา นวมินทราชินีและโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล

☐ ๒.มีแผนการจัดกรอบอัตรากำลังของบุคลากรด้านสาธารณสุข มีการระบุตำแหน่งและจำนวนของบุคลากรด้านสาธารณสุขของโครงสร้างอัตรากำลังอย่างชัดเจนเพื่อรองรับการถ่ายโอนภารกิจสถานีอนามัยเฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษา นวมินทราชินีและโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล

☐ ๓.มีการจัดทำคำขอรับการประเมินความพร้อมรับการถ่ายโอนภารกิจสถานีอนามัยเฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษา นวมินทราชินีและโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล

☐ ๔.ประเมินความพร้อมและรับการถ่ายโอนภารกิจสถานีอนามัยเฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษา นวมินทราชินีและโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล

☐ ๕.มีการแต่งตั้งกรรมการสุขภาพระดับพื้นที่ (กสพ.) ที่มิใช่กรรมการโดยตำแหน่งในคณะกรรมการสุขภาพระดับพื้นที่ (กสพ.) ตามองค์ประกอบหลักเกณฑ์และวิธีการที่ระบุไว้ในแนวทางการดำเนินการถ่ายโอนภารกิจสถานีอนามัยเฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษา นวมินทราชินีและโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลที่คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
๑. ไม่การดำเนินการ	๐
๒. ดำเนินการ ๑ กิจกรรม	๑
๓. ดำเนินการ ๒ กิจกรรม	๒
๔. ดำเนินการ ๓ กิจกรรม	๓
๕. ดำเนินการ ๓ กิจกรรม	๔
๖. มีการดำเนินการครบทั้ง ๕ กิจกรรม	๕

ตัวชี้วัดที่ ๓๗

การแต่งตั้งคณะกรรมการสุขภาพระดับพื้นที่ (กสพ.)

ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน

๑. ประกาศ ก.จ.จ./อบจ. เรื่องการจัดตั้งกองสาธารณสุขเป็นส่วนราชการภายในองค์การบริหารส่วนจังหวัด
๒. คำสั่งแบ่งงาน/อำนาจหน้าที่ของของสาธารณสุข
๓. แผนอัตรากำลัง ๓ ปี
๔. เอกสาร/หลักฐานผ่านเกณฑ์ประเมินความพร้อมรับการถ่ายโอนภารกิจสถานีอนามัยเฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษา นวมินทราชินีและโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล
๕. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสุขภาพระดับพื้นที่ (กสพ.) ที่มิใช่กรรมการโดยตำแหน่งในคณะกรรมการสุขภาพระดับพื้นที่ (กสพ.)

กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง

๑. ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์และขั้นตอนการถ่ายโอนภารกิจสถานีอนามัยเฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษา นวมินทราชินีและโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลให้แก่องค์การบริหารส่วนจังหวัด
๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๒๔๓๒ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๔ เรื่อง การดำเนินการถ่ายโอนภารกิจสถานีอนามัยเฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษา นวมินทราชินีและโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลให้แก่องค์การบริหารส่วนจังหวัด
๓. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๙.๓/ว ๒๖๓๕ ลงวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เรื่อง แนวทางการขอรับการประเมินความพร้อมขององค์การบริหารส่วนจังหวัดเพื่อขอรับการถ่ายโอนภารกิจสถานีอนามัยเฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษา นวมินทราชินีและโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล
๔. หนังสือสำนักงาน ก.จ. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๓๑ ลงวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ซักซ้อมแนวทางปฏิบัติการปรับปรุงโครงสร้างส่วนราชการเพื่อรองรับการถ่ายโอนภารกิจสถานีอนามัยเฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษา นวมินทราชินีและโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลให้องค์การบริหารส่วนจังหวัด
๕. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๙.๓/ว ๒๔๕๓ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะอนุกรรมการบริหารภารกิจถ่ายโอนด้านสาธารณสุขให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมท้องถิ่น กลุ่มงานส่งเสริมสุขภาพ โทร ๐๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๕๔๐๕

ตัวชี้วัดที่ ๓๘

การจัดทำแผนพัฒนาสุขภาพระดับพื้นที่

หน่วยที่ ๒ ด้านการศึกษา สาธารณสุข และสังคม

น้ำหนัก : ๕

เป้าหมายของตัวชี้วัด : องค์การบริหารส่วนจังหวัดมีการดำเนินการขับเคลื่อนตามประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์และขั้นตอนการถ่ายโอนภารกิจสถานีอนามัยเฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษา นวมินทราชินีและโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลให้แก่องค์การบริหารส่วนจังหวัด

สถานะ : ☑ ตัวชี้วัดเดิม ☐ ตัวชี้วัดใหม่

ห้วงระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน : ☑ ปีปัจจุบัน ประเมินการดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ จนถึงวันที่ตรวจประเมิน

สำหรับตรวจประเมิน : ☑ อบจ. ☐ ทน. ☐ ทม. ☐ ทต. ☐ อบต. ☐ เมืองพัทยา

การตัดฐาน : ☑ ไม่สามารถตัดฐานได้ทุกกรณี เนื่องจากเป็นการกระตุ้นให้ อบจ. ทุกแห่ง มีการจัดบริการสาธารณะด้านสาธารณสุขปฐมภูมิ โอนการรับโอนภารกิจ สอน./รพ.สต. มาบริหารจัดการตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำอธิบาย แผนพัฒนาท้องถิ่นด้านสาธารณสุขและคุณภาพชีวิต/แผนพัฒนาสุขภาพระดับพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดเป็นแผนงานที่แสดงถึงทิศทางการพัฒนางานทางด้านสุขภาพและการจัดบริการสาธารณสุขขององค์การบริหารส่วนจังหวัดที่รับการถ่ายโอนภารกิจสถานีอนามัยเฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษา นวมินทราชินีและโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล ซึ่งต้องมีความสอดคล้องกับปัญหาทางด้านสุขภาพและความต้องการของประชาชน และมีความเชื่อมโยงกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาสุขภาพจังหวัด แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาสุขภาพแห่งชาติ แผนการปฏิรูปประเทศด้านสาธารณสุข แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ด้านการสาธารณสุข และเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) หรือแผนด้านสุขภาพอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องการ

ตัวชี้วัดที่ ๓๘

การจัดทำแผนพัฒนาสุขภาพระดับพื้นที่

เกณฑ์การให้คะแนน มีการดำเนินการ ดังนี้

☐ ๑.มีการจัดตั้งกองสาธารณสุขเป็นโครงสร้างส่วนราชการภายในและมีการกำหนดอำนาจหน้าที่ภายในกองสาธารณสุขเพื่อรับผิดชอบงานด้านสาธารณสุขและงานด้านพัฒนาคุณภาพชีวิต

☐ ๒.มีการจัดประชุม/ประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น/แผนการดำเนินงานประจำปี/ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณขององค์การบริหารส่วนจังหวัดร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นในการด้านสาธารณสุขและคุณภาพชีวิต

☐ ๓.มีจัดประชุมและพัฒนาศักยภาพของคณะกรรมการสุขภาพระดับพื้นที่ (กสพ.)

☐ ๔.มีการจัดทำและประกาศใช้แผนพัฒนาสุขภาพระดับพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดที่ประกอบด้วยยุทธศาสตร์ ๖ ด้าน ดังนี้

(๑) ยุทธศาสตร์พัฒนาการสาธารณสุขมูลฐาน

(๒) ยุทธศาสตร์การควบคุมป้องกันโรคติดต่อ

(๓) ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบบริการสุขภาพปฐมภูมิ

(๔) ยุทธศาสตร์การส่งเสริมและสนับสนุนการแพทย์แผนไทยและการแพทย์แผนไทยประยุกต์

(๕) ยุทธศาสตร์การฟื้นฟูสมรรถภาพด้านการแพทย์

(๖) ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการและพัฒนาการแพทย์ฉุกเฉินและระบบการส่งต่อผู้ป่วย

☐ ๕.คณะกรรมการสุขภาพระดับพื้นที่ (กสพ.) มีการติดตาม ประเมินผล แผนพัฒนาสุขภาพระดับพื้นที่และรายงานต่อสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
๑. ไม่การดำเนินการ	๐
๒. ดำเนินการ ๑ กิจกรรม	๑
๓. ดำเนินการ ๒ กิจกรรม	๒
๔. ดำเนินการ ๓ กิจกรรม	๓
๕. ดำเนินการ ๓ กิจกรรม	๔
๖. มีการดำเนินการครบทั้ง ๕ กิจกรรม	๕

ตัวชี้วัดที่ ๓๘

การจัดทำแผนพัฒนาสุขภาพระดับพื้นที่

ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน

๑. ประกาศ ก.จ.จ./อบจ. เรื่องการจัดตั้งกองสาธารณสุขเป็นส่วนราชการภายในองค์การบริหารส่วนจังหวัด
๒. คำสั่งแบ่งงาน/อำนาจหน้าที่ของของสาธารณสุข
๓. รายงานการประชุมของคณะกรรมการสุขภาพระดับพื้นที่ (กสพ.)
๔. แผนพัฒนาท้องถิ่นด้านสาธารณสุขและคุณภาพชีวิต/แผนพัฒนาสุขภาพระดับพื้นที่
๕. รายงานการติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานของคณะกรรมการสุขภาพระดับพื้นที่ (กสพ.)

กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง

๑. ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์และขั้นตอนการถ่ายโอนภารกิจสถานีอนามัยเฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษา นวมินทราชินีและโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลให้แก่องค์การบริหารส่วนจังหวัด
๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๙.๓/ว ๒๔๕๓ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะอนุกรรมการบริหารภารกิจถ่ายโอนด้านสาธารณสุขให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๓. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๙.๓/ว ๕๔๙ ลงวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๕ เรื่อง แนวทางการจัดทำแผนพัฒนาสุขภาพระดับพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดที่รับการถ่ายโอนภารกิจสถานีอนามัย เฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษา นวมินทราชินี และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล
๔. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ซักซ้อมแนวทางปฏิบัติการใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมท้องถิ่น กลุ่มงานส่งเสริมสุขภาพ โทร ๐๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๕๔๐๕

ตัวชี้วัดที่ ๓๙

การดำเนินการขับเคลื่อนโครงการสร้างเสริมสุขภาพเชิงรุก เพื่อลดภาวะคลอดก่อนกำหนด

หน่วยที่ ๒ ด้านการศึกษา สาธารณสุข และสังคม

น้ำหนัก : ๕

เป้าหมายของตัวชี้วัด : องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นช่วยขับเคลื่อนโครงการสร้างเสริมสุขภาพเชิงรุก เพื่อลดภาวะคลอดก่อนกำหนดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

สถานะ : ☑ ตัวชี้วัดเดิม ☐ ตัวชี้วัดใหม่

ห้วงระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน : ☑ ปีปัจจุบัน ประเมินการดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ จนถึงวันที่ตรวจประเมิน

สำหรับตรวจประเมิน : ☐ อบจ. ☑ ทน. ☑ ทม. ☑ ทต. ☑ อบต. ☐ เมืองพัทยา

การตัดฐาน : ☐ สามารถตัดฐานได้ในกรณีสุดวิสัย ☑ ไม่สามารถตัดฐานได้ทุกกรณี เนื่องจาก เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการขับเคลื่อนการดำเนินการโครงการสร้างเสริมสุขภาพเชิงรุก เพื่อลดภาวะคลอดก่อนกำหนด

คำอธิบาย กระทรวงมหาดไทย ได้ร่วมกับคณะแพทยศาสตร์ ศิริราชพยาบาล ในฐานะคณะกรรมการอำนวยการโครงการเครือข่ายสุขภาพมารดาและทารกเพื่อครอบครัวไทย ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระบรมโอรสาธิราชฯ สยามมกุฎราชกุมาร ได้ดำเนินการขับเคลื่อนโครงการสร้างเสริมสุขภาพเชิงรุก เพื่อลดภาวะคลอดก่อนกำหนด ซึ่งมีเป้าหมายเพื่อ “ลดอัตราคลอดก่อนกำหนด” สำหรับแผนการดำเนินการขับเคลื่อนโครงการสร้างเสริมสุขภาพเชิงรุกเพื่อลดภาวะคลอดก่อนกำหนด ภายใต้โครงการเครือข่ายสุขภาพมารดาและทารกเพื่อครอบครัวไทย ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระบรมโอรสาธิราชฯ สยามมกุฎราชกุมาร เพื่อลดอัตราคลอดก่อนกำหนดทั่วประเทศ

ตัวชี้วัดที่ ๓๙

การดำเนินการขับเคลื่อนโครงการสร้างเสริมสุขภาพเชิงรุก เพื่อลดภาวะคลอดก่อนกำหนด

เกณฑ์การให้คะแนน มีการดำเนินการ ดังนี้

- ☐ ๑.จัดทำโครงการสร้างเสริมสุขภาพเชิงรุก เพื่อลดภาวะคลอดก่อนกำหนดบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น และจัดทำโครงการลงในข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ เพื่อป้องกันการคลอดก่อนกำหนด
- ☐ ๒.จัดตั้งทีมงานลงพื้นที่ โดยพิจารณามอบหมายบุคลากรในสังกัดกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม หรือฝ่าย/กลุ่มงานบริหารงานสาธารณสุข หรือบุคลากรด้านสุขภาพของสถานีอนามัยเฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษา นวมินทราชินี (สอน.) หรือโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล (รพ.สต.) สังกัด อปท. รับผิดชอบการดำเนินโครงการฯ ร่วมกับกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.) และภาคีเครือข่ายในพื้นที่
- ☐ ๓.สำรวจสตรีตั้งครรภ์รายใหม่ร่วมกับทีมงานในพื้นที่ตามข้อ ๒ เพื่อนำไปจัดทำฐานข้อมูลหญิงตั้งครรภ์ และรายงานผลลัพธ์ของการตั้งครรภ์ (คลอดก่อนกำหนด/เกิดมีชีพ) ผ่านระบบฐานข้อมูลกลางของ อปท. (INFO)
- ☐ ๔.ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่าง ๆ ของหน่วยงาน เพื่อสร้างการรับรู้ เช่น เสียงตามสาย แผ่นพับ โปสเตอร์ ภาพพลิก บอร์ดประชาสัมพันธ์ การเดินขบวนรณรงค์ การจัดนิทรรศการให้ความรู้ การจัดกิจกรรมเกมส์ตอบคำถามชิงรางวัล การจัดประกวดต่าง ๆ พร้อมมอบของรางวัล หรือของที่ระลึกให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรม เป็นต้น
- ☐ ๕.จัดอบรมให้ความรู้เรื่องโครงการสร้างเสริมสุขภาพเชิงรุก เพื่อลดภาวะคลอดก่อนกำหนด โดยทีมวิทยากรจากสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด/อำเภอ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ☐ ๖.จัดตั้งกลุ่มไลน์ เพื่อให้คำปรึกษา ดูแลช่วยเหลือ และติดตามหญิงตั้งครรภ์ในชุมชนอย่างใกล้ชิด เพื่อนำเข้าสู่ระบบกลไกด้านสาธารณสุข เช่น โรงพยาบาล/สถานีอนามัยเฉลิมพระเกียรติ ๖๐ พรรษา นวมินทราชินี (สอน.) และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล
- ☐ ๗.จัดทำคำสั่งมอบหมายผู้รับผิดชอบในการช่วยเหลือรับ -ส่ง หญิงตั้งครรภ์ในพื้นที่ เพื่อพาไปพบแพทย์ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชน ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
๑. ไม่การดำเนินการ	๐
๒. ดำเนินการ ๑ กิจกรรม	๑
๓. ดำเนินการ ๒ กิจกรรม	๒
๔. ดำเนินการ ๓ กิจกรรม	๓
๕. ดำเนินการ ๔ กิจกรรม	๔
๖. ดำเนินการ ๕ กิจกรรม ขึ้นไป	๕

ตัวชี้วัดที่ ๓๙

การดำเนินการขับเคลื่อนโครงการสร้างเสริมสุขภาพเชิงรุก เพื่อลดภาวะคลอดก่อนกำหนด

ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน

๑. แผนพัฒนาท้องถิ่นหรือแผนพัฒนาสุขภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณเกี่ยวกับงานอนามัยเจริญพันธ์สุขภาพมารดาและทารก

๓. คำสั่งแต่งตั้งและรายงานการประชุมคณะทำงานสร้างเสริมสุขภาพเชิงรุก เพื่อลดภาวะคลอดก่อนกำหนดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔. ฐานข้อมูลทะเบียนหญิงตั้งครรภ์ และฐานข้อมูลการช่วยเหลือและส่งเสริมหญิงตั้งครรภ์ในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๖ จากระบบสารสนเทศของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

๕. สื่อประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ และช่องทางการเผยแพร่

๖. โครงการ/กิจกรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ดำเนินการ

๗. สอบถาม/สัมภาษณ์จากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

๘. การจัดตั้งกลุ่มไลน์เพื่อช่วยเหลือดูแลหญิงตั้งครรภ์

ตัวชี้วัดที่ ๓๙

การดำเนินการขับเคลื่อนโครงการสร้างเสริมสุขภาพเชิงรุก เพื่อลดภาวะคลอดก่อนกำหนด

กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๙.๒/ว ๒๐๖๑ ลงวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เรื่อง การประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการป้องกันการคลอดก่อนกำหนดเพื่อการสื่อสารเชิงรุกในพื้นที่

๓. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๙.๒/ว ๑๒๔๑ ลงวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เรื่อง คู่มือการปฏิบัติตามโครงการสร้างเสริมสุขภาพเชิงรุก เพื่อลดภาวะคลอดก่อนกำหนด

๔. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๙.๒/ว ๙๕๐๘ ลงวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ เรื่อง การขับเคลื่อนโครงการสร้างเสริมสุขภาพเชิงรุก เพื่อลดภาวะคลอดก่อนกำหนด

๕. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๙.๒/ว ๔๗๘๓ ลงวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เรื่อง การส่งเสริมและสนับสนุนโครงการสร้างเสริมสุขภาพเชิงรุก เพื่อลดภาวะคลอดก่อนกำหนด

๕. แผนปฏิบัติการภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนาอนามัยเจริญพันธ์แห่งชาติ ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๙) กรมอนามัย

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมท้องถิ่น กลุ่มงานส่งเสริมสุขภาพ โทร ๐๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๕๔๐๕

ตัวชี้วัดที่ ๔๐

การบริหารจัดการการป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าในท้องถิ่น

ตัวชี้วัดที่ ๔๐ การบริหารจัดการการป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าในท้องถิ่น

หน่วยที่ ๒ ด้านการศึกษา สาธารณสุข และสังคม

น้ำหนัก : ๕

เป้าหมายของตัวชี้วัด : องค์กรปกครองท้องถิ่น ส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินงานด้านสาธารณสุขและการป้องกันโรคในด้านต่าง ๆ เพื่อสร้างสุขภาวะในท้องถิ่น

สถานะ : ☑ ตัวชี้วัดเดิม ☐ ตัวชี้วัดใหม่

ห้วงระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน : ☑ ปีปัจจุบัน ประเมินการดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ จนถึงวันที่ตรวจประเมิน

สำหรับตรวจประเมิน : ☐อบจ. ☑ ทน. ☑ ทม. ☑ ทต. ☑ อบต. ☑ เมืองพัทยา

การตัดฐาน : ☐ สามารถตัดฐานได้ในกรณีสุดวิสัย ☑ ไม่สามารถตัดฐานได้ทุกกรณี เนื่องจากประเมินทุกองค์กรปกครองท้องถิ่น ไม่สามารถตัดฐานการประเมินได้ ทั้งนี้ ไม่ประเมิน อบจ. เนื่องจากไม่มีศูนย์พักพิงสัตว์

คำอธิบาย

๑. ระบบลูกโซ่ความเย็น (Cold Chain system) หมายถึง ระบบการจัดการที่จะทำให้วัคซีนอยู่ในอุณหภูมิที่ถูกต้องเหมาะสมตลอดเวลาทั้งในขณะจัดเก็บและกระบวนการขนส่งวัคซีน และรวมถึงขั้นตอนในขณะให้บริการที่ต้องนำวัคซีนที่มีอยู่ในสภาพที่เหมาะสมเข้าสู่ร่างกายสัตว์ด้วยเหตุที่วัคซีนไวต่อความร้อนความเย็นจัดและต้องเก็บในอุณหภูมิที่ถูกต้อง ตั้งแต่ผู้ผลิตจนถึงผู้ใช้ +๒ ถึง +๘ องศาเซลเซียส

๒. วัคซีน หมายถึง วัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าในสัตว์

๓. Ice Pack หมายถึง ภาชนะพลาสติกที่มีเจลข้างใน จะแช่แข็งในช่องแข็ง เอาไว้ใช้เหมือนน้ำแข็ง

๔. Data logger หมายถึง อุปกรณ์ที่ใช้บันทึกอุณหภูมิ ซึ่งมีโปรแกรมที่ใช้กำหนดการทำงาน โดยมี Sensor ที่ใช้วัดและบันทึกอุณหภูมิ ในช่วงตั้งแต่ - ๔๐ องศาเซลเซียส ขึ้นไป

๕. กรณีการดำเนินการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการจัดตั้งศูนย์พักพิงสัตว์สถานสงเคราะห์สัตว์และมีการดำเนินการในศูนย์ เช่น การฉีดวัคซีน การทำหมันสุนัข ให้ได้ ๕ คะแนน

ตัวชี้วัดที่ ๔๐

การบริหารจัดการการป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าในท้องถิ่น

เกณฑ์การให้คะแนน มีการดำเนินการดังนี้

- ☐ ๑. มีฐานข้อมูลจำนวนสุนัขและแมวในพื้นที่
- ☐ ๒. มีการจัดทำข้อเทศบัญญัติท้องถิ่น เพื่อควบคุมการเลี้ยงและ/หรือ ปล่อยสัตว์ในที่สาธารณะ
- ☐ ๓. มีการฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าในสัตว์
- ☐ ๔. มีการจัดสวัสดิภาพสัตว์ (จัดให้มีสถานสงเคราะห์สัตว์หรือส่งต่อไปยังสถานสงเคราะห์สัตว์อื่น)
- ☐ ๕. มีการจัดให้มีระบบลูกโซ่ความเย็น (Cold Chain system) สำหรับวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า
- ☐ ๖. มีการทำหมันสุนัขและแมวที่ไม่มีเจ้าของหรือด้อยโอกาสหรือเป็นกลุ่มเสี่ยงต่อการเกิดโรคพิษสุนัขบ้า
- ☐ ๗. มีการประเมินพื้นที่ปลอดโรคพิษสุนัขบ้าระดับท้องถิ่น

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
๑. ไม่มีดำเนินการใด ๆ	๐
๒. ดำเนินการ ๑ กิจกรรม	๑
๓. ดำเนินการ ๒ กิจกรรม	๒
๔. ดำเนินการ ๓ กิจกรรม	๓
๕. ดำเนินการ ๔ กิจกรรม	๔
๖. ดำเนินการ ๕ กิจกรรม	๕

ตัวชี้วัดที่ ๔๐

การบริหารจัดการการป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าในท้องถิ่น

ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน

๑. ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ ๒๕๖๗
๒. แผนงานด้านสาธารณสุข (e-LAAS)
๓. มีการเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้ทีมประเมินฯ ตรวจสอบในเชิงประจักษ์ (เปิดดูจากเว็บไซต์จริงในวันตรวจประเมินฯ)
๔. เอกสารหรือฐานข้อมูล Rabies One Data
๕. วัสดุ อุปกรณ์ ในระบบลูกโซ่ความเย็น เช่น ตู้เย็น เก็บวัคซีน เทอร์โมมิเตอร์ กระติก กล่องโฟม Ice pack Data Logger
๖. ประกาศเป็นพื้นที่ปลอดโรคสุนัขบ้าระดับท้องถิ่น

กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง

๑. พระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ. ๒๕๕๘
๒. พระราชบัญญัติโรคพิษสุนัขบ้า พ.ศ. ๒๕๓๕
๓. พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๔. พระราชบัญญัติการจัดสวัสดิภาพสัตว์ พ.ศ. ๒๕๕๗
๕. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
๖. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๙.๓/ว ๓๒๖๗ ลงวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๖
๗. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๙.๒/ว ๒๒๔๕ ลงวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๒
๘. คู่มือแนวทางการบริหารจัดการสถานสงเคราะห์สัตว์
๙. คู่มือการบริหารจัดการวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าในสัตว์สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมท้องถิ่น กลุ่มงานป้องกันโรค โทร ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๕๔๐๖

ตัวชี้วัดที่ ๔๑

การดำเนินการขับเคลื่อนโครงการอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น เพื่อรองรับสังคมผู้สูงอายุ

หน่วยที่ ๒ ด้านการศึกษา สาธารณสุข และสังคม
น้ำหนัก : ๕
เป้าหมายของตัวชี้วัด : องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นช่วยขับเคลื่อนโครงการอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นเพื่อรองรับสังคมผู้สูงอายุ
สถานะ : ☑ ตัวชี้วัดเดิม ☐ ตัวชี้วัดใหม่
ห้วงระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน : ☑ ปีปัจจุบัน ประเมินการดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ จนถึงวันที่ตรวจประเมิน
สำหรับตรวจประเมิน : ☐ อบจ. ☑ ทน. ☑ ทม. ☑ ทต. ☑ อบต. ☐ เมืองพัทยา
การตัดฐาน : ☐ สามารถตัดฐานได้ในกรณีสุดวิสัย ☑ ไม่สามารถตัดฐานได้ทุกกรณี

คำอธิบาย

๑. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น: เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล (ยกเว้นองค์การบริหารส่วนจังหวัดและเมืองพัทยา)
๒. ผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง : ผู้สูงอายุตามกฎหมายว่าด้วยผู้สูงอายุที่ไม่สามารถช่วยเหลือตนเองได้เต็มที่ มีภาวะพึ่งพิงซึ่งได้ผ่านประเมินตามที่คณะกรรมการผู้สูงอายุแห่งชาติ
๓. บาร์เธลแบบประเมินดัชนีบาร์เธล (ADL) : เกณฑ์การประเมินความสามารถในการประกอบกิจวัตรประจำวันดัชนีบาร์เธลเอดีแอล (Barthel ADL index) โดยการจำแนกกลุ่มผู้สูงอายุเพื่อให้เหมาะสมกับการดำเนินงานดูแลส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุระยะยาวครอบคลุมกลุ่มเป้าหมายตามกลุ่มศักยภาพ
๔. อาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น : บุคคลที่ทำหน้าที่ช่วยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง ซึ่งผ่านการอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวกับการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงในระยะยาว ตามที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด ไม่ใช่เจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และไม่อยู่ภายใต้กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงาน กฎหมายว่าด้วยแรงงานสัมพันธ์ และกฎหมายว่าด้วยการประกันสังคม

ตัวชี้วัดที่ ๔๑

การดำเนินการขับเคลื่อนโครงการอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น เพื่อรองรับสังคมผู้สูงอายุ

เกณฑ์การให้คะแนน มีการดำเนินการ ดังนี้

☐ ๑.มีการจัดทำฐานข้อมูลของผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงสำหรับใช้ในการวางแผนการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงแต่ละราย เพื่อให้ผู้จัดการระบบการดูแลระยะยาวด้านสาธารณสุข (Care Manager) พิจารณาในการมอบหมายให้อาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นดูแลตามแผนการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง (Care Plan)

☐ ๒.มีคำสั่งมอบหมายให้บุคคลที่มีคุณสมบัติปฏิบัติหน้าที่อาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น เพื่อดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง

☐ ๓.มีการประชุม/อบรม เพื่อพัฒนาศักยภาพของอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น

☐ ๔.มีการตั้งงบประมาณในข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการให้แก่อาสาสมัครบริบาล และเป็นค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น

☐ ๕.มีการติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานของอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น เป็นประจำทุก ๓ เดือน และรายงานให้ผู้บริหารท้องถิ่นทราบ

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
๑. ไม่การดำเนินการ	๐
๒. ดำเนินการ ๑ กิจกรรม	๑
๓. ดำเนินการ ๒ กิจกรรม	๒
๔. ดำเนินการ ๓ กิจกรรม	๓
๕. ดำเนินการ ๔ กิจกรรม	๔
๖. มีการดำเนินการครบทั้ง ๕ กิจกรรม	๕

ตัวชี้วัดที่ ๔๑

การดำเนินการขับเคลื่อนโครงการอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น เพื่อรองรับสังคมผู้สูงอายุ

ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน

๑. หนังสือขอความร่วมมือในการประสานการคัดกรองผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงในพื้นที่ โดยใช้แบบประเมินความสามารถในการดำเนินชีวิตประจำวันดัชนีบาร์เธลเอดีแอล (Barthel ADL index)

๒. การจัดทำฐานผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงผ่านเว็บไซต์หลักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓. การจัดทำฐานอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นผ่านเว็บไซต์หลักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔. มีการเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์หลักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้ทีมประเมินตรวจสอบในเชิงประจักษ์ (จากเว็บไซต์ในวันตรวจประเมิน)

๕. รายงานผลการดำเนินงานเสนอผู้บริหาร

กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ. ๒๕๖๒

๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๙.๒/ว ๖๒๙๐ ลงวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๒ เรื่อง การกำหนดหลักสูตรที่เกี่ยวกับการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงในระยะยาว และหลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข อัตราค่าตอบแทน และการจ่ายค่าตอบแทนของอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้าองถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๙.๒/ว ๘๙๙ ลงวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๓ เรื่อง การจัดทำฐานข้อมูลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงและอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๙.๒/ว ๐๘๐๓ ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เรื่อง แนวทางการจัดอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวกับการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๕. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๙.๒/ว ๒๓๑๘ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๔ เรื่อง แนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๖. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๙.๒/ว๙๐๕๖ ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๗ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข อัตราค่าตอบแทน และการจ่ายค่าตอบแทนของอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น (เพิ่มเติม)

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมท้องถิ่น กลุ่มงานส่งเสริมสุขภาพ โทร ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๕๔๐๕

ตัวชี้วัดที่ ๔๒

การจัดทำฐานข้อมูลตลาด

หน่วยที่ ๒ ด้านการศึกษา สาธารณสุข และสังคม

น้ำหนัก : ๕

เป้าหมายของตัวชี้วัด : องค์กรปกครองท้องถิ่น ส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินงานด้านสาธารณสุขและการจัดทำฐานข้อมูลตลาด

สถานะ : ☑ ตัวชี้วัดเดิม ☐ ตัวชี้วัดใหม่

ห้วงระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน : ☑ ปีปัจจุบัน ประเมินการดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ จนถึงวันที่ตรวจประเมิน

สำหรับตรวจประเมิน : ☐ อบจ. ☑ ทน. ☑ ทม. ☑ ทต. ☑ อบต. ☑ เมืองพัทยา

การตัดฐาน : ☐ สามารถตัดฐานได้ในกรณีสุดวิสัย ☑ ไม่สามารถตัดฐานได้ทุกกรณี

คำอธิบาย

๑. ประเภทของตลาด ตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข แบ่งออกเป็น ๒ ประเภท ได้แก่

๑.๑ ตลาดประเภทที่ ๑ ได้แก่ ตลาดที่มีโครงสร้างอาคาร คือ ต้องมีส่วนประกอบของสถานที่และสิ่งปลูกสร้าง เช่น อาคาร สิ่งปลูกสร้างสำหรับผู้ค้าขายของ ที่ขนถ่ายสินค้า ห้องส้วม อ่างล้างมือ ที่รองรับมูลฝอยและที่จอดยานพาหนะ

๑.๒ ตลาดประเภทที่ ๒ ได้แก่ ตลาดที่ไม่มีโครงสร้างอาคาร คือ สถานที่สำหรับผู้ขายของ ห้องส้วม ที่ปัสสาวะ อ่างล้างมือ และที่เก็บรวบรวมหรือที่รองรับมูลฝอย

๒. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการจัดทำฐานข้อมูลตลาดที่ครอบคลุมครบถ้วน ดังนี้

๒.๑ มีการสำรวจจำนวนตลาดในพื้นที่

๒.๒ มีการจัดทำฐานข้อมูลจำนวนตลาดในพื้นที่ ไม่ว่าจะเป็นตลาดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือตลาดเอกชน ทั้งตลาดประเภทที่ ๑ ตลาดที่มีโครงสร้างอาคาร และประเภทที่ ๒ ตลาดที่ไม่มีโครงสร้างอาคาร

๒.๓ มีการจัดทำฐานข้อมูลการออกใบอนุญาตให้ดำเนินกิจการตลาด

๓. ใบอนุญาต หมายถึง ใบอนุญาตให้ดำเนินกิจการตลาดจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น

๔. ประเมินองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกประเภท ยกเว้น องค์การบริหารส่วนจังหวัด เนื่องจากไม่มีอำนาจหน้าที่ในการดำเนินกิจการตลาด

ตัวชี้วัดที่ ๔๒

การจัดทำฐานข้อมูลตลาด

เกณฑ์การให้คะแนน การดำเนินการดังนี

- ☐ ๑. มีการสำรวจข้อมูลตลาดในพื้นที่
- ☐ ๒. มีการจัดทำฐานข้อมูลตลาดในพื้นที่
- ☐ ๓. มีการปรับปรุงเทศบัญญัติเกี่ยวกับตลาดให้เป็นปัจจุบัน
- ☐ ๔. มีการเผยแพร่ข้อมูลตลาดในเว็บไซต์องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ☐ ๕. มีการรายงานข้อมูลให้จังหวัดและกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทราบ ฯลฯ

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
๑. ไม่มีดำเนินการใด ๆ	๐
๒. ดำเนินการ ๑ กิจกรรม	๑
๓. ดำเนินการ ๒ กิจกรรม	๒
๔. ดำเนินการ ๓ กิจกรรม	๓
๕. ดำเนินการ ๔ กิจกรรม	๔
๖. ดำเนินการ ๕ กิจกรรม	๕

ตัวชี้วัดที่ ๔๒

การจัดทำฐานข้อมูลตลาด

ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน

๑. ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ ๒๕๖๗

๒. แผนงานด้านสาธารณสุข (e-LAAS)

๓. มีการเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้ทีมประเมินฯ ตรวจสอบในเชิงประจักษ์ (เปิดดูจากเว็บไซต์จริงในวันตรวจประเมินฯ)

๔. รายงานผลการดำเนินการเสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่นและจังหวัด

กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง

๑. พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒. กฎกระทรวงว่าด้วยสุขลักษณะตลาด พ.ศ. ๒๕๕๑

๓. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๑๐๗๘ ลงวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๑

๔. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๒๗ ลงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๑

๕. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๓๐๖ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๑

๖. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๙.๓/ว ๓๙๔๑ ลงวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๓

๗. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๙.๓/ว ๓๑๖ ลงวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๓

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมท้องถิ่น กลุ่มงานป้องกันโรค โทร ๐๒-๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๕๔๐๖

ตัวชี้วัดที่ ๔๓

การพัฒนาเพื่อยกระดับตลาดที่อยู่ในสังกัดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ได้มาตรฐานใน 7 ด้าน

หน่วยที่ ๒ ด้านการศึกษา สาธารณสุข และสังคม

น้ำหนัก : ๕

เป้าหมายของตัวชี้วัด : องค์กรปกครองท้องถิ่น ส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินงานด้านสาธารณสุขและการพัฒนาเพื่อยกระดับตลาดที่อยู่ในสังกัดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ได้มาตรฐานทุกพื้นที่

สถานะ : ☑ ตัวชี้วัดเดิม ☐ ตัวชี้วัดใหม่

ห้วงระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน : ☑ ปีปัจจุบัน ประเมินการดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ จนถึงวันที่ตรวจประเมิน

สำหรับตรวจประเมิน : ☐ อบจ. ☑ ทน. ☑ ทม. ☑ ทต. ☑ อบต. ☑ เมืองพัทยา

การตัดฐาน : ☑ สามารถตัดฐานได้ในกรณีสุดวิสัย องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใดที่ไม่มีตลาดในสังกัด ให้ตัดฐาน

คำอธิบาย

๑. ประเภทของตลาด ตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข แบ่งออกเป็น ๒ ประเภท ได้แก่

๑.๑ ตลาดประเภทที่ ๑ ได้แก่ ตลาดที่มีโครงสร้างอาคาร คือ ต้องมีส่วนประกอบของสถานที่และสิ่งปลูกสร้าง เช่น อาคาร สิ่งปลูกสร้างสำหรับผู้ค้าขายของ ที่ขนถ่ายสินค้า ห้องส้วม อ่างล้างมือ ที่รองรับมูลฝอย และที่จอดยานพาหนะ

๑.๒ ตลาดประเภทที่ ๒ ได้แก่ ตลาดที่ไม่มีโครงสร้างอาคาร คือ สถานที่สำหรับผู้ขายของ ห้องส้วม ที่ปัสสาวะ อ่างล้างมือ และที่เก็บรวบรวม หรือที่รองรับมูลฝอย

๒. ประเมินเฉพาะตลาดประเภทที่ ๑ ตลาดที่มีโครงสร้าง โดยต้องเป็นตลาดขององค์กรปกครองท้องถิ่นไม่ว่าองค์กรปกครองท้องถิ่นจะดำเนินการเองหรือให้เอกชนดำเนินการแทน

๓. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใด ที่ไม่มีตลาด สามารถตัดฐานการประเมินได้ แต่ต้องมีการสำรวจตลาดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และมีการบันทึกเสนอผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อลงนามรับทราบด้วย ถึงจะสามารถตัดฐานการประเมินได้

ตัวชี้วัดที่ ๔๓

การพัฒนาเพื่อยกระดับตลาดที่อยู่ในสังกัดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ได้มาตรฐานใน 7 ด้าน

๔. มาตรฐานตลาด ๗ ด้าน ประกอบไปด้วย

๔.๑ ด้านสุขลักษณะทั่วไป อาทิ โครงสร้างและหลังคาตลาด มีน้ำประปาที่สะอาด มีการจัดระเบียบสินค้า สิ่งของ วัสดุอุปกรณ์เป็นระเบียบเรียบร้อย มีสินค้าประเภทอาหารและเครื่องใช้ที่เกี่ยวกับอาหารวางสูงจากพื้นไม่น้อยกว่า ๖๐ เซนติเมตร และมีที่จอดรถ

๔.๒ ด้านการจัดการขยะมูลฝอย อาทิ มีภาชนะรองรับมูลฝอยที่ถูกหลักสุขาภิบาลอย่างเพียงพอและทำความสะอาดอยู่เสมอมีการคัดแยกขยะมูลฝอย มีการคัดแยกขยะเปียก และไม่พบขยะตกหล่นบนพื้นตลาด

๔.๓ ด้านการจัดการน้ำเสีย อาทิ ตลาดและบริเวณโดยรอบไม่มีน้ำขังเฉอะแฉะ มีรางระบายน้ำเสียเป็นชนิดรางปิดและมีตะแกรงเหล็กปิด สำหรับรางระบายน้ำรอบตลาด

๔.๔ ด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม อาทิ ห้องส้วมแยกเพศชาย-หญิง มีห้องส้วมสำหรับคนพิการและผู้สูงอายุมีสบู่หรือน้ำยาล้างมือสำหรับทำความสะอาด มีผู้ดูแลรับผิดชอบในการรักษาความสะอาด มีการล้างตลาดอย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง มีบ่อดักไขมัน และระบบบำบัดน้ำเสีย

๔.๕ ด้านผู้จำหน่ายสินค้า อาทิ มีตาชั่งกลาง มีป้ายติดราคาสินค้า มีผู้ค้าและผู้ประกอบอาหารแต่งกายสะอาดเรียบร้อย

๔.๖ ด้านการมีส่วนร่วมของผู้ค้าและผู้ซื้อ อาทิ มีระบบการรับฟังความคิดเห็นจากผู้ซื้อ มีการสำรวจความคิดเห็นจากผู้ค้า เพื่อนำมาปรับปรุงตลาด และมีการประชุมชี้แจงทำความเข้าใจกับผู้ค้าให้ทราบถึงความต้องการของผู้ซื้อ

๔.๗ ด้านการจัดการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม อาทิ มีร้านค้า แผงค้าที่จำหน่ายอาหาร ผัก ผลไม้ ปลอดภัย (มีตรารับรองหรือมาตรฐาน) มีการรณรงค์ให้ใช้ภาชนะ/บรรจุอาหารที่ใช้วัสดุจากธรรมชาติ/รณรงค์ลดการใช้พลาสติกและโฟม (NO Foam , No Plastic)

ตัวชี้วัดที่ ๔๓

การพัฒนาเพื่อยกระดับตลาดที่อยู่ในสังกัดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ได้มาตรฐานใน 7 ด้าน

เกณฑ์การให้คะแนน มีการดำเนินการ ดังนี้

- ☐ ๑. ด้านสุขลักษณะทั่วไป
- ☐ ๒. ด้านการจัดการขยะมูลฝอย
- ☐ ๓. ด้านการจัดการน้ำเสีย
- ☐ ๔. ด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม
- ☐ ๕. ด้านผู้จำหน่ายสินค้า
- ☐ ๖. ด้านการมีส่วนร่วมของผู้ค้าและผู้ซื้อ
- ☐ ๗. ด้านการจัดการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
๑. ไม่มีดำเนินการใด ๆ	๐
๒. ดำเนินการ ๑-๒ ด้าน	๑
๓. ดำเนินการ ๓-๔ ด้าน	๒
๔. ดำเนินการ ๕ ด้าน	๓
๕. ดำเนินการ ๖ ด้าน	๔
๖. ดำเนินการ ๗ ด้าน	๕

ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน

๑. แนวทางในการติดตามและตรวจสภาพตลาด

๒. รายงานผลการดำเนินการต่อผู้บริหาร

๓. มีการเผยแพร่ทางเว็บไซต์หลักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้ทีมประเมินฯ ตรวจสอบในเชิงประจักษ์ (เปิดดูจากเว็บไซต์จริงในวันตรวจประเมินฯ)

๔. กิจกรรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดหรือสนับสนุนการจัดอาจใช้จ่ายจากงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือเงินอุดหนุนจากหน่วยงานอื่นของรัฐหรือเอกชนผู้สนับสนุน

ตัวชี้วัดที่ ๔๓

การพัฒนาเพื่อยกระดับตลาดที่อยู่ในสังกัดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ได้มาตรฐานใน 7 ด้าน

กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง

๑. พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒. กฎกระทรวงว่าด้วยสุขลักษณะตลาด พ.ศ. ๒๕๕๑

๓. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๑๐๗๘ ลงวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๑

๔. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๒๗ ลงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๑

๕. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๓๐๖ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๑

๖. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๙.๓/ว ๓๙๔๑ ลงวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๓

๗. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๙.๓/ว ๓๑๖ ลงวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๗

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมท้องถิ่น กลุ่มงานป้องกันโรค โทร ๐๒-๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๕๔๐๖

ตัวชี้วัดที่ ๔๔

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการดำเนินการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ

หน่วยที่ : ๒ ด้านการศึกษา สาธารณสุข และสังคม

น้ำหนัก : ๕

เป้าหมายของตัวชี้วัด : องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินงานด้านสาธารณสุขและการป้องกันโรคในด้านต่างๆ โดยเฉพาะการควบคุมยาสูบ เพื่อสร้าง สุขภาวะที่ดีในท้องถิ่น และทำให้สิ่งแวดล้อมปลอดควันบุหรี่

สถานะ : ☑ ตัวชี้วัดเดิม ☐ ตัวชี้วัดใหม่

ห้วงระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน : ☑ ปีปัจจุบัน ประเมินการดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ จนถึงวันที่ตรวจประเมิน

สำหรับตรวจประเมิน : ☑ อบจ. ☑ ทน. ☑ ทม. ☑ ทต. ☑ อบต. ☑ เมืองพัทยา

การตัดฐาน : ☐ สามารถตัดฐานได้ในกรณีสุดวิสัย ☑ ไม่สามารถตัดฐานได้ทุกกรณี

คำอธิบาย

๑. ผลิตภัณฑ์ยาสูบ หมายถึง บุหรี่ บุหรี่ไฟฟ้า ยาเส้น และผลิตภัณฑ์อื่นที่มีนิโคตินเป็นส่วนประกอบ

๒. นโยบายควบคุมการบริโภคยาสูบที่สำคัญ เช่น กำหนดสถานที่สาธารณะในพื้นที่/ชุมชนเป็นเขตปลอดบุหรี่/บุหรี่ไฟฟ้าตามกฎหมาย ร้านค้าจำหน่ายผลิตภัณฑ์ยาสูบปฏิบัติตามกฎหมาย เป็นต้น และประกาศให้ประชาชนทราบอย่างทั่วถึง

๓. คณะกรรมการ/คณะทำงาน/ผู้รับผิดชอบการดำเนินงานควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ ควรประกอบด้วย ท้องถิ่น ท้องที่ หน่วยงานภาครัฐ และเครือข่ายภาคประชาชน โดยมีหน้าที่ในการศึกษาและกำหนดมาตรการที่สอดคล้องกับกฎหมายและบริบทชุมชน

ตัวชี้วัดที่ ๔๔

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการดำเนินการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ

๔. สถานที่สาธารณะที่เป็นเขตปลอดบุหรี่ บุหรี่ไฟฟ้า ตาม พ.ร.บ.ควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ ๒๕๖๐ เช่น ตลาดทุกประเภท สถานีขนส่ง ร้านอาหาร สถานศึกษา วัด โบสถ์ มัสยิด สถานพยาบาล สถานที่ราชการ สนามกีฬา สวนสาธารณะ ศาลาประชาคม เป็นต้น โดยการติดแสดงเครื่องหมายเขตปลอดบุหรี่ และดำเนินการตามที่กฎหมายกำหนด

๕. การบูรณาการความร่วมมือในการควบคุมยาสูบร่วมกับหน่วยงานและภาคีเครือข่ายในพื้นที่ เช่น สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด/อำเภอ ผู้นำชุมชน อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน สถานบริการสาธารณสุข ตำรวจ เจ้าหน้าที่ปกครอง สื่อมวลชนท้องถิ่น กำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน ในการจัดกิจกรรมต่างๆ เช่น วันงดสูบบุหรี่โลก 31 พฤษภาคม การพัฒนาศักยภาพ การรณรงค์ให้ความรู้ งานกีฬา งานเทศกาล งานบุญงานประเพณี เป็นต้น

เกณฑ์การให้คะแนน มีการดำเนินการ ดังนี้

☐ ๑.กำหนดนโยบายควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบในพื้นที่ลงนามเป็นลายลักษณ์อักษรโดยผู้บริหาร และเผยแพร่ให้ประชาชนรับทราบ

☐ ๒.แต่งตั้งคณะกรรมการ/คณะทำงาน/ผู้รับผิดชอบการดำเนินงาน เพื่อขับเคลื่อน ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบในพื้นที่

☐ ๓.กำหนดให้สถานที่สาธารณะในพื้นที่เป็นเขตปลอดบุหรี่ บุหรี่ไฟฟ้า ตาม พ.ร.บ.ควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ พ.ศ.๒๕๖๐

☐ ๔.เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ความรู้ โทษ พิษภัย กฎหมาย ช่องทางการเลิกบุหรี่ บุหรี่ไฟฟ้า ฯลฯ ผ่านสื่อที่หลากหลาย เช่น สื่อออนไลน์ หอกระจายข่าว เสียงตามสาย บอร์ดประชาสัมพันธ์ เว็บไซต์หน่วยงาน และช่องทางอื่นๆ เป็นต้น

☐ ๕.การเฝ้าระวังสถานการณ์การบริโภคยาสูบ เช่น การเฝ้าระวังการฝ่าฝืนสูบบุหรี่ บุหรี่ไฟฟ้าในเขตปลอดบุหรี่ การตรวจเตือนร้านค้าไม่ให้จำหน่ายบุหรี่ให้กับเด็ก การไม่ให้มีร้านจำหน่ายบุหรี่ไฟฟ้าในพื้นที่ เป็นต้น

☐ ๖.บูรณาการความร่วมมือในการทำงานร่วมกับหน่วยงานและภาคีเครือข่ายในพื้นที่

☐ ๗.สนับสนุนให้เกิดการลด ละ เลิกบุหรี่ บุหรี่ไฟฟ้า ยาเส้น ด้วยการคัดกรอง ให้คำปรึกษาเพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรม ไปจนถึงเชื่อมโยงข้อมูลและส่งต่อเข้าสู่ระบบการบำบัดโดยสถานพยาบาล

ตัวชี้วัดที่ ๔๔

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการดำเนินการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ

☐ ๘.พัฒนาศักยภาพแกนนำหรือคนในชุมชน ผ่านการจัดกิจกรรม/โครงการ/ประชุม/อบรม/สัมมนา/จัดแสดงนิทรรศการ

เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน
๑. ไม่มีการดำเนินการ	๐
๒. ดำเนินการ ๒ รายการ	๑
๓. ดำเนินการ ๓ รายการ	๒
๔. ดำเนินการ ๔ รายการ	๓
๕. ดำเนินการ ๕ รายการ	๔
๖. ดำเนินการ ๖ รายการขึ้นไป	๕

ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน

๑. แผนพัฒนาท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานควบคุมยาสูบ
๒. ข้อบัญญัติ/ เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่เกี่ยวข้องกับการควบคุมยาสูบ
๓. นโยบาย/ประกาศองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปลอดบุหรี่ บุหรี่ไฟฟ้า ลงนามโดยผู้บริหาร
๔. เอกสารคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานหรือคณะกรรมการควบคุมยาสูบ/เอกสารการประเมินตนเอง/รายงานการประชุมคณะทำงานหรือคณะกรรมการฯ
๕. ภาพถ่ายการจัดสภาพแวดล้อมในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสถานที่สาธารณะในพื้นที่กำกับดูแลเป็นเขตปลอดบุหรี่ตามกฎหมาย
๖. การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (โดยให้ทีมประเมินฯ ตรวจสอบในเชิงประจักษ์ หรือสามารถเปิดดูจากเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในวันตรวจประเมินฯ)
๗. ภาพถ่ายกิจกรรม/ โครงการที่เกี่ยวข้องกับการควบคุมยาสูบ
๘. หนังสือขอรับการสนับสนุน/ บูรณาการควบคุมยาสูบทั้งภายใน/ภายนอกหน่วยงาน

ตัวชี้วัดที่ ๔๔

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการดำเนินการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ

กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง

๑. พระราชบัญญัติควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ พ.ศ.๒๕๖๐

๒. ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง กำหนดประเภท หรือชื่อของสถานที่สาธารณะ สถานที่ทำงาน และยานพาหนะให้ส่วนใดหรือทั้งหมดของสถานที่และยานพาหนะ เป็นเขตปลอดบุหรี่หรือเขตสูบสถานที่และยานพาหนะ เป็นเขตปลอดบุหรี่หรือเขตสูบบุหรี่ในเขตปลอดบุหรี่ พ.ศ. ๒๕๖๑

๓. ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง ลักษณะและวิธีในการแสดงเครื่องหมายเขตปลอดบุหรี่ และเครื่องหมายเขตสูบบุหรี่ พ.ศ. ๒๕๖๑

๔. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท ๐๘๑๙.๒/ว ๗๗๖ ลงวันที่ ๑๖ เมษายน ๒๕๖๔

๕. คู่มือการดำเนินงานควบคุมยาสูบสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กรมควบคุมโรค กองงานคณะกรรมการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ โทรศัพท์ ๐๒ ๕๙๐๓๘๕๑ และ ๐๒ ๕๙๐๓๘๑๘

ตัวชี้วัดที่ ๔๕

สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีการดำเนินงานควบคุมยาสูบ เพื่อป้องกันมิให้เกิดนักสูบหน้าใหม่

หน่วยที่ : ๒ ด้านการศึกษา สาธารณสุข และสังคม

น้ำหนัก : ๕

เป้าหมายของตัวชี้วัด : องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการนำ ๗ มาตรการเพื่อสถานศึกษาปลอดบุหรี่ บุหรี่ไฟฟ้า ไปขับเคลื่อนให้สถานศึกษาในสังกัดมีการดำเนินงานควบคุมยาสูบ เพื่อป้องกันมิให้เด็กและเยาวชนกลายเป็นนักสูบหน้าใหม่

สถานะ : ☑ ตัวชี้วัดเดิม ☐ ตัวชี้วัดใหม่

ห้วงระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน : ☑ ปีปัจจุบัน ประเมินการดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ จนถึงวันที่ตรวจประเมิน

สำหรับตรวจประเมิน : : ☑ อบจ. ☑ ทน. ☑ ทม. ☑ ทต. ☑ อบต. ☑ เมืองพัทยา

การตัดฐาน : ☑ สามารถตัดฐานได้ในกรณีสุดวิสัย กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ไม่มีโรงเรียน/สถานศึกษาในสังกัด

คำอธิบาย

๑. สถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หมายถึง สถานศึกษาที่จัดการศึกษาทุกระดับ (ประถมศึกษาและมัธยมศึกษา รวมทั้งศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและวิทยาลัย)

๒. การดำเนินงานควบคุมยาสูบ เพื่อป้องกันมิให้เกิดนักสูบหน้าใหม่ หมายถึง สถานศึกษามีการดำเนินงานควบคุมยาสูบตามแนวทาง ๗ มาตรการเพื่อสถานศึกษาปลอดบุหรี่ บุหรี่ไฟฟ้า ซึ่งประกอบด้วย

๒.๑ จัดทำนโยบายสถานศึกษาปลอดบุหรี่ บุหรี่ไฟฟ้า เป็นลายลักษณ์อักษร ประกาศนโยบายทั้งในรูปแบบเสียง ข้อความ เพื่อสร้างความรับรู้ต่อนักเรียน นักศึกษา บุคคากรภายในและภายนอกสถานศึกษา

๒.๒ การบริหารจัดการ โดยการแต่งตั้งคณะทำงานมีแผนปฏิบัติการ การประชุม การเก็บข้อมูลผลการดำเนินงานก่อน หลัง และกำกับติดตามอย่างต่อเนื่อง

ตัวชี้วัดที่ ๔๕

สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีการดำเนินงานควบคุมยาสูบ เพื่อป้องกันมิให้เกิดนักสูบหน้าใหม่

๒.๓ ติดแสดงป้าย/สัญลักษณ์สถานศึกษาปลอดบุหรี่/บุหรี่ไฟฟ้า หน้าบริเวณทางเข้าออก มองเห็นได้อย่างชัดเจน กำจัดพื้นที่/จุดเสี่ยง และไม่มีสิ่งอำนวยความสะดวกในการสูบบุหรี่ บุหรี่ไฟฟ้า

๒.๔ สอดแทรกเนื้อหาโทษ พิษภัยของบุหรี่ บุหรี่ไฟฟ้า ในการเรียนการสอน ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ กิจกรรมนอกหลักสูตร กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน กิจกรรมตามปฏิทินสถานศึกษา เป็นต้น

๒.๕ เปิดพื้นที่ให้นักเรียน/นักศึกษา ร่วมออกแบบการดำเนินงานเพื่อการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบในทุกมาตรการ/กิจกรรม เช่น การร่วมรณรงค์และประชาสัมพันธ์ทั้งในและนอกสถานศึกษา การจัดสภาพแวดล้อมให้ปลอดบุหรี่ บุหรี่ไฟฟ้า การเข้าร่วมชมรมแกนนำนักเรียน/นักศึกษา ชมรม Gen Z Gen Strong เลือกไม่สูบ เป็นต้น

๒.๖ คัดกรองนักเรียน/นักศึกษา โดยกลุ่มที่มีพฤติกรรมเสี่ยงต่อการทดลองสูบบุหรี่ บุหรี่ไฟฟ้า ควรให้ความรู้ เพื่อป้องกันไม่ให้กลายเป็นนักสูบหน้าใหม่ และกลุ่มที่มีพฤติกรรมการสูบบุหรี่ บุหรี่ไฟฟ้า ควรสร้างแรงจูงใจ ให้คำปรึกษา และช่วยเหลือให้เลิกสูบ รวมถึงอาจส่งต่อเข้าสู่ระบบการบำบัดในสถานพยาบาล

๒.๗ ขอความร่วมมือชุมชนในการดำเนินการบ้านปลอดบุหรี่ ร้านค้าปฏิบัติตามกฎหมาย รวมถึง สร้างความตระหนักถึงโทษ พิษภัย อันตรายของบุหรี่ บุหรี่ไฟฟ้าให้กับคนในชุมชน

เกณฑ์การให้คะแนน มีการดำเนินการ ดังนี้

- ☐ ๑. การกำหนดนโยบาย “สถานศึกษาปลอดบุหรี่ บุหรี่ไฟฟ้า” ลงนามโดยผู้บริหารสถานศึกษา
- ☐ ๒. การบริหารจัดการในสถานศึกษาปลอดบุหรี่ บุหรี่ไฟฟ้า
- ☐ ๓. จัดสภาพแวดล้อมเพื่อ “สถานศึกษาปลอดบุหรี่ บุหรี่ไฟฟ้า” ตามกฎหมาย
- ☐ ๔. การสอดแทรกเรื่องบุหรี่ บุหรี่ไฟฟ้า ในการเรียนการสอน และกิจกรรมต่าง ๆ
- ☐ ๕. นักเรียน/นักศึกษา มีส่วนรวมขับเคลื่อนสถานศึกษาปลอดบุหรี่ บุหรี่ไฟฟ้า

ตัวชี้วัดที่ ๔๕

สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีการดำเนินงานควบคุมยาสูบ เพื่อป้องกันมิให้เกิดนักสูบหน้าใหม่

☐ ๖. การดูแลช่วยเหลือนักเรียน/นักศึกษา ไม่ให้สูบบุหรี่ บุหรี่ไฟฟ้า

☐ ๗. การมีกิจกรรมร่วมกันระหว่างสถานศึกษากับชุมชน ที่เกี่ยวข้องกับการควบคุมบุหรี่ บุหรี่ไฟฟ้า

เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน
๑. ไม่มีการดำเนินการ	๐
๒. ดำเนินการ ๒ รายการ	๑
๓. ดำเนินการ ๓ รายการ	๒
๔. ดำเนินการ ๔ รายการ	๓
๕. ดำเนินการ ๕ รายการ	๔
๖. ดำเนินการ ๖ รายการขึ้นไป	๕

ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน

๑. นโยบาย/ประกาศสถานศึกษาเป็นเขตปลอดบุหรี่ บุหรี่ไฟฟ้า ลงนามโดยผู้บริหารสถานศึกษา

๒. เอกสารคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานหรือคณะกรรมการฯ ควบคุมบุหรี่ บุหรี่ไฟฟ้า/ เอกสารการประเมินตนเอง/ รายงานการประชุมคณะทำงานหรือคณะกรรมการฯ

๓. ภาพถ่ายการจัดสภาพแวดล้อมในสถานศึกษาเป็นเขตปลอดบุหรี่ บุหรี่ไฟฟ้าตามกฎหมาย

๔. เอกสาร/แผนการสอนรายวิชา/การจัดกิจกรรมเรื่องโทษ พิษภัย และผลกระทบของบุหรี่ บุหรี่ไฟฟ้าในรายวิชาและกิจกรรมต่างๆ ทั้งในและนอกหลักสูตร

๕. รายงานผลการดำเนินงาน/ภาพถ่ายกิจกรรมผลงานของนักเรียน ที่เกี่ยวข้องกับการควบคุมบุหรี่ บุหรี่ไฟฟ้า

๖. เอกสาร/ภาพถ่ายกิจกรรมการคัดกรอง การให้คำปรึกษา และติดตามการลด ละ เลิกบุหรี่ ในกลุ่มนักเรียน หรือบุคลากรในสถานศึกษา

๗. รายงานผลการดำเนินงาน/ภาพถ่ายโครงการ/กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการควบคุมบุหรี่ บุหรี่ไฟฟ้าที่จัดทำร่วมกับชุมชน

ตัวชี้วัดที่ ๔๕

สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีการดำเนินงานควบคุมยาสูบ เพื่อป้องกันมิให้เกิดนักสูบหน้าใหม่

กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง

๑. พระราชบัญญัติควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ พ.ศ.๒๕๖๐

๒. ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง กำหนดประเภท หรือชื่อของสถานที่สาธารณะ สถานที่ทำงาน และยานพาหนะให้ส่วนใดหรือทั้งหมดของสถานที่และยานพาหนะ เป็นเขตปลอดบุหรี่หรือเขตสูบสถานที่และยานพาหนะเป็นเขตปลอดบุหรี่หรือเขตสูบบุหรี่ในเขตปลอดบุหรี่ พ.ศ. ๒๕๖๑

๓. ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง ลักษณะและวิธีในการแสดงเครื่องหมายเขตปลอดบุหรี่ และเครื่องหมายเขตสูบบุหรี่ พ.ศ. ๒๕๖๑

๔. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท๐๘๑๖.๓/ว๑๓๓๑ ลงวันที่๑ พฤษภาคม ๒๕๖๓

๕. คู่มือการขับเคลื่อนสถานศึกษาปลอดบุหรี่สำหรับสถานศึกษาต่ำกว่าระดับอุดมศึกษา

๖. แนวทางการพัฒนาศักยภาพบุคลากร (เพื่อนที่ปรึกษา) เพื่อการดำเนินงานสถานศึกษาปลอดบุหรี่แบบบูรณาการ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กรมควบคุมโรค กองงานคณะกรรมการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ โทรศัพท์ ๐๒ ๕๙๐๓๘๕๑ และ ๐๒ ๕๙๐๓๘๑๘

ตัวชี้วัดที่ ๔๖

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพัฒนาเป็นเมืองสุขภาพดี

หน่วยที่ : ๒ ด้านการศึกษา สาธารณสุข และสังคม

น้ำหนัก : ๕

เป้าหมายของตัวชี้วัด : การขับเคลื่อนกระบวนงานที่สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) และการจัดบริการและกิจกรรมสาธารณะ เช่น โครงการพัฒนาเมืองสุขภาพดี เป็นไปเพื่อสนับสนุนส่งเสริมภารกิจด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งสะท้อนศักยภาพในการจัดบริการด้านสาธารณสุขและอนามัยสิ่งแวดล้อมเพื่อรองรับความเป็นเมืองอย่างยั่งยืน

สถานะ : ☑ ตัวชี้วัดเดิม ☐ ตัวชี้วัดใหม่

ห้วงระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน : ☑ ปีปัจจุบัน ประเมินการดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ จนถึงวันที่ตรวจประเมิน

สำหรับตรวจประเมิน : ☐ อบจ. ☑ ทน. ☑ ทม. ☑ ทต. ☑ อบต. ☑ เมืองพัทยา

การตัดฐาน : ☐ สามารถตัดฐานได้ในกรณีสุดวิสัย ☑ ไม่สามารถตัดฐานได้ทุกกรณี

คำอธิบาย

๑. เมืองสุขภาพดี คือ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการพัฒนาเป็นเมืองสุขภาพดี ตามเกณฑ์มาตรฐาน ๓ องค์ประกอบ คือ สิ่งแวดล้อมเอื้อต่อสุขภาพ (Healthy Environments) สถานประกอบการเอื้อต่อสุขภาพ (Healthy Settings) ประชาชนรอบรู้สุขภาพ (Healthy People) โดยผ่านการประเมินรับรองเมืองสุขภาพดีในระดับพื้นฐาน (ระดับทองแดง) หรือ ระดับดี (ระดับเงิน) หรือระดับดีมาก (ระดับทอง) ซึ่งมีระยะเวลาในการรับรอง ๓ ปี โดย อปท. สามารถใช้ผลการประเมินรับรองเมืองสุขภาพดี ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ในการประเมินได้ ๓ ปีงบประมาณ (ปี ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙)

๒. เว็บไซต์เมืองสุขภาพดี หมายถึง ระบบข้อมูลสารสนเทศสำหรับการประเมินรับรองเมืองสุขภาพดี เพื่ออำนวยความสะดวกแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการสมัคร ประเมินตนเอง และประเมินรับรองเมืองสุขภาพดี (https://healthycity.anamai.moph.go.th)

ตัวชี้วัดที่ ๔๖

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพัฒนาเป็นเมืองสุขภาพดี

เกณฑ์การให้คะแนน มีการดำเนินการ ดังนี้

๑. ดำเนินการลงทะเบียนสมัครเข้าร่วมโครงการเมืองสุขภาพดีผ่านเว็บไซต์เมืองสุขภาพดี (https://healthycity.anamai.moph.go.th)

๒. ดำเนินการประเมินตนเองตามเกณฑ์ตามเกณฑ์มาตรฐานเมืองสุขภาพดี และสรุปประเด็นตัวชี้วัดที่ไม่ผ่าน (Gap) ที่ต้องมีการพัฒนา

๓. มีผลการประเมินรับรองเมืองสุขภาพดีผ่านระดับพื้นฐาน (ระดับทองแดง)

๔. มีผลการประเมินรับรองเมืองสุขภาพดีผ่านระดับดี (ระดับเงิน)

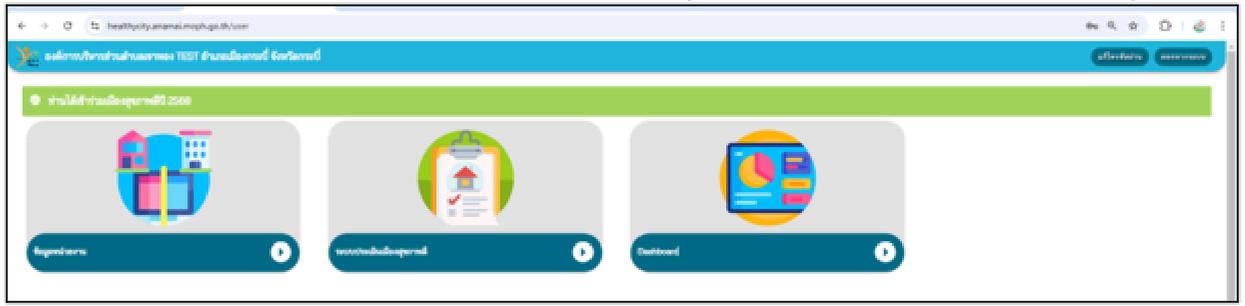
๕. มีผลการประเมินรับรองเมืองสุขภาพดีผ่านระดับดีมาก (ระดับทอง)

เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน
๑. ไม่มีการดำเนินการ	๐
๒. ลงทะเบียนสมัครเข้าร่วมโครงการเมืองสุขภาพดี	๑
๓. ดำเนินการประเมินตนเองตามเกณฑ์มาตรฐานเมืองสุขภาพดี	๒
๔. ได้รับการรับรองเป็นเมืองสุขภาพดีระดับทองแดง	๓
๕. ได้รับการรับรองเป็นเมืองสุขภาพดีระดับเงิน	๔
๖. ได้รับการรับรองเป็นเมืองสุขภาพดีระดับทอง	๕

ตัวชี้วัดที่ ๔๖

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพัฒนาเป็นเมืองสุขภาพดี

ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน

เกณฑ์การให้คะแนน	ตัวอย่างเอกสารหลักฐาน
๑. ลงทะเบียนสมัครเข้าร่วมโครงการเมืองสุขภาพดี (๑ คะแนน)	หลักฐานการสมัครสำหรับ อปท. ที่ดำเนินการในปี ๒๕๖๖ หลักฐานการสมัคร อปท. ที่ดำเนินการในปี ๒๕๖๗ - ๒๕๖๘ (Capture หน้าจอการสมัครเข้าร่วมโครงการเมืองสุขภาพดีจากระบบเว็บไซต์เมืองสุขภาพดี) 

ตัวชี้วัดที่ ๔๖

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพัฒนาเป็นเมืองสุขภาพดี

๒.การประเมินตนเองตามเกณฑ์มาตรฐานเมืองสุขภาพดี (๒ คะแนน)	หลักฐานการประเมินตนเองสำหรับ อปท. ที่ดำเนินการในปี ๒๕๖๖ ๑. สามารถค้นหาหน่วยงาน และดาวน์โหลดหรือ Capture ได้จาก https://lookerstudio.google.com/u/0/reporting/271c9a62-5745-4eb6-81db-51087f524772/page/p_hsxvxwdp7c?s=qZEYE0XddJg

ตัวชี้วัดที่ ๔๖

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพัฒนาเป็นเมืองสุขภาพดี

เกณฑ์การให้คะแนน	ตัวอย่างเอกสารหลักฐาน
	หลักฐานการประเมินตนเองสำหรับ อปท. ที่ดำเนินการในปี ๒๕๖๗ - ๒๕๖๘ แนบไฟล์หลักฐานเกียรติบัตรการประเมินตนเองจากระบบเว็บไซต์เมืองสุขภาพดี (https://healthycity.anamai.moph.go.th) กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข ขอมอบเกียรติบัตรฉบับนี้ ไว้เพื่อแสดงว่า เทศบาลตำบลตัวอย่าง จังหวัดตัวอย่าง ได้เข้าร่วมการประเมินตนเอง (Self-Assessment) ตามเกณฑ์มาตรฐานเมืองสุขภาพดี ประจำปีงบประมาณ 2567 ให้ไว้ ณ วันที่ 15 มีนาคม 2567 (แพทย์หญิงชัชฎา นิธิอัญญาสกุล) อธิบดีกรมอนามัย

ตัวชี้วัดที่ ๔๖

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพัฒนาเป็นเมืองสุขภาพดี

๓. ได้รับการรับรองเป็นเมืองสุขภาพดี ระดับทองแดง (๓ คะแนน)	หลักฐานการประเมินรับรองสำหรับ อปท. ที่ดำเนินการในปี ๒๕๖๖ ประกาศกรมอนามัย เรื่อง ผลการประเมินรับรองเมืองสุขภาพดี ประจำปี ๒๕๖๖ https://hia.anamai.moph.go.th//web-upload/12xb1c83353535e43f224a05e184d8fd75a/filecenter/health-city/certificate/certificate.pdf หลักฐานการประเมินรับรองสำหรับ อปท. ที่ดำเนินการในปี ๒๕๖๗ - ๒๕๖๘ แนบไฟล์หลักฐานเกียรติบัตรการประเมินรับรองจากระบบ กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข ขอมอบเกียรติบัตรฉบับนี้ไว้เพื่อแสดงว่า เทศบาลตำบลตัวอย่าง จังหวัดตัวอย่าง ได้รับการประเมินรับรองเป็นเมืองสุขภาพดี ระดับทองแดง การประเมินรับรองเมืองสุขภาพดี ประจำปีงบประมาณ 2567 ให้ไว้ ณ วันที่ 22 สิงหาคม 2567 สิ้นสุดระยะเวลาการรับรอง วันที่ 30 กันยายน 2570 (แพทย์หญิงอัจฉรา นิธิอภิญญาคุณ) อธิบดีกรมอนามัย

ตัวชี้วัดที่ ๔๖

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพัฒนาเป็นเมืองสุขภาพดี

เกณฑ์การให้คะแนน	ตัวอย่างเอกสารหลักฐาน
๔. ได้รับการรับรองเป็นเมืองสุขภาพดี ระดับเงิน (๔ คะแนน)	หลักฐานการประเมินรับรองสำหรับ อปท. ที่ดำเนินการในปี ๒๕๖๖ ประกาศกรมอนามัย เรื่อง ผลการประเมินรับรองเมืองสุขภาพดี ประจำปี ๒๕๖๖ https://hia.anamai.moph.go.th//web-upload/12xb1c83353535e43f224a05e184d8fd75a/filecenter/health-city/certificate/certificate.pdf หลักฐานการประเมินรับรองสำหรับ อปท. ที่ดำเนินการในปี ๒๕๖๗ - ๒๕๖๘ แนบไฟล์หลักฐานเกียรติบัตรการประเมินรับรองจากระบบ กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข ขอมอบเกียรติบัตรฉบับนี้ไว้เพื่อแสดงว่า เทศบาลตำบลตัวอย่าง จังหวัดตัวอย่าง ได้รับการประเมินรับรองเป็นเมืองสุขภาพดี ระดับเงิน การประเมินรับรองเมืองสุขภาพดี ประจำปีงบประมาณ 2567 ให้ไว้ ณ วันที่ 22 สิงหาคม 2567 สิ้นสุดระยะเวลาการรับรอง วันที่ 30 กันยายน 2570 (แพทย์หญิงอัจฉรา นิธิอภิญญาสกุล) อธิบดีกรมอนามัย

ตัวชี้วัดที่ ๔๖

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพัฒนาเป็นเมืองสุขภาพดี

๕. ได้รับการรับรองเป็นเมืองสุขภาพดีระดับทอง (๕ คะแนน)	หลักฐานการประเมินรับรองสำหรับ อปท. ที่ดำเนินการในปี ๒๕๖๖ ประกาศกรมอนามัย เรื่อง ผลการประเมินรับรองเมืองสุขภาพดี ประจำปี ๒๕๖๖ https://hla.anamai.moph.go.th//web-upload/12xb1c83353535e43f224a05e184d8fd75a/filecenter/health-city/certificate/certificate.pdf

ตัวชี้วัดที่ ๔๖

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพัฒนาเป็นเมืองสุขภาพดี

เกณฑ์การให้คะแนน	ตัวอย่างเอกสารหลักฐาน
	หลักฐานการประเมินรับรองสำหรับ อปท. ที่ดำเนินการในปี 2567 - 2568 แนบไฟล์หลักฐานเกียรติบัตรการประเมินรับรองจากระบบ

กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง

๑. พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

๒. บันทึกความร่วมมือระหว่างกรมอนามัยและกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เมื่อวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔ เพื่อสร้างความร่วมมือในการบูรณาการและขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านส่งเสริมสุขภาพและอนามัยสิ่งแวดล้อม รวมทั้งสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่ดีของประชาชนทุกกลุ่มวัย

๓. คู่มือรายละเอียด นิยาม และเกณฑ์การวัดมาตรฐานเมืองสุขภาพดี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กลุ่มงานประเมินปัจจัยเสี่ยงต่อสุขภาพจากโครงการและนโยบาย กองประเมินผลกระทบต่อสุขภาพ กรมอนามัย โทรศัพท์ ๐๒-๕๙๐-๔๓๘๓ และ ๐๒-๕๙๐-๔๔๘๕

ตัวชี้วัดที่ ๔๗

การพัฒนาคุณภาพระบบบริการอนามัยสิ่งแวดล้อมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Enviromental Health Accreditation : EHA) ประเด็นการจัดการสุขาภิบาลอาหาร การจัดการคุณภาพน้ำบริโภค การจัดการสิ่งปฏิกูลและการจัดการมูลฝอย

หน่วยที่ : ๒ ด้านการศึกษา สาธารณสุข และสังคม

น้ำหนัก : ๕

เป้าหมายของตัวชี้วัด : เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถจัดบริการสาธารณะด้านอนามัยสิ่งแวดล้อมได้ตามมาตรฐาน เป็นไปตามพ.ร.บ.การสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ สร้างหลักประกันสำหรับประชาชนชาชนให้ได้รับการคุ้มครองสุขภาพจากการจัดการอนามัยสิ่งแวดล้อมที่มีประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

สถานะ : ☑ ตัวชี้วัดเดิม ☐ ตัวชี้วัดใหม่

ห้วงระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน : ประเมินการดำเนินงานระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ และประเมินการดำเนินงานระหว่างมกราคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ปิดระบบ LPA (วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๘) ทั้งนี้ การประเมินตามตัวชี้วัดนี้ ใช้ผลคะแนนได้ ๓ ปีงบประมาณ และไม่ต้องสมัครใหม่ในปีถัดไป การประเมินการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จึงสามารถใช้ผลการดำเนินงานของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๖๘

สำหรับตรวจประเมิน : ☐ อบจ. ☑ ทน. ☑ ทม. ☑ ทต. ☑อบต. ☑ เมืองพัทยา

การตัดฐาน : ☐ สามารถตัดฐานได้ในกรณีสุดวิสัย ☑ ไม่สามารถตัดฐานได้ทุกกรณี เนื่องจากเป็นการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่ของ อปท. ตาม พ.ร.บ.การสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

คำอธิบาย การพัฒนาคุณภาพระบบบริการอนามัยสิ่งแวดล้อมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Environmental Health Accreditation : EHA) เป็นการดำเนินงานอนามัยสิ่งแวดล้อมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามมาตรฐานกระบวนการที่กำหนดไว้ในมาตรฐานการปฏิบัติงานระบบบริการอนามัยสิ่งแวดล้อมสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (SOP:EHA) เพื่อให้เกิดกระบวนการพัฒนาให้เกิดระบบคุณภาพของการจัดบริการอนามัยสิ่งแวดล้อมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอย่างเป็นระบบ เกิดการเรียนรู้ มีการประเมินและพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้การดำเนินงานอนามัยสิ่งแวดล้อมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีคุณภาพและยั่งยืน อันจะนำไปสู่การลดความเสี่ยงด้านอนามัยสิ่งแวดล้อม ประชาชนได้รับการคุ้มครองด้านการบริการอนามัยสิ่งแวดล้อมอย่างมีคุณภาพ ประเด็นการพัฒนาคุณภาพระบบบริการอนามัยสิ่งแวดล้อมที่นำมาพิจารณา ประกอบด้วย

ตัวชี้วัดที่ ๔๗

การพัฒนาคุณภาพระบบบริการอนามัยสิ่งแวดล้อมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Enviromental Health Accreditation : EHA) ประเด็นการจัดการสุขาภิบาลอาหาร การจัดการคุณภาพน้ำบริโภค การจัดการสิ่งปฏิกูลและการจัดการมูลฝอย

๑. การจัดการสุขาภิบาลอาหาร มี ๓ ประเด็นย่อย ได้แก่ การจัดการสุขาภิบาลอาหารในสถานที่จำหน่ายและสะสมอาหาร การจัดการสุขาภิบาลอาหารในตลาด และการจัดการสุขาภิบาลอาหารในการจำหน่ายสินค้าในที่ทางสาธารณะ

๒. การจัดการคุณภาพน้ำบริโภค มี ๓ ประเด็นย่อย ได้แก่ การจัดการคุณภาพน้ำประปา (ผลิตโดย อปท. การจัดการคุณภาพน้ำประปา (ผลิตโดยหน่วยงานอื่น) และการจัดการคุณภาพตู้น้ำหยอดเหรียญ น้ำดื่มบรรจุขวด

๓. การจัดการสิ่งปฏิกูล มี ๒ ประเด็นย่อย ได้แก่ การจัดการส้วมสาธารณะ และการจัดการสิ่งปฏิกูล

๔. การจัดการมูลฝอย มี ๓ ประเด็นย่อย ได้แก่ การจัดการมูลฝอยทั่วไป การจัดการมูลฝอยติดเชื้อ และการจัดการมูลฝอยที่เป็นพิษหรืออันตรายจากชุมชน

เกณฑ์การให้คะแนน มีการดำเนินการประเมินรับรองคุณภาพระบบบริการอนามัยสิ่งแวดล้อมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินงานผ่านระบบสารสนเทศ “EHA SMART WEB” โดยมีขั้นตอนการดำเนินงาน ดังนี้

๑. อปท. สมัครเข้ารับการประเมิน EHA

๒. อปท. ประเมินตนเองตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด พร้อมแนบเอกสารหลักฐานเพื่อใช้ในการตรวจประเมิน และสามารถขอคำแนะนำเพิ่มเติมจากสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดและศูนย์อนามัย

๓. อปท.แจ้งขอรับการประเมินและรับรองจาก สสอ./ สสจ./ ศอ.

๔. ตรวจประเมินรับรองโดยคณะกรรมการ ซึ่งประกอบด้วยหน่วยงานกรมอนามัย (ศูนย์อนามัยที่ ๑ - ๑๒) สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด (สสจ.) สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ (สสอ.)

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
๑. ไม่สมัครเพื่อขอรับการประเมินการพัฒนาคุณภาพระบบบริการอนามัยสิ่งแวดล้อม	๐
๒. สมัครแต่ไม่รับการประเมินการพัฒนาคุณภาพระบบบริการอนามัยสิ่งแวดล้อม	๑
๓. ดำเนินงานพัฒนาคุณภาพระบบบริการอนามัยสิ่งแวดล้อมแต่ยังไม่ผ่านมาตรฐาน	๒
๔. ดำเนินงานพัฒนาคุณภาพระบบบริการอนามัยสิ่งแวดล้อมผ่านมาตรฐานระดับพื้นฐานขึ้นไปอย่างน้อย ๑ ประเด็น	๓
๕. ดำเนินงานพัฒนาคุณภาพระบบบริการอนามัยสิ่งแวดล้อมผ่านมาตรฐานระดับพื้นฐานอย่างน้อย ๓ ประเด็น หรือผ่านมาตรฐานระดับดี อย่างน้อย ๑ ประเด็น	๔
๖. ดำเนินงานพัฒนาคุณภาพระบบบริการอนามัยสิ่งแวดล้อมผ่านมาตรฐานผ่านระดับดีอย่างน้อย ๓ ประเด็น หรือผ่านระดับดีมากอย่างน้อย ๑ ประเด็น	๕

ตัวชี้วัดที่ ๔๗

การพัฒนาคุณภาพระบบบริการอนามัยสิ่งแวดล้อมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Enviromental Health Accreditation : EHA) ประเด็นการจัดการสุขาภิบาลอาหาร การจัดการคุณภาพน้ำบริโภค การจัดการสิ่งปฏิกูลและการจัดการมูลฝอย

ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน

๑. เอกสารการสมัครเข้ารับการประเมิน EHA ของ อปท. (สามารถดาวน์โหลดได้จาก EHA Smart Web)

๒. เอกสารแบบประเมิน EHA แต่ละด้านที่กรรมการใช้ในการตรวจประเมิน (เอกสารที่ได้รับจากกรรมการตรวจประเมิน หรือ แบบประเมิน EHA (อปท. สามารถดาวน์โหลดจาก EHA Smart Web)

๓. เอกสารสรุปผลการประเมินEHA ที่มีลายมือชื่อจากคณะกรรมการ (เอกสารที่ได้รับจากกรรมการตรวจประเมิน หรือ หลักฐานสำหรับการประเมิน LPA ดาวน์โหลดจาก EHA Smart Web หรือ หนังสือรับรองคุณภาพระบบบริการอนามัยสิ่งแวดล้อมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (EHA) ที่ออกโดยกรมอนามัย หรือ ใบรับรองการประเมินมาตรฐานดาวโหลดจาก EHA Smart Web)

กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง

๑. พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๐

๒. มาตรฐานการปฏิบัติงานการพัฒนาคุณภาพระบบบริการอนามัยสิ่งแวดล้อมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (SOP : EHA)

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กลุ่มอนามัยสิ่งแวดล้อมท้องถิ่นและชุมชน สำนักอนามัยสิ่งแวดล้อม กรมอนามัย โทรศัพท์ ๐๒ ๕๙๐ ๔๒๕๘ และ ๐๒ ๕๙๐ ๔๓๙๐

ตัวชี้วัดที่ ๔๘

การพัฒนาคุณภาพระบบบริการอนามัยสิ่งแวดล้อมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Enviromental Health Accreditation : EHA) ประเด็นการจัดการเหตุรำคาญ การจัดการกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ การบังคับใช้กฎหมาย การจัดการอนามัยสิ่งแวดล้อมในภาวะฉุกเฉิน และการประเมินผลกระทบต่อสุขภาพ

หน่วยที่ : ๒ ด้านการศึกษา สาธารณสุข และสังคม

น้ำหนัก : ๕

เป้าหมายของตัวชี้วัด : เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถจัดบริการสาธารณะด้านอนามัยสิ่งแวดล้อมได้ตามมาตรฐาน เป็นไปตาม พ.ร.บ.การสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ สร้างหลักประกันสำหรับประชาชนให้ได้รับการคุ้มครองสุขภาพจากการจัดการอนามัยสิ่งแวดล้อมที่มีประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

สถานะ : ☑ ตัวชี้วัดเดิม ☐ ตัวชี้วัดใหม่ (มีการปรับปรุงตัวชี้วัดเดิมให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น โดยไม่กระทบกับสาระสำคัญ)

ห้วงระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน : ประเมินการดำเนินงานระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ และประเมินการดำเนินงานระหว่างมกราคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ปิดระบบ LPA (วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๘) ทั้งนี้ การประเมินตามตัวชี้วัดนี้ใช้ผลคะแนนได้ ๓ ปีงบประมาณ และไม่ต้องสมัครใหม่ในปีถัดไป การประเมินการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ จึงสามารถใช้ผลการดำเนินงานตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๖๘

สำหรับตรวจประเมิน : ☐ อบจ. ☑ ทน. ☑ ทม. ☑ ทต. ☑อบต. ☑ เมืองพัทยา

การตัดฐาน : ☑ ไม่สามารถตัดฐานได้ทุกกรณี เนื่องจากเป็นอำนาจหน้าที่ของ อปท. ตาม พ.ร.บ.การสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

ตัวชี้วัดที่ ๔๘

การพัฒนาคุณภาพระบบบริการอนามัยสิ่งแวดล้อมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Enviromental Health Accreditation : EHA) ประเด็นการจัดการเหตุรำคาญ การจัดการกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ การบังคับใช้กฎหมาย การจัดการอนามัยสิ่งแวดล้อมในภาวะฉุกเฉิน และการประเมินผลกระทบต่อสุขภาพ

คำอธิบาย การพัฒนาคุณภาพระบบบริการอนามัยสิ่งแวดล้อมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Environmental Health Accreditation : EHA) เป็นการดำเนินงานอนามัยสิ่งแวดล้อมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามมาตรฐานกระบวนการที่กำหนดไว้ในมาตรฐานการปฏิบัติงานระบบบริการอนามัยสิ่งแวดล้อมสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (SOP:EHA) เพื่อให้เกิดกระบวนการพัฒนาให้เกิดระบบคุณภาพของการจัดบริการอนามัยสิ่งแวดล้อมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอย่างเป็นระบบ เกิดการเรียนรู้ มีการประเมินและพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้การดำเนินงานอนามัยสิ่งแวดล้อมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีคุณภาพและยั่งยืน อันจะนำไปสู่การลดความเสี่ยงด้านอนามัยสิ่งแวดล้อม ประชาชนได้รับการคุ้มครองด้านการบริการอนามัยสิ่งแวดล้อมอย่างมีคุณภาพ ประเด็นการพัฒนาคุณภาพระบบบริการอนามัยสิ่งแวดล้อมที่นำมาพิจารณา ประกอบด้วย

๑. การจัดการเหตุรำคาญ

๒. การจัดการกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ

๓. การบังคับใช้กฎหมาย มี ๕ ประเด็นย่อย ได้แก่ การออกข้อบัญญัติท้องถิ่น การออกหนังสือรับรองการแจ้ง การออกใบอนุญาต การออกคำสั่งทางปกครอง และการเปรียบเทียบปรับและการดำเนินคดี

๔. การจัดการอนามัยสิ่งแวดล้อมในภาวะฉุกเฉิน

๖. การประเมินผลกระทบต่อสุขภาพ

เกณฑ์การให้คะแนน มีการดำเนินการประเมินรับรองคุณภาพระบบบริการอนามัยสิ่งแวดล้อมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินงานผ่านระบบสารสนเทศ “EHA SMART WEB” โดยมีขั้นตอนการดำเนินงาน ดังนี้

๑. อปท. สมัครเข้ารับการประเมิน EHA

๒. อปท. ประเมินตนเอง ตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด พร้อมแนบเอกสารหลักฐานเพื่อใช้ในการตรวจประเมิน และสามารถขอคำแนะนำเพิ่มเติมจากสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดและศูนย์อนามัย

๓. อปท.แจ้งขอรับการประเมินและรับรองจาก สสอ./ สสจ./ ศอ.

๔. ตรวจประเมินรับรองโดยคณะกรรมการ ซึ่งประกอบด้วยหน่วยงานกรมอนามัย (ศูนย์อนามัยที่ ๑ - ๑๒) สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด (สสจ.) สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ (สสอ.)

ตัวชี้วัดที่ ๔๘

การพัฒนาคุณภาพระบบบริการอนามัยสิ่งแวดล้อมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Enviromental Health Accreditation : EHA) ประเด็นการจัดการเหตุรำคาญ การจัดการกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ การบังคับใช้กฎหมาย การจัดการอนามัยสิ่งแวดล้อมในภาวะฉุกเฉิน และการประเมินผลกระทบต่อสุขภาพ

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
๑. ไม่สมัครเพื่อขอรับการประเมินการพัฒนาคุณภาพระบบบริการอนามัยสิ่งแวดล้อม	๐
๒. สมัครแต่ไม่รับการประเมินการพัฒนาคุณภาพระบบบริการอนามัยสิ่งแวดล้อม	๑
๓. ดำเนินงานพัฒนาคุณภาพระบบบริการอนามัยสิ่งแวดล้อมแต่ยังไม่ผ่านมาตรฐาน	๒
๔. ดำเนินงานพัฒนาคุณภาพระบบบริการอนามัยสิ่งแวดล้อมผ่านมาตรฐานระดับพื้นฐานขึ้นไป อย่างน้อย ๑ ประเด็น	๓
๕. ดำเนินงานพัฒนาคุณภาพระบบบริการอนามัยสิ่งแวดล้อมผ่านมาตรฐานระดับพื้นฐานอย่างน้อย ๓ ประเด็น หรือผ่านมาตรฐานระดับดี อย่างน้อย ๑ ประเด็น	๔
๖. ดำเนินงานพัฒนาคุณภาพระบบบริการอนามัยสิ่งแวดล้อมผ่านมาตรฐานผ่านระดับดีอย่างน้อย ๓ ประเด็น หรือผ่านระดับดีมากอย่างน้อย ๑ ประเด็น	๕

ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน

๑. เอกสารการสมัครเข้ารับการประเมิน EHA ของ อปท. (สามารถดาวน์โหลดได้จาก EHA Smart Web)

๒. เอกสารแบบประเมิน EHA แต่ละด้านที่กรรมการใช้ในการตรวจประเมิน (เอกสารที่ได้รับจากกรรมการตรวจประเมิน หรือ แบบประเมิน EHA (อปท. สามารถดาวน์โหลดจาก EHA Smart Web)

๓. เอกสารสรุปผลการประเมินEHA ที่มีลายมือชื่อจากคณะกรรมการ (เอกสารที่ได้รับจากกรรมการตรวจประเมิน หรือ หลักฐานสำหรับการประเมิน LPA ดาวน์โหลดจาก EHA Smart Web หรือ หนังสือรับรองคุณภาพระบบบริการอนามัยสิ่งแวดล้อมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (EHA) ที่ออกโดยกรมอนามัย หรือ ใบรับรองการประเมินมาตรฐานดาวโหลดจาก EHA Smart Web)

กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง

๑. พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๐

๒. มาตรฐานการปฏิบัติงานการพัฒนาคุณภาพระบบบริการอนามัยสิ่งแวดล้อมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (SOP : EHA)

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กลุ่มอนามัยสิ่งแวดล้อมท้องถิ่นและชุมชน สำนักอนามัยสิ่งแวดล้อม กรมอนามัย โทรศัพท์ ๐๒ ๕๙๐ ๔๒๕๘ และ ๐๒ ๕๙๐ ๔๓๙๐

ตัวชี้วัดที่ ๔๙

จำนวนกิจกรรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตคนพิการ (นอกเหนือจากการจ่ายเบี้ยความพิการ)

ตัวชี้วัดที่ ๔๙ จำนวนกิจกรรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตคนพิการ (นอกเหนือจากการจ่ายเบี้ยความพิการ)

หน่วยที่ : ๒ ด้านการศึกษา สาธารณสุข และสังคม

น้ำหนัก : ๕

เป้าหมายของตัวชี้วัด : เพื่อสร้างความเท่าเทียมกันในสังคมในการเข้าถึงโอกาสในด้านต่าง ๆ ทั้งในเด็ก และเยาวชน ผู้สูงอายุ ผู้ด้อยโอกาส ผู้พิการ และผู้ไร้ที่พึ่ง

สถานะ : ☑ ตัวชี้วัดเดิม ☐ ตัวชี้วัดใหม่

ห้วงระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน : ☑ ปีที่ผ่านมา ประเมินการดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

สำหรับตรวจประเมิน : ☐ อบจ. ☑ ทน. ☑ ทม. ☑ ทต. ☑ อบต. ☑ เมืองพัทยา

การตัดฐาน : ☐ สามารถตัดฐานได้ในกรณีสุดวิสัย ☑ ไม่สามารถตัดฐานได้ทุกกรณี

คำอธิบาย

๑.ตัวอย่างกิจกรรม เช่น การจัดทำหรือปรับปรุงฐานข้อมูลคนพิการ การจัดทำศูนย์บริการคนพิการทั่วไป การส่งเสริมฟื้นฟูสมรรถภาพ ศูนย์บริการข้อมูลข่าวสารภายในอาคารสำหรับคนพิการ จัดหาอุปกรณ์ การพาคนพิการไปทำบัตรประจำตัวคนพิการ การไปเยี่ยม คนพิการ ตรวจสุขภาพคนพิการ การอบรมสร้างอาชีพ สร้างรายได้ให้คนพิการ เป็นต้น

๒.โครงการหรือกิจกรรมที่มีการดำเนินงานจะต้องเอื้อให้คนพิการสามารถเข้าร่วมงานหรือกิจกรรมได้ มีสถานที่จัดงาน/กิจกรรมที่อยู่ในทำเลที่เหมาะสม มีการจัดพาหนะบริการรับ - ส่ง การเตรียมความพร้อมรถเข็นสำหรับบริการคนพิการ การเตรียมหน่วยแพทย์ฉุกเฉินสำหรับผู้พิการที่เข้าร่วมงาน เป็นต้น

ตัวชี้วัดที่ ๔๙

จำนวนกิจกรรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตคนพิการ (นอกเหนือจากการจ่ายเบี้ยความพิการ)

เกณฑ์การให้คะแนน จำนวนกิจกรรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตคนพิการ (นอกเหนือจากการจ่ายเบี้ยความพิการ) มีการดำเนินการ ดังนี้

☐ ๑.มีกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ เช่น จัดตรวจสุขภาพประจำปีสำหรับคนพิการ ออกหน่วยลงพื้นที่ตรวจสุขภาพคนพิการเป็นต้น

☐ ๒.มีกิจกรรมส่งเสริมอาชีพ การฝึกอาชีพเพื่อเสริมสร้างรายได้ให้กับคนพิการ เช่น การนวดแผนไทย การทำศิลปหัตถกรรมการเล่นดนตรี เป็นต้น

☐ ๓.มีการส่งเสริมการจ้างงานคนพิการตามที่ระเบียบกฎหมายกำหนด

☐ ๔.มีการจัดกิจกรรมที่เอื้อให้คนพิการสามารถเข้าร่วมกิจกรรมได้อย่างมีส่วนร่วม สะดวก และปลอดภัย

☐ ๕.มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารประชาสัมพันธ์ในเรื่องที่เป็นประโยชน์ต่อคนพิการ เช่น การประชาสัมพันธ์เสียงตามสาย โปสเตอร์อักษรเบลล์ล่ามมือแปลภาษา เป็นต้น

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
๑. ไม่มีการดำเนินการ	๐
๒. ดำเนินการ ๑ กิจกรรม	๑
๓. ดำเนินการ ๒ กิจกรรม	๒
๔. ดำเนินการ ๓ กิจกรรม	๓
๕. ดำเนินการ ๔ กิจกรรม	๔
๖. ดำเนินการ ๕ กิจกรรม	๕

ตัวชี้วัดที่ ๔๙

จำนวนกิจกรรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตคนพิการ (นอกเหนือจากการจ่ายเบี้ยความพิการ)

ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน

๑. ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๒. โครงการที่มีการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๓. รายงานผลการดำเนินการที่เสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อทราบ

๔. มีการเผยแพร่การดำเนินการกิจกรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผ่านทางช่องทางต่าง ๆ

๕. เอกสารอื่นๆ ที่สื่อถึงกิจกรรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ

กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง

๑. พระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒. กฎกระทรวงกำหนดสิ่งอำนวยความสะดวกในอาคารสำหรับผู้พิการหรือทุพพลภาพและคนชรา พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๓. คู่มือมาตรฐานการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น กลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และคุณภาพชีวิต โทรศัพท์ ๐๒-๒๔๑๙๐๐๐ ต่อ ๔๑๓๒ และ ๐๘๙-๒๘๐-๒๑๑๕

ตัวชี้วัดที่ ๕๐

การจัดทำสิ่งอำนวยความสะดวกภายในอาคารสถานที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีสิ่งอำนวยความสะดวกขั้นพื้นฐานสำหรับคนพิการ

หน่วยที่ : ๒ ด้านการศึกษา สาธารณสุข และสังคม

น้ำหนัก : ๕

เป้าหมายของตัวชี้วัด : เพื่อสร้างความเท่าเทียมกันในสังคมในการเข้าถึงโอกาสในด้านต่าง ๆ ทั้งในเด็ก และเยาวชน ผู้สูงอายุ ผู้ด้อยโอกาส ผู้พิการ และผู้ไร้ที่พึ่ง

สถานะ : ☑ ตัวชี้วัดเดิม ☐ ตัวชี้วัดใหม่

ห้วงระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน : ☑ ปีที่ผ่านมา ประเมินการดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

สำหรับตรวจประเมิน : ☐ อบจ. ☑ ทน. ☑ ทม. ☑ ทต. ☑ อบต. ☑ เมืองพัทยา

การตัดฐาน : ☐ สามารถตัดฐานได้ในกรณีสุดวิสัย ☑ ไม่สามารถตัดฐานได้ทุกกรณี

คำอธิบาย

๑. อาคารสถานที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หมายถึง อาคารสำนักงาน อาคารหอประชุม อาคารศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิต อาคารโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล สถานีขนส่ง สถานีดับเพลิง ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เป็นต้น

๒. พื้นที่สาธารณะที่อยู่ในความดูแลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หมายถึง สนามกีฬา ลานกีฬา สวนสาธารณะ ศาลาประชาคม สถานที่ท่องเที่ยว สถานที่ทางศาสนา สถานที่สำคัญทางประวัติศาสตร์ เป็นต้น

๓. สิ่งอำนวยความสะดวก เช่น

- มีทางเดินเท้า หรือบาทวิถี ไม่ลื่นและกว้างพอสำหรับรถนั่งคนพิการ
- มีบริการพิเศษสำหรับผู้ต้องการความช่วยเหลือเร่งด่วนเฉพาะ มีช่องทางบริการด่วนสำหรับผู้พิการ
- มีเครื่องหมายสัญลักษณ์ต่าง ๆ ที่ชัดเจนทั้งภายในและภายนอกอาคาร รวมทั้งมีที่นั่งที่เพียงพอสำหรับการให้บริการ
- มีทางลาด ราวจับ และบันไดที่มีความปลอดภัยสำหรับผู้พิการ
- มีช่องทางสำหรับการใช้ลิฟต์ให้ผู้พิการ
- มีห้องน้ำสาธารณะที่เพียงพอต่อการให้บริการ และมีห้องน้ำสำหรับผู้พิการ
- มีการอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้พิการโดยมีที่จอดรถช่องพิเศษสำหรับผู้พิการ

ตัวชี้วัดที่ ๕๐

การจัดทำสิ่งอำนวยความสะดวกภายในอาคารสถานที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีสิ่งอำนวยความสะดวกขั้นพื้นฐานสำหรับคนพิการ

๔. สูตรการคำนวณ : อาคารสำนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและพื้นที่สาธารณะที่อยู่ในความรับผิดชอบมีการจัดทำสิ่งอำนวยความสะดวกขั้นพื้นฐานสำหรับคนพิการหรือทุพพลภาพ ๕ ประเภท ประกอบด้วย

๔.๑ ทางลาดสำหรับคนพิการ

๔.๒ ห้องน้ำคนพิการ

๔.๓ ป้ายสัญลักษณ์

๔.๔ ที่จอดรถสำหรับคนพิการ

๔.๕ ศูนย์บริการข้อมูล

$$\frac{\text{จำนวนอาคารสำนักงานของ อปท. และพื้นที่สาธารณะที่อยู่ในความรับผิดชอบมีการจัดทำสิ่งอำนวยความสะดวกขั้นพื้นฐานสำหรับคนพิการหรือทุพพลภาพ ๕ ประเภท}}{\text{จำนวนอาคารสำนักงานของ อปท. และพื้นที่สาธารณะที่อยู่ในความรับผิดชอบทั้งหมด}} \times ๑๐๐ = \text{ร้อยละ ...}$$

เกณฑ์การให้คะแนน

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
๑. ไม่มีการดำเนินการ	๐
๒. ดำเนินการร้อยละ ๒๐	๑
๓. ดำเนินการร้อยละ ๔๐	๒
๔. ดำเนินการร้อยละ ๖๐	๓
๕. ดำเนินการร้อยละ ๘๐	๔
๖. ดำเนินการครบทุกแห่ง	๕

ตัวชี้วัดที่ ๕๐

การจัดทำสิ่งอำนวยความสะดวกภายในอาคารสถานที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีสิ่งอำนวยความสะดวกขั้นพื้นฐานสำหรับคนพิการ

ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน

๑. ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
๒. โครงการที่มีการดำเนินการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
๓. ภาพถ่ายกิจกรรม/โครงการ
๔. กิจกรรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดหรือสนับสนุน ซึ่งอาจใช้ค่าใช้จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐจัดสรรให้
๕. รายงานผลการดำเนินงานของกิจกรรม/โครงการ

กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง

๑. กฎกระทรวงมหาดไทยกำหนดสิ่งอำนวยความสะดวกในอาคารสำหรับผู้พิการหรือทุพพลภาพ และคนชรา พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๒. คู่มือมาตรฐานการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ
๓. คู่มือมาตรฐานการดำเนินงานด้านผู้สูงอายุ
๔. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๔๒๗๓ ลงวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๒
๕. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว๘๒๕ ลงวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๔

แบบสำรวจ

ตัวชี้วัดที่ ๕๑

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้จัดทำกิจกรรมตามมาตรฐานการสงเคราะห์ผู้สูงอายุตามองค์ประกอบ ๕ ด้าน

หน่วยที่ : ๒ ด้านการศึกษา สาธารณสุข และสังคม

น้ำหนัก : ๕

เป้าหมายของตัวชี้วัด : เพื่อสร้างความเท่าเทียมกันในสังคมในการเข้าถึงโอกาสในด้านต่าง ๆ ทั้งในเด็ก และเยาวชน ผู้สูงอายุ ผู้ด้อยโอกาส ผู้พิการ และผู้ไร้ที่พึ่ง

สถานะ : ☑ ตัวชี้วัดเดิม ☐ ตัวชี้วัดใหม่

ห้วงระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน : ☑ ปีที่ผ่านมา ประเมินการดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

สำหรับตรวจประเมิน : ☐ อบจ. ☑ ทน. ☑ ทม. ☑ ทต. ☑ อบต. ☑ เมืองพัทยา

การตัดฐาน : ☐ สามารถตัดฐานได้ในกรณีสุดวิสัย ☑ ไม่สามารถตัดฐานได้ทุกกรณี

คำอธิบาย กิจกรรมต้องเป็นไปตามมาตรฐานการสงเคราะห์ผู้สูงอายุที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้จัดทำและส่งให้จังหวัดแล้ว นับรวมทั้งกิจกรรมที่ใช้งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และไม่ใช้งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการหรือมีส่วนร่วมในการดำเนินโครงการก็ได้)

เกณฑ์การให้คะแนน มีการดำเนินการ ดังนี้

☐ ๑.ด้านการเตรียมความพร้อมของประชากรเพื่อวัยสูงอายุ เช่นการจัดบริการการศึกษาจัดกิจกรรมรณรงค์ให้สังคมหรือชุมชนตระหนักถึงความจำเป็นของการเตรียมการเป็นผู้สูงอายุ คุณค่าและศักดิ์ศรีของผู้สูงอายุ กิจกรรมส่งเสริมและสร้างวินัยการออมในครัวเรือน ฯลฯ

☐ ๒.ด้านส่งเสริมการพัฒนาผู้สูงอายุ เช่น กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพที่เหมาะสมกับผู้สูงอายุ ส่งเสริมการฝึกอาชีพและจัดหางานที่เหมาะสม ยกย่อง เชิดชู ประกาศเกียรติคุณแก่ผู้สูงอายุมีบริการอาสาสมัครดูแลผู้สูงอายุ สร้างเครือข่ายผู้สูงอายุ ฯลฯ

ตัวชี้วัดที่ ๕๑

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้จัดทำกิจกรรมตามมาตรฐานการสงเคราะห์ผู้สูงอายุตามองค์ประกอบ ๕ ด้าน

☐ ๒.ด้านส่งเสริมการพัฒนาผู้สูงอายุ เช่น กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพที่เหมาะสมกับผู้สูงอายุ ส่งเสริมการฝึกอาชีพและจัดหางานที่เหมาะสม ยกย่อง เชิดชู ประกาศเกียรติคุณแก่ผู้สูงอายุมีบริการอาสาสมัครดูแลผู้สูงอายุ สร้างเครือข่ายผู้สูงอายุ ฯลฯ

☐ ๓.ด้านการคุ้มครองทางสังคมสำหรับผู้สูงอายุ เช่น ส่งเสริมให้ผู้สูงอายุรับสวัสดิการด้านรายได้พื้นฐาน จัดตรวจสุขภาพประจำปีประชาสัมพันธ์ให้ผู้สูงอายุทราบถึงสิทธิหรือสวัสดิการที่หน่วยงานต่าง ๆ จัดให้บริการ ส่งเสริมให้ผู้สูงอายุได้รับอุปกรณ์ในการดำรงชีวิตประจำวันตามความจำเป็น ฯลฯ

☐ ๔.ด้านการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาด้านผู้สูงอายุและการพัฒนาบุคลากรด้านผู้สูงอายุ เช่น ประสานงานผู้ทรงคุณวุฒิ หรือส่วนราชการที่เกี่ยวข้องมาให้คำแนะนำปรึกษาสนับสนุนให้บุคลากรในสังกัดฝึกอบรมกับหน่วยงานที่มีการจัดฝึกอบรมเกี่ยวกับการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ ฯลฯ

☐ ๕.ด้านการพัฒนาและเผยแพร่องค์ความรู้ด้านผู้สูงอายุ เช่น จัดทำและพัฒนาระบบฐานข้อมูลผู้สูงอายุให้ถูกต้องและทันสมัย ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานการส่งเสริม และพัฒนาผู้สูงอายุให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาผู้สูงอายุแห่งชาติ ฯลฯ

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
๑. ไม่มีการดำเนินการ	๐
๒. ดำเนินการกิจกรรม ๑ ด้าน	๑
๓. ดำเนินการกิจกรรม ๒ ด้าน	๒
๔. ดำเนินการกิจกรรม ๓ ด้าน	๓
๕. ดำเนินการกิจกรรม ๔ ด้าน	๔
๖. ดำเนินการกิจกรรมครบ ๕ ด้าน	๕

ตัวชี้วัดที่ ๕๑

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้จัดทำกิจกรรมตามมาตรฐานการสงเคราะห์ผู้สูงอายุตามองค์ประกอบ ๕ ด้าน

ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน

๑. ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๒. โครงการที่มีการดำเนินการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๓. รายงานผลการดำเนินการเสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อทราบ

๔. มีการเผยแพร่การดำเนินการกิจกรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผ่านทางช่องทางต่าง ๆ

กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง

๑. พระราชบัญญัติผู้สูงอายุ พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง พ.ศ. ๒๕๕๓

๒. คู่มือมาตรฐานการดำเนินงานด้านผู้สูงอายุของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

๓. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๒๔ ลงวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๑

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น กลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และคุณภาพชีวิต โทรศัพท์ ๐๒-๒๔๑๙๐๐๐ ต่อ ๔๑๓๒ และ๐๘๙-๒๘๐-๒๑๑๕

ตัวชี้วัดที่ ๕๒

การจัดทำฐานข้อมูลผู้สูงอายุและคนพิการในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ข้อมูลทั้งหมดไม่ใช่แค่ข้อมูลผู้รับเบี้ยยังชีพ)

หน่วยที่ : ๒ ด้านการศึกษา สาธารณสุข และสังคม

น้ำหนัก : ๕

เป้าหมายของตัวชี้วัด : เพื่อสร้างความเท่าเทียมกันในสังคมในการเข้าถึงโอกาสในด้านต่าง ๆ ทั้งในเด็ก และเยาวชน ผู้สูงอายุ ผู้ด้อยโอกาส ผู้พิการ และผู้ไร้ที่พึ่ง

สถานะ : ☑ ตัวชี้วัดเดิม ☐ ตัวชี้วัดใหม่

ห้วงระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน : ☑ ปีที่ผ่านมา ประเมินการดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

สำหรับตรวจประเมิน : ☐ อบจ. ☑ ทน. ☑ ทม. ☑ ทต. ☑ อบต. ☑ เมืองพัทยา

การตัดฐาน : ☐ สามารถตัดฐานได้ในกรณีสุดวิสัย ☑ ไม่สามารถตัดฐานได้ทุกกรณี

คำอธิบาย ฐานข้อมูลประชากร หมายถึง ข้อมูลประชากรที่เป็นผู้สูงอายุและคนพิการทั้งหมดที่ได้รับและไม่ได้รับสวัสดิการจากภาครัฐ โดยสามารถจำแนกเป็นข้อมูลรายบุคคลได้

ตัวชี้วัดที่ ๕๒

การจัดทำฐานข้อมูลผู้สูงอายุและคนพิการในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ข้อมูลทั้งหมดไม่ใช่แค่ข้อมูลผู้รับเบี้ยยังชีพ)

เกณฑ์การให้คะแนน

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
๑.ไม่มีการดำเนินการ	๐
๒.ไม่ได้มีการจัดทำฐานข้อมูลประชากรในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีเพียงข้อมูลผู้สูงอายุและคนพิการที่รับเบี้ยยังชีพเท่านั้น	๑
๓.มีการจัดทำฐานข้อมูลประชากรในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แต่ไม่ได้จำแนกประเภทข้อมูลเป็นรายบุคคล	๒
๔.มีการจัดทำฐานข้อมูลประชากรในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยสามารถจำแนกเป็นข้อมูลของผู้สูงอายุหรือคนพิการได้ (อย่างใดอย่างหนึ่ง)	๓
๕.มีการจัดทำฐานข้อมูลประชากรในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยสามารถจำแนกเป็นข้อมูลของผู้สูงอายุและคนพิการได้ (มีทั้งสองข้อมูลแต่ข้อมูลไม่ครบถ้วน)	๔
๖.มีการจัดทำฐานข้อมูลประชากรในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยสามารถจำแนกเป็นข้อมูลของผู้สูงอายุและคนพิการได้ (มีทั้งสองข้อมูลครบถ้วน)	๕

ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน

๑. ฐานข้อมูลผู้สูงอายุและคนพิการที่เป็นปัจจุบัน

๒. เอกสารรายงานฐานข้อมูลผู้สูงอายุและคนพิการต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อรับทราบ

กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖

๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๓. คู่มือมาตรฐานการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ

๔. คู่มือมาตรฐานการดำเนินงานด้านผู้สูงอายุ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น กลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคมและคุณภาพชีวิต โทรศัพท์ ๐๒-๒๔๑๙๐๐๐ ต่อ ๔๑๓๒ และ ๐๘๙-๒๘๐-๒๑๑๕

ตัวชี้วัดที่ ๕๓

จำนวนลานกีฬา/สนามกีฬา ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการจัดให้มีเพื่อให้ประชาชนได้ใช้ในการแข่งขันกีฬาหรือออกกำลังกาย

ตัวชี้วัดที่ ๕๓ จำนวนลานกีฬา/สนามกีฬา ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการจัดให้มีเพื่อให้ประชาชนได้ใช้ในการแข่งขันกีฬาหรือออกกำลังกาย

หน่วยที่ : ๒ ด้านการศึกษา สาธารณสุข และสังคม

น้ำหนัก : ๕

เป้าหมายของตัวชี้วัด : เพื่อสร้างความเท่าเทียมกันในสังคมในการเข้าถึงโอกาสในด้านต่าง ๆ ทั้งในเด็ก และเยาวชน ผู้สูงอายุ ผู้ด้อยโอกาส ผู้พิการ และผู้ไร้ที่พึ่ง

สถานะ : ☑ ตัวชี้วัดเดิม ☐ ตัวชี้วัดใหม่

ห้วงระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน : ☑ ปีที่ผ่านมา ประเมินการดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

สำหรับตรวจประเมิน : ☐ อบจ. ☑ ทน. ☑ ทม. ☑ ทต. ☑ อบต. ☑ เมืองพัทยา

การตัดฐาน : ☐ สามารถตัดฐานได้ในกรณีสุดวิสัย ☑ ไม่สามารถตัดฐานได้ทุกกรณี

คำอธิบาย

๑. สนามกีฬากลางอเนกประสงค์ หมายถึง สนามกีฬาหลักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดให้ประชาชนใช้ในการแข่งขันกีฬา หรือออกกำลังกาย เช่น ใช้เล่นฟุตบอล บาสเกตบอล วอลเลย์บอล เซปักตะกร้อ เป็นต้น ซึ่งอาจเป็นสนามหญ้า สนามดิน คอนกรีตหรือแอสฟัลต์ ฯ และเป็นสนามที่ก่อสร้างได้มาตรฐาน

๒. ลานกีฬา/สนามกีฬา หมายถึง สนามที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดให้เด็ก เยาวชน และประชาชน ได้เล่นกีฬาหรือออกกำลังกายประเภทหนึ่งประเภทใดอย่างถาวร

๓. ให้นับรวมสนามกีฬาของโรงเรียนในสังกัด องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วย แต่ถ้าเป็นโรงเรียนที่ไม่ได้สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้มีส่วนร่วม หรือสนับสนุน เช่น การพัฒนาปรับปรุงสนามกีฬาสามารถนับรวมได้

๔. ลานกีฬา/สนามกีฬา ทั้งที่ใช้และไม่ใช้งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือใช้งบประมาณของหน่วยงานอื่น

๕. จำนวนลานกีฬา/สนามกีฬาที่มีอยู่จริง.....แห่ง ใช้ได้.....แห่ง ใช้ไม่ได้.....แห่ง (ให้ผู้ประเมินลงรายการในช่องข้อ ๕ ด้วย)

ตัวชี้วัดที่ ๕๓

จำนวนลานกีฬา/สนามกีฬาที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการจัดให้มีเพื่อให้ประชาชนได้ใช้ในการแข่งขันกีฬาหรือออกกำลังกาย

เกณฑ์การให้คะแนน

เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน
๑. ไม่มีการดำเนินการ	๐
๒. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีลานกีฬา/สนามกีฬา ในพื้นที่หมู่บ้าน/ชุมชน น้อยกว่าร้อยละ ๕๐.๐๐ ของจำนวนหมู่บ้าน/ชุมชน ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และอยู่ในสภาพพร้อมใช้และมีการบริหารจัดการบำรุงรักษาอย่างสม่ำเสมอ หรือไม่มีลานกีฬา/สนามกีฬา แต่สามารถใช้ลานกีฬา/สนามกีฬาที่มีอยู่ในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นได้	๑
๓. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีลานกีฬา/สนามกีฬา ในพื้นที่หมู่บ้าน/ชุมชน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐.๐๐ ของจำนวนหมู่บ้าน/ชุมชนในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และอยู่ในสภาพพร้อมใช้ และมีการบริหารจัดการบำรุงรักษาอย่างสม่ำเสมอ	๒
๔. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีลานกีฬา/สนามกีฬา ในพื้นที่หมู่บ้าน/ชุมชน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐.๐๐ ของจำนวนหมู่บ้าน/ชุมชนในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และอยู่ในสภาพพร้อมใช้ และมีการบริหารจัดการบำรุงรักษาอย่างสม่ำเสมอ	๓
๕. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีลานกีฬา/สนามกีฬา ในพื้นที่หมู่บ้าน/ชุมชน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐.๐๐ ของจำนวนหมู่บ้าน/ชุมชนในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และอยู่ในสภาพพร้อมใช้ และมีการบริหารจัดการบำรุงรักษาอย่างสม่ำเสมอ	๔

ตัวชี้วัดที่ ๕๓

จำนวนลานกีฬา/สนามกีฬาที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการจัดให้มีเพื่อให้ประชาชนได้ใช้ในการแข่งขันกีฬาหรือออกกำลังกาย

เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน
๖. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีลานกีฬา/สนามกีฬา ในพื้นที่หมู่บ้าน/ชุมชน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐.๐๐ ของจำนวนหมู่บ้าน/ชุมชนในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และอยู่ในสภาพพร้อมใช้ และมีการบริหารจัดการบำรุงรักษาอย่างสม่ำเสมอ	๕

ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน

๑. ข้อมูลลานกีฬา/สนามกีฬา ตามแบบแปลนหรือแผนผังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. ข้อมูลหรือสถิติการใช้ลานกีฬา/สนามกีฬา

๓. มีการเผยแพร่ทางเว็บไซต์หลักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้ทีมประเมินฯ ตรวจสอบในเชิงประจักษ์ (เปิดดูจากเว็บไซต์จริงในวันตรวจประเมินฯ)

กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง

๑. คำสั่งคณะกรรมการติดตาม เร่งรัดการดำเนินงานป้องกัน ปราบปราม และแก้ไขปัญหายาเสพติด ที่ ๒/๒๕๖๗ เรื่อง จัดตั้งศูนย์อำนวยการและศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดระดับพื้นที่ลงวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๗

๒. แบบมาตรฐานกรมพลศึกษา

๓. แบบมาตรฐานสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย

๔. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๖.๕/ว ๒๐๘๔ ลงวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๖

๕. ประกาศคณะกรรมการนโยบายการกีฬาแห่งชาติ เรื่อง แผนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ ฉบับที่ ๗ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

๖. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๒๑๑.๓/ว ๕๐๖๗ ลงวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๖

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น กลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และคุณภาพชีวิต หมายเลขโทรศัพท์สำนักงาน ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๔๑๓๒

ตัวชี้วัดที่ ๕๔

สนับสนุนหรือจัดให้มีกิจกรรมที่ส่งเสริมการประกอบอาชีพนอกเหนือจากการฝึกอบรม

หน่วยที่ : ๓ ด้านการพัฒนาเศรษฐกิจชุมชน และร่วมขับเคลื่อนเศรษฐกิจ

น้ำหนัก : ๕

เป้าหมายของตัวชี้วัด : องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการดำเนินการเพื่อส่งเสริมการพัฒนาเศรษฐกิจท้องถิ่น/เศรษฐกิจฐานราก ด้านการส่งเสริมการท่องเที่ยว เพื่อส่งเสริมให้เศรษฐกิจในชุมชนท้องถิ่นเติบโตและรายได้ของคนในชุมชนเพิ่มขึ้น

สถานะ : ☑ ตัวชี้วัดเดิม ☐ ตัวชี้วัดใหม่

ห้วงระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน : ☑ ปีปัจจุบัน ประเมินการดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ จนถึงวันที่ตรวจประเมิน

สำหรับตรวจประเมิน : ☑ อบจ. ☑ ทน. ☑ ทม. ☑ ทต. ☑ อบต. ☑ เมืองพัทยา

การตัดฐาน : ☐ สามารถตัดฐานได้ในกรณีสุดวิสัย ☑ ไม่สามารถตัดฐานได้ทุกกรณี

คำอธิบาย

- อาชีพ ได้แก่ อาชีพเกษตรกรรม อาชีพปศุสัตว์ อาชีพการทำอาหาร อาชีพคหกรรม อาชีพหัตถกรรมหรือสิ่งประดิษฐ์ อาชีพการบริการ อาชีพอื่นๆ
- ภาคีเครือข่าย ได้แก่ ภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาชน ภาควิชาการ ภาคศาสนา ภาคประชาสังคม และภาคสื่อสารมวลชน
- ช่องทางการประชาสัมพันธ์ เช่น เสียงตามสาย วิทยุกระจายเสียง/วิทยุชุมชน ป้ายประชาสัมพันธ์ เว็บไซต์ LINE Facebook เป็นต้น

กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง

๑. พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติม
๒. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม
๓. พระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ และแก้ไขเพิ่มเติม
๔. มาตรฐานส่งเสริมอาชีพของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
๕. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖

ตัวชี้วัดที่ ๕๔

สนับสนุนหรือจัดให้มีกิจกรรมที่ส่งเสริมการประกอบอาชีพนอกเหนือจากการฝึกอบรม

ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน

๑. ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี

๒. โครงการ/กิจกรรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดหรือสนับสนุนการจัด อาจใช้จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐจัดสรรให้

๓. หลักฐานการประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ เช่น Facebook page/Website โดยให้ทีมประเมินตรวจสอบในเชิงประจักษ์ (เปิดดูในวันตรวจประเมินฯ)

๔. รายงานผลการจัดกิจกรรม/ภาพถ่ายกิจกรรม

๕. เอกสารรายงานประจำปีหรือเอกสารประกอบการเบิกจ่ายต่าง ๆ

มีการดำเนินการ ดังนี้ :

☐ ๑. มีการสำรวจและจัดทำฐานข้อมูลด้านอาชีพ

☐ ๒. มีการให้คำปรึกษาแนะนำแนวทางการประกอบอาชีพ

☐ ๓. มีการจัดหาหรือขอรับการสนับสนุนวัสดุ/อุปกรณ์/เครื่องมือจากหน่วยงานภาคีเครือข่ายอื่น เพื่อสนับสนุนการประกอบอาชีพของประชาชน

☐ ๔. มีการประสานและจัดหาภาคีเครือข่ายในพื้นที่ เพื่อหนุนเสริมการประกอบอาชีพของประชาชนในด้านต่าง ๆ

☐ ๕. มีการส่งเสริมการรวมกลุ่มอาชีพ

☐ ๖. มีการจัดหาพื้นที่ในการจำหน่ายสินค้า/บริการ ให้แก่ประชาชนในท้องถิ่น

☐ ๗. มีการประชาสัมพันธ์สินค้า/บริการ ของประชาชนในท้องถิ่นผ่านช่องทางต่าง ๆ

ตัวชี้วัดที่ ๕๔

สนับสนุนหรือจัดให้มีกิจกรรมที่ส่งเสริมการประกอบอาชีพนอกเหนือจากการฝึกอบรม

เกณฑ์การให้คะแนน

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
๑. ไม่มีการดำเนินการ	๐
๒. ดำเนินการ ๑ กิจกรรม	๑
๓. ดำเนินการ ๒ กิจกรรม	๒
๔. ดำเนินการ ๓ กิจกรรม	๓
๕. ดำเนินการ ๔ กิจกรรม	๔
๖. ดำเนินการ ๕ กิจกรรมหรือมากกว่า	๕

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น กลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และคุณภาพชีวิต หมายเลขโทรศัพท์สำนักงาน ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๔๑๓๒ และ ๐๘๙-๒๘๐-๒๑๑๕

ตัวชี้วัดที่ ๕๕

สนับสนุนหรือจัดให้มีการโฆษณา/ประชาสัมพันธ์การท่องเที่ยว

หน่วยที่ : ๓ ด้านการพัฒนาเศรษฐกิจชุมชน และร่วมขับเคลื่อนเศรษฐกิจ

น้ำหนัก : ๕

เป้าหมายของตัวชี้วัด : องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการดำเนินการเพื่อส่งเสริมการพัฒนาเศรษฐกิจท้องถิ่น/เศรษฐกิจฐานราก ด้านการส่งเสริมการท่องเที่ยว เพื่อส่งเสริมให้เศรษฐกิจในชุมชนท้องถิ่นเติบโตและรายได้ของคนในชุมชนเพิ่มขึ้น

สถานะ : ☑ ตัวชี้วัดเดิม ☐ ตัวชี้วัดใหม่

ห้วงระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน : ☑ ปีปัจจุบัน ประเมินการดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ จนถึงวันที่ตรวจประเมิน

สำหรับตรวจประเมิน : ☑ อบจ. ☑ ทน. ☑ ทม. ☑ ทต. ☑ อบต. ☑ เมืองพัทยา

การตัดฐาน : ☑ สามารถตัดฐานได้ในกรณีสุดวิสัย กรณีไม่มีแหล่งท่องเที่ยวให้ตัดฐานการประเมิน โดยการพิจารณาว่ามี/ไม่มีแหล่งท่องเที่ยว ให้เป็นดุลยพินิจของทีมประเมินฯ

คำอธิบาย แหล่งท่องเที่ยว หมายความรวมถึง แหล่งท่องเที่ยวใดๆ ในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑. แหล่งท่องเที่ยวทางธรรมชาติ เช่น ภูเขา ป่าไม้ แม่น้ำ ชายทะเล ชายหาด ทะเลสาบ เกาะ แก่ง เขื่อน อ่างเก็บน้ำ สวนรุกชาติ สวนพฤกษศาสตร์ วนอุทยาน อุทยานแห่งชาติ เขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่า สวนสัตว์เปิด เป็นต้น

๒. แหล่งท่องเที่ยวทางประวัติศาสตร์ เช่น พระราชวัง ศาสนสถาน แหล่งโบราณคดี โบราณสถาน โบราณวัตถุ ชุมชนโบราณ พิพิธภัณฑ์ กำแพงเมือง คูเมือง อุทยานประวัติศาสตร์ อนุสาวรีย์ อนุสรณ์สถาน เป็นต้น

ตัวชี้วัดที่ ๕๕

สนับสนุนหรือจัดให้มีการโฆษณา/ประชาสัมพันธ์การท่องเที่ยว

๓. แหล่งท่องเที่ยวทางศิลปวัฒนธรรมประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น หมายถึง แหล่งท่องเที่ยวที่แสดงออกถึงประเพณีต่าง ๆ เช่น ประเพณีในรอบปี ประเพณีในราชสำนัก ประเพณีไทย ประเพณีท้องถิ่น เป็นต้น

๔. แหล่งท่องเที่ยวที่เกี่ยวข้องกับวิถีชีวิตของผู้คน เช่น การสร้างบ้านเรือน การแต่งกาย อาหารประจำถิ่น เครื่องมือเครื่องใช้ ภาษาพูด วรรณคดีพื้นบ้านรวมถึงตลาดนัด ตลาดน้ำ โฮมสเตย์ เป็นต้น

๕. แหล่งท่องเที่ยวเพื่อนันทนาการและบันเทิง เช่น สวนสาธารณะ สวนหย่อม สวนสัตว์ สวนสนุก สวนน้ำ ศูนย์วัฒนธรรม ศูนย์แสดงศิลปะสมัยใหม่ แหล่งบันเทิง ศูนย์การค้า ศูนย์การประชุม เป็นต้น

๖. แหล่งท่องเที่ยวเชิงเกษตร เช่น สวนเกษตร วนเกษตร สวนสมุนไพร ศูนย์การศึกษาการทำเกษตรทฤษฎีใหม่เศรษฐกิจพอเพียง โครงการพระราชดำริ ฟาร์มปศุสัตว์ และสัตว์เลี้ยง แหล่งเพาะพันธุ์สัตว์น้ำต่าง ๆ สถานที่ราชการ สถาบันการศึกษาที่มีงานวิจัย การพัฒนาเทคโนโลยีทางการเกษตรที่ทันสมัย เป็นต้น

๗. แหล่งท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ เช่น การนวดแผนไทย บริการอาบน้ำแร่ เป็นต้น

ทั้งนี้ การจัดกิจกรรมโฆษณา/ประชาสัมพันธ์แหล่งท่องเที่ยว หมายความรวมถึง การสนับสนุนหรือจัดให้มีกิจกรรมประชาสัมพันธ์แหล่งท่องเที่ยวในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้แก่นักท่องเที่ยว ซึ่งการจัดกิจกรรมอาจจัดขึ้นในเขตพื้นที่ของตนเอง หรือจัดขึ้นในเขตพื้นที่อื่นใดก็ได้ เช่น ได้รับอนุญาตจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นข้างเคียงให้นำป้ายประชาสัมพันธ์งานเทศกาลไปติดตั้งในพื้นที่

เกณฑ์การให้คะแนน : มีการดำเนินการ ดังนี้

☐ ๑.มีการจัดทำแผ่นพับหรือสื่อสิ่งพิมพ์ในรูปแบบอื่น ๆ เช่น ใบปลิว นิตยสารวารสาร หรือจุลสาร เป็นต้น

☐ ๒.มีการจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์แหล่งท่องเที่ยว/เส้นทางท่องเที่ยว/กิจกรรมการท่องเที่ยว

☐ ๓.มีการโฆษณาหรือประชาสัมพันธ์แหล่งท่องเที่ยว/ข้อมูลการท่องเที่ยวผ่านเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือหน่วยงานอื่น

☐ ๔.มีการโฆษณาหรือประชาสัมพันธ์แหล่งท่องเที่ยว/ข้อมูลการท่องเที่ยวผ่านสื่อประชาสัมพันธ์สื่อออนไลน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือหน่วยงานอื่น เช่น Facebook LINE Youtube

☐ ๕.มีการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์การท่องเที่ยวในท้องถิ่น เช่น สร้างแลนด์มาร์ก/จุดเช็คอิน งานมหกรรมอาหาร งานวันเกษตรและของดี งานวิ่งเทรล เป็นต้น

ตัวชี้วัดที่ ๕๕

สนับสนุนหรือจัดให้มีการโฆษณา/ประชาสัมพันธ์การท่องเที่ยว

☐ ๖.มีการเข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยวกับหน่วยงานภาครัฐภาคเอกชน ภาคศาสนา หรือภาคประชาสังคม ต่างๆ เช่น งานแสดงสินค้า OTOP งานวันสงกรานต์ งานวันท้องถิ่นไทย เป็นต้น

เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน
๑. ไม่มีการดำเนินการ	๐
๒. ดำเนินการ ๑ กิจกรรม	๑
๓. ดำเนินการ ๒ กิจกรรม	๒
๔. ดำเนินการ ๓ กิจกรรม	๓
๕. ดำเนินการ ๔ กิจกรรม	๔
๖. ดำเนินการ ๕ กิจกรรมหรือมากกว่า	๕

ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน

๑. ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี

๒. โครงการ/กิจกรรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดหรือสนับสนุนการจัด อาจใช้จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐจัดสรรให้

๓. หลักฐานการประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ เช่น Facebook page/Website โดยให้ทีมประเมินตรวจสอบในเชิงประจักษ์ (เปิดดูในวันตรวจประเมินฯ)

๔. รายงานผลการจัดกิจกรรม/ภาพถ่ายกิจกรรม

๕. เอกสารรายงานประจำปีหรือเอกสารประกอบการเบิกจ่ายต่าง ๆ

๖. ฐานข้อมูลแหล่งท่องเที่ยวในระบบข้อมูลกลางองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (INFO) ด้านที่ ๘ เศรษฐกิจและแหล่งท่องเที่ยว

กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง

๑. พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติม

๒. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม

๓. พระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ และแก้ไขเพิ่มเติม

๔. มาตรฐานส่งเสริมการท่องเที่ยวของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น กลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และคุณภาพชีวิต หมายเลขโทรศัพท์สำนักงาน ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๔๑๐๔

ตัวชี้วัดที่ ๕๖

สนับสนุนหรือจัดให้มีการอำนวยความสะดวกและดูแลความปลอดภัยนักท่องเที่ยว

หน่วยที่ : ๓ ด้านการพัฒนาเศรษฐกิจชุมชน และร่วมขับเคลื่อนเศรษฐกิจ
น้ำหนัก : ๕
เป้าหมายของตัวชี้วัด : องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถดำเนินการส่งเสริมการท่องเที่ยวโดยดำเนินกิจกรรมการอำนวยความสะดวกและดูแลความปลอดภัยนักท่องเที่ยว เพื่อส่งเสริมการพัฒนาเศรษฐกิจท้องถิ่น/เศรษฐกิจฐานรากด้านการส่งเสริมการท่องเที่ยว เพื่อส่งเสริมให้เศรษฐกิจในชุมชนท้องถิ่นเติบโตและรายได้ของคนในชุมชนเพิ่มขึ้น
สถานะ : ☑ ตัวชี้วัดเดิม ☐ ตัวชี้วัดใหม่
ห้วงระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน : ☑ ปีปัจจุบัน ประเมินการดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ จนถึงวันที่ตรวจประเมิน
สำหรับตรวจประเมิน : ☑ อบจ. ☑ ทน. ☑ ทม. ☑ ทต. ☑ อบต. ☑ เมืองพัทยา
การตัดฐาน : ☑ สามารถตัดฐานได้ในกรณีสุดวิสัย กรณีไม่มีแหล่งท่องเที่ยวให้ตัดฐานการประเมิน โดยการพิจารณาว่ามี/ไม่มีแหล่งท่องเที่ยว ให้เป็นดุลยพินิจของทีมประเมินฯ

คำอธิบาย แหล่งท่องเที่ยว หมายความรวมถึง แหล่งท่องเที่ยวใดๆ ในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑. แหล่งท่องเที่ยวทางธรรมชาติ เช่น ภูเขา ป่าไม้ แม่น้ำ ชายทะเล ชายหาด ทะเลสาบ เกาะ แก่ง เขื่อน อ่างเก็บน้ำ สวนรุกชาติ สวนพฤกษศาสตร์ วนอุทยาน อุทยานแห่งชาติ เขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่า สวนสัตว์เปิด เป็นต้น
๒. แหล่งท่องเที่ยวทางประวัติศาสตร์ เช่น พระราชวัง ศาสนสถาน แหล่งโบราณคดี โบราณสถาน โบราณวัตถุ ชุมชนโบราณ พิพิธภัณฑ์ กำแพงเมือง คูเมือง อุทยานประวัติศาสตร์ อนุสาวรีย์ อนุสรณ์สถาน เป็นต้น

ตัวชี้วัดที่ ๕๖

สนับสนุนหรือจัดให้มีการอำนวยความสะดวกและดูแลความปลอดภัยนักท่องเที่ยว

๓. แหล่งท่องเที่ยวทางศิลปวัฒนธรรมประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น หมายถึง แหล่งท่องเที่ยวที่แสดงออกถึงประเพณีต่าง ๆ เช่น ประเพณีในรอบปี ประเพณีในราชสำนัก ประเพณีไทย ประเพณีท้องถิ่น เป็นต้น

๔. แหล่งท่องเที่ยวที่เกี่ยวข้องกับวิถีชีวิตของผู้คน เช่น การสร้างบ้านเรือน การแต่งกาย อาหารประจำถิ่น เครื่องมือเครื่องใช้ ภาษาพูด วรรณคดีพื้นบ้านรวมถึงตลาดนัด ตลาดน้ำ โฮมสเตย์ เป็นต้น

๕. แหล่งท่องเที่ยวเพื่อนันทนาการและบันเทิง เช่น สวนสาธารณะ สวนหย่อม สวนสัตว์ สวนสนุก สวนน้ำ ศูนย์วัฒนธรรม ศูนย์แสดงศิลปะสมัยใหม่ แหล่งบันเทิง ศูนย์การค้า ศูนย์การประชุม เป็นต้น

๖. แหล่งท่องเที่ยวเชิงเกษตร เช่น สวนเกษตร วนเกษตร สวนสมุนไพร ศูนย์การศึกษาการทำเกษตรทฤษฎีใหม่เศรษฐกิจพอเพียง โครงการพระราชดำริ ฟาร์มปศุสัตว์ และสัตว์เลี้ยง แหล่งเพาะพันธุ์สัตว์น้ำต่าง ๆ สถานที่ราชการสถาบันการศึกษาที่มีงานวิจัย การพัฒนาเทคโนโลยีทางการเกษตรที่ทันสมัย เป็นต้น

๗. แหล่งท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ เช่น การนวดแผนไทย บริการอาบน้ำแร่ เป็นต้น

เกณฑ์การให้คะแนน : มีการดำเนินการ ดังนี้

☐ ๑.พัฒนาและปรับปรุงสิ่งอำนวยความสะดวกในแหล่งท่องเที่ยว เช่น ศูนย์บริการนักท่องเที่ยว อาคารห้องน้ำ ศาลา จุดจอดรถ ทางเดิน ป้ายบอกทาง และที่ทิ้งขยะ เป็นต้น

☐ ๒.จัดให้มีระบบความปลอดภัยในแหล่งท่องเที่ยว เช่น มีไฟฟ้าส่องสว่างเพียงพอ กล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย เป็นต้น

☐ ๓.จัดให้มีอุปกรณ์ปฐมพยาบาลเบื้องต้น อุปกรณ์กู้ชีพ รถบริการการแพทย์ฉุกเฉิน รถยนต์บรรทุกน้ำ รถดับเพลิง เป็นต้น

☐ ๔.มอบหมายบุคลากรทำหน้าที่บริการนักท่องเที่ยวตามจุดต่าง ๆ ของแหล่งท่องเที่ยว เช่น อปพร. เจ้าหน้าที่ดูแลความสะอาด เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ เป็นต้น

☐ ๕.บูรณาการร่วมกับเจ้าของแหล่งท่องเที่ยวหรือหน่วยงานอื่น ๆ ในการการอำนวยความสะดวกและดูแลความปลอดภัยนักท่องเที่ยว เช่น เจ้าหน้าที่อุทยาน เจ้าหน้าที่ป่าไม้ ฝ่ายปกครอง ตำรวจ ตำรวจท่องเที่ยว ททท. เป็นต้น

☐ ๖.จัดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยวให้เป็นจุดสนใจของนักท่องเที่ยว เช่น สร้างแลนด์มาร์ก/จุดเช็คอิน งานมหกรรมอาหาร งานวันเกษตรและของดีท้องถิ่น งานวิ่งเทรล เป็นต้น

ตัวชี้วัดที่ ๕๖

สนับสนุนหรือจัดให้มีการอำนวยความสะดวกและดูแลความปลอดภัยนักท่องเที่ยว

เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน
๑. ไม่มีการดำเนินการ	๐
๒. ดำเนินการ ๑ กิจกรรม	๑
๓. ดำเนินการ ๒ กิจกรรม	๒
๔. ดำเนินการ ๓ กิจกรรม	๓
๕. ดำเนินการ ๔ กิจกรรม	๔
๖. ดำเนินการ ๕ กิจกรรมหรือมากกว่า	๕

ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน

๑. ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี

๒. โครงการ/กิจกรรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดหรือสนับสนุนการจัด อาจใช้จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐจัดสรรให้

๓. หลักฐานการประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ เช่น Facebook page/Website โดยให้ทีมประเมินตรวจสอบในเชิงประจักษ์ (เปิดดูในวันตรวจประเมินฯ)

๔. รายงานผลการจัดกิจกรรม/ภาพถ่ายกิจกรรม

๕. เอกสารรายงานประจำปีหรือเอกสารประกอบการเบิกจ่ายต่าง ๆ

๖. ฐานข้อมูลแหล่งท่องเที่ยวในระบบข้อมูลกลางองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (INFO) ด้านที่ ๘ เศรษฐกิจและแหล่งท่องเที่ยว

กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง

๑. พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติม

๒. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม

๓. พระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ และแก้ไขเพิ่มเติม

๔. มาตรฐานส่งเสริมการท่องเที่ยวของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

๕. หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๑๐๐๙๘ ลงวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๖

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น กลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และคุณภาพชีวิต หมายเลขโทรศัพท์สำนักงาน ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๔๑๐๔

ตัวชี้วัดที่ ๕๗

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำฐานข้อมูลภูมิปัญญาท้องถิ่นและนำไปเผยแพร่เพื่อใช้ประโยชน์

หน่วยที่ ๔ ด้านศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ศาสนา และภูมิปัญญาท้องถิ่น
น้ำหนัก ๕
เป้าหมายของตัวชี้วัด : องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีบทบาทในการส่งเสริม สนับสนุน การอนุรักษ์และบำรุงรักษาด้านการศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาในท้องถิ่น
สถานะ : ☑ ตัวชี้วัดเดิม ☐ ตัวชี้วัดใหม่
ห้วงระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน : ☑ ปีปัจจุบัน ประเมินการดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ จนถึงวันที่ตรวจประเมิน
สำหรับตรวจประเมิน : ☑ อบจ. ☑ ทน. ☑ ทม. ☑ ทต. ☑ อบต. ☑ เมืองพัทยา
การตัดฐาน : ☐ สามารถตัดฐานได้ในกรณีสุดวิสัย ☑ ไม่สามารถตัดฐานได้ทุกกรณี

คำอธิบาย

๑. **ภูมิปัญญาท้องถิ่น (Local Wisdom)** หมายถึง พื้นความรู้ความสามารถที่ผ่านกระบวนการคิดโดยใช้สติปัญญาของคนในท้องถิ่น มีการเรียนรู้และการถ่ายทอดจากรุ่นหนึ่งไปสู่อีกรุ่นหนึ่งจนเกิดผลดีงาม มีคุณค่า มีประโยชน์ สามารถนำไปใช้ในการแก้ไขปัญหาและการพัฒนาคุณภาพชีวิต หรือใช้เป็นแนวทางในการดำรงชีวิตให้สอดคล้องกับสภาพสังคมที่เปลี่ยนแปลงไปในแต่ละยุคสมัย

๒. **ฐานข้อมูลภูมิปัญญาท้องถิ่น** แบ่งออกเป็น ๘ สาขา/ด้าน ดังนี้
สาขาที่ ๑ ด้านเกษตรกรรม คือ ภูมิปัญญาท้องถิ่นเกี่ยวกับการกสิกรรม/การปศุสัตว์/การประมง/การป่าไม้ เช่น การทำการเกษตรแบบผสมผสาน เกษตรทฤษฎีใหม่ โคก หนอง นา เป็นต้น
สาขาที่ ๒ ด้านหัตถกรรม คือ ภูมิปัญญาท้องถิ่นในงานฝีมือหรืองานช่างที่ทำด้วยมือและอุปกรณ์อย่างง่าย โดยไม่ใช้เครื่องจักรเป็นองค์ประกอบหลักในการผลิต เช่น งานจักสาน, งานแกะหนังตะลุง, งานทอผ้าด้วยมือ, งานเย็บปักถักร้อย, การทำหัวโขน เป็นต้น

ตัวชี้วัดที่ ๕๗

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำฐานข้อมูลภูมิปัญญาท้องถิ่นและนำไปเผยแพร่เพื่อใช้ประโยชน์

สาขาที่ ๓ ด้านอุตสาหกรรม คือ ภูมิปัญญาท้องถิ่นในงานที่ใช้ทุน แรงงาน และเครื่องจักรเป็นองค์ประกอบหลักในการผลิต โดยมีเป้าหมายการผลิตสิ่งของเป็นจำนวนมากเพื่อการค้า และรวมถึงงานด้านการบริการ เช่น การทำเครื่องเรือนจากไม้แปรรูป (โต๊ะ/เตียง/ตู้) การแปรรูปสิ่งต่าง ๆ จากยางพารา เป็นต้น

สาขาที่ ๔ ด้านการแพทย์ไทย คือ ภูมิปัญญาท้องถิ่นเกี่ยวกับการดูแลและรักษาสุขภาพแบบพื้นบ้าน เช่น การหัตถเวชกรรมไทย (การนวดไทย/การนวดประคบสมุนไพร), การใช้สมุนไพรในการรักษาโรค, การผดุงครรภ์พื้นบ้านโดยหมอตำแยของชาวไทยมุสลิม (โต๊ะบิแด) เป็นต้น

สาขาที่ ๕ ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม คือ ภูมิปัญญาท้องถิ่นเกี่ยวกับการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ทั้งการอนุรักษ์ การพัฒนา และการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมอย่างสมดุลและยั่งยืน เช่น การบวชป่า, การสืบชะตาแม่น้ำ, การทำแนวปะการังเทียม, การอนุรักษ์ป่าชายเลน เป็นต้น

สาขาที่ ๖ ด้านศิลปกรรม คือ ภูมิปัญญาท้องถิ่นในการสร้างสรรค์ผลงานศิลปะสาขาต่าง ๆ เช่น จิตรกรรม, ประติมากรรม, นาฏศิลป์, ดนตรี, ทัศนศิลป์, คีตศิลป์, การละเล่นพื้นบ้านและการนันทนาการ เช่น การขับร้องเพลงอีแซว, ลำตัด, ลิเก, หมอลำ, โนรา เป็นต้น

สาขาที่ ๗ ด้านภาษาและวรรณกรรม คือ ภูมิปัญญาท้องถิ่นเกี่ยวกับการใช้ภาษาทั้งภาษาพูดและภาษาเขียน เช่น ภาษาโบราณ, ภาษาถิ่น, หนังสือ, ตำรา, ตำรับอาหาร, งานประพันธ์/บทประพันธ์ทั้งร้อยแก้วและร้อยกรอง, เรื่องสั้น นวนิยาย นิทาน บทเพลงต่าง ๆ เป็นต้น

สาขาที่ ๘ ด้านอื่น ๆ เช่น ภูมิปัญญาท้องถิ่นด้านความเชื่อ ศาสนา ประเพณี พิธีกรรม อาหารไทย อาหารพื้นบ้าน เป็นต้น

ตัวชี้วัดที่ ๕๗

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำฐานข้อมูลภูมิปัญญาท้องถิ่นและนำไปเผยแพร่เพื่อใช้ประโยชน์

๓. **ภูมิสังคม** หมายถึง สภาพทางกายภาพ ลักษณะของพื้นที่ วิถีชีวิต ค่านิยม ความหลากหลายของวัฒนธรรมประเพณี ที่อยู่โดยรอบท้องถิ่นที่อาศัยอยู่นั้น ๆ ซึ่งมีความแตกต่างกันไปในแต่ละแห่งตามภูมิประเทศ โดยการพัฒนาเรื่องใดในท้องถิ่นนั้น ๆ จำต้องคำนึงถึงเรื่องภูมิสังคมอยู่เสมอ

๔. **กรอกข้อมูลภูมิปัญญาท้องถิ่นลงในระบบข้อมูลกลางองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (INFO)** ผ่านเว็บไซต์กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น **เลือกด้านที่ ๗ “<u>สังคม ศาสนา และวัฒนธรรม</u>”** ชื่อรายการ **“<u>ข้อมูลศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรมท้องถิ่น</u>”**

* โครงการ/กิจกรรม...โปรดระบุชื่อภูมิปัญญาท้องถิ่น... ยกตัวอย่างเช่น

สาขาที่ ๑ เกษตรกรรม เช่น การเลี้ยงหมูหลุม

สาขาที่ ๒ หัตถกรรม เช่น การต่อเรือหัวโทง/กลุ่มจักสานเตยปาหนัน

สาขาที่ ๓ อุตสาหกรรม เช่น กลุ่มเฟอร์นิเจอร์บ้านหนองขี้ควาย/กลุ่มแปรรูปอาหารทะเล

สาขาที่ ๔ การแพทย์ไทย เช่น การนวดแผนไทยโดยใช้ผ้าขาวม้า/กลุ่มวิสาหกิจชุมชนแปรรูปสมุนไพรไทย

สาขาที่ ๕ การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เช่น การก่อสร้างฝายชะลอน้ำ (ฝายแม้ว) ตะโล๊ะแจะ

สาขาที่ ๖ ศิลปกรรม เช่น การละเล่นหนังปะโมทัย/การตีก่องปูจา (กลองบูชา)/การทำต้นเทียนโบราณวันเข้าพรรษา

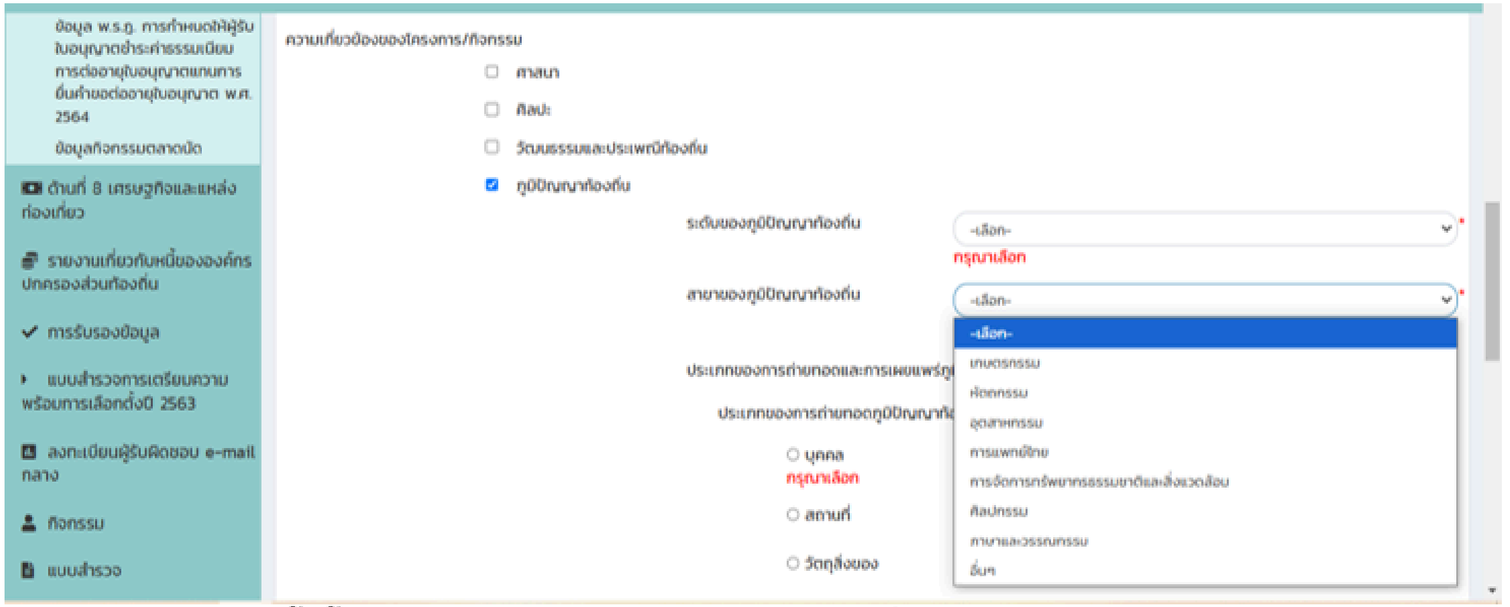
สาขาที่ ๗ ภาษาและวรรณกรรม เช่น ตำราพิธีลอยเรือ/การแต่งเพลงเห่เรือบก/กลุ่มอนุรักษ์ภาษาไทยพวน

สาขาที่ ๘ ด้านอื่น ๆ เช่น พิธีกรรมสวดกลางบ้าน/ไก่กอและ/แต่ฮ่าน ขนมอาโป้งสูตรโบราณ

ตัวชี้วัดที่ ๕๗

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำฐานข้อมูลภูมิปัญญาท้องถิ่นและนำไปเผยแพร่เพื่อใช้ประโยชน์

* ความเกี่ยวข้องของโครงการ/กิจกรรม “โปรดเลือก ☑ **ภูมิปัญญาท้องถิ่น**” และ “**ระบุสาขาของภูมิปัญญาท้องถิ่น**”



ทั้งนี้ ขอให้ปรับปรุงฐานข้อมูลภูมิปัญญาท้องถิ่นให้เป็นปัจจุบันทุกปี

เกณฑ์การให้คะแนน มีการดำเนินการ ดังนี้

☐ ๑. อปท. สำรวจและจัดเก็บข้อมูลภูมิปัญญาท้องถิ่นในพื้นที่ชุมชน/หมู่บ้านให้เป็นปัจจุบันภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

☐ ๒. อปท. จัดทำฐานข้อมูลภูมิปัญญาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับภูมิสังคมของท้องถิ่น (ตามภูมิปัญญาท้องถิ่นที่มีอยู่ในพื้นที่ซึ่งต้องมีอย่างน้อย ๕ จาก ๘ สาขา) และปรับปรุงให้เป็นปัจจุบันทุกปี

☐ ๓. อปท. นำฐานข้อมูลภูมิปัญญาท้องถิ่น (ตามข้อ ๒) กรอกลงในระบบข้อมูลกลางองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (INFO) และปรับปรุงให้เป็นปัจจุบันอย่างต่อเนื่องทุกปี

☐ ๔. อปท. นำฐานข้อมูลภูมิปัญญาท้องถิ่นตามข้อ ๒ หรือออกรายงานข้อมูลตามข้อ ๓ (REPORT จากระบบ INFO) มาเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ฐานข้อมูลภูมิปัญญาท้องถิ่นลงในเว็บไซต์หลักหรือช่องทางประชาสัมพันธ์อื่นของ อปท.

☐ ๕. อปท. จัดทำฐานข้อมูลภูมิปัญญาท้องถิ่นในรูปแบบอื่น ๆ เช่น เอกสาร/รูปเล่ม/แผ่นพับ/เอกสารอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อนำมาเผยแพร่ประชาสัมพันธ์และใช้ประโยชน์

ตัวชี้วัดที่ ๕๗

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำฐานข้อมูลภูมิปัญญาท้องถิ่นและนำไปเผยแพร่เพื่อใช้ประโยชน์

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
๑. ไม่ได้จัดทำฐานข้อมูลภูมิปัญญาท้องถิ่น	๐
๒. มีการดำเนินการข้อ ๑	๑
๓. มีการดำเนินการข้อ ๑ - ๒	๒
๔. มีการดำเนินการข้อ ๑ - ๓	๓
๕. มีการดำเนินการข้อ ๑ - ๔	๔
๖. มีการดำเนินการครบทั้ง ๕ ข้อ	๕

ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน

๑. แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม (อย่างใดอย่างหนึ่ง) ที่ดำเนินการจัดทำฐานข้อมูลภูมิปัญญาท้องถิ่น

๒. ฐานข้อมูลภูมิปัญญาท้องถิ่นในระบบข้อมูลกลางองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (INFO)

๓. การประชาสัมพันธ์เผยแพร่ฐานข้อมูลภูมิปัญญาท้องถิ่นลงในเว็บไซต์หลัก หรือช่องทางการประชาสัมพันธ์อื่นของหน่วยงาน เช่น LINE / Facebook / TikTok / Instagram / X เป็นต้น

๔. ฐานข้อมูลภูมิปัญญาท้องถิ่นในรูปแบบเอกสาร/รูปเล่ม/แผ่นพับ หรือเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ที่ใช้ในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์เพื่อนำไปใช้ประโยชน์

กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง

๑. พระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๔๕ (๗ ทวิ)

๒. พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๕๐ (๖) (๘) มาตรา ๕๓ (๑) และมาตรา ๕๖ (๑)

๓. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๖๖ และมาตรา ๖๗ (๕) (๘)

๔. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๖.๒/ว ๒๔๒ ลงวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๕ เรื่อง การบันทึกปรับปรุงและรับรองข้อมูลในระบบข้อมูลกลางองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (INFO)

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น กลุ่มงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ ศิลปะ วัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๕๓๓๗

ตัวชี้วัดที่ ๕๘

การจัดทำและดำเนินงานตามแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หน่วยที่ : ๕. ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย

น้ำหนัก : ๕

เป้าหมายของตัวชี้วัด : องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการเตรียมความพร้อมในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย โดยการจัดทำแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การส่งเสริมความรู้เกี่ยวกับสาธารณภัยและป้องกันแก่ประชาชน และการเสริมสร้างสนับสนุนการปฏิบัติการ ความปลอดภัยทางถนน ทั้งของประชาชนและเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสนับสนุน ส่งเสริมการป้องกันและแก้ไขยาเสพติดเพื่อร่วมรักษาความสงบเรียบร้อยในชุมชน

สถานะ : ☑ ตัวชี้วัดเดิม ☐ ตัวชี้วัดใหม่

การวัดผล : ☑ เชิงดำเนินการ (Process KPIs) ☐ เชิงผลผลิต (Output KPIs) ☐ เชิงผลลัพธ์ (Outcome KPIs)

ห้วงระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน : ☑ ปีที่ผ่านมา ประเมินการดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

สำหรับตรวจประเมิน : ☑ อบจ. ☑ ทน. ☑ ทม. ☑ ทต. ☑ อบต. ☑ เมืองพัทยา

การตัดฐาน : ☑ ไม่สามารถตัดฐานได้ทุกกรณี เนื่องจาก อปท. ต้องดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายและระเบียบที่กำหนด

คำอธิบาย

๑. สาธารณภัย หมายถึง ภัยซึ่งเกิดโดยธรรมชาติหรือโดยมนุษย์ที่ส่งผลกระทบในวงกว้าง เช่น อุทกภัย ภัยแล้ง ภัยหนาว วาตภัย แผ่นดินไหว แผ่นดินถล่ม ภัยจากโรงงานอุตสาหกรรม ภัยจากอุตสาหกรรมเหมืองแร่ เป็นต้น

ตัวชี้วัดที่ ๕๘

การจัดทำและดำเนินงานตามแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. พื้นที่เสี่ยงภัย หมายถึง พื้นที่ที่เคยเกิดภัยนั้น ๆ เป็นประจำ และพื้นที่ที่หากเกิดภัยแล้ว จะมีความเสียหายสูง รวมถึงสิ่งก่อสร้างหรือสถานที่ที่อาจเกิดอันตราย เช่น ชุมชนแออัด อาคารสูง สถานบันเทิง โรงงานอุตสาหกรรม เป็นต้น

๓. อุปกรณ์ป้องกันภัย เช่น รถยนต์ดับเพลิง รถกู้ภัย เครื่องจักรกลหนัก รถบรรทุกน้ำ อุปกรณ์ช่วยหายใจ เครื่องดับเพลิงขนาดหาบหาม เรือท้องแบน ฯลฯ

๔. ระบบการแจ้งเตือนประชาชน หมายถึง มีฝ่ายแจ้งเตือนที่รับผิดชอบในการติดตามสถานการณ์ที่เสี่ยงในการเกิดภัย และเครื่องมือที่ใช้ในการสื่อสารแจ้งเตือนภัย

๕. อื่น ๆ เช่น การจัดตั้งศูนย์เรียนรู้สาธารณภัย การทำแผนการบริหารความต่อเนื่อง (Business Continuity Plan : BCP) การเตรียมการจัดตั้งศูนย์พักพิงชั่วคราว

เกณฑ์การให้คะแนน

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
๑. ไม่มีการดำเนินการ	๐
๒. ดำเนินการ ๑ กิจกรรม	๑
๓. ดำเนินการ ๒ กิจกรรม	๒
๔. ดำเนินการ ๓ กิจกรรม	๓
๕. ดำเนินการ ๔ กิจกรรม	๔
๖. ดำเนินการ ๕ กิจกรรมขึ้นไป	๕

ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน

๑. แผนงาน/โครงการในการจัดทำแผนฯ

๒. ฐานข้อมูลพื้นที่เสี่ยงภัยที่เคยเกิด และภัยที่เกิดซ้ำในพื้นที่

๓. แผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตัวชี้วัดที่ ๕๘

การจัดทำและดำเนินงานตามแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔. แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมในการดำเนินการตามแผนฯ

๕. เอกสารหลักฐานการตรวจสอบอุปกรณ์ป้องกันภัย

๖. ภาพถ่าย

๗. ระบบการแจ้งเตือนสามารถใช้งานได้

๘. รายงานผลการดำเนินการที่เสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อทราบ

กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง

๑. แผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๗๐

๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๔/ว ๑๗๙๐ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๔

๓. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๔/ว ๑๗๐๔ ลงวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๑

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น กลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๔๑๑๖

ตัวชี้วัดที่ ๕๙

การบริหารจัดการและดำเนินงานศูนย์ปฏิบัติการความปลอดภัยทางถนนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ศปถ.อปท.)

หน่วยที่ ๕. ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย

น้ำหนัก : ๕

เป้าหมายของตัวชี้วัด : องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการเตรียมความพร้อมในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย โดยการจัดทำแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การส่งเสริมความรู้เกี่ยวกับสาธารณภัยและป้องกันแก่ประชาชน และการเสริมสร้างสนับสนุนการปฏิบัติการ ความปลอดภัยทางถนน ทั้งของประชาชนและเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสนับสนุน ส่งเสริมการป้องกันและแก้ไขยาเสพติดเพื่อร่วมรักษาความสงบเรียบร้อยในชุมชน

สถานะ : ☑ ตัวชี้วัดเดิม ☐ ตัวชี้วัดใหม่

การวัดผล : ☐ เชิงดำเนินการ (Process KPIs) ☐ เชิงผลผลิต (Output KPIs) ☑ เชิงผลลัพธ์ (Outcome KPIs)

ห้วงระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน : ☑ ปีที่ผ่านมา ประเมินการดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

สำหรับตรวจประเมิน : ☐ อบจ. ☑ ทน. ☑ ทม. ☑ ทต. ☑ อบต. ☑ เมืองพัทยา

การตัดฐาน : ☐ สามารถตัดฐานได้ในกรณีสุดวิสัย ☑ ไม่สามารถตัดฐานได้ทุกกรณี

ตัวชี้วัดที่ ๕๙

การบริหารจัดการและดำเนินงานศูนย์ปฏิบัติการความปลอดภัยทางถนนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ศปถ.อปท.)

เกณฑ์การให้คะแนน มีการดำเนินการ ดังนี้

- ☐ ๑. จัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการความปลอดภัยทางถนนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ศปถ.อปท.)
- ☐ ๒. มีการประชุมคณะกรรมการศูนย์ปฏิบัติการความปลอดภัยทางถนนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ศปถ.อปท.) ทุกไตรมาส
- ☐ ๓. มีการจัดทำแผนปฏิบัติการ แผนงาน/โครงการ และใช้จ่ายงบประมาณในการดำเนินการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน
- ☐ ๔. มีข้อมูล (จุดเสี่ยง จุดอันตราย จุดที่เกิดอุบัติเหตุบ่อยครั้ง) และสถิติการเกิดอุบัติเหตุทางถนนในเขตพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ☐ ๕. มีการตั้ง “ด่านชุมชน” เพื่อดูแลสอดส่องหรือป้องปรามผู้ที่มีพฤติกรรมเสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุ
- ☐ ๖. มีการรณรงค์ปลูกจิตสำนึกประชาชนเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎจราจร
- ☐ ๗. มีการรายงานผลการดำเนินงานทุกไตรมาส
- ☐ ๘. จำนวนอุบัติเหตุทางถนนลดลงจากปีที่ผ่านมา (ดูจากข้อมูลที่รายงาน ปภ. ในช่วงเทศกาลปีใหม่และสงกรานต์)
- ☐ ๙. อื่น ๆ (โปรดระบุ.....)

เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน
๑. ไม่มีการดำเนินการ	๐
๒. ดำเนินการ ๑ - ๒ กิจกรรม	๑
๓. ดำเนินการ ๓ - ๔ กิจกรรม	๒
๔. ดำเนินการ ๕ - ๖ กิจกรรม	๓
๕. ดำเนินการ ๗ กิจกรรม	๔
๖. ดำเนินการ ๘ กิจกรรมขึ้นไป	๕

ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน

๑. คำสั่งแต่งตั้งศูนย์ปฏิบัติการความปลอดภัยทางถนนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ศปถ.อปท.)

๒. ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ตัวชี้วัดที่ ๕๙

การบริหารจัดการและดำเนินงานศูนย์ปฏิบัติการความปลอดภัยทางถนนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ศปถ.อปท.)

๓. แผนงาน/โครงการในการจัดทำแผนฯ

๔. การดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ

๕. ภาพถ่าย

๖. การรายงานผลการดำเนินงาน

กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง

๑. พระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๑๙

๒. พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๑๙

๓. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๑๙

๔. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน พ.ศ.๒๕๕๔

๕. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๔/ว ๓๓๗๘ ลงวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๑

๖. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๔/ว ๓๒๒๐ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๒

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น กลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๔๑๑๖

ตัวชี้วัดที่ ๖๐

กาส่งเสริมความปลอดภัยทางถนนแก่เด็กและเยาวชนในสถานศึกษาหรือศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หน่วยที่ : ๕. ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย

น้ำหนัก : ๕

เป้าหมายของตัวชี้วัด : องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการเตรียมความพร้อมในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย โดยการจัดทำแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การส่งเสริมความรู้เกี่ยวกับสาธารณภัยและป้องกันแก่ประชาชน และการเสริมสร้างสนับสนุนการปฏิบัติการ ความปลอดภัยทางถนน ทั้งของประชาชนและเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสนับสนุน ส่งเสริมการป้องกันและแก้ไขยาเสพติดเพื่อร่วมรักษาความสงบเรียบร้อยในชุมชน

สถานะ : ☑ ตัวชี้วัดเดิม ☐ ตัวชี้วัดใหม่

การวัดผล : ☐ เชิงดำเนินการ (Process KPIs) ☐ เชิงผลผลิต (Output KPIs) ☑ เชิงผลลัพธ์ (Outcome KPIs)

ห้วงระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน : ☑ ปีที่ผ่านมา ประเมินการดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

สำหรับตรวจประเมิน : ☐ อบจ. ☑ ทน. ☑ ทม. ☑ ทต. ☑ อบต. ☑ เมืองพัทยา

การตัดฐาน : ☑ สามารถตัดฐานได้ในกรณีสุดวิสัย เฉพาะกรณีที่ไม่มีศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในความรับผิดชอบ

ตัวชี้วัดที่ ๖๐

กาส่งเสริมความปลอดภัยทางถนนแก่เด็กและเยาวชนในสถานศึกษาหรือศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำอธิบาย มีการดำเนินการ ดังนี้

- ☐ ๑.มีการกำหนดพื้นที่และจัดทำป้ายสวมหมวกนิรภัยร้อยละ ๑๐๐ ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ☐ ๒.มีมาตรการหรือกำหนดให้เด็กปฐมวัย รวมทั้งพ่อแม่ ผู้ปกครองที่ขับขี่และซ้อนท้ายรถจักรยานยนต์และจักรยาน ทุกคน ต้องสวมหมวกนิรภัยทุกครั้งที่มารับ-ส่งบุตรหลาน
- ☐ ๓.มีมาตรการช่วยเหลือพ่อแม่ ผู้ปกครองผู้มีรายได้น้อย หรือยากจนเพื่อให้สามารถมีหมวกนิรภัยสวมใส่ได้
- ☐ ๔.มีการจัดกิจกรรมรณรงค์การสร้างวัฒนธรรมความปลอดภัยในการสวมหมวกนิรภัยของเด็กปฐมวัยและผู้ปกครอง ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ☐ ๕.มีการรายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บริหารทราบเป็นระยะ
- ☐ ๖.อื่น ๆ (โปรดระบุ.....)

เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน
๑. ไม่มีการดำเนินการ	๐
๒. ดำเนินการ ๑ กิจกรรม	๑
๓. ดำเนินการ ๒ กิจกรรม	๒
๔. ดำเนินการ ๓ กิจกรรม	๓
๕. ดำเนินการ ๔ กิจกรรม	๔
๖. ดำเนินการ ๕ กิจกรรมขึ้นไป	๕

ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน

๑. ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
๒. แผนงาน/โครงการในการจัดทำแผนฯ หรือประกาศ
๓. การดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ หรือประกาศ
๔. ภาพถ่าย

กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง หนังสือ สถ. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๔/ว ๓๔๕๘ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๒

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น กลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๔๑๑๖

ตัวชี้วัดที่ ๖๑

จำนวนกิจกรรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในพื้นที่

หน่วยที่ : ๕ ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย

น้ำหนัก : ๕

เป้าหมายของตัวชี้วัด : องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการเตรียมความพร้อมในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย โดยการจัดทำแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การส่งเสริมความรู้เกี่ยวกับสาธารณภัยและป้องกันแก่ประชาชน และการเสริมสร้างสนับสนุนการปฏิบัติการ ความปลอดภัยทางถนน ทั้งของประชาชนและเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสนับสนุน ส่งเสริมการป้องกันและแก้ไขยาเสพติดเพื่อร่วมรักษาความสงบเรียบร้อยในชุมชน

สถานะ : ☑ ตัวชี้วัดเดิม ☐ ตัวชี้วัดใหม่

ห้วงระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน : ☑ ปีที่ผ่านมา ประเมินการดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

สำหรับตรวจประเมิน : ☐ อบจ. ☑ ทน. ☑ ทม. ☑ ทต. ☑ อบต. ☑ เมืองพัทยา

การตัดฐาน : ☐ สามารถตัดฐานได้ในกรณีสุดวิสัย ☑ ไม่สามารถตัดฐานได้ทุกกรณี

เกณฑ์การให้คะแนน มีการดำเนินการ ดังนี้

☐ ๑.จัดทำข้อมูลสถานการณ์ยาเสพติดในพื้นที่

☐ ๒.มีการวิเคราะห์ข้อมูลสถานการณ์เพื่อนำมาจัดทำโครงการ/กิจกรรมป้องกันปัญหายาเสพติด

ตัวชี้วัดที่ ๖๑

จำนวนกิจกรรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในพื้นที่

☐ ๓.มีการดำเนินโครงการ/กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

☐ ๔.มีการดำเนินโครงการ/กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมและสนับสนุนการบำบัดรักษาผู้ติดยาเสพติดในพื้นที่

☐ ๕.มีการดำเนินโครงการ/กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการฟื้นฟูสภาพทางสังคมให้กับผู้ผ่านการบำบัดรักษาหรือผู้ติดยาเสพติดในพื้นที่

☐ ๖.มีการติดตามและประเมินผลการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พร้อมทั้งสรุปการดำเนินงาน

☐ ๗.มีการบูรณาการร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในพื้นที่

เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน
๑. ไม่มีการดำเนินการ	๐
๒. ดำเนินการ ๑ กิจกรรม	๑
๓. ดำเนินการ ๒ กิจกรรม	๒
๔. ดำเนินการ ๓ กิจกรรม	๓
๕. ดำเนินการ ๔ กิจกรรม	๔
๖. ดำเนินการ ๕ กิจกรรมขึ้นไป	๕

ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน

๑. ข้อมูลการประสานหน่วยงานอื่น เช่น ที่ทำการปกครองอำเภอ/ จังหวัด สาธารณสุขอำเภอ/จังหวัด สถานีตำรวจในพื้นที่ ฯลฯ

๒. สื่อประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ เช่น ป้าย แผ่นพับ วิทยุชุมชน หอกระจายข่าว เว็บไซต์หลักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาพถ่าย วารสาร แผ่นพับ ใบปลิว จดหมายข่าว ฯลฯ

๓. ภาพถ่ายกิจกรรม

๔. แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่แสดงถึงการป้องกันปัญหายาเสพติด การส่งเสริมและสนับสนุนการบำบัดรักษาผู้ติดยาเสพติด หรือการฟื้นฟูสภาพทางสังคม

ตัวชี้วัดที่ ๖๑

จำนวนกิจกรรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในพื้นที่

กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง

๑. พระราชบัญญัติให้ใช้ประมวลกฎหมายยาเสพติด พ.ศ. ๒๕๖๕ และอนุบัญญัติที่เกี่ยวข้อง
๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๓๑๘๘ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒
๓. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๕๒๗๐ ลงวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕
๔. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๗๕๒๓ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕
๕. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๖๓๗๘ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๗

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น กลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และคุณภาพชีวิต หมายเลขโทรศัพท์สำนักงาน ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๔๑๓๒

ตัวชี้วัดที่ ๖๒

การกำจัดผักตบชวาและวัชพืชในแหล่งน้ำสาธารณะที่อยู่ในความรับผิดชอบองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หน่วยที่ : ๖ ด้านการบริหารจัดการ การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม

น้ำหนัก : ๕

เป้าหมายของตัวชี้วัด : องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการดำเนินการในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เพื่อสร้างความยั่งยืน ในการพัฒนาและสร้างสภาพแวดล้อมในท้องถิ่นที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

สถานะ : ☑ ตัวชี้วัดเดิม ☐ ตัวชี้วัดใหม่

ห้วงระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน : ☑ ปีที่ผ่านมา ประเมินการดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

สำหรับตรวจประเมิน : ☐ อบจ. ☑ ทน. ☑ ทม. ☑ ทต. ☑ อบต. ☑ เมืองพัทยา

การตัดฐาน : ☑ สามารถตัดฐานได้ในกรณีสุดวิสัย โดยประเมิน อปท. ทุกแห่ง ยกเว้น อบจ. และกรณีที่ อปท. ได้ดำเนินการสำรวจแล้วพบว่า ในพื้นที่ที่รับผิดชอบไม่มีปัญหาเกี่ยวกับผักตบชวาและวัชพืช จะต้องรายงานในระบบสารสนเทศ (มฝ.๒) ว่าไม่มีผักตบชวาในแหล่งน้ำที่รับผิดชอบให้ครบทุกเดือน จึงจะสามารถตัดฐานการประเมินได้

คำอธิบาย

๑. ตรวจผลการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๒. สูตรการคำนวณ (ใช้ข้อมูลจากระบบสารสนเทศการจัดการขยะ มฝ.๒)

$$\frac{\text{ปริมาณผักตบชวาที่กำจัดได้}}{\text{ปริมาณผักตบชวาที่มีในพื้นที่}} \times ๑๐๐ = \text{ร้อยละ ...}$$

ตัวชี้วัดที่ ๖๒

การกำจัดผักตบชวาและวัชพืชในแหล่งน้ำสาธารณะที่อยู่ในความรับผิดชอบองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เกณฑ์การให้คะแนน

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
๑. ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐	๐
๒. ร้อยละ ๖๐.๐๐ - ๖๙.๙๙	๑
๓. ร้อยละ ๗๐.๐๐ - ๗๙.๙๙	๒
๔. ร้อยละ ๘๐.๐๐ - ๘๙.๙๙	๓
๕. ร้อยละ ๙๐.๐๐ - ๙๙.๙๙	๔
๖. ร้อยละ ๑๐๐	๕

ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน

๑. ข้อมูลผักตบชวาในฐานข้อมูลขยะมูลฝอยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หัวข้อ มฝ.๒

๒. ถ่ายสำเนาการรายงานผลการดำเนินงานกำจัดผักตบชวาและวัชพืชในแหล่งน้ำสาธารณะในระบบสารสนเทศด้านการจัดการขยะมูลฝอยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

**กรณีตัดฐานการประเมิน จะต้องแนบสำเนารายงานผลการดำเนินงานฯ เช่นเดียวกัน

กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง

๑. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๒๐.๓/ว ๒๐๕๓ ลงวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๔

๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๒๐.๓/ว ๗๔๙ ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๕

๓. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๒๐.๓/ว ๓๒๘๒ ลงวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๖

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมท้องถิ่น กลุ่มงานทรัพยากรธรรมชาติ โทรศัพท์ ๐๒ ๒๔๑๙๐๐๐ ต่อ ๒๑๑๓

ตัวชี้วัดที่ ๖๓

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำฐานข้อมูลสภาพปัญหาน้ำเสียในพื้นที่

หน่วยที่ : ๖ ด้านการบริหารจัดการ การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม

น้ำหนัก : ๕

เป้าหมายของตัวชี้วัด : องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการดำเนินการในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เพื่อสร้างความยั่งยืน ในการพัฒนาและสร้างสภาพแวดล้อมในท้องถิ่นที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

สถานะ : ☑ ตัวชี้วัดเดิม ☐ ตัวชี้วัดใหม่

ห้วงระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน : ☑ ปีที่ผ่านมา ประเมินการดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

สำหรับตรวจประเมิน : ☐ อบจ. ☑ ทน. ☑ ทม. ☑ ทต. ☑อบต. ☑ เมืองพัทยา

การตัดฐาน : ☑ สามารถตัดฐานได้ในกรณีสุดวิสัย เนื่องจากประเมินทุกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ยกเว้นองค์การบริหารส่วนจังหวัดไม่ต้องประเมิน และกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่มีปัญหาน้ำเสียในพื้นที่เลยจึงจะสามารถตัดฐานการประเมินได้

คำอธิบาย

๑. น้ำเสีย หมายถึง น้ำที่ผ่านการนำไปใช้ประโยชน์ในกิจกรรมต่าง ๆ เช่น ครัวเรือน โรงงานอุตสาหกรรม เกษตรกรรม น้ำเสียจึงมีส่วนประกอบต่าง ๆ ที่มาจากกิจกรรมที่เป็นแหล่งกำเนิดของมันปะปนอยู่ในของเหลว ซึ่งเจ้าพนักงานท้องถิ่นมีหน้าที่ต้องรวบรวม แบบบันทึกหรือรายงานผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของเจ้าของ หรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ตามมาตรา ๘๐ แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕

๒. ต้องบันทึกตามแบบรายงานผลการสำรวจสภาพปัญหาน้ำเสียในพื้นที่ของกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๓. ตัวอย่างกิจกรรม เช่น การรณรงค์สร้างจิตสำนึก/วินัยในการอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำแก่เด็กในโรงเรียน อบรมส่งเสริมการใช้น้ำหมักชีวภาพ/สารสกัดชีวภาพ/จุลินทรีย์ (Enzyme Ionic Plasma)/ก้อนจุลินทรีย์ (EM Ball) เพื่อใช้ในการบำบัดน้ำเสีย การจัดตั้งศูนย์แลกเปลี่ยนเรียนรู้ในระดับท้องถิ่น การอบรมการบำบัดน้ำเสียด้วยศาสตร์พระราชาหรือภูมิปัญญาท้องถิ่น เป็นต้น

ตัวชี้วัดที่ ๖๓

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
จัดทำฐานข้อมูลสภาพ
ปัญหาน้ำเสียในพื้นที่

เกณฑ์การให้คะแนน มีการดำเนินการ ดังนี้

☐ ๑. มีการสำรวจข้อมูล

☐ ๒. มีฐานข้อมูลสภาพปัญหาน้ำเสีย

☐ ๓. บันทึก/รายงานผลการสำรวจสภาพปัญหาน้ำเสียในพื้นที่

☐ ๔. มีการเผยแพร่แก่ประชาชน

☐ ๕. มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับการอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำในหมู่บ้าน/ชุมชน การใช้น้ำอย่างประหยัด และการจัดการน้ำเสียในหมู่บ้านชุมชน

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
๑. ไม่มีการดำเนินการ	๐
๒. ดำเนินการข้อ ๑	๑
๓. ดำเนินการข้อ ๑ - ๒	๒
๔. ดำเนินการ ๑ - ๓	๓
๕. ดำเนินการ ๑ - ๔	๔
๖. ดำเนินการ ๑ - ๕	๕

ตัวชี้วัดที่ ๖๓

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำฐานข้อมูลสภาพปัญหาน้ำเสียในพื้นที่

ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน

๑. บันทึก/รายงานผลการสำรวจสภาพปัญหาน้ำเสียในพื้นที่

๒. แบบบันทึกข้อมูลหรือรายงานด้านน้ำเสีย ตามมาตรา ๘๐ พระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕

๓. มีการเผยแพร่ทางเว็บไซต์หลักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยทีมประเมินฯ ตรวจสอบในเชิงประจักษ์ (เปิดดูจากเว็บไซต์จริงในวันประเมินฯ)

๔. ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๕. ข้อตกลงความร่วมมือด้านการบริหารจัดการน้ำเสีย (ถ้ามี)

๖. หนังสือขอความร่วมมือจากหน่วยงานอื่นในการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการน้ำเสีย

๗. รายงานผลการดำเนินการที่เสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อทราบ

กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง

๑. พระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม พ.ศ. ๒๕๓๕

๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๒๐.๓/ว ๑๔๙๙ ลงวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๓

๓. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๒๐.๓/ว ๑๒ ลงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๕

๔. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ ๐๘๒๐.๓/ว ๗๑๒๐ ลงวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๗

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมท้องถิ่น กลุ่มงานทรัพยากรธรรมชาติ โทร ๐๒ ๒๔๑๙๐๐๐ ต่อ ๒๑๑๓

ตัวชี้วัดที่ ๖๔

องค์กรปกครองท้องถิ่นมีการออกข้อบัญญัติ เรื่อง การติดตั้งบ่อดักไขมันบำบัดน้ำเสียในอาคาร

หน่วยที่ : ๖ ด้านการบริหารจัดการ การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม

น้ำหนัก : ๕

เป้าหมายของตัวชี้วัด : องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการดำเนินการในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เพื่อสร้างความยั่งยืน ในการพัฒนาและสร้างสภาพแวดล้อมในท้องถิ่นที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

สถานะ : ☑ ตัวชี้วัดเดิม ☐ ตัวชี้วัดใหม่

ห้วงระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน : ☑ ปีที่ผ่านมา ประเมินการดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

สำหรับตรวจประเมิน : ☐ อบจ. ☑ ทน. ☑ ทม. ☑ ทต. ☑ อบต. ☑ เมืองพัทยา

การตัดฐาน : ☐ สามารถตัดฐานได้ในกรณีสุดวิสัย ☑ ไม่สามารถตัดฐานได้ทุกกรณี เนื่องจากประเมินองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่ง ยกเว้นองค์การบริหารส่วนจังหวัดไม่ต้องประเมิน

คำอธิบาย

๑. ตรวจผลการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

๒. บ่อดักไขมัน หมายถึง สิ่งที่ใช้แยกจำพวกน้ำมันและไขมันออกจากน้ำซึ่งผ่านการใช้งานแล้ว

เกณฑ์การให้คะแนน มีการดำเนินการ ดังนี้

☐ ๑. มีการจัดทำร่างฯ

☐ ๒. มีการจัดรับฟังความคิดเห็นของประชาชน

☐ ๓. มีการเสนอสภา อบต./เทศบาล เพื่อพิจารณาร่างฯ

ตัวชี้วัดที่ ๖๔

องค์กรปกครองท้องถิ่นมีการออกข้อบัญญัติ เรื่อง การติดตั้งบ่อดักไขมันบำบัดน้ำเสียในอาคาร

☐ ๔. มีการเสนอร่างฯ ไปยังผู้กำกับดูแล

☐ ๕. ผู้บริหารท้องถิ่นลงนามและประกาศใช้แล้ว

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
๑. ไม่มีการดำเนินการ	๐
๒. ดำเนินการข้อ ๑	๑
๓. ดำเนินการข้อ ๑ - ๒	๒
๔. ดำเนินการข้อ ๑ - ๓	๓
๕. ดำเนินการข้อ ๑ - ๔	๔
๖. ดำเนินการข้อ ๑ - ๕	๕

ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน

๑. ข้อบัญญัติ เรื่อง การติดตั้งบ่อดักไขมันน้ำเสียในอาคาร ที่ควบคุมให้อาคาร หมู่บ้านจัดสรร บ้านเรือนที่พักอาศัย ติดตั้งบ่อดักไขมัน

๒. มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบเกี่ยวกับข้อบัญญัติ เรื่อง การติดตั้งบ่อดักไขมันบำบัดน้ำเสียในอาคาร

กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง

๑. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๒๐.๓/ว ๓๕๖๗ ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖

๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๒๐.๓/ว ๔๒๗๗ ลงวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๖

๓. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๒๐.๓/ว ๙๒๑ ลงวันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมท้องถิ่น กลุ่มงานทรัพยากรธรรมชาติ โทร ๐๒ ๒๔๑๙๐๐๐ ต่อ ๒๑๑๓

ตัวชี้วัดที่ ๖๕

จำนวนโครงการ/กิจกรรมของกลุ่มอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก (อถล.) เพื่อขับเคลื่อนการจัดการเรื่องขยะมูลฝอย

หน่วยที่ : ๖ ด้านการบริหารจัดการ การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม

น้ำหนัก : ๕

เป้าหมายของตัวชี้วัด : ส่งเสริมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีโครงการ/กิจกรรมของอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก (อถล.) เพื่อขับเคลื่อนการจัดการเรื่องขยะมูลฝอย

สถานะ : ☑ ตัวชี้วัดเดิม ☐ ตัวชี้วัดใหม่

ห้วงระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน : ☑ ปีที่ผ่านมา ประเมินการดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

สำหรับตรวจประเมิน : ☐ อบจ. ☑ ทน. ☑ ทม. ☑ ทต. ☑ อบต. ☑ เมืองพัทยา

การตัดฐาน : ☐ สามารถตัดฐานได้ในกรณีสุดวิสัย ☑ ไม่สามารถตัดฐานได้ทุกกรณี

เกณฑ์การให้คะแนน มีการดำเนินการ ดังนี้

☐ ๑. มีการประชาสัมพันธ์ เพื่อรณรงค์ให้ประชาชนในท้องถิ่นมาสมัครเป็นอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก (อถล.)

☐ ๒. มีการประชุม อถล. เพื่อคัดเลือกคณะกรรมการเครือข่ายอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก (อถล.)

☐ ๓. มีการประกาศรายชื่อคณะกรรมการเครือข่ายอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก (อถล.) ให้ประชาชนทราบ

☐ ๔. มีการจัดทำแผนปฏิบัติงาน อถล. ประจำปี

☐ ๕. มีการดำเนินโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติงาน อถล. ประจำปี

ตัวชี้วัดที่ ๖๕

จำนวนโครงการ/กิจกรรม
ของกลุ่มอาสาสมัครท้องถิ่น
รักษ์โลก (อถล.)
เพื่อขับเคลื่อนการจัดการ
เรื่องขยะมูลฝอย

เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน
๑. ไม่มีการดำเนินการ	๐
๒. ดำเนินการ ๑ ข้อ	๑
๓. ดำเนินการ ๒ ข้อ	๒
๔. ดำเนินการ ๓ ข้อ	๓
๕. ดำเนินการ ๔ ข้อ	๔
๖. ดำเนินการ ๕ ข้อ	๕

ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน

๑. โครงการ/กิจกรรม
๒. รายงานผลการดำเนินงานฯ
๓. ภาพถ่ายกิจกรรม
๔. แผนปฏิบัติงาน อถล. ประจำปี
๕. กรณีร่วมกับหน่วยงานอื่นให้ดูเอกสารที่เกี่ยวข้อง
๖. หนังสือแจ้งเข้าร่วมกิจกรรม
๗. บัญชีลงลายมือชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม
๘. ช่องทางการสื่อสาร เผยแพร่ประชาสัมพันธ์และทางเว็บไซต์หลักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๙. บันทึกรายงานการประชุมที่เกี่ยวข้อง

ตัวชี้วัดที่ ๖๕

จำนวนโครงการ/กิจกรรมของกลุ่มอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก (อถล.) เพื่อขับเคลื่อนการจัดการเรื่องขยะมูลฝอย

กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก พ.ศ. ๒๕๖๑

๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๒๐.๒/ว๒๐๑๐ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖

๓. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๒๐.๒/ว๖๘๘ ลงวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

๔. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๒๐.๒/ว๒๕๘๑ ลงวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๗

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมท้องถิ่น กลุ่มงานสิ่งแวดล้อม โทร ๐๒ ๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๒๑๑๒

ตัวชี้วัดที่ ๖๖

การเก็บขนและกำจัดขยะแบบแยกประเภท

หน่วยที่ : ๖ ด้านการบริหารจัดการ การอนุรักษาทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม

น้ำหนัก : ๕

เป้าหมายของตัวชี้วัด : ส่งเสริมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการเก็บขนและกำจัดขยะแบบแยกประเภท

สถานะ : ☑ ตัวชี้วัดเดิม ☐ ตัวชี้วัดใหม่

ห้วงระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน : ☑ ปีที่ผ่านมา ประเมินการดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

สำหรับตรวจประเมิน : ☐ อบจ. ☑ ทน. ☑ ทม. ☑ ทต. ☑ อบต. ☑ เมืองพัทยา

การตัดฐาน : ☑ สามารถตัดฐานได้ในกรณีสุดวิสัย กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่มีการเก็บขนขยะมูลฝอย หรือมีการมอบหมายหน่วยงาน/เอกชนดำเนินการแทน

เกณฑ์การให้คะแนน มีการดำเนินการ ดังนี้

☐ ๑.องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการกำหนดข้อบัญญัติท้องถิ่นเกี่ยวกับการบริหารจัดการขยะมูลฝอยในพื้นที่

☐ ๒.องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการประชาสัมพันธ์ ให้ความรู้กับประชาชน เกี่ยวกับกระบวนการการเก็บขนขยะแยกประเภท และการกำจัดขยะแบบแยกประเภทขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตัวชี้วัดที่ ๖๖

การเก็บขนและกำจัดขยะแบบแยกประเภท

☐ ๓.องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเก็บขยะแยกประเภทไม่ปะปนกัน เช่น จัดภาชนะบรรจุขยะแยกประเภทในรถเก็บขยะให้ชัดเจน หรือจัดเก็บขยะแยกประเภทตามเวลาที่กำหนด

☐ ๔.มีการนำขยะที่จัดเก็บได้ไปแยกกำจัดตามประเภทขยะ เช่น ส่งขยะรีไซเคิลให้ชาเล้ง ส่งให้โรงงานคัดแยกขยะ หรือนำขยะแต่ละประเภทไปใช้ประโยชน์อย่างถูกวิธี

☐ ๕.องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำเข้าข้อมูลการบริหารจัดการขยะในพื้นที่เข้าสู่ระบบสารสนเทศ มฝ.๒ อย่างถูกต้องและครบถ้วน

เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน
๑. ไม่มีการดำเนินการ	๐
๒. ดำเนินการ ๑ ข้อ	๑
๓. ดำเนินการ ๒ ข้อ	๒
๔. ดำเนินการ ๓ ข้อ	๓
๕. ดำเนินการ ๔ ข้อ	๔
๖. ดำเนินการ ๕ ข้อ	๕

ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน

๑. แผนงาน/โครงการ

๒. ภาพประกอบการดำเนินการ/ภาชนะเก็บขยะแยกประเภทในรถขยะ/การเก็บขยะแยกประเภท

๓. รายงานการดำเนินการจัดการขยะประเภทต่าง ๆ หรือผลการดำเนินการที่บ่งชี้ถึงการนำขยะแต่ละประเภทไปจัดการอย่างถูกวิธี

๔. ตรวจสอบข้อมูลจากระบบสารสนเทศ มฝ.๒ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตัวชี้วัดที่ ๖๖

การเก็บขนและกำจัดขยะแบบแยกประเภท

กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง

๑. พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐

๒. แผนปฏิบัติการด้านการจัดการขยะของประเทศ ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๗๐)

๓. ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๗

๔. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๒๐.๒/ว ๒๑๕๙ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ แจ้งแผนปฏิบัติการจัดการมูลฝอย “จังหวัดสะอาด” ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมท้องถิ่น กลุ่มงานสิ่งแวดล้อม โทร ๐๒-๒๔๑๙๐๐๐ ต่อ ๒๑๑๒

ตัวชี้วัดที่ ๖๗

การดำเนินงานขับเคลื่อนธนาคารขยะ (Recyclable Waste Bank) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตัวชี้วัดที่ ๖๗ การดำเนินงานขับเคลื่อนธนาคารขยะ (Recyclable Waste Bank) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หน่วยที่ : ๖ ด้านการบริหารจัดการ การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม

น้ำหนัก : ๕

เป้าหมายของตัวชี้วัด : องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการจัดตั้งและขับเคลื่อนการดำเนินงานธนาคารขยะในพื้นที่

สถานะ : ☑ ตัวชี้วัดเดิม ☐ ตัวชี้วัดใหม่

ห้วงระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน : ☑ ปีที่ผ่านมา ประเมินการดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

สำหรับตรวจประเมิน : ☐ อบจ. ☑ ทน. ☑ ทม. ☑ ทต. ☑ อบต. ☑ เมืองพัทยา

การตัดฐาน : ☐ สามารถตัดฐานได้ในกรณีสุดวิสัย ☑ ไม่สามารถตัดฐานได้ทุกกรณี

คำอธิบาย

๑. คณะกรรมการบริหารธนาคารขยะ หมายถึง คณะกรรมการบริหารธนาคารขยะที่มาจากการแต่งตั้งโดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีนายกองค์การบริหารส่วนตำบล/นายกเทศมนตรีเป็นประธานกรรมการ คณะผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เจ้าหน้าที่ฝ่ายงานต่าง ๆ และประธานคณะกรรมการธนาคารขยะหมู่บ้าน/ชุมชน ผู้แทนจากหมู่บ้าน/ชุมชนเป็นคณะกรรมการ มีบทบาทในการกำกับดูแล ขับเคลื่อนการดำเนินงาน สนับสนุนและให้คำปรึกษาในการบริหารการจัดการธนาคารขยะให้แก่หมู่บ้าน/ชุมชน รวมถึงกำหนดทิศทางการบริหารจัดการขยะให้บรรลุวัตถุประสงค์เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามเป้าหมายที่สอดคล้องกับการดำเนินงานของท้องถิ่น

๒. คณะกรรมการธนาคารขยะชุมชน/หมู่บ้าน หมายถึง คณะกรรมการธนาคารขยะที่มาจากการคัดเลือกของชุมชนหรือหมู่บ้าน มีบทบาทในการขับเคลื่อนและบริหารจัดการขยะมูลฝอยในระดับชุมชนหรือหมู่บ้าน เช่น ผู้นำชุมชน ผู้ใหญ่บ้าน อาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก (อถล.) ฯลฯ โดยมีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในฐานะคณะกรรมการบริหารธนาคารขยะทำหน้าที่สนับสนุนการดำเนินงาน และอาจมีผู้แทนจากคณะกรรมการบริหารธนาคารขยะร่วมเป็นที่ปรึกษาด้วยเพื่อให้คำแนะนำและติดตามผลการบริหารจัดการธนาคารให้เกิดความโปร่งใส ทั้งนี้ อาจมีคณะทำงานธนาคารขยะในระดับหมู่บ้าน/ชุมชน เพื่อดำเนินงานของธนาคารขยะให้บรรลุวัตถุประสงค์ และเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

ตัวชี้วัดที่ ๖๗

การดำเนินงานขับเคลื่อนธนาคารขยะ (Recyclable Waste Bank) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓. การจัดทำระเบียบของธนาคารขยะ คณะกรรมการธนาคารขยะหมู่บ้าน/ชุมชน มีหน้าที่ในการจัดทำระเบียบและข้อกำหนดของธนาคารขยะ โดยมีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสนับสนุนและเป็นที่ปรึกษาในการดำเนินการออกระเบียบและข้อกำหนดต่าง ๆ เพื่อให้มีความสอดคล้องกับบริบทของพื้นที่และการดำเนินงานของท้องถิ่น ซึ่งอาจมีรายละเอียดครอบคลุมหัวข้อดังต่อไปนี้ เช่น ข้อความทั่วไป วัตถุประสงค์ในการจัดตั้งธนาคารขยะ โครงสร้างของธนาคารขยะ ขั้นตอนและเงื่อนไขการสมัครสมาชิก การดำเนินงาน การรักษาบัญชีและการถอนเงิน การทำบัญชีและการตรวจสอบ

เกณฑ์การให้คะแนน มีการดำเนินการ ดังนี้

- ☐ ๑.มีการจัดตั้งธนาคารขยะในระดับหมู่บ้าน/ชุมชน โดยมีโครงสร้างและองค์ประกอบของธนาคารขยะ เช่น คณะกรรมการบริหารธนาคารขยะ คณะกรรมการธนาคารขยะในระดับหมู่บ้าน/ชุมชน ระเบียบ/ข้อบังคับธนาคารขยะ เป็นต้น
- ☐ ๒.มีการเปิดรับสมาชิกธนาคารขยะหมู่บ้าน/ชุมชน และประชาสัมพันธ์การรับสมัครสมาชิกให้ประชาชนทราบ
- ☐ ๓.มีการอบรมทำความเข้าใจเรื่องการคัดแยกขยะรีไซเคิลให้แก่สมาชิกหรือประชาชนทราบ เพื่อสร้างองค์ความรู้ในการคัดแยกขยะรีไซเคิล
- ☐ ๔.มีการเปิดซื้อ - ขายขยะรีไซเคิลโดยธนาคารขยะหมู่บ้าน/ชุมชน และมีการกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการซื้อขายที่เหมาะสม
- ☐ ๕.มีการรายงานผลการดำเนินงานให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดทราบเป็นประจำทุกเดือน

ตัวชี้วัดที่ ๖๗

การดำเนินงานขับเคลื่อนธนาคารขยะ (Recyclable Waste Bank) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน
๑. มีการดำเนินการครบทั้ง ๕ กิจกรรม	๕
๒. มีการดำเนินการ ๔ กิจกรรม	๔
๓. มีการดำเนินการ ๓ กิจกรรม	๓
๔. มีการดำเนินการ ๒ กิจกรรม	๒
๕. มีการดำเนินการ ๑ กิจกรรม	๑
๖. ไม่มีการดำเนินการ	๐

ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน

๑. โครงการ/กิจกรรม

๒. ภาพถ่ายกิจกรรม

๓. การรายงานผลการดำเนินงานฯ

๔. รายงานผลการดำเนินงานรายเดือน

๕. ระเบียบ/ข้อบังคับธนาคารขยะ

๖. หนังสือ/ประกาศ/เอกสารที่เกี่ยวกับ

๗. ใบสมัครสมาชิกธนาคารขยะ

๘. แผ่นพับ เอกสารประชาสัมพันธ์การขับเคลื่อน ธนาคารขยะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๙. ช่องทางการสื่อสาร เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสื่อสังคมออนไลน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตัวชี้วัดที่ ๖๗

การดำเนินงานขับเคลื่อนธนาคารขยะ (Recyclable Waste Bank) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง

๑. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๒๐.๔/ว ๑๒๗๐๖ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๖
๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๒๐.๔/ว ๘๗๔ ลงวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗
๓. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๒๐.๔/ว ๑๕๖๒ ลงวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๗
๔. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๒๐.๔/ว ๑๖๐๕ ลงวันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๗
๕. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๒๐.๔/ว ๑๘๖๕ ลงวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗
๖. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๒๐.๔/ว ๒๒๓๐ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๗
๗. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๒๐.๔/ว ๒๙๖๙ ลงวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมท้องถิ่น กลุ่มงานเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
โทรศัพท์ ๐๒-๒๔๑๙๐๐๐ ต่อ ๒๑๑๒

ตัวชี้วัดที่ ๖๘

การขับเคลื่อนโครงการถังขยะเปียก ลดโลกร้อน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตัวชี้วัดที่ ๖๘ การขับเคลื่อนโครงการถังขยะเปียก ลดโลกร้อน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หน่วยที่ : ๖ ด้านการบริหารจัดการ การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม

น้ำหนัก : ๕

เป้าหมายของตัวชี้วัด : องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการดำเนินการในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เพื่อสร้างความยั่งยืน ในการพัฒนาและสร้างสภาพแวดล้อมในท้องถิ่นที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

สถานะ : ☑ ตัวชี้วัดเดิม ☐ ตัวชี้วัดใหม่ (จากตัวชี้วัดนำร่อง LPA ปี พ.ศ. ๒๕๖๗)

ห้วงระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน : ☑ ปีปัจจุบัน ประเมินการดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ จนถึงวันที่ตรวจประเมิน

สำหรับตรวจประเมิน : ☐ อบจ. ☑ ทน. ☑ ทม. ☑ ทต. ☑ อบต. ☑ เมืองพัทยา

การตัดฐาน : ☐ สามารถตัดฐานได้ในกรณีสุดวิสัย ☑ ไม่สามารถตัดฐานได้ทุกกรณี

คำอธิบาย

๑. มีการจัดกิจกรรมรณรงค์การทำถังขยะเปียก ลดโลกร้อน หมายถึง องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดกิจกรรมรณรงค์ทำถังขยะเปียก ลดโลกร้อนด้วยตนเอง หรือการให้อาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก (อถล.) และภาคีเครือข่ายดำเนินการรณรงค์ขับเคลื่อนโครงการฯ ในพื้นที่

๒. มีการอัพโหลดข้อมูลครัวเรือนที่ทำถังขยะเปียก ลดโลกร้อนในระบบสารสนเทศด้านการจัดการขยะมูลฝอยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (DLA Waste) ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน หมายถึง องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำเข้าข้อมูลในระบบฯ ทุกเดือน

ตัวชี้วัดที่ ๖๘

การขับเคลื่อนโครงการถังขยะเปียก ลดโลกร้อน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เกณฑ์การให้คะแนน มีการดำเนินการ ดังนี้

- ☐ ๑.มีการจัดกิจกรรมรณรงค์การทำถัง ขยะเปียก ลดโลกร้อน
- ☐ ๒.มีการอัพโหลดข้อมูลครัวเรือนที่ทำถังขยะเปียก ลดโลกร้อนในระบบสารสนเทศด้านการจัดการขยะมูลฝอยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (DLA Waste) ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน
- ☐ ๓.มีการตั้งคณะทำงานสนับสนุน การจัดเตรียมข้อมูลสำหรับการทวน สอบรับรองปริมาณก๊าซเรือนกระจก
- ☐ ๔.มีการตรวจสอบข้อมูลครัวเรือนที่ทำถังขยะเปียก ลดโลกร้อน ในระบบสารสนเทศด้านการจัดการขยะมูลฝอยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (DLA Waste) ร่วมกับคณะทำงานระดับจังหวัด
- ☐ ๕.มีการจัดเตรียมเอกสารรับการทวนสอบ (ใบสมัคร แบบฟอร์มเก็บข้อมูลของ อถล. แบบฟอร์มข้อมูลครัวเรือน หนังสือสั่งการเอกสารประชาสัมพันธ์ตามข้อ ๖ - ๑๑) ครบถ้วน

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
๑. ไม่ได้ดำเนินการ	๐
๒. ทำครบ ๑ ข้อ	๑
๓. ทำครบ ๒ ข้อ	๒
๔. ทำครบ ๓ ข้อ	๓
๕. ทำครบ ๔ ข้อ	๔
๖. ทำครบ ๕ ข้อ	๕

ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน

๑. โครงการ/กิจกรรม

๒. รายงานผลการดำเนินงานฯ

๓. ภาพถ่ายกิจกรรม

๔. รายงานประจำปี

ตัวชี้วัดที่ ๖๘

การขับเคลื่อนโครงการถังขยะเปียก ลดโลกร้อน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๕. หนังสือแจ้งเข้าร่วมกิจกรรม

๖. ใบสมัครเข้าร่วมโครงการ

๗. แบบฟอร์มที่อาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก (อถล.) ใช้จัดเก็บข้อมูลรายเดือนที่ทำถังขยะเปียก ลดโลกร้อน รายครัวเรือน

๘. แบบฟอร์มทะเบียนข้อมูลครัวเรือนที่ดาวน์โหลดจากระบบสารสนเทศ ด้านการจัดการขยะมูลฝอยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (DLA Waste)

๙. เอกสาร หนังสือสั่งการเกี่ยวกับการขับเคลื่อนโครงการถังขยะเปียก ลดโลกร้อน

๑๐. แผ่นพับ เอกสารประชาสัมพันธ์การขับเคลื่อนโครงการถังขยะเปียก ลดโลกร้อน

๑๑. ช่องทางการสื่อสาร เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์หลักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสื่อสังคมออนไลน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง

๑. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๒๐.๒/ว ๔๐๗๙ ลงวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๕

๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๒๐.๒/ว ๒๑๖๙ ลงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕

๓. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๒๐.๒/ว ๕๖๒๑ ลงวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๕

๔. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๒๐.๒/ว ๓๐๗๒ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๕

๕. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๒๐.๒/ว ๓๓๘๓ ลงวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๕

๖. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๒๐.๔/ว ๗๐๔ ลงวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

๗. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๒๐.๔/ว ๒๔๕๕ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗

๘. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๒๐.๔/ว ๓๒๖๖ ลงวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๗

๙. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๒๐.๔/ว ๔๔๐๐ ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๗

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมท้องถิ่น กลุ่มงานเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ โทรศัพท์ ๐๒-๒๔๑๙๐๐๐ ต่อ ๒๑๑๒

ตัวชี้วัดที่ ๖๙

การดำเนินงานภายใต้โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ (อพ.สธ.)

หน่วยที่ : ๖ ด้านการบริหารจัดการ การอนุรักษาทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม

น้ำหนัก : ๕

เป้าหมายของตัวชี้วัด : องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสมัครเข้าร่วมโครงการ อพ.สธ. ครบทุกแห่ง และดำเนินการขับเคลื่อนโครงการ อพ.สธ. อย่างต่อเนื่อง และมีประสิทธิภาพ

สถานะ : ☑ ตัวชี้วัดเดิม ☐ ตัวชี้วัดใหม่

ห้วงระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน : ☑ ปีที่ผ่านมา ประเมินการดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

สำหรับตรวจประเมิน : ☑ อบจ. ☑ ทน. ☑ ทม. ☑ ทต. ☑ อบต. ☑ เมืองพัทยา

การตัดฐาน : ☐ สามารถตัดฐานได้ในกรณีสุดวิสัย ☑ ไม่สามารถตัดฐานได้ทุกกรณี

คำอธิบาย :

๑. หนังสือตอบรับเข้าร่วมโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ (อพ.สธ.) ที่ได้รับจากทางโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ (อพ.สธ.) พร้อมรหัสสมาชิกฐานทรัพยากรท้องถิ่น

๒. แผนงาน/โครงการ ที่เกี่ยวข้องกับการขับเคลื่อนโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ (อพ.สธ.) เช่น กิจกรรมปกปักทรัพยากร กิจกรรมสำรวจเก็บรวบรวมทรัพยากร กิจกรรมปลูกรักษาทรัพยากร กิจกรรมอนุรักษ์และใช้ประโยชน์ทรัพยากร กิจกรรมศูนย์ข้อมูลทรัพยากร กิจกรรมการสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากร เป็นต้น

ตัวชี้วัดที่ ๖๙

การดำเนินงานภายใต้โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ (อพ.สธ.)

๓. ผลการจัดกิจกรรม/โครงการ ประกอบด้วย ขั้นตอน งบประมาณ กลุ่มเป้าหมาย ผลลัพธ์ของกิจกรรม/โครงการ เป็นต้น

๔. มีการเผยแพร่ผลการดำเนินงาน เช่น ประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานให้ประชาชนทราบ มีการเปิดให้ผู้ศึกษาดูงานเข้ามาเยี่ยมชม เป็นต้น

เกณฑ์การให้คะแนน มีการดำเนินการ ดังนี้

☐ ๑. สมัครเข้าร่วมโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ (อพ.สธ.)

☐ ๒. มีการจัดทำแผนงาน/โครงการ ขับเคลื่อนโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ (อพ.สธ.)

☐ ๓. มีผลการดำเนินกิจกรรมตามแผนงาน/โครงการ

☐ ๔. มีการรายงานผลการดำเนินกิจกรรม/โครงการ ให้จังหวัดทราบ

☐ ๕. มีการเผยแพร่ผลการดำเนินงาน

เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน
๑. ไม่ได้ดำเนินการ	๐
๒. ทำครบ ๑ ข้อ	๑
๓. ทำครบ ๒ ข้อ	๒
๔. ทำครบ ๓ ข้อ	๓
๕. ทำครบ ๔ ข้อ	๔
๖. ทำครบ ๕ ข้อ	๕

ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน

๑. หนังสือตอบรับเข้าร่วมโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ (อพ.สธ.) พร้อมรหัสสมาชิกฐานทรัพยากรท้องถิ่น

๒. แผนงาน/โครงการ ขับเคลื่อนโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ (อพ.สธ.)

๓. รายละเอียดผลการดำเนินกิจกรรม/โครงการ พร้อมรูปภาพประกอบ

๔. หนังสือรายงานผลการดำเนินกิจกรรม/โครงการ ที่รายงานให้จังหวัดทราบ

๕. รูปภาพประกอบการเผยแพร่ผลการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดที่ ๖๙

การดำเนินงานภายใต้โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ (อพ.สธ.)

กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง

๑. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๙๑.๔/ว ๑๖๔ ลงวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๕๘
๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๗๘ ลงวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๑
๓. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๒๘๙๙ ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๑
๔. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๒๐.๓/ว ๓๘๖๑ ลงวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๖
๕. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๒๐.๓/ว ๕๐๔๓ ลงวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๖

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมท้องถิ่น กลุ่มงานทรัพยากรธรรมชาติ โทรศัพท์ ๐๒ - ๒๔๑๙๐๐๐ ต่อ ๒๑๑๓

ตัวชี้วัดที่ ๗๐

การดำเนินการเพื่ออนุรักษ์ พัฒนาและเพิ่มพื้นที่สีเขียว ในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หน่วยที่ : ๖ ด้านการบริหารจัดการ การอนุรักษาทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม

น้ำหนัก : ๕

เป้าหมายของตัวชี้วัด : องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการอนุรักษ์พัฒนาและการเพิ่มพื้นที่สีเขียวในเขตเมือง

สถานะ : ☑ตัวชี้วัดเดิม ☐ ตัวชี้วัดใหม่

ห้วงระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน :

☐ ปีปัจจุบัน ☑ ปีที่ผ่านมา ประเมินการดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

สำหรับตรวจประเมิน : ☐ อบจ. ☑ ทน. ☑ ทม. ☑ ทต. ☑ อบต. ☑ เมืองพัทยา

การตัดฐาน : ☐ สามารถตัดฐานได้ในกรณีสุดวิสัย ☑ ไม่สามารถตัดฐานได้ทุกกรณี

คำอธิบาย:

๑. พื้นที่สีเขียว หมายถึง พื้นที่ธรรมชาติและพื้นที่ที่มนุษย์สร้างขึ้นหรือกำหนดขึ้นในเขตพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ปกคลุมด้วยพืชพรรณเป็นองค์ประกอบหลัก มีประโยชน์เพื่อสิ่งแวดล้อม ระบบนิเวศการดำรงชีวิต และคุณภาพชีวิตของประชาชน แบ่งออกเป็น ๖ ประเภท ได้แก่

๑.๑ พื้นที่สีเขียวสาธารณะประโยชน์ เช่น สวนสาธารณะ สวนหย่อม สวนสุขภาพ สวนพฤกษศาสตร์ สนามเด็กเล่น

๑.๒ พื้นที่สีเขียวอรรถประโยชน์ ประกอบด้วย

(๑) พื้นที่สีเขียวส่วนบุคคล เช่น สวนในโครงการพัฒนาของเอกชน สวนในบ้านและอาคารพักอาศัย เป็นต้น

(๒) พื้นที่สีเขียวในสถาบัน เช่น แหล่งประวัติศาสตร์ สถาบันการศึกษา สถาบันราชการ

(๓) พื้นที่สีเขียวในพื้นที่สาธารณูปการ เช่น พื้นที่ฝังกลบขยะ พื้นที่รอบบ่อบำบัดน้ำเสีย เขตท่าอากาศยาน เป็นต้น

ตัวชี้วัดที่ ๗๐

การดำเนินการเพื่ออนุรักษ์ พัฒนาและเพิ่มพื้นที่สีเขียว ในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑.๓ พื้นที่สีเขียวที่เป็นริ้วยาวตามแนวสาธารณูปการ เช่น พื้นที่ริมทางสัญจรทางบก บริเวณริมทาง เกาะกลางถนน เขตทางรถไฟ และพื้นที่ริมทางสัญจรทางน้ำ บริเวณริมแม่น้ำ คลองชลประทาน

๑.๔ พื้นที่สีเขียวเพื่อเศรษฐกิจของชุมชน เช่น พื้นที่สีเขียวที่เป็นแหล่งผลิตอาหารแก่ชุมชน ประเภท ไร่นา สวนผลไม้ พื้นที่เพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ เป็นต้น

๑.๕ พื้นที่สีเขียวธรรมชาติ เช่น พื้นที่สีเขียวบนเนินเขา พรุ แหล่งน้ำ พื้นที่ชุ่มน้ำ เป็นต้น

๑.๖ พื้นที่สีเขียวที่ยังไม่มีการใช้ประโยชน์ หรือ รอการพัฒนา เช่น พื้นที่สีเขียวที่ปล่อยรกร้าง (สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม)

๒. ตัวอย่างกิจกรรม เช่น การอนุรักษ์ต้นไม้ใหญ่ที่มีอยู่เดิม การปลูกต้นไม้เพิ่มเติมในพื้นที่ การสำรวจจัดทำข้อมูลพื้นที่สีเขียว การวัดและขึ้นทะเบียนต้นไม้ การให้ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาและดูแลรักษาพื้นที่สีเขียวหรือการเพิ่มพื้นที่สีเขียว มีการจัดทำแผนการอนุรักษ์พัฒนาและเพิ่มพื้นที่สีเขียวและมีการดำเนินการตามแผน รวมทั้งการรายงานผล

๓. กิจกรรมภายใต้โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯสยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) ได้แก่ ปกปักทรัพยากร สร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากร ปลูกรักษาทรัพยากร อนุรักษ์และใช้ประโยชน์ทรัพยากร ศูนย์ข้อมูล

๔. ระบบฐานข้อมูล/ข้อมูล/รายงาน พื้นที่สีเขียวในเขตเมือง หมายถึง ระบบออนไลน์เก็บข้อมูลพื้นที่สีเขียวในเขตเมือง พร้อมรายงานผลซึ่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถนำไปใช้ในการบันทึกข้อมูลพันธุ์ไม้ และพื้นที่สีเขียวได้ด้วยตนเอง รวมทั้งรับทราบปริมาณการกักเก็บคาร์บอนไดออกไซด์ของพื้นที่สีเขียว ตลอดจนปรับปรุง แก้ไขข้อมูลได้ผ่านระบบอินเตอร์เน็ต เช่น ระบบรายงานการเพิ่มพื้นที่สีเขียวในเขตเมืองและชุมชน https://greenarea.dcce.go.th หรือระบบฐานข้อมูลด้านสิ่งแวดล้อมและพื้นที่สีเขียว https://tgu.onep.go.th/

ตัวชี้วัดที่ ๗๐

การดำเนินการเพื่ออนุรักษ์ พัฒนาและเพิ่มพื้นที่สีเขียวในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๕. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สามารถทำเครื่องหมายเฉพาะในช่องที่มีการดำเนินการเท่านั้น ซึ่งอาจดำเนินการได้ครบถ้วนทั้ง ๓ ข้อ หรือ ดำเนินการเพียงสองข้อหรือข้อใดข้อหนึ่ง โดยไม่จำเป็นต้องดำเนินการในลักษณะเป็นขั้นตอนเรียงตามลำดับข้อ ๑ - ๓

เกณฑ์การให้คะแนน มีการดำเนินการ ดังนี้

☐ ๑.มีการจัดโครงการ/กิจกรรม ด้านการส่งเสริมอนุรักษ์ พัฒนา และเพิ่มพื้นที่สีเขียวในเขตเมือง ๓ กิจกรรมขึ้นไป

☐ ๒.ดำเนินกิจกรรมภายใต้โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) อย่างน้อย ๑ กิจกรรม

☐ ๓.มีการนำเข้าข้อมูลพื้นที่สีเขียวที่อยู่ในการกำกับดูแลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นลงในระบบฐานข้อมูล/ข้อมูล/รายงาน พื้นที่สีเขียวในเขตเมือง ครบถ้วน อย่างน้อย ๑ ประเภท ฯลฯ

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
๑. ไม่ได้ดำเนินการ	๐
๒. ดำเนินการข้อ ๑ หรือข้อ ๒	๑
๓. ดำเนินการข้อ ๑ และข้อ ๒	๒
๔. ดำเนินการข้อ ๓	๓
๕. ดำเนินการข้อ ๓ และข้อ ๑ หรือข้อ ๒	๔
๖. ดำเนินการครบทั้ง ๓ ข้อ	๕

ตัวชี้วัดที่ ๗๐

การดำเนินการเพื่ออนุรักษ์ พัฒนาและเพิ่มพื้นที่สีเขียวในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน

๑. แผนงาน/โครงการ

๒. รายงานผลการดำเนินงานตามแผนฯ

๓. ภาพถ่ายกิจกรรม

๔. รายงานประจำปี

๕. กรณีร่วมกับหน่วยงานอื่นให้ดูเอกสารที่เกี่ยวข้อง

๖. หนังสือแจ้งเข้าร่วมกิจกรรม

๗. บัญชีลงลายมือชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม

๘. ช่องทางการสื่อสาร เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์และทางเว็ปไซต์หลักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๙. ภาพถ่ายหน้าจอคอมพิวเตอร์แสดงการนำเข้าข้อมูลพื้นที่สีเขียวในระบบฐานข้อมูล/รายงาน พื้นที่สีเขียวในเขตเมืองครบถ้วน อย่างน้อย ๑ ประเภท

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม กองส่งเสริมการมีส่วนร่วมต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม กลุ่มส่งเสริมการจัดการสิ่งแวดล้อมเมืองยั่งยืน โทร ๐ ๒๒๙๘ ๕๖๕๒

ตัวชี้วัดที่ ๗๑

การดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหาไฟป่า หมอกควัญการเผาในที่โล่ง ฝุ่นละอองขนาดเล็ก PM 2.5

หน่วยที่ : ๖ ด้านการบริหารจัดการ การอนุรักษาทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม
น้ำหนัก : ๕
เป้าหมายของตัวชี้วัด : องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีจำนวนกิจกรรมหรือการเฝ้าระวังที่ดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหาฝุ่นละอองขนาดเล็ก PM ๒.๕ และไฟป่าหมอกควัน
สถานะ : ☑ ตัวชี้วัดเดิม ☐ ตัวชี้วัดใหม่
ห้วงระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน :
☐ ปีปัจจุบัน ☑ ปีที่ผ่านมา ประเมินการดำเนินการระหว่างวันที่.๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
สำหรับตรวจประเมิน : ☐ อบจ. ☑ ทน. ☑ ทม. ☑ ทต. ☑ อบต. ☑ เมืองพัทยา
การตัดฐาน : ☑ สามารถตัดฐานได้ในกรณีสุดวิสัย ☐ ไม่สามารถตัดฐานได้ทุกกรณี กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ตรวจสอบแล้วพบว่าพื้นที่รับผิดชอบไม่มีปัญหาฝุ่นละอองขนาดเล็ก PM2.5 หรือไฟป่าหมอกควัน จะต้องรายงานจังหวัดและอำเภอทราบเป็นหนังสือด้วย พร้อมแนบเอกสารหลักฐานเป็นผลการตรวจวัดคุณภาพอากาศที่ได้รับการรับรองจากกรมควบคุมมลพิษ หรือผลการตรวจวัดคุณภาพอากาศจากเครื่องมือที่มีการรับรองจากหน่วยงานภาครัฐจึงจะสามารถตัดฐานการประเมินได้

คำอธิบาย:

การดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหาไฟป่า หมอกควัน การเผาในที่โล่ง ฝุ่นละอองขนาดเล็ก และ PM ๒.๕ หมายถึง มาตรการและแนวทางต่างๆ ที่ใช้เพื่อลดหรือป้องกันการเกิดไฟป่า ลดปริมาณหมอกควัน และลดระดับฝุ่นละอองขนาดเล็ก (PM ๒.๕) ในอากาศ ซึ่งมักเกิดจากกิจกรรมต่างๆ เช่น การเผาในที่โล่ง การใช้ยานพาหนะที่มีการเผาไหม้ไม่สมบูรณ์ และการปล่อยมลพิษจากโรงงานอุตสาหกรรม

ตัวชี้วัดที่ ๗๑

การดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหาไฟป่า หมอกควัญการเผาในที่โล่ง ฝุ่นละอองขนาดเล็ก PM 2.5

ตัวอย่างกิจกรรม เช่น การเก็บรวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์ปัญหาฝุ่นละอองในบรรยากาศและแหล่งกำเนิดมลพิษหลักในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การรณรงค์ประชาสัมพันธ์เพื่อให้ประชาชนในพื้นที่เกิดความตระหนักด้านฝุ่นละอองในบรรยากาศ การรณรงค์ใช้จักรยานเพื่อลดการใช้รถยนต์ การจัดทำช่องทาง/เส้นทางจักรยาน การจัดระบบจราจร การสนับสนุน/จัดให้มีบริการขนส่งสาธารณะ การรณรงค์การใช้ขนส่งสาธารณะ การรณรงค์งดการเผาในที่โล่ง การมีกลุ่ม/อาสาสมัครเฝ้าระวังไฟป่า การแก้ไขปัญหาเหตุร้องเรียนจากฝุ่นควัน การออกข้อบัญญัติท้องถิ่น/เทศบัญญัติ ที่สอดคล้องกับพระราชบัญญัติสาธารณสุข (กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพที่เกี่ยวกับคุณภาพอากาศ) การประหยัดพลังงาน การเพิ่มพื้นที่สีเขียว การใช้เตาเผาปลอดมลพิษ เป็นต้น

ในกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่มีสถานีตรวจวัดคุณภาพอากาศในพื้นที่ของตนเอง หรือไม่มีการติดตั้งเครื่องมือตรวจวัดคุณภาพอากาศจากหน่วยงานภาครัฐในพื้นที่ หรือ ไม่มีกิจกรรมการตรวจวัดคุณภาพอากาศใด ๆ ในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สามารถตรวจสอบคุณภาพอากาศพื้นที่ของตนเองได้จาก Application รายงานผลการตรวจวัดคุณภาพอากาศที่ได้รับการรับรองจากกรมควบคุมมลพิษ เช่น Air4Thai, Air4ASEAN โดยใช้ผลการตรวจวัดคุณภาพอากาศในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ใกล้เคียงมากที่สุด ๑ สถานี (กรณีระยะห่างจากสถานีตรวจวัดคุณภาพอากาศที่ใกล้เคียงที่สุด ๑ - ๑๙ กิโลเมตร)

- Application รายงานผลการตรวจวัดคุณภาพอากาศที่ได้รับรองจากกรมควบคุมมลพิษ เช่น Air4Thai, Air4ASEAN โดยใช้ผลการตรวจวัดคุณภาพอากาศในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ใกล้เคียงมากที่สุด ครอบคลุมพื้นที่โดยรอบรัศมีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๓ สถานี แล้วนำมาหาค่าเฉลี่ย (กรณีระยะห่างจากสถานีตรวจวัดคุณภาพอากาศที่ใกล้เคียงที่สุด ๒๐ กิโลเมตรขึ้นไป)

- ผลการตรวจวัดคุณภาพอากาศที่ได้รับการรับรองจากหน่วยงานราชการ หรือ เครื่องมือตรวจวัดคุณภาพอากาศที่ได้รับการรับรองผลการตรวจวัดคุณภาพอากาศจากหน่วยงานราชการ ในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ใกล้เคียงที่สุด เช่น สำนักงานสิ่งแวดล้อมและควบคุมมลพิษสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติ

ตัวชี้วัดที่ ๗๑

การดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหาไฟป่า หมอกควัญการเผาในที่โล่ง ฝุ่นละอองขนาดเล็ก PM 2.5

และสิ่งแวดล้อมจังหวัด DustBoy เป็นต้น (ทั้งนี้ ในกรณีที่ระยะห่างจากพื้นที่ตรวจวัดคุณภาพอากาศที่ใกล้เคียงที่สุด ๑ - ๑๙ กิโลเมตร ให้แสดงผลการตรวจวัดคุณภาพอากาศ ๑ แห่ง หรือในกรณีที่ระยะห่างจากพื้นที่ตรวจวัดคุณภาพอากาศที่ใกล้เคียงที่สุด ๒๐ กิโลเมตรขึ้นไป ให้แสดงผลค่าเฉลี่ยการตรวจวัดคุณภาพอากาศ ๓ แห่ง โดยรอบรัศมีพื้นที่)

เกณฑ์การให้คะแนน มีการดำเนินการ ดังนี้

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
๑. ไม่ได้ดำเนินการ	๐
๒. มีการดำเนินกิจกรรมเพื่อแก้ไขปัญหาฝุ่นละออง ๑ กิจกรรม (ไม่รวมการเฝ้าระวังและตรวจวัดคุณภาพอากาศ)	๑
๓. มีการดำเนินกิจกรรมเพื่อแก้ไขปัญหาฝุ่นละออง มากกว่า ๑ กิจกรรมขึ้นไป (ไม่รวมการเฝ้าระวังและตรวจวัดคุณภาพอากาศ)	๒
๔. มีการเฝ้าระวังและตรวจวัดคุณภาพอากาศ	๓
๕. มีการเฝ้าระวังและตรวจวัดคุณภาพอากาศและกิจกรรมเพื่อแก้ไขปัญหาฝุ่นละออง อย่างน้อย ๑ กิจกรรม	๔
๖. มีการเฝ้าระวังและตรวจวัดคุณภาพอากาศและกิจกรรมเพื่อแก้ไขปัญหาฝุ่นละออง มากกว่า ๑ กิจกรรม ขึ้นไป	๕

ตัวชี้วัดที่ ๗๑

การดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหาไฟป่า หมอกควัญ การเผาในที่โล่ง ฝุ่นละอองขนาดเล็ก PM 2.5

ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน

๑. แผนงาน/โครงการ

๒. รายงานผลการดำเนินงานตามแผนฯ

๓. ภาพถ่ายกิจกรรม

๔. รายงานประจำปี

๕. กรณีร่วมกับหน่วยงานอื่นให้ดูเอกสารที่เกี่ยวข้อง

๖. หนังสือแจ้งเข้าร่วมกิจกรรม

๗. บัญชีลงลายมือชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม

๘. ช่องทางการสื่อสาร เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ และทางเว็บไซต์หลักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง

๑. พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒. พระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕

๓. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๒๐.๓/ว ๑๔๖๙ ลงวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๖

๔. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๒๐.๓/ว ๔๐๓๒ ลงวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๗

๕. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๒๐.๓/ว ๗๘๗ ลงวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม กองส่งเสริมการมีส่วนร่วมต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม กลุ่มส่งเสริมการจัดการสิ่งแวดล้อมเมืองยั่งยืน โทร ๐ ๒๒๙๘ ๕๖๕๒

ตัวชี้วัดที่ ๗๒

การดำเนินการที่ส่งเสริมการผลิต การบริโภค และการบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

หน่วยที่ : ๖ ด้านการบริหารจัดการ การอนุรักษาทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม

น้ำหนัก : ๕

เป้าหมายของตัวชี้วัด : องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการดำเนินการเพื่อส่งเสริมการผลิต การบริโภค และการบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

สถานะ : ☑ ตัวชี้วัดเดิม ☐ ตัวชี้วัดใหม่

ห้วงระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน : ☑ ปีที่ผ่านมา ประเมินการดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

สำหรับตรวจประเมิน : ☑ อบจ. ☑ ทน. ☑ ทม. ☑ ทต. ☑ อบต. ☑ เมืองพัทยา

การตัดฐาน : ☐ สามารถตัดฐานได้ในกรณีสุดวิสัย ☑ ไม่สามารถตัดฐานได้ทุกกรณี

คำอธิบาย : การดำเนินการที่ส่งเสริมการผลิต การบริโภค และการบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม หมายถึง การส่งเสริมการปรับเปลี่ยนพฤติกรรม การมีมาตรการหรือแนวทางในการส่งเสริมผลิต การบริโภค และการให้บริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกออกสู่บรรยากาศมุ่งสู่สังคมคาร์บอนต่ำ โดยคำนึงถึงการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า มีประสิทธิภาพ ลดการเกิดของเสียจากผลิตภัณฑ์หรือบริการให้ได้มากที่สุด รวมถึงการจัดการของเสียที่ถูกต้องตามหลักวิชาการและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ตัวชี้วัดที่ ๗๒

การดำเนินการที่ส่งเสริมการผลิต การบริโภค และการบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

เกณฑ์การให้คะแนน มีการดำเนินการ ดังนี้

ตัวอย่างกิจกรรม เช่น การจัดซื้อจัดจ้างสินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ส่งเสริมส่งเสริมเกษตรอินทรีย์ ส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ กิจกรรมรณรงค์ให้ความรู้ส่งเสริมให้หน่วยงาน สถานบริการ สถานประกอบการเข้าร่วมโครงการด้านสิ่งแวดล้อม หรือขอรับรองมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม (ฉลากเบอร์5, ฉลากเขียว, ฉลากคาร์บอน ,ฉลากCool Mode, ฉลากคาร์บอนฟรุตปริ้นท์, ฉลาก Eco plus, ฉลากอัพไซเคิลเศรษฐกิจหมุนเวียน, โรงแรมที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (Green Hotel), สำนักงานสีเขียว (Green Office), ร้านอาหารที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (Green Restaurant), สินค้าที่มีกระบวนการผลิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (Green Production) (สินค้าตัว G, ผลิตภัณฑ์ upcycle) รวมทั้งวัดและมัสยิดที่มีการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมหรือมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อมอื่นๆ เป็นต้น นอกจากนี้ยังรวมถึงการพัฒนาให้เป็นแหล่งเรียนรู้ด้านสิ่งแวดล้อม การส่งเสริมการลดการใช้ถุงพลาสติก ลดการใช้โฟม การประหยัดพลังงาน การใช้วัสดุที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมหรือที่ย่อยสลายได้ตามธรรมชาติ การส่งเสริมบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม เช่น โรงแรมสีเขียว ร้านอาหารที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม การส่งเสริมการใช้ถุงผ้าแทนถุงพลาสติก การใช้ผลิตภัณฑ์จากวัสดุรีไซเคิล การส่งเสริมการใช้แก้วน้ำส่วนตัว การส่งเสริมการใช้สินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม เช่น สินค้าจากตะกร้าเขียว ฉลากเขียว เป็นต้น (โดยสามารถดูข้อมูลสินค้าตะกร้าเขียวที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมได้จากเว็บไซต์ https://gp.pcd.go.th/) หรือ QR Code ด้านล่าง

ข้อมูลสินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

ตัวชี้วัดที่ ๗๒

การดำเนินการที่ส่งเสริมการผลิต การบริโภค และการบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
๑. ไม่ได้ดำเนินการ	๐
๒. ดำเนินการ ๑ กิจกรรม	๑
๓. ดำเนินการ ๒ กิจกรรม	๒
๔. ดำเนินการ ๓ กิจกรรม	๓
๕. ดำเนินการ ๔ กิจกรรม	๔
๖. ดำเนินการ ๕ กิจกรรม	๕

ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน

๑. แผนงาน/โครงการ

๒. รายงานผลการดำเนินงานตามแผนฯ

๓. ภาพถ่ายกิจกรรม

๔. กรณีร่วมกับหน่วยงานอื่นให้ดูเอกสารที่เกี่ยวข้อง

๕. จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม

๖. หนังสือเชิญเข้าร่วมกิจกรรม

ตัวชี้วัดที่ ๗๒

การดำเนินการที่ส่งเสริมการผลิต การบริโภค และการบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

๗. ช่องทางการสื่อสาร เผยแพร่ประชาสัมพันธ์

๘. งบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างสีเขียว

๙. จำนวนครั้งหรือร้อยละในการใช้บริการจ้างเหมาที่ได้รับการรับรองมาตรฐานสิ่งแวดล้อม

๑๐. จำนวนการจัดซื้อจัดจ้างสินค้าและบริการผลิตในพื้นที่

๑๑. หลักฐานแสดงการรับรองมาตรฐานสิ่งแวดล้อมต่างๆ เช่น สินค้า ผลิตภัณฑ์สถานประกอบการ ตลาด สำนักงาน โรงแรม ร้านอาหาร หน่วยงานราชการ และสถานที่ท่องเที่ยวต่าง ๆ

กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง

๑. มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๕๑ เรื่อง การจัดซื้อจัดจ้างสินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมของภาครัฐ

๒. หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวพ) ๐๘๒๑.๓/ว ๒๘๗ ลงวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๕๑

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม กองส่งเสริมการมีส่วนร่วมต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม กลุ่มส่งเสริมการจัดการสิ่งแวดล้อมเมืองยั่งยืน โทร ๐ ๒๒๙๘ ๕๖๕๒

ตัวชี้วัดที่ ๗๓

การดำเนินการเพื่อส่งเสริมการใช้พลังงานและเชื้อเพลิงอย่างมีประสิทธิภาพ

หน่วยที่ : ๖ ด้านการบริหารจัดการ การอนุรักษาทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม

น้ำหนัก : ๕

เป้าหมายของตัวชี้วัด : องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการดำเนินการเพื่อส่งเสริมการใช้พลังงาน

สถานะ : ☑ ตัวชี้วัดเดิม ☐ ตัวชี้วัดใหม่

ห้วงระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน :

☐ ปีปัจจุบัน ☑ ปีที่ผ่านมา ประเมินการดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

สำหรับตรวจประเมิน : ☑ อบจ. ☑ ทน. ☑ ทม. ☑ ทต. ☑ อบต. ☑ เมืองพัทยา

การตัดฐาน : ☑ สามารถตัดฐานได้ในกรณีสุดวิสัย ☐ ไม่สามารถตัดฐานได้ทุกกรณี

คำอธิบาย :

๑. การใช้พลังงานและเชื้อเพลิงอย่างมีประสิทธิภาพ หมายถึง การดำเนินการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการควบคุม กำกับการใช้พลังงานและเชื้อเพลิงเพื่อให้เกิดการใช้พลังงานอย่างประหยัด คุ้มค่า เกิดประโยชน์สูงสุด ลดการสูญเสียพลังงาน รวมทั้งการใช้พลังงานทดแทนและการหมุนเวียนกลับมาใช้ใหม่

๒. ตัวอย่างกิจกรรม เช่น การจัดทำแผนงานด้านการอนุรักษ์พลังงานหรือเชื้อเพลิงอย่างมีประสิทธิภาพ การให้ความรู้เรื่องการอนุรักษ์พลังงาน รณรงค์ประหยัดไฟฟ้าและน้ำมันเชื้อเพลิง ส่งเสริมการใช้อุปกรณ์ประหยัดไฟฟ้า การผลิตและใช้ก๊าซชีวภาพ (Biogas) การใช้พลังงานแสงอาทิตย์หรือพลังงานทดแทน การตรวจสอบและดูแลการใช้เครื่องใช้ไฟฟ้าการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างของวัสดุ อุปกรณ์ อาคาร สิ่งก่อสร้าง เครื่องจักรกล ยานพาหนะ ทำให้เชื้อเพลิงให้พลังงานได้มากขึ้น เป็นต้น

ตัวชี้วัดที่ ๗๓

การดำเนินการเพื่อส่งเสริมการใช้พลังงานและเชื้อเพลิงอย่างมีประสิทธิภาพ

เกณฑ์การให้คะแนน

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
๑. ไม่มีการดำเนินการ	๐
๒. ดำเนินการกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการใช้พลังงานและเชื้อเพลิงอย่างมีประสิทธิภาพ ๑ กิจกรรม	๑
๓. ดำเนินการกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการใช้พลังงานและเชื้อเพลิงอย่างมีประสิทธิภาพ ๒ กิจกรรม	๒
๔. ดำเนินการกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการใช้พลังงานและเชื้อเพลิงอย่างมีประสิทธิภาพ ๓ กิจกรรม	๓
๕. ดำเนินการกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการใช้พลังงานและเชื้อเพลิงอย่างมีประสิทธิภาพ ๔ กิจกรรม	๔
๖. ดำเนินการกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการใช้พลังงานและเชื้อเพลิงอย่างมีประสิทธิภาพ ครบ ๕ กิจกรรม	๕

ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน

๑. แผนงาน/โครงการ

๒. รายงานผลการดำเนินงานตามแผนฯ

๓. ภาพถ่ายกิจกรรม

๔. รายงานประจำปี

๕. กรณีร่วมกับหน่วยงานอื่นให้ดูเอกสารที่เกี่ยวข้อง

๖. จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม/จำนวนผู้ใช้ประโยชน์

๗. ช่องทางการสื่อสาร เผยแพร่ประชาสัมพันธ์และทางเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๘. รายงานข้อมูลแสดงแนวโน้มการประหยัดไฟฟ้า น้ำมันเชื้อเพลิง (ย้อนหลัง) ในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสำนักงาน/ที่ทำการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๙. จำนวนสถานประกอบการที่เข้าร่วมกิจกรรมลดการใช้พลังงานหรือเปลี่ยนมาใช้พลังงานทดแทน

ตัวชี้วัดที่ ๗๓

การดำเนินการเพื่อส่งเสริมการใช้พลังงานและเชื้อเพลิงอย่างมีประสิทธิภาพ

๑๐. งบประมาณค่าใช้จ่ายด้านไฟฟ้าและน้ำมันเชื้อเพลิง (ย้อนหลัง) เฉพาะภารกิจในสำนักงาน/ที่ทำการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยไม่รวมภารกิจด้านการบริการสาธารณะ

๑๑. จำนวนแหล่งเรียนรู้ด้านการอนุรักษ์พลังงาน

๑๒. ภาพถ่ายหน้าจอคอมพิวเตอร์แสดงการรายงานผลและผลการดำเนินงานในระบบ e-report.energy.go.th

กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง พระราชบัญญัติการส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน พ.ศ. ๒๕๓๕

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม กองส่งเสริมการมีส่วนร่วมต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม กลุ่มส่งเสริมการจัดการสิ่งแวดล้อมเมืองยั่งยืน โทร ๐ ๒๒๙๘ ๕๖๕๒

ตัวชี้วัดที่ ๗๔

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการดำเนินการประเมินเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืนโดยผ่านระบบการประเมินตนเองด้านเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืน (Self-Assessment Report : SAR)

ตัวชี้วัดที่ ๗๔ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการดำเนินการประเมินเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืนโดยผ่านระบบการประเมินตนเองด้านเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืน (Self-Assessment Report : SAR)

หน่วยที่ : ๖ ด้านการบริหารจัดการ การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม

น้ำหนัก : ๕

เป้าหมายของตัวชี้วัด : องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการนำเข้าฐานข้อมูลในระบบประเมินเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืน

สถานะ : ☑ ตัวชี้วัดเดิม ☐ ตัวชี้วัดใหม่

ห้วงระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน :

☐ ปีปัจจุบัน ☑ ปีที่ผ่านมา ประเมินการดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

สำหรับตรวจประเมิน : ☐ อบจ. ☑ ทน. ☑ ทม. ☑ ทต. ☑ อบต. ☑ เมืองพัทยา

การตัดฐาน : ☐ สามารถตัดฐานได้ในกรณีสุดวิสัย ☑ ไม่สามารถตัดฐานได้ทุกกรณี

คำอธิบาย

๑. ระบบการประเมินตนเองด้านเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืน (Self-Assessment Report: SAR) หมายถึง ระบบการประเมินเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืนด้วยตนเองสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ครอบคลุม ๔ มิติ ได้แก่ เมืองอยู่ดีคนมีสุข สิ่งแวดล้อมยั่งยืน เมืองแห่งการบริหารจัดการที่ดี ผ่านเว็บไซต์ https://sar.dcce.go.th โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีการนำเข้าข้อมูลฐานจำนวน ๒ ปีย้อนหลัง ทั้งหมด ๘ ด้าน ได้แก่ ข้อมูลทั่วไป โครงสร้างพื้นฐาน สวัสดิการสังคมและการศึกษา วัฒนธรรมและการท่องเที่ยว สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม การเงิน-การคลัง โรงงานอุตสาหกรรม และ LPA (โดยไม่ต้องนำเข้าข้อมูลของ LPA เนื่องจากระบบจะใช้ข้อมูลการประเมินประสิทธิภาพองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจากกรมส่งสริมการปกครองท้องถิ่นในการประมวลผล)

ตัวชี้วัดที่ ๗๔

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการดำเนินการประเมินเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืนโดยผ่านระบบการประเมินตนเองด้านเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืน (Self-Assessment Report : SAR)

๒. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เข้าสู่ระบบที่เว็บไซต์ https://sar.dcce.go.th คลิกที่เมนู login เข้าใช้งานระบบโดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สามารถเข้าใช้งานในระบบโดยกรอกชื่อ Username โดยใช้ชื่อเต็มขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และกรอกรหัสผ่านเริ่มต้นคือ 1234567890 (โดยรหัสผ่านสามารถเปลี่ยนแปลงภายหลังได้)

๓. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สามารถดูรายละเอียดการใช้งานคู่มือการประเมินเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืนได้ที่ QR Code ที่แสดงดังภาพ

คู่มือการประเมินเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืนด้วยตนเอง (Self-Assessment Report: SAR)

๔. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สามารถติดตามข่าวสารการอบรมหรือการใช้งานระบบการประเมินตนเองด้านเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืน รวมทั้งรายละเอียดโครงการเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืน หรืออื่นๆ ได้ที่ แฟนเพจ Facebook “เมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืน”

แฟนเพจ Facebook “เมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืน”

ตัวชี้วัดที่ ๗๔

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการดำเนินการประเมินเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืนโดยผ่านระบบการประเมินตนเองด้านเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืน (Self-Assessment Report : SAR)

เกณฑ์การให้คะแนน

เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน
๑.ไม่มีการดำเนินการ	๐
๒.ดำเนินการกรอกและบันทึกข้อมูลหน่วยงานและข้อมูลฐาน ด้านการพัฒนาเมืองในระบบประเมินตนเองด้านเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืนครบทุกข้อ ๔ ด้าน จำนวน ๑ ปี	๑
๓.ดำเนินการกรอกและบันทึกข้อมูลหน่วยงานและข้อมูลฐาน ด้านการพัฒนาเมืองในระบบประเมินตนเองด้านเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืนครบทุกข้อ ๔ ด้าน จำนวน ๒ ปี	๒
๔.ดำเนินการกรอกและบันทึกข้อมูลหน่วยงานและข้อมูลฐาน ด้านการพัฒนาเมืองในระบบประเมินตนเองด้านเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืนครบทุกข้อ ๕ ด้าน จำนวน ๒ ปี	๓
๕.ดำเนินการกรอกและบันทึกข้อมูลหน่วยงานและข้อมูลฐาน ด้านการพัฒนาเมืองในระบบประเมินตนเองด้านเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืนครบทุกข้อ ๖ ด้าน จำนวน ๒ ปี	๔
๖.ดำเนินการกรอกและบันทึกข้อมูลหน่วยงานและข้อมูลฐาน ด้านการพัฒนาเมืองในระบบประเมินตนเองด้านเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืนครบทุกข้อและทุกด้าน จำนวน ๒ ปี	๕

ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน

ภาพถ่ายหน้าจอคอมพิวเตอร์แสดงการนำเข้าข้อมูลฐานด้านการพัฒนาเมืองในระบบการประเมินตนเองเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืน

ตัวชี้วัดที่ ๗๔

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการดำเนินการประเมินเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืนโดยผ่านระบบการประเมินตนเองด้านเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืน (Self-Assessment Report : SAR)

กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง

๑. มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๐ เรื่อง การดำเนินงานเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืน ประจำปี ๒๕๕๙

๒. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๗๐

- เป้าหมายที่ ๕ การเสริมสร้างความสามารถของประเทศในการรับมือกับการเปลี่ยนแปลงและความเสี่ยงภายใต้บริบทโลกใหม่
- หมุดหมายที่ ๘ ไทยมีพื้นที่และเมืองอัจฉริยะน่าอยู่ ปลอดภัย เติบโตได้อย่างยั่งยืน
- หมุดหมายที่ ๑๐ ไทยมีเศรษฐกิจหมุนเวียนและสังคมคาร์บอนต่ำ
- หมุดหมายที่ ๑๑ ไทยสามารถลดความเสี่ยงและผลกระทบจากภัยธรรมชาติและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม กองส่งเสริมการมีส่วนร่วมต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม กลุ่มส่งเสริมการจัดการสิ่งแวดล้อมเมืองยั่งยืน โทรศัพท์ ๐ ๒๒๙๘ ๕๖๕๒

ตัวชี้วัดที่ ๗๕

แผนการดำเนินงาน/
นโยบาย เกี่ยวกับการบริหาร
จัดการก๊าซเรือนกระจก

หน่วยที่ : ๖ ด้านการบริหารจัดการ การอนุรักษาทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม
น้ำหนัก : ๕
เป้าหมายของตัวชี้วัด : องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีแผนการดำเนินงาน/นโยบายเกี่ยวกับการบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจกขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
สถานะ : ☑ ตัวชี้วัดเดิม ☐ ตัวชี้วัดใหม่
ห้วงระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน : ☑ ปีปัจจุบัน ประเมินการดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ จนถึงวันที่ตรวจประเมิน
สำหรับตรวจประเมิน : ☐ อบจ. ☑ ทน. ☑ ทม. ☑ ทต. ☐ อบต. ☑ เมืองพัทยา
การตัดฐาน : ☐ สามารถตัดฐานได้ในกรณีสุดวิสัย ☑ ไม่สามารถตัดฐานได้ทุกกรณี

คำอธิบาย

๑. ก๊าซเรือนกระจก เป็นก๊าซที่มีคุณสมบัติในการดูดซับความร้อนและรังสีอินฟาเรดได้ดี ก๊าซเหล่านี้มีความจำเป็นต่อการรักษาอุณหภูมิในบรรยากาศของโลกให้คงที่ ซึ่งหากมีมากจนเกินไปจะก่อให้เกิดภาวะโลกร้อนนำไปสู่การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

๒. แผนการดำเนินการบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก หมายถึง แผนที่หน่วยปฏิบัติจะต้องจัดทำขึ้นเพื่อการบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก รวมถึงการทำรายงานข้อมูลปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกและการสนับสนุนส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนดำเนินการลดก๊าซเรือนกระจกจากกิจกรรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง และกำกับการดำเนินงานของหน่วยย่อยที่อยู่ล่างสุดของการปฏิบัติงานที่มีพื้นที่ดูแลรับผิดชอบ และมีภารกิจเฉพาะในพื้นที่นั้น

๓. นโยบายการบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก หมายถึง แนวทางหรือกรอบที่กำหนดขึ้นเพื่อใช้ในการบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก ให้บรรลุเป้าหมายตามต้องการ

๔. วัดผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ถึงปัจจุบัน (ตุลาคม ๒๕๖๖ – วันที่ปิดระบบ LPA)

ตัวชี้วัดที่ ๗๕

แผนการดำเนินงาน/นโยบาย เกี่ยวกับการบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก

เกณฑ์การให้คะแนน

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
๑. ไม่ได้ดำเนินการ	๐
๒. ผู้บริหารมีนโยบายหรือมีการรณรงค์ประชาสัมพันธ์ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานเกี่ยวกับการบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก อย่างใดอย่างหนึ่ง	๑
๓. ผู้บริหารมีนโยบายและมีการรณรงค์ประชาสัมพันธ์ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานเกี่ยวกับการบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก	๒
๔. มีการมอบหมาย/จัดตั้งทีมงาน/จัดตั้งคณะทำงาน ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานเกี่ยวกับการบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก	๓
๕. มีการจัดทำแผนการดำเนินงานเกี่ยวกับการบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก และเผยแพร่ประชาชน ๑ ช่องทาง	๔
๖. มีการจัดทำแผนการดำเนินงานเกี่ยวกับการบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก และเผยแพร่ประชาชน ตั้งแต่ ๒ ช่องทางขึ้นไป	๕

ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน

๑. แผนการดำเนินงาน/นโยบาย เกี่ยวกับการบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก

๒. แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

ตัวชี้วัดที่ ๗๕

แผนการดำเนินงาน/นโยบาย เกี่ยวกับการบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก

๓. มีการเผยแพร่ทางเว็บไซต์หลักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้ทีมประเมินฯ ตรวจสอบในเชิงประจักษ์ (เปิดดูจากเว็บไซต์จริงในวันตรวจประเมินฯ)

กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง

๑. บันทึกข้อตกลงความร่วมมือเผยแพร่ความรู้ด้านการประเมินปริมาณก๊าซเรือนกระจกที่ปล่อยจากกิจกรรมทั้งหมดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Carbon Footprint for Organization: CFO) และการรายงานข้อมูลปริมาณก๊าซเรือนกระจกระดับเมือง (City Carbon Footprint: CCF) ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๕๙

๒. บันทึกข้อตกลงความร่วมมือเผยแพร่ความรู้ด้านการรายงานข้อมูลปริมาณก๊าซเรือนกระจกในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเมือง เพื่อมุ่งสู่การเป็นเมืองลดคาร์บอน ลงวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๓

๓. หนังสือองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก ที่ อบก ๒๕๖๓.๐๘/๓๔๘ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๓

๔. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๒๐.๓/ว ๑๐๐๗ ลงวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๓

๕. หนังสือแสดงเจตนารมณ์การมีส่วนร่วมที่ประเทศกำหนด (Nationally Determined Contribution: NDC) ในการดำเนินงานด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ซึ่งประเทศไทยโดยสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมได้นำส่งสำนักเลขาธิการอนุสัญญาสหประชาชาติว่าด้วยการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ เมื่อวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๓

๖. บันทึกข้อตกลงความร่วมมือเผยแพร่ความรู้ด้านการรายงานข้อมูลปริมาณก๊าซเรือนกระจกในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเมือง เพื่อมุ่งสู่การเป็นเมืองลดคาร์บอน ลงวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๗. หนังสือแสดงเจตนารมณ์การมีส่วนร่วมที่ประเทศกำหนด ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ ๒ (Thailand's ๒nd Updated Nationally Determined Contribution: NDC) ในการดำเนินงานด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ซึ่งประเทศไทยโดยสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ได้นำส่งสำนักเลขาธิการอนุสัญญาสหประชาชาติว่าด้วยการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ เมื่อวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) สำนักส่งเสริมเมืองและสังคมคาร์บอนต่ำ โทรศัพท์ ๐๒ ๑๔๑ ๙๘๑๕, ๐๒ ๑๔๑ ๙๘๑๗ และ ๐๒ ๑๔๑ ๙๘๔๐

ตัวชี้วัดที่ ๗๖

การจัดทำรายงานข้อมูลปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หน่วยที่ : ๖ ด้านการบริหารจัดการ การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม

น้ำหนัก : ๕

เป้าหมายของตัวชี้วัด : องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการจัดทำรายงานข้อมูลปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

สถานะ : ☑ ตัวชี้วัดเดิม ☐ ตัวชี้วัดใหม่

ห้วงระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน : ☑ ปีปัจจุบัน ประเมินการดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ จนถึงวันที่ตรวจประเมิน

สำหรับตรวจประเมิน : ☐ อบจ. ☑ ทน. ☑ ทม. ☑ ทต. ☐ อบต. ☑ เมืองพัทยา

การตัดฐาน : ☐ สามารถตัดฐานได้ในกรณีสุดวิสัย ☑ ไม่สามารถตัดฐานได้ทุกกรณี

คำอธิบาย :

๑. รายงานข้อมูลปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (Greenhouse Gas Inventory) เป็นการแสดงแหล่งปล่อยและดูดกลับก๊าซเรือนกระจก รวมถึงการแสดงปริมาณก๊าซเรือนกระจกที่เกิดขึ้นจากกิจกรรมต่าง ๆ

๒. ช่องทางการเผยแพร่ผลการดำเนินงาน หมายถึง กระบวนการถ่ายทอดผลการดำเนินงานผ่านช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ อย่างเช่น รายงานเอกสาร สื่อสิ่งพิมพ์ แผ่นพับ โปสเตอร์ เว็บไซต์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ สื่อวีดีโอ เป็นต้น

๓. วัดผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ถึงปัจจุบัน (ต.ค. ๒๕๖๖ – วันที่ปิดระบบ LPA)

ตัวชี้วัดที่ ๗๖

การจัดทำรายงานข้อมูลปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เกณฑ์การให้คะแนน มีการดำเนินการจัดทำรายงานข้อมูลปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
๑. ไม่ได้ดำเนินการ	๐
๒. มีการมอบหมาย/จัดตั้งทีมงาน/จัดตั้งคณะทำงาน ที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำรายงานข้อมูลปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก	๑
๓. มีการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อคำนวณปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก	๒
๔. มีการจัดทำรายงานข้อมูลปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก แต่ไม่ได้เผยแพร่	๓
๕. มีการจัดทำรายงานข้อมูลปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และเผยแพร่แก่ประชาชน ๑ ช่องทาง	๔
๖. มีการจัดทำรายงานข้อมูลปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และเผยแพร่แก่ประชาชนตั้งแต่ ๒ ช่องทางขึ้นไป	๕

ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน

๑. รายงานข้อมูลปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามคู่มือการจัดทำข้อมูลก๊าซเรือนกระจกขององค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน)

๒. ช่องทางการเผยแพร่ผลการดำเนินการและทางเว็บไซต์หลักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง

๑. บันทึกข้อตกลงความร่วมมือเผยแพร่ความรู้ด้านการประเมินปริมาณก๊าซเรือนกระจกที่ปล่อยจากกิจกรรมทั้งหมดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Carbon Footprint for Organization: CFO) และการรายงานข้อมูลปริมาณก๊าซเรือนกระจกระดับเมือง (City Carbon Footprint: CCF) ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๕๙

๒. บันทึกข้อตกลงความร่วมมือเผยแพร่ความรู้ด้านการรายงานข้อมูลปริมาณก๊าซเรือนกระจกในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเมือง เพื่อมุ่งสู่การเป็นเมืองลดคาร์บอน ลงวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๓

ตัวชี้วัดที่ ๗๖

การจัดทำรายงานข้อมูลปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓. หนังสือองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก ที่ อบก ๒๕๖๓.๐๘/๓๔๘ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๓

๔. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๒๐.๓/ว ๑๐๐๗ ลงวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๓

๕. บันทึกข้อตกลงความร่วมมือเผยแพร่ความรู้ด้านการรายงานข้อมูลปริมาณก๊าซเรือนกระจกในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเมือง เพื่อมุ่งสู่การเป็นเมืองลดคาร์บอน ลงวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักส่งเสริมเมืองและสังคมคาร์บอนต่ำ องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) โทรศัพท์ ๐๒ ๑๔๑ ๙๘๑๕, ๐๒ ๑๔๑ ๙๘๑๗ และ ๐๒ ๑๔๑ ๙๘๔๐

ตัวชี้วัดที่ ๗๗

การดำเนินการยกระดับคุณภาพการศึกษาท้องถิ่นและผลการประเมิน PISA

หน่วยที่ ๗ นำร่อง

น้ำหนัก : เป็นตัวชี้วัดนำร่องซึ่งไม่คิดค่าคะแนน

เป้าหมายของตัวชี้วัด : องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่งเสริมสนับสนุนการยกระดับคุณภาพการศึกษาท้องถิ่นและผลการประเมิน PISA นักเรียนได้รับการพัฒนาสมรรถนะความฉลาดรู้

สถานะ : ☐ ตัวชี้วัดเดิม ☑ ตัวชี้วัดใหม่

ห้วงระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน : ☑ ปีปัจจุบัน ประเมินการดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ จนถึงวันที่ตรวจประเมิน

สำหรับตรวจประเมิน : ☑ อบจ. ☑ ทน. ☑ ทม. ☑ ทต. ☑ อบต. ☐ เมืองพัทยา

การตัดฐาน : ☑ สามารถตัดฐานได้ในกรณีสุดวิสัย เนื่องจากเป็นกรณีที่จัดการศึกษาระดับมัธยมศึกษาปีที่ ม.๒ - ๓ หรือชั้นใดชั้นหนึ่ง

คำอธิบาย :

๑. **การประเมิน PISA** คือ โปรแกรมประเมินสมรรถนะนักเรียนมาตรฐานสากล (Programme for International Student Assessment หรือ PISA) ริเริ่มโดยองค์การเพื่อความร่วมมือทางเศรษฐกิจและการพัฒนา (Organization for Economic Co-operation and Development หรือ OECD) มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินคุณภาพของระบบการศึกษาของประเทศต่าง ๆ ในการเตรียมความพร้อมให้เยาวชนมีศักยภาพหรือความสามารถพื้นฐานที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิตในโลกที่มีการเปลี่ยนแปลง โดย PISA เน้นการประเมินสมรรถนะของนักเรียนเกี่ยวกับการใช้ความรู้และทักษะในชีวิตจริงมากกว่าการเรียนรู้ตามหลักสูตรในโรงเรียน ปัจจุบันนี้มีประเทศจากทั่วโลกเข้าร่วม PISA มากกว่า ๘๐ ประเทศ

ตัวชี้วัดที่ ๗๗

การดำเนินการยกระดับคุณภาพการศึกษาท้องถิ่นและผลการประเมิน PISA

๒. **ชุดพัฒนาความฉลาดรู้** คือ ชุดฝึกเพื่อพัฒนาความฉลาดรู้ แบ่งเป็น ๓ ด้าน ได้แก่ ด้านการอ่าน ด้านวิทยาศาสตร์ และด้านคณิตศาสตร์ เป็นเอกสารทางวิชาการที่พัฒนาตามกรอบการประเมินสมรรถนะนักเรียนมาตรฐานสากล โดยสถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีและสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จัดทำขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์ให้ครูผู้สอนในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นได้นำไปใช้ในการพัฒนาความฉลาดรู้ด้านวิทยาศาสตร์ของนักเรียน ตามบริบทของสถานศึกษา ใน ๒ มิติของการพัฒนาสมรรถนะของผู้เรียน คือ มิติด้านการพัฒนาด้วยการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ และมิติด้านการพัฒนาด้วยการฝึกปฏิบัติทำแบบทดสอบ ที่จัดทำในลักษณะของแบบฝึกที่เป็นแบบประเมินตามกรอบการประเมินสมรรถนะนักเรียนมาตรฐานสากล PISA ด้านการอ่านประกอบด้วย ๕ เล่ม ด้านวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ ประกอบด้วย เอกสาร ๖ เล่ม

๓. **Computer Based Test (Online/Offline)** คือ ระบบแบบทดสอบบนเครื่องคอมพิวเตอร์แบบออนไลน์ตามรูปแบบการประเมินของ PISA เป็นการทำข้อสอบด้วยคอมพิวเตอร์ จึงมีการพัฒนาระบบสารสนเทศที่สามารถใช้เผยแพร่ตัวอย่างข้อสอบแบบออนไลน์ และมีรูปแบบที่สอดคล้องกับแนวทางการประเมินของ PISA เพื่อให้นักเรียนได้ฝึกทำข้อสอบด้วยคอมพิวเตอร์ และเป็นแหล่งการเรียนรู้ให้แก่ นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและประชาชนทั่วไป ในการนำไปใช้เพื่อพัฒนาความฉลาดรู้ โดยในปัจจุบันประเทศไทย มีจำนวน ๓ ระบบ ได้แก่

๓.๑ ระบบ PISA Online Testing : https://ipst-pisatest.ipst.ac.th/ ที่พัฒนาโดยสถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สสวท.)

๓.๒ ระบบ PISA STYLE Online Testing : https://www.pisacenterobec.org/pisa-style/ ที่พัฒนาโดยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.)

๓.๓ ระบบ PISA Testing :https://drive.google.com/drive/folders/1pFoREkj-kV38n4TS7H8ZwZezOWdShmPu ที่พัฒนาร่วมกัน โดยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) และสถาบันส่งเสริมการสอน

ตัวชี้วัดที่ ๗๗

การดำเนินการยกระดับคุณภาพการศึกษาท้องถิ่นและผลการประเมิน PISA

วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สสวท.) ในรูปแบบระบบข้อสอบบนคอมพิวเตอร์ แบบออฟไลน์ ที่สามารถดาวน์โหลดและติดตั้ง แล้วสามารถฝึกปฏิบัติทำแบบทดสอบโดยไม่ต้องมีการใช้งานเครือข่ายอินเทอร์เน็ต

เกณฑ์การให้คะแนน : มีการดำเนินการ ดังนี้

- ☐ ๑.อปท. หรือโรงเรียนมีการกำหนดแผน/โครงการ/กิจกรรม เพื่อขับเคลื่อนนโยบายสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม
- ☐ ๒.อปท. หรือโรงเรียนมีการตั้งคณะทำงาน/คณะกรรมการ/ผู้รับผิดชอบในการขับเคลื่อน ทั้ง ๓ ด้าน ได้แก่ ด้านการอ่าน ด้านวิทยาศาสตร์ และด้านคณิตศาสตร์
- ☐ ๓.อปท. หรือโรงเรียนมีการจัดประชุมชี้แจงครู บุคลากร และนักเรียนชั้น ม.๒ - ๓ เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจความสำคัญในการประเมิน PISA อย่างน้อย ๒ ครั้ง
- ☐ ๔.อปท. หรือโรงเรียนส่งเสริมสนับสนุนให้ครูได้รับการพัฒนาความรู้ความเข้าใจ ทักษะในการจัดการเรียนรู้และการสร้างและพัฒนาข้อสอบที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาสมรรถนะความฉลาดรู้ของผู้เรียน
- ☐ ๕.โรงเรียนมีการนำชุดพัฒนาความฉลาดรู้เล่มที่ ๓ ไปใช้ในการจัดการเรียนรู้ ชั้น ม.๒ และ ม.๓ อย่างน้อย ๖ เรื่อง/วิชา/ระดับชั้น ในภาคเรียน ๒/๒๕๖๗
- ☐ ๖.โรงเรียนจัดให้มีกิจกรรมฝึกปฏิบัติในการทำข้อสอบ PISA แบบ Computer-Based Test (Online/Offline) อย่างน้อย ๕ ครั้งในภาคเรียน ๒/๒๕๖๗ หรือเดือนละอย่างน้อย ๑ ครั้ง
- ☐ ๗.โรงเรียนส่งเสริมการนำ/สร้างข้อสอบแนว PISA ไปใช้ในการวัดและประเมินผลระหว่างเรียน กลางภาค หรือปลายภาคของนักเรียน
- ☐ ๘.อปท. หรือโรงเรียนมีการนิเทศ ติดตาม และรายงานผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
๑. ไม่มีการดำเนินการ	๐
๒. ดำเนินการ ๑ ข้อ	๑
๓. ดำเนินการ ๓ ข้อ	๒
๔. ดำเนินการ ๔ ข้อ	๓
๕. ดำเนินการ ๕ ข้อ	๔
๖. ดำเนินการ ๖ ข้อ ขึ้นไป	๕

ตัวชี้วัดที่ ๗๗

การดำเนินการยกระดับคุณภาพการศึกษาท้องถิ่นและผลการประเมิน PISA

กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง

๑. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุ ที่ มท ๐๘๑๖.๓/ว ๒๔๔๑ ลงวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๗
๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๓/ว ๒๕๘๖ ลงวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๗
๓. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๓/ว ๒๙๑๑ ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๗
๔. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๓/ว ๓๑๕๔ ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๗
๕. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๓/ว ๓๑๗๔ ลงวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗
๖. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๓/ว ๓๕๒๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๗
๗. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๓/ว ๔๒๗๑ ลงวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๗

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองส่งเสริมและพัฒนาการจัดการศึกษาท้องถิ่น กลุ่มงานส่งเสริมการจัดการศึกษาท้องถิ่น หมายเลขโทรศัพท์สำนักงาน ๐-๒๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๕๓๑๓

ตัวชี้วัดที่ ๗๘

การจัดการน้ำอย่างมีประสิทธิภาพ

หน่วยที่ ๗ นำร่อง

น้ำหนัก : เป็นตัวชี้วัดนำร่องซึ่งไม่คิดค่าคะแนน

เป้าหมายของตัวชี้วัด : องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการดำเนินการเพื่อการบริหารจัดการน้ำอย่างมีประสิทธิภาพรองรับภัยน้ำท่วม-น้ำแล้ง

สถานะ : ☐ ตัวชี้วัดเดิม ☑ ตัวชี้วัดใหม่

ห้วงระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน :

☐ ปีปัจจุบัน ☑ ปีที่ผ่านมา ประเมินการดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

สำหรับตรวจประเมิน : ☑อบจ. ☑ ทน. ☑ ทม. ☑ ทต. ☐ อบต. ☑ เมืองพัทยา

การตัดฐาน : ☐ สามารถตัดฐานได้ในกรณีสุดวิสัย ☑ ไม่สามารถตัดฐานได้ทุกกรณี

คำอธิบาย การจัดการน้ำอย่างมีประสิทธิภาพ หมายถึง กระบวนการหรือกิจกรรมในการจัดหาและพัฒนา การใช้น้ำเพื่อวัตถุประสงค์ต่าง ๆ การอนุรักษ์และฟื้นฟูแหล่งน้ำให้คงอยู่และมีใช้อย่างยืนยาว รวมทั้งการแก้ไขปัญหาอันเกิดจากทรัพยากรน้ำ ทั้งด้านปริมาณและคุณภาพ การจัดการบริหารจัดการน้ำเพื่อป้องกันและบรรเทาผลกระทบจากภัยน้ำท่วมและน้ำแล้ง ตัวอย่างกิจกรรมเช่น การมีแผน กฎระเบียบ หรือมาตรการการบริหารจัดการน้ำในชุมชนในเขตพื้นที่รับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การมีกิจกรรมในการให้ความรู้เรื่องการอนุรักษ์น้ำ การส่งเสริมหรือการสร้างเครือข่ายการอนุรักษ์น้ำหรือป้องกันน้ำท่วม การมีแผนหรือมาตรการประหยัดน้ำหรือการใช้น้ำอย่างมีประสิทธิภาพของสำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การมีข้อมูลพื้นที่เสี่ยงในการเกิดน้ำท่วมหรือภัยแล้งและพื้นที่ประสบภัยแล้งซ้ำซาก การมีแผนปฏิบัติการการป้องกันการรับมือและลดผลกระทบจากภัยน้ำท่วม-น้ำแล้ง การดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการป้องกันการรับมือและลดผลกระทบภัยน้ำท่วม-น้ำแล้ง เป็นต้น

ตัวชี้วัดที่ ๗๘

การจัดการน้ำ
อย่างมีประสิทธิภาพ

มีการดำเนินการ ดังนี้ :

☐๑. มีข้อมูลพื้นที่เสี่ยงในการเกิดน้ำท่วม หรือ ภัยแล้ง และพื้นที่ประสบภัยแล้งซ้ำซาก

☐๒. มีแผนปฏิบัติการการป้องกันการรับมือและลดผลกระทบจากภัยน้ำท่วม-น้ำแล้ง

☐๓. มีการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการป้องกันการรับมือและลดผลกระทบภัยน้ำท่วม น้ำแล้ง อย่างน้อย ๑ กิจกรรม

☐๔. มีการดำเนินกิจกรรมในการให้ความรู้เรื่องการอนุรักษ์น้ำหรือการส่งเสริมสร้างเครือข่ายการมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์น้ำป้องกันน้ำท่วม หรือความเสี่ยงการเกิดอุทกภัย การป้องกันน้ำท่วมและการจัดการระบายน้ำแก่ภาคประชาชน

☐๕. สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีมาตรการใช้น้ำอย่างมีประสิทธิภาพ

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
๑.ไม่มีการดำเนินการ	๐
๒.ดำเนินการ ๑ ข้อ	๑
๓.ดำเนินการ ๒ ข้อ	๒
๔.ดำเนินการ ๓ ข้อ	๓
๕.ดำเนินการ ๔ ข้อ	๔
๖.ดำเนินการครบ ๕ ข้อ	๕

ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน

๑. เทศบัญญัติ/ข้อบัญญัติท้องถิ่น ในการป้องกันน้ำท่วมและจัดการการระบายน้ำ หรือ ภัยแล้ง

๒. ข้อมูลพื้นที่เสี่ยงในการเกิดน้ำท่วม หรือ ภัยแล้ง และพื้นที่ประสบภัยแล้งซ้ำซาก

๓. แผนปฏิบัติการป้องกันน้ำท่วม การจัดการระบายน้ำ การลดผลกระทบจากน้ำท่วม

๔. แผนปฏิบัติการป้องกันและลดผลกระทบของภัยแล้ง

ตัวชี้วัดที่ ๗๘

การจัดการน้ำ
อย่างมีประสิทธิภาพ

๕. แผนป้องกันและลดมลพิษในกรณีอุทกภัย
๖. แผนการอนุรักษ์และฟื้นฟูแม่น้ำลำคลอง และแหล่งน้ำธรรมชาติเพื่อรักษาระบบนิเวศ
๗. ภาพถ่าย/สรุปรายงานการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันน้ำท่วม การจัดการระบายน้ำ การลดผลกระทบจากน้ำท่วมหรือภัยแล้ง
๘. ภาพถ่าย/สรุปรายงาน/การให้ความรู้เรื่องการอนุรักษ์น้ำ หรือ ความเสี่ยงการเกิดอุทกภัย การป้องกันน้ำท่วมและการจัดการระบายน้ำ แก่ภาคประชาชน ส่งเสริมสร้างการมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์น้ำบริหารจัดการน้ำป้องกันน้ำท่วม จัดการการระบายน้ำและลดผลกระทบจากน้ำท่วม การตรวจสอบพื้นที่เพื่อจัดการสภาพแวดล้อมของแหล่งน้ำของเมืองเพื่อรองรับในการป้องกันน้ำท่วมและจัดการการระบายที่มีประสิทธิภาพ
๙. ภาพถ่ายแสดงการดำเนินงาน/กิจกรรม ที่เกี่ยวข้องกับการใช้น้ำอย่างมีประสิทธิภาพในสำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง

๑. พระราชบัญญัติทรัพยากรน้ำ พ.ศ. ๒๕๖๑
๒. พระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕
๓. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ พ.ศ. ๒๕๖๒
๔. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการบริหารจัดการน้ำชุมชน พ.ศ. ๒๕๖๐
๕. แผนแม่บทการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)
๖. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท. ๐๘๑๐.๔/ว ๔๔๔๗ ลงวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๗ เรื่องเชิญประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์และแนวทางการจัดทำข้อเสนอแผนงานโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำเพื่อรองรับสถานการณ์ภัยแล้งและฝนทิ้งช่วง ปี ๒๕๖๘

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม กองส่งเสริมการมีส่วนร่วมต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม กลุ่มส่งเสริมการจัดการสิ่งแวดล้อมเมืองยั่งยืน โทรศัพท์ ๐ ๒๒๙๘ ๕๖๕๒

ตัวชี้วัดที่ ๗๙

การส่งเสริมการตระหนักรู้ด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

หน่วยที่ ๗ นำร่อง
น้ำหนัก : เป็นตัวชี้วัดนำร่องซึ่งไม่คิดค่าคะแนน
สถานะ : ☐ ตัวชี้วัดเดิม ☑ ตัวชี้วัดใหม่
ห้วงระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน : ☑ ปีที่ผ่านมา ประเมินการดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
สำหรับตรวจประเมิน : ☑อบจ. ☑ ทน. ☑ ทม. ☑ ทต. ☐ อบต. ☑ เมืองพัทยา
การตัดฐาน : ☑ สามารถตัดฐานได้ในกรณีสุดวิสัย ในกรณีไม่มีโรงเรียนหรือศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

คำอธิบาย

นิยาม การส่งเสริมการตระหนักรู้ด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ คือ การพัฒนาความรู้ ความคิด ความประพฤติ ทัศนคติ ค่านิยม และคุณธรรมของบุคคล ซึ่งสามารถทำได้หลากหลายรูปแบบ ได้แก่ การศึกษาในระบบโรงเรียน นอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย โดยคำนึงถึงคนทุกกลุ่มให้ได้รับการศึกษาอย่างเท่าเทียมและทั่วถึง ให้ประชาชนในทุกช่วงอายุตามความเหมาะสม มุ่งให้ยกระดับความรู้ ความเข้าใจและความตระหนัก ด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศของคนในเมือง เพื่อให้สามารถปรับตัว อยู่รอดปลอดภัย มีส่วนร่วมในการพัฒนาเมืองได้เพื่อลดความสูญเสียและความเสียหายเนื่องจากผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

ตัวอย่างกิจกรรม เช่น การส่งเสริมการใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่นในการจัดการน้ำ การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ การรณรงค์สร้างจิตสำนึกหรือการให้ความรู้กับประชาชนให้มีความตระหนักรู้เรื่องปัญหาของการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศหรือภาวะโลกร้อน การจัดทำหลักสูตรหรือกิจกรรมให้ความรู้เกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศหรือภาวะโลกร้อน การจัดตั้งแหล่งเรียนรู้ด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศหรือการจัดการน้ำ การสื่อสารเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลที่เกี่ยวกับสถานการณ์และผลกระทบที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศหรือภาวะโลกร้อน การรณรงค์ให้ใช้ระบบขนส่งสาธารณะหรือเดินทางด้วยวิธีที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม เป็นต้น

ตัวชี้วัดที่ ๗๙

การส่งเสริมการตระหนักรู้ด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

เกณฑ์การให้คะแนน :

☐ ๑.มีการจัดการศึกษา/หลักสูตรการเรียนการสอน/กิจกรรม ด้านสิ่งแวดล้อมและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศในโรงเรียนภายใต้สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

☐ ๒.มีกิจกรรมส่งเสริมความรอบรู้ด้านสิ่งแวดล้อมและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศแก่ประชาชน

☐ ๓.มีการจัดทำข้อมูลภูมิปัญญาท้องถิ่นด้านการจัดการน้ำ สิ่งแวดล้อมและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศเป็นลายลักษณ์อักษร

☐ ๔.มีการสื่อสารเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลที่เกี่ยวกับสถานการณ์และผลกระทบที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ แก่ประชาชน

☐ ๕.มีการจัดตั้งแหล่งเรียนรู้ด้านการจัดการน้ำ สิ่งแวดล้อมและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศในพื้นที่

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
๑.ไม่มีการดำเนินการ	๐
๒.ดำเนินการ ๑ ข้อ	๑
๓.ดำเนินการ ๒ ข้อ	๒
๔.ดำเนินการ ๓ ข้อ	๓
๕.ดำเนินการ ๔ ข้อ	๔
๖.ดำเนินการครบ ๕ ข้อ	๕

ตัวชี้วัดที่ ๗๙

การส่งเสริมการตระหนักรู้ด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน

๑. เอกสาร/หลักฐาน/รายงาน/กิจกรรม ที่เกี่ยวกับหลักสูตรการเรียนการสอน/กิจกรรม ด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อมและในโรงเรียนภายใต้สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. รายงานสรุป/กิจกรรม ที่เกี่ยวกับการส่งเสริมความรอบรู้ด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อมแก่ประชาชน

๓. รายงานสรุป/การจัดทำฐานข้อมูลภูมิปัญญาท้องถิ่นด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ การจัดการสิ่งแวดล้อม การจัดการน้ำ

๔. เอกสารหลักฐาน/สรุปรายงานการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลที่เกี่ยวกับสถานการณ์และผลกระทบที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ แก่ประชาชน

๕. เอกสารหลักฐาน ภาพถ่าย การจัดตั้งแหล่งเรียนรู้ด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ การจัดการสิ่งแวดล้อม การจัดการน้ำ ในพื้นที่

๖. แผนงาน/โครงการ ด้านการส่งเสริมความตระหนักรู้ด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

ตัวชี้วัดที่ ๗๙

การส่งเสริมการตระหนักรู้ด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง

- เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน ๑๓ ปฏิบัติการอย่างเร่งด่วนเพื่อต่อสู้กับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและผลกระทบที่เกิดขึ้น
- เป้าหมายย่อยที่ ๑๓.๓ พัฒนาการศึกษา การสร้างความตระหนักรู้และขีดความสามารถของมนุษย์และของสถาบันในเรื่องการลดก๊าซเรือนกระจก การปรับตัวและลดผลกระทบต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและการเตือนภัยล่วงหน้า
- ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

๔.๓ สร้างการเติบโตอย่างยั่งยืนบนสังคมที่เป็นมิตรต่อสภาพภูมิอากาศ

๔.๓.๒ มีการปรับตัวเพื่อลดความสูญเสียและเสียหายจากภัยธรรมชาติและผลกระทบที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

- การเสริมสร้างขีดความสามารถ ของประชาชน ชุมชน และเมืองในการรับมือและปรับตัวต่อผลกระทบจากพิบัติภัยที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลง สภาพภูมิอากาศ

๔.๖ ยกระดับกระบวนทัศน์เพื่อกำหนดอนาคตประเทศ

๔.๖.๑ ส่งเสริมคุณลักษณะและพฤติกรรมที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อมและคุณภาพชีวิตที่ดี ของคนไทย

- มีการสร้างความรู้ ความเข้าใจ การตระหนักรู้ และการมีส่วนร่วมด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้รองรับการเปลี่ยนแปลงทั้งในประเทศและต่างประเทศ ผ่านช่องทางต่าง ๆ อย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง
- แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ หมุดหมายที่ ๑๑ ไทยสามารถลดความเสี่ยงและผลกระทบจากภัยธรรมชาติและการเปลี่ยนแปลง สภาพภูมิอากาศ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม กองส่งเสริมการมีส่วนร่วมต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม กลุ่มส่งเสริมการจัดการสิ่งแวดล้อมเมืองยั่งยืน โทรศัพท์ ๐ ๒๒๙๘ ๕๖๕๒

ตัวชี้วัดที่ ๘๐

การดำเนินการรองรับสังคมสูงวัยให้สอดคล้องตามแนวทางการขับเคลื่อนแผนรองรับสังคมสูงวัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หน่วยที่ ๗ นำร่อง

น้ำหนัก : เป็นตัวชี้วัดนำร่องซึ่งไม่คิดค่าคะแนน

เป้าหมายของตัวชี้วัด : องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถขับเคลื่อนการดำเนินงานรองรับสังคมสูงวัยให้สอดคล้องตามแนวทางขับเคลื่อนแผนรองรับสังคมสูงวัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

สถานะ : ☐ ตัวชี้วัดเดิม ☑ ตัวชี้วัดใหม่

ห้วงระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน : ☑ ปีที่ผ่านมา ประเมินการดำเนินการระหว่างวันที่มีหนังสือแจ้งคู่มือขับเคลื่อนแผนรองรับสังคมสูงวัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ถึงวันที่ตรวจประเมิน

สำหรับตรวจประเมิน : ☑ อบจ. ☑ ทน. ☑ ทม. ☑ ทต. ☑ อบต. ☑ เมืองพัทยา

การตัดฐาน : ☐ สามารถตัดฐานได้ในกรณีสุดวิสัย ☑ ไม่สามารถตัดฐานได้ทุกกรณี เนื่องจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งสามารถดำเนินการขับเคลื่อนแผนรองรับสังคมสูงวัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ได้

คำอธิบาย

๑. การดำเนินการรองรับสังคมสูงวัยตามคู่มือขับเคลื่อนแผนรองรับสังคมสูงวัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการรองรับสังคมสูงวัยตามคู่มือขับเคลื่อนแผนรองรับสังคมสูงวัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยดำเนินการตามแนวทางการขับเคลื่อนระบบรองรับสังคมสูงวัย ๔ มิติ ดังนี้

๒.๑ มิติเศรษฐกิจ : ให้ประชาชนมีสวัสดิการ มีหลักประกันรายได้ และเงินออมเพียงพอต่อการมีคุณภาพชีวิตที่ดีเมื่อเข้าสู่วัยผู้สูงอายุ เช่น โครงการส่งเสริมอาชีพและเพิ่มรายได้ การปลูกต้นไม้เป็นบำนาญ กิจกรรมส่งเสริมการออมเงิน/ธนาคารขยะ เป็นต้น

ตัวชี้วัดที่ ๘๐

การดำเนินการรองรับสังคมสูงวัยให้สอดคล้องตามแนวทางการขับเคลื่อนแผนรองรับสังคมสูงวัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๒ มิติสภาพแวดล้อม : มุ่งเน้นปรับสภาพแวดล้อมเพื่อความปลอดภัยของทุกวัย ป้องกันการพลัดตกหกล้ม ไม่ให้เกิดภาวะ ๑ คนล้มเจ็บทั้งบ้าน เช่น การจัดทำสิ่งอำนวยความสะดวก การปรับสภาพแวดล้อมเพื่อคนทุกวัย การจัดตั้งกองทุนช่างชุมชน เป็นต้น

๒.๓ มิติสุขภาพ : มุ่งส่งเสริมสุขภาพคนไทยให้แข็งแรง พึ่งตนเองได้ในระยะยาว ถ้าป่วยก็หายเร็ว และส่งเสริมการตายดี หรือการจากไปอย่างสงบ มีศักดิ์ศรี ไม่ทนทุกข์ทรมานในวาระสุดท้ายของชีวิต เช่น การเชื่อมประสานกับ รพ.สต. การพัฒนาระบบดูแลระยะสุดท้ายของชีวิต การพัฒนาศักยภาพผู้ดูแลผู้สูงอายุ เป็นต้น

๒.๔ มิติสังคม : ส่งเสริมการรวมกลุ่มกันในชุมชนของทุกกลุ่มวัย เพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้การช่วยเหลือเกื้อกูลกัน เช่น การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ โรงเรียนผู้สูงอายุ ชมรมผู้สูงอายุ การเผยแพร่องค์ความรู้ด้านผู้สูงอายุ เป็นต้น

เกณฑ์การให้คะแนน :

เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน
๑. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่ได้ดำเนินการรองรับสังคมสูงวัยตามแนวทางขับเคลื่อนแผนรองรับสังคมสูงวัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๐
๒. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการรองรับสังคมสูงวัย แต่ไม่สอดคล้องตามแนวทางขับเคลื่อนแผนรองรับสังคมสูงวัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑
๓. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามแนวทางขับเคลื่อนแผนรองรับสังคมสูงวัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๑ มิติ	๒
๔. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามแนวทางขับเคลื่อนแผนรองรับสังคมสูงวัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๒ มิติ	๓

ตัวชี้วัดที่ ๘๐

การดำเนินการรองรับสังคมสูงวัยให้สอดคล้องตามแนวทางการขับเคลื่อนแผนรองรับสังคมสูงวัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน
๕. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามแนวทางขับเคลื่อนแผนรองรับสังคมสูงวัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๓ มิติ	๔
๖. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามแนวทางขับเคลื่อนแผนรองรับสังคมสูงวัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ครบทั้ง ๔ มิติ	๕

ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน

๑. ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ

๒. โครงการ/กิจกรรม ที่บรรจุไว้ในแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓. ภาพถ่ายโครงการ/กิจกรรม

๔. รายงานผลการดำเนินการ เสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อทราบ

กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง

๑. พระราชบัญญัติผู้สูงอายุ พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒. พระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๓. พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๔. พระราชบัญญัติสภาตำบลและ อบต. พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๕. คู่มือขับเคลื่อนแผนรองรับสังคมสูงวัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น กลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาเศรษฐกิจสังคมและคุณภาพชีวิต หมายเลขโทรศัพท์สำนักงาน ๐๒ ๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๔๑๓๒

แบบประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(Local Performance Assessment: LPA)
ประจำปี ๒๕๖๘

ด้านที่ ๕
ธรรมาภิบาล

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ
(พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๖๐) ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม

ประเด็น (๒๐) การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ

เป้าหมาย

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องมีสมรรถนะ
และสร้างความทันสมัยในการจัดบริการสาธารณะ
และกิจกรรมสารธารณะให้กับประชาชน

ตัวชี้วัด

การประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒๕๖๖ - ๒๕๗๐	๒๕๗๑ - ๒๕๗๕	๒๕๗๖ - ๒๕๘๐
ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๕	ร้อยละ ๙๕

ตัวชี้วัดที่ ๘๑

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการจัดทำแผน/แนวทางเพื่อการป้องกันและปราบปรามการทุจริตหรือการส่งเสริมความโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาลในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หน่วยที่ ๑ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต
น้ำหนัก : ๕
เป้าหมายของตัวชี้วัด : องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั้งผู้บริหารท้องถิ่นและเจ้าหน้าที่ให้ความสำคัญกับการดำเนินงานโดยการสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่บุคลากรทั้งข้าราชการ ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น พร้อมทั้งสนับสนุน ส่งเสริมการปฏิบัติงานด้านคุณธรรม จริยธรรมในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และความโปร่งใสในหน่วยงานของตนเอง
สถานะ : ☑ ตัวชี้วัดเดิม ☐ ตัวชี้วัดใหม่
ห้วงระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน : ☐ ปีปัจจุบัน ☑ ปีที่ผ่านมา ประเมินการดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
สำหรับตรวจประเมิน : ☑ อบจ. ☑ ทน. ☑ ทม. ☑ ทต. ☑ อบต. ☑ เมืองพัทยา
การตัดฐาน : ☐ สามารถตัดฐานได้ในกรณีสุดวิสัย ☑ ไม่สามารถตัดฐานได้ทุกกรณี

คำอธิบาย :

๑. สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้ส่งเสริมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตให้ได้มาตรฐาน ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ และมีการติดตามผลการนำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรมผ่านระบบ e-PlanNACC

๒. การจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ประกอบด้วย มิติที่ ๑ การสร้างสังคมไม่ทนต่อการทุจริต มิติที่ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต มิติที่ ๓ การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน และมิติที่ ๔ การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓. แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตมีความสัมพันธ์กับตัวชี้วัดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ตัวชี้วัดย่อย ๑๐.๒ การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

๔. ระบบ e-PlanNACC หมายถึง ระบบรายงานและติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ของสำนักงาน ป.ป.ช. ที่สามารถให้ประชาชน/หน่วยงานที่เกี่ยวข้องติดตามผลการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตได้ทุกเวลาและเป็นปัจจุบัน

ตัวชี้วัดที่ ๘๑

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการจัดทำแผน/แนวทางเพื่อการป้องกันและปราบปรามการทุจริตหรือการส่งเสริมความโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาลในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เกณฑ์การให้คะแนน : มีการดำเนินการ ดังนี้

☐ ๑.มีการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

☐ ๒.มีการประกาศให้ประชาชนได้ทราบถึงแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

☐ ๓.บันทึกแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ในระบบ e-PlanNACC

☐ ๔.นำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เผยแพร่บนเว็บไซต์หลักของ อปท.

☐ ๕.มีการนำรายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รอบ ๑๒ เดือน จากระบบ e-PlanNACC มาแสดงบนเว็บไซต์ของ อปท.

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
๑. ไม่มีการดำเนินการใดๆ	๐
๒. ดำเนินการ ๑ ข้อ	๑
๓. ดำเนินการ ๒ ข้อ	๒
๔. ดำเนินการ ๓ ข้อ	๓
๔. ดำเนินการ ๔ ข้อ	๔
๕. ดำเนินการครบ ๕ ข้อ	๕

ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน

๑. แผน/แนวทางเพื่อการป้องกันและปราบปรามการทุจริต หรือการส่งเสริมความโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาลใน อปท.

๒. มีการเผยแพร่ทางเว็บไซต์หลักของ อปท. โดยให้ทีมประเมินฯ ตรวจสอบในเชิงประจักษ์ (เปิดดูจากระบบจริงในวันตรวจประเมินฯ)

๓. รายงานผลการดำเนินการที่เสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อทราบ

ตัวชี้วัดที่ ๘๑

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการจัดทำแผน/แนวทางเพื่อการป้องกันและปราบปรามการทุจริตหรือการส่งเสริมความโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาลในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง

๑. พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ มาตรา ๕๐ วรรคสอง

๒. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ มาตรา ๖๙/๑

๓. พระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๔๕/๑

๔. หนังสือสำนักงาน ป.ป.ช. ที่ ปช ๐๐๐๔/ว ๐๐๑๙ ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๐

๕. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๑๕ ลงวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๐

๖. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๓๐๐ ลงวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๑

๗. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๖๘๑ ลงวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๑

๘. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๔๙๓ ลงวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๓

๙. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๓๒/ว ๒๒๗๑ ลงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓

๑๐. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ ๒๑ ด้านการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

๑๑. ประกาศสำนักงาน ป.ป.ช. เรื่อง การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๗

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ : กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น กลุ่มงานส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีท้องถิ่น โทรศัพท์ ๐๒ ๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๒๓๒๒

ตัวชี้วัดที่ ๘๒

การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน (Particpation)

หน่วยที่ ๒ การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน

น้ำหนัก : ๕

เป้าหมายของตัวชี้วัด : องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ความสำคัญกับการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารโดยยึดหลัก “เปิดเผยเป็นหลัก ปกปิดเป็นข้อยกเว้น” เพื่อให้ประชาชนมีโอกาสอย่างกว้างขวางในการได้รับข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินงานต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเป็นการส่งเสริมบทบาท เสริมพลังการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน

สถานะ : ☑ ตัวชี้วัดเดิม ☐ ตัวชี้วัดใหม่

ห้วงระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน : ☑ ปีที่ผ่านมา ประเมินการดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

สำหรับตรวจประเมิน : ☑ อบจ. ☑ ทน. ☑ ทม. ☑ ทต. ☑ อบต. ☑ เมืองพัทยา

การตัดฐาน : ☐ สามารถตัดฐานได้ในกรณีสุดวิสัย ☑ ไม่สามารถตัดฐานได้ทุกกรณี

คำอธิบาย :

๑. การจัดให้มีและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ในช่องทางที่เป็นการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนได้มีส่วนร่วมตรวจสอบการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ทุกขั้นตอน นั้น อย่างน้อยต้องมีเอกสารที่เผยแพร่ในศูนย์ฯ ประกอบด้วยกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกประเภท กฎหมายกระจายอำนาจ แผนพัฒนาท้องถิ่น งบประมาณรายจ่ายประจำปี/เพิ่มเติม งบประมาณรายจ่ายอื่น ๆ และรายงานการประชุมสภาท้องถิ่น หากขาดเอกสารใด เอกสารหนึ่งไม่นับเป็นจำนวนข้อที่ดำเนินการได้จริง

ตัวชี้วัดที่ ๘๒

การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน (Particpation)

๒. การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร :

๒.๑ ประกาศผ่านเว็บไซต์/สื่อสังคมออนไลน์ (Social Media) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/แจ้งผ่านเสียงตามสาย/ Facebook/Line

๒.๒ ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อมวลชน/แถลงข่าว/หน่วยโฆษณาเคลื่อนที่/ลงหนังสือพิมพ์/วิทยุ/โทรทัศน์

๒.๓ มีบอร์ดประชาสัมพันธ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหมู่บ้าน/ชุมชน จัดทำสื่อสิ่งพิมพ์ วารสารประชาสัมพันธ์ จดหมายข่าว จัดนิทรรศการ

๓. การสนับสนุน/ส่งเสริมให้ประชาชนสามารถเข้ารับฟังการประชุมสภาได้โดยสะดวก เช่น การกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการประชุมสภาท้องถิ่นว่าต้องมีการจัดสัดส่วนที่นั่งรองรับไว้ให้ประชาชนสามารถเข้ารับฟังการประชุมสภาได้โดยสะดวกเรียบร้อย การถ่ายทอดเสียงการประชุมสภาท้องถิ่นผ่านระบบเสียงตามสาย/หอกระจายข่าวชุมชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การถ่ายทอดสด/ถ่ายทอดบันทึกการประชุมสภาท้องถิ่นผ่านเว็บไซต์/สื่อสังคมออนไลน์ ฯลฯ ทั้งนี้ ไม่นับรวมกรณีการประชุมที่มีมติให้เป็นการประชุมลับ

๔. ระเบียบสภาท้องถิ่นว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. ... จะต้องเป็นระเบียบที่ประธานสภาท้องถิ่นกำหนดโดยความเห็นชอบของสภาท้องถิ่น

ตัวชี้วัดที่ ๘๒

การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน (Particpation)

เกณฑ์การให้คะแนน

☐๑. จัดให้มีและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่เป็นการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนได้มีส่วนร่วมตรวจสอบการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ทุกขั้นตอน

☐๒. มีการจัดทำฐานข้อมูลเปิดภาครัฐ (Open Data) บนเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และมีการปรับปรุงฐานข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน

☐๓. มีการรับฟังความคิดเห็น การรับและตอบสนองเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของประชาชน โดยจะต้องมีช่องทางการรับฟังความคิดเห็นต่อการดำเนินงานผ่านทางออนไลน์หรือเว็บไซต์เป็นขั้นต่ำ

☐๔. มีคณะกรรมการหรือคณะทำงานที่มีตัวแทนภาคประชาชนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเป็นองค์ประกอบในสัดส่วนที่มีผลต่อการตัดสินใจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเรื่องนั้น ๆ

☐๕. มีการจัดประชุมประชาคมท้องถิ่นที่มีการปรึกษาหารือร่วมกับภาคประชาชนและภาคส่วนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยมีองค์ประกอบจากทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้องในจำนวนที่เหมาะสม โดยต้องมีการนำสรุปผลความคิดเห็นไปใช้ประโยชน์ในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

☐๖. มีการจัด/สนับสนุน/ส่งเสริมให้ประชาชนสามารถเข้ารับฟังการประชุมสภาท้องถิ่นได้โดยสะดวก

☐๗. มีการจัดทำระเบียบสภาท้องถิ่นว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. ... ให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
๑. ดำเนินการน้อยกว่า ๓ ข้อ	๐
๒. ดำเนินการ ๓ ข้อ	๑
๓. ดำเนินการ ๔ ข้อ	๒
๔. ดำเนินการ ๕ ข้อ	๓
๔. ดำเนินการ ๖ ข้อ	๔
๕. ดำเนินการครบ ๗ ข้อ	๕

ตัวชี้วัดที่ ๘๒

การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน (Particpation)

ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน

๑. คำสั่ง/ประกาศจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพร้อมแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ ที่เป็นปัจจุบัน

๒. เอกสารที่เผยแพร่ในศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบด้วยกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกประเภท กฎหมายกระจายอำนาจ แผนพัฒนาท้องถิ่น งบประมาณรายจ่ายประจำปี/เพิ่มเติม งบประมาณรายจ่ายอื่น ๆ และรายงานการประชุมสภาท้องถิ่น

๓. สถิติผู้มารับบริการศูนย์ข้อมูลข่าวสาร และสรุปผลเสนอผู้บริหารท้องถิ่น

๔. หลักฐานที่แสดงให้เห็นถึงการรับฟังความคิดเห็นการรับและตอบสนองเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของประชาชน

๕. หลักฐานที่มีการแสดงให้เห็นถึงการส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมบริหารกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๖. ระเบียบสภาท้องถิ่นว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕

๗. หลักเกณฑ์/เว็บไซต์/หลักฐานการเผยแพร่/ถ่ายทอดการประชุมสภาท้องถิ่น

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ : กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น กลุ่มงานส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีท้องถิ่น โทรศัพท์ ๐๒ ๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๒๓๒๒

ตัวชี้วัดที่ ๘๓

การส่งเสริมด้านคุณธรรมและจริยธรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งการส่งเสริมและพัฒนาให้ข้าราชการและพนังงานส่วนท้องถิ่นรักษาวินัย

หน่วยที่ ๒ การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน
น้ำหนัก : ๕
เป้าหมายของตัวชี้วัด :
สถานะ : ☑ ตัวชี้วัดเดิม ☐ ตัวชี้วัดใหม่
ห้วงระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน : ☑ ปีที่ผ่านมาประเมินการดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
สำหรับตรวจประเมิน : ☑ อบจ. ☑ ทน. ☑ ทม. ☑ ทต. ☑ อบต. ☑ เมืองพัทยา
การตัดฐาน : ☐ สามารถตัดฐานได้ในกรณีสุดวิสัย ☑ ไม่สามารถตัดฐานได้ทุกกรณี

คำอธิบาย :

๑. กรณีจัดทำ ๑ โครงการ อาจมีหลายกิจกรรมก็ได้

๒. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีการจัดทำและดำเนินการโครงการด้านคุณธรรมและจริยธรรมที่มีลักษณะเป็นการสร้างจิตสำนึกในการปฏิบัติหน้าที่หรือมีพฤติกรรมทางจริยธรรมเป็นแบบอย่างที่ดีหรือกิจกรรมที่ทำให้ประชาชนได้รับบริการที่ดีตลอดจนการจัดทำโครงการบำเพ็ญประโยชน์ที่ดำเนินการโดยข้าราชการ/พนักงานเทศบาล/พนักงานส่วนตำบล/ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓. คุณธรรม หมายถึง ความดีงามที่ถูกปลูกฝังขึ้นในจิตใจจนเกิดจิตสำนึกที่ดี มีความกตัญญู เป็นต้น

๔. จริยธรรม หมายถึง การประพฤติปฏิบัติตามความดีงามแห่งคุณธรรมนั้น

๕. ข้าราชการ หมายถึง ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด/พนักงานเทศบาล/พนักงานส่วนตำบล/พนักงานเมืองพัทยา/ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั้งหมด

๖. ถูกดำเนินการทางวินัย หมายถึง

๖.๑ การที่นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีคำสั่งลงโทษ หรืองดโทษ รวมถึงการว่ากล่าวตักเตือนเป็นหนังสือด้วย ทั้งนี้ ไม่รวมถึงการว่ากล่าวตักเตือนโดยการใช้อำนาจทางบริหาร (ไม่ใช่การดำเนินการทางวินัย)

๖.๒ การมีคำสั่งตาม ๖.๑ จะต้องเป็นกรณีที่การดำเนินการทางวินัยสิ้นสุดลงแล้ว กล่าวคือ ก.จังหวัด ได้พิจารณาและมีมติเห็นชอบตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวน การลงโทษทางวินัยของ อปท. ในจังหวัดนั้น ๆ แล้ว

๖.๓ เหตุแห่งการถูกสั่งลงโทษทางวินัยจะต้องเกิดขึ้น ณ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้รับการประเมิน

ตัวชี้วัดที่ ๘๓

การส่งเสริมด้านคุณธรรมและจริยธรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งการส่งเสริมและพัฒนาให้ข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นรักษาวินัย

เกณฑ์การให้คะแนน : มีการดำเนินการ ดังนี้

☐๑.มีแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ธรรมาภิบาลและป้องกันการทุจริต

☐๒.มีการประกาศนโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

☐๓.มีการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรมลักษณะส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลโดยผู้บริหารท้องถิ่นเข้ามามีส่วนร่วมจริง อย่างน้อย ๓ โครงการ หรือ ๓ กิจกรรม และแสดงผลการดำเนินงานดังกล่าวให้สาธารณชนรับทราบทางเว็บไซต์หลักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

☐๔.มีการเข้าร่วมโครงการหรือกิจกรรมที่ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม หรือการป้องกันการทุจริตของอำเภอ/จังหวัดหรือหน่วยงานราชการ ป.ป.ช. ป.ป.ท. สถาบันพระปกเกล้า สถาบันพัฒนาบุคคลากรท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ มหาวิทยาลัย วิทยาลัย โรงเรียน องค์การมหาชน สมาคม มูลนิธิ องค์กรภาคประชาสังคม ฯลฯ

☐๕.มีการจัดทำรายงานผลด้านการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมให้ผู้บริหารท้องถิ่นรับทราบ

☐๖.มีการประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินการด้านส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม (ไม่รวมการประชาสัมพันธ์ตามข้อ ๓.)

เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน
๑. ไม่มีการดำเนินการใดๆ	๐
๒. ดำเนินการ ๑ ข้อ	๑
๓. ดำเนินการ ๒ ข้อ	๒
๔. ดำเนินการ ๓ - ๔ ข้อ	๓
๔. ดำเนินการ ๕ - ๖ ข้อ	๔
๕. ดำเนินการ ๕ - ๖ ข้อ และในรอบปีไม่มีข้าราชการถูกดำเนินการทางวินัย	๕

ตัวชี้วัดที่ ๘๓

การส่งเสริมด้านคุณธรรมและจริยธรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งการส่งเสริมและพัฒนาให้ข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นรักษาวินัย

ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน

๑. โครงการในข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ หรือมีโครงการการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ธรรมาภิบาลและป้องกันการทุจริต

๒. ประกาศนโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

๓. ตรวจสอบการให้บริการช่องทางเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔. โครงการหรือกิจกรรมที่ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม หรือการป้องกันการทุจริตที่เข้าร่วมกับหน่วยงานภายนอก

๕. รายงานผลการดำเนินการที่เสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อทราบ

๖. หลักฐานเชิงประจักษ์ เช่น ป้ายประชาสัมพันธ์ภาพถ่าย แผ่นพับ หรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เป็นต้น

๗. มติ ก. จังหวัด หรือหนังสือ/คำสั่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่เกี่ยวกับการดำเนินการทางวินัย

กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง

๑. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๒. พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ และประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น

๓. พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๑๒๘ – ๑๒๙

๔. แผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ (ฉบับปรับปรุง)

๕. แผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ (ฉบับปรับปรุง) กิจกรรมที่ ๔ เป้าหมายที่ ๑ ข้อ ๑.๑

ตัวชี้วัดที่ ๘๓

การส่งเสริมด้านคุณธรรมและจริยธรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งการส่งเสริมและพัฒนาให้ข้าราชการและพนังงานส่วนท้องถิ่นรักษาวินัย

๖. ประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด โดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

๗. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้หรือรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๔

๘. หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร ๐๒๑๕/ว ๑๑ ลงวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๔๐ เรื่อง การให้ของขวัญแก่ข้าราชการชั้นผู้ใหญ่หรือผู้บังคับบัญชา

๙. กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง

๑๐. ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล/พนักงานเทศบาล/ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล/เทศบาล/องค์การบริหารส่วนจังหวัด

๑๑. ประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด/พนักงานเทศบาล/พนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับวินัยการรักษาวินัย และการดำเนินการทางวินัย

๑๑. ประกาศคณะกรรมการข้าราชการ/พนักงานเทศบาล/พนักงานส่วนตำบล เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสอบสวน การลงโทษทางวินัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในจังหวัดนั้น ๆ

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ : สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น กลุ่มงานมาตรฐานวินัยบุคคลส่วนท้องถิ่น โทรศัพท์ ๐๒-๒๔๑๙๐๐๐ ต่อ ๓๑๓๓

ตัวชี้วัดที่ ๘๔

ระดับคะแนนแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) ของปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

หน่วยที่ ๓ การสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ
น้ำหนัก : ๕
เป้าหมายของตัวชี้วัด :
สถานะ : ☑ ตัวชี้วัดเดิม ☐ ตัวชี้วัดใหม่
ห้วงระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน : ☑ ปีที่ผ่านมา ประเมินการดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
สำหรับตรวจประเมิน : ☑ อบจ. ☑ ทน. ☑ ทม. ☑ ทต. ☑ อบต. ☑ เมืองพัทยา
การตัดฐาน : ☐ สามารถตัดฐานได้ในกรณีสุดวิสัย ☑ ไม่สามารถตัดฐานได้ทุกกรณี

คำอธิบาย

๑. ตรวจสอบจากผลคะแนน จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในส่วนของแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT)

๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่มีต่อหน่วยงาน

๓. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก หมายถึง บุคคล นิติบุคคล บริษัทเอกชน หรือหน่วยงานภาครัฐอื่นที่เคยมารับบริการหรือมาติดต่อภารกิจของหน่วยงานภาครัฐ รวมไปถึงพนักงานจ้างเหมาบริการ นอกจากนี้ยังมอบรวมถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสำคัญหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทางใดทางหนึ่งหรือได้รับผลกระทบจากการกำหนดนโยบายการปฏิบัติหน้าที่ หรือการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน

ตัวชี้วัดที่ ๘๔

ระดับคะแนนแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) ของปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

๔. EITpublic หมายถึง ส่วนที่หน่วยงานประชาสัมพันธ์เพื่อให้ ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการกับหน่วยงานได้มีโอกาสเข้ามามีส่วนร่วมสะท้อนความคิดเห็นต่อการ ปฏิบัติราชการของหน่วยงานด้วยตนเอง

๕. EITsurvey หมายถึง ส่วนที่ผู้ประเมิน วิเคราะห์และจัดเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่สำคัญของหน่วยงาน

๖. สูตรคำนวณ

$$\frac{\text{คะแนนร้อยละ EITpublic} + \text{คะแนนร้อยละ EITsurvey}}{๒} = \text{ร้อยละ...}$$

เกณฑ์การให้คะแนน :

เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน
๑. ได้รับคะแนน EIT ร้อยละ ๐ - ๘๕.๐๐	๐
๒. ได้รับคะแนน EIT ร้อยละ ๘๕.๐๑ – ๘๗.๕๐	๑
๓. ได้รับคะแนน EIT ร้อยละ ๘๗.๕๑ – ๙๐.๐๐	๒
๔. ได้รับคะแนน EIT ร้อยละ ๙๐.๐๑ – ๙๒.๕๐	๓
๕. ได้รับคะแนน EIT ร้อยละ ๙๒.๕๑ – ๙๕.๐๐	๔
๖. ได้รับคะแนน EIT ร้อยละ ๙๕.๐๑ ขึ้นไป	๕

ตัวชี้วัดที่ ๘๔

ระดับคะแนนแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) ของปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน

๑. เอกสาร/หลักฐานที่แสดงให้เห็นถึงการเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA)

๒. บันทึกผลคะแนนแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง

๑. มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๑

๒. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ :

๑. ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โทรศัพท์ ๐๒-๒๔๑๐๒๖๗

๒. กลุ่มให้คำปรึกษาเคลื่อนที่ สำนักพัฒนาและส่งเสริมธรรมาภิบาล สำนักงาน ป.ป.ช. โทรศัพท์ ๐๒-๕๒๘๔๘๐๐ ต่อ ๗๑๒๐

ตัวชี้วัดที่ ๘๕

ระดับคะแนนแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) ของปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

หน่วยที่ ๓ การสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ
น้ำหนัก : ๕
เป้าหมายของตัวชี้วัด :
สถานะ : ☑ ตัวชี้วัดเดิม ☐ ตัวชี้วัดใหม่
ห้วงระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน : ☑ ปีที่ผ่านมา ประเมินการดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
สำหรับตรวจประเมิน : ☑ อบจ. ☑ ทน. ☑ ทม. ☑ ทต. ☑ อบต. ☑ เมืองพัทยา
การตัดฐาน : ☐ สามารถตัดฐานได้ในกรณีสุดวิสัย ☑ ไม่สามารถตัดฐานได้ทุกกรณี

คำอธิบาย

๑. ตรวจสอบจากผลคะแนน จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในส่วนของแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT)

๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตอบคำถามตามการรับรู้ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน โดยเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่มีต่อหน่วยงานตนเอง

๓. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน หมายถึง บุคลากรของหน่วยงานของภาครัฐ ตั้งแต่ระดับผู้บริหาร ผู้อำนวยการ/หัวหน้าข้าราชการ/พนักงาน ไปจนถึงลูกจ้าง/พนักงานจ้าง ที่ปฏิบัติงานให้กับหน่วยงานภาครัฐมาเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี

ตัวชี้วัดที่ ๘๕

ระดับคะแนนแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) ของปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

เกณฑ์การให้คะแนน

เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน
๑. ได้รับคะแนน IIT ร้อยละ ๐ - ๘๕.๐๐	๐
๒. ได้รับคะแนน IIT ร้อยละ ๘๕.๐๑ – ๘๗.๕๐	๑
๓. ได้รับคะแนน IIT ร้อยละ ๘๗.๕๑ – ๙๐.๐๐	๒
๔. ได้รับคะแนน IIT ร้อยละ ๙๐.๐๑ – ๙๒.๕๐	๓
๕. ได้รับคะแนน IIT ร้อยละ ๙๒.๕๑ – ๙๕.๐๐	๔
๖. ได้รับคะแนน IIT ร้อยละ ๙๕.๐๑ ขึ้นไป	๕

ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน

๑. เอกสาร/หลักฐานที่แสดงให้เห็นถึงการเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA)

๒. บันทึกผลคะแนนแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง

๑. มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๑

๒. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ :

๑. ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โทรศัพท์ ๐๒-๒๔๑๐๒๖๗

๒. กลุ่มให้คำปรึกษาเคลื่อนที่ สำนักพัฒนาและส่งเสริมธรรมาภิบาล สำนักงาน ป.ป.ช. โทรศัพท์ ๐๒-๕๒๘๔๘๐๐ ต่อ ๗๑๒๐

ตัวชี้วัดที่ ๘๖

ระดับคะแนนแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ของปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ตัวชี้วัดที่ ๘๖ ระดับคะแนนแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

หน่วยที่ ๓ การสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ

น้ำหนัก : ๕

เป้าหมายของตัวชี้วัด :

สถานะ : ☑ ตัวชี้วัดเดิม ☐ ตัวชี้วัดใหม่

ห้วงระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน : ☑ ปีที่ผ่านมา ประเมินการดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

สำหรับตรวจประเมิน : ☑ อบจ. ☑ ทน. ☑ ทม. ☑ ทต. ☑ อบต. ☑ เมืองพัทยา

การตัดฐาน : ☐ สามารถตัดฐานได้ในกรณีสุดวิสัย ☑ ไม่สามารถตัดฐานได้ทุกกรณี

คำอธิบาย

๑. ตรวจสอบจากผลคะแนน จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในส่วนของแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

๒. แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) เป็นแบบวัดที่ให้หน่วยงานแสดงหลักฐานว่ามีการเปิดเผยข้อมูลตามที่กำหนดต่อสาธารณชน ผ่านการระบุ URL ที่เชื่อมโยงไปยังเว็บไซต์ ของหน่วยงานลงในระบบ ITAS โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากเว็บไซต์ของหน่วยงาน และทำการประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงานที่ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงานใน

ตัวชี้วัดที่ ๘๖

ระดับคะแนนแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ของปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

เกณฑ์การให้คะแนน :

เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน
๑. ได้รับคะแนน OIT ร้อยละ ๐ - ๘๕.๐๐	๐
๒. ได้รับคะแนน OIT ร้อยละ ๘๕.๐๑ – ๘๗.๕๐	๑
๓. ได้รับคะแนน OIT ร้อยละ ๘๗.๕๑ – ๙๐.๐๐	๒
๔. ได้รับคะแนน OIT ร้อยละ ๙๐.๐๑ – ๙๒.๕๐	๓
๕. ได้รับคะแนน OIT ร้อยละ ๙๒.๕๑ – ๙๕.๐๐	๔
๖. ได้รับคะแนน OIT ร้อยละ ๙๕.๐๑ ขึ้นไป	๕

ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน

๑. เอกสาร/หลักฐานที่แสดงให้เห็นถึงการเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA)

๒. บันทึกผลคะแนนแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง

๑. มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๑

๒. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ :

๑. ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โทรศัพท์ ๐๒-๒๔๑๐๒๖๗

๒. กลุ่มให้คำปรึกษาเคลื่อนที่ สำนักพัฒนาและส่งเสริมธรรมาภิบาล สำนักงาน ป.ป.ช. โทรศัพท์ ๐๒-๕๒๘๔๘๐๐ ต่อ ๗๑๒๐

แบบประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(Local Performance Assessment: LPA)
ประจำปี ๒๕๖๘

HPA

แบบประเมินองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีศักยภาพสูง
(High - Potentiated Local Assessment: HPA)

กระทรวงมหาดไทย
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ตัวชี้วัดที่ ๑

การประหยัดงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีการจัดจ้างทุกวิธี โดยมีเงินเหลือจ่ายจากการจัดซื้อจัดจ้างเฉพาะค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

น้ำหนัก : ๕

หัวข้อประเมิน : ๑ นโยบายรัฐบาล นโยบายกระทรวงมหาดไทย หรือนโยบายกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

เป้าหมายของตัวชี้วัด : องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถนำนโยบายรัฐบาล นโยบายกระทรวงมหาดไทย หรือนโยบายกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นไปสู่การปฏิบัติ เพื่อดำเนินการขับเคลื่อนนโยบายที่กำหนดไว้ให้เกิดผลสัมฤทธิ์

สถานะ : ☑ ตัวชี้วัดเดิม ☐ ตัวชี้วัดใหม่

ห้วงระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน : ☑ ปีที่ผ่านมา ประเมินการดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

สำหรับตรวจประเมิน : ☑ อบจ. ☑ ทน. ☑ ทม. ☑ ทต. ☑ อบต. ☑ เมืองพัทยา

การตัดฐาน : ☑ ไม่สามารถตัดฐานได้ทุกกรณี เนื่องจากเป็นการประเมิน อปท. ที่มีศักยภาพสูง

คำอธิบาย

๑. ประเมินเฉพาะโครงการที่มีลักษณะครบตามข้อ ๑.๑ – ๑.๔ ดังนี้

๑.๑ โครงการที่มีการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม และได้รับอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสม ไม่ว่าจะเป็นการตั้งงบประมาณหรือได้รับอนุมัติในปีใดก็ตาม

๑.๒ โครงการที่อยู่ในงบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง

๑.๓ โครงการที่มีการจัดซื้อจัดจ้างทุกวิธี

๑.๔ โครงการที่ได้มีการก่อหนี้ผูกพันในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ไม่ว่าจะมีการเบิกจ่ายให้แล้วเสร็จภายในปี ๒๕๖๗ หรือไม่ก็ตาม

ตัวชี้วัดที่ ๑

การประหยัดงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีการจัดจ้างทุกวิธี โดยมีเงินเหลือจ่ายจากการจัดซื้อจัดจ้างเฉพาะค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

๒. สูตรการคำนวณ

$$\frac{A - B}{A} \times ๑๐๐ = \text{ร้อยละ ...}$$

A คือ จำนวนงบประมาณทั้งหมดของโครงการตามข้อ ๑.

B คือ จำนวนเงินที่ได้ก่อหนี้ผูกพันในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ทั้งหมด ตามข้อ ๑.

หมายเหตุ : กรณีมีการแก้ไขสัญญาเพื่อเพิ่มหรือลดวงเงินตามสัญญา ให้ถือว่าจำนวนเงินที่ได้ลงนามครั้งแรกในสัญญาเป็นจำนวนที่ได้ก่อหนี้ผูกพัน

เกณฑ์การให้คะแนน

เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน
๑. มีงบประมาณคงเหลือ จากการก่อหนี้ผูกพันร้อยละ ๐.๐๐ – ๑.๐๐	๐
๒. มีงบประมาณคงเหลือ จากการก่อหนี้ผูกพันร้อยละ ๑.๐๑ – ๒.๐๐	๑
๓. มีงบประมาณคงเหลือ จากการก่อหนี้ผูกพันร้อยละ ๒.๐๑ – ๓.๐๐	๒
๔. มีงบประมาณคงเหลือ จากการก่อหนี้ผูกพันร้อยละ ๓.๐๑ – ๔.๐๐	๓
๕. มีงบประมาณคงเหลือ จากการก่อหนี้ผูกพันร้อยละ ๔.๐๑ – ๕.๐๐	๔
๖. มีงบประมาณคงเหลือ จากการก่อหนี้ผูกพันร้อยละ ๕.๐๐ ขึ้นไป	๕

ตัวชี้วัดที่ ๑

การประหยัดงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีการจัดจ้างทุกวิธี โดยมีเงินเหลือจ่ายจากการจัดซื้อจัดจ้างเฉพาะค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน : แบบตรวจสอบการประเมินตาม QR Code

โดยพิจารณาเอกสารประกอบ ดังนี้

๑. งบประมาณรายจ่ายประจำปีและงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม

๒. รายงานการประชุมสภาเฉพาะส่วนที่เกี่ยวข้องกับการอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสม

๓. สัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ

กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง :

๑. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๒. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ : สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น กลุ่มงานการจัดสรรเงินอุดหนุนและพัฒนาระบบงบประมาณ

โทรศัพท์ ๐๒-๒๔๑๙๐๐๐ ต่อ ๑๕๒๔ , ๑๕๒๘

ตัวชี้วัดที่ ๒

การตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี (รายจ่ายเพื่อการลงทุน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

หัวข้อประเมิน : ๑ นโยบายรัฐบาล นโยบายกระทรวงมหาดไทย หรือนโยบายกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

น้ำหนัก : ๕

สถานะ : ☑ ตัวชี้วัดเดิม ☐ ตัวชี้วัดใหม่

ห้วงระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน : ☑ ปีที่ผ่านมา ประเมินการดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

สำหรับตรวจประเมิน : ☑ อบจ. ☑ ทน. ☑ ทม. ☑ ทต. ☑ อบต. ☑ เมืองพัทยา

การตัดฐาน : ☐ สามารถตัดฐานได้ในกรณีสุดวิสัย ☑ ไม่สามารถตัดฐานได้ทุกกรณี เนื่องจากเป็นการประเมิน อปท. ที่มีศักยภาพสูง

คำอธิบาย

๑. สูตรการคำนวณ

$$\frac{\text{รายจ่ายเพื่อการลงทุน} \times ๑๐๐}{\text{งบประมาณรายจ่ายประจำปี}} = \text{ร้อยละ ...}$$

๒. ให้คำนวณรายจ่ายดังกล่าวจากรายจ่ายเพื่อการลงทุน ได้แก่ งบลงทุน ซึ่งเป็นรายจ่ายในลักษณะค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง รวมถึงรายจ่ายที่กำหนดให้จ่ายจากงบรายจ่ายอื่นใดในลักษณะรายจ่ายดังกล่าว เช่น งบเงินอุดหนุนเพื่อขยายเขตไฟฟ้าหรือขยายเขตประปาที่มีลักษณะเป็นค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

๓. งบประมาณรายจ่ายประจำปี หมายความรวมถึงงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม และการโอนลด โอนเพิ่มงบประมาณด้วย

ตัวชี้วัดที่ ๒

การตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี (รายจ่ายเพื่อการลงทุน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เกณฑ์การให้คะแนน

เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน
๑. ต่ำกว่าร้อยละ ๕.๐๐	๐
๒. ร้อยละ ๕.๐๐ – ๑๐.๐๐	๑
๓. ร้อยละ ๑๐.๐๑ - ๑๕.๐๐	๒
๔. ร้อยละ ๑๕.๐๑ - ๒๐.๐๐	๓
๕. ร้อยละ ๒๐.๐๑ - ๒๕.๐๐	๔
๖. มากกว่าร้อยละ ๒๕.๐๐ ขึ้นไป	๕

ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน ตรวจสอบในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) หรือไฟล์เอกสารหลักฐานที่ได้จากระบบดังกล่าว

กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๑๔๗ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๖

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ : สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น กลุ่มงานการจัดสรรเงินอุดหนุนและพัฒนาระบบงบประมาณ โทรศัพท์ ๐๒-๒๔๑๙๐๐๐ ต่อ ๑๕๒๔ , ๑๕๒๘

ตัวชี้วัดที่ ๓

การเพิ่มประสิทธิภาพธนาคารขยะ (Recyclable Waste Bank) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หัวข้อประเมิน : ๑ นโยบายรัฐบาล นโยบายกระทรวง มหาดไทย หรือนโยบายกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

น้ำหนัก : ๕

เป้าหมายของตัวชี้วัด : องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถนำนโยบายรัฐบาล นโยบายกระทรวงมหาดไทย หรือนโยบายกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นไปสู่การปฏิบัติ เพื่อดำเนินการขับเคลื่อนนโยบายที่กำหนดไว้ให้เกิดผลสัมฤทธิ์

สถานะ : ☐ ตัวชี้วัดเดิม ☑ ตัวชี้วัดใหม่

ห้วงระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน : ☑ ปีที่ผ่านมา ประเมินการดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ปิดระบบ LPA

สำหรับตรวจประเมิน : ☐ อบจ. ☑ ทน. ☑ ทม. ☑ ทต. ☑ อบต. ☑ เมืองพัทยา

การตัดฐาน : ☐ สามารถตัดฐานได้ในกรณีสุดวิสัย ☑ ไม่สามารถตัดฐานได้ทุกกรณี เนื่องจากเป็นการประเมิน อปท. ที่มีศักยภาพสูง

คำอธิบาย ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กระทรวงมหาดไทย โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้กำหนดให้มีการจัดตั้งธนาคารขยะในระดับหมู่บ้าน/ชุมชน โดยมีโครงสร้างและองค์ประกอบของธนาคารขยะ เช่น คณะกรรมการบริหารธนาคารขยะ คณะกรรมการธนาคารขยะในระดับหมู่บ้าน/ชุมชน ระเบียบ/ข้อบังคับธนาคารขยะ พร้อมทั้งมีการเปิดรับสมัครสมาชิก การเปิดซื้อ-ขายขยะรีไซเคิล และรายงานผลการดำเนินงานให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทราบ ดังนั้น เพื่อให้เกิดความยั่งยืนและความต่อเนื่องในการขับเคลื่อนธนาคารขยะ และการมีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหารจัดการขยะและการคัดแยกขยะต้นทางในระดับครัวเรือน รวมทั้งเป็นการส่งเสริมและเพิ่มประสิทธิภาพให้แก่ธนาคารขยะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงได้กำหนดตัวชี้วัดเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพธนาคารขยะ (Recyclable Waste Bank) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเป็นตัวชี้วัดการประเมิน อปท. ที่มีศักยภาพสูง

ตัวชี้วัดที่ ๓

การเพิ่มประสิทธิภาพธนาคารขยะ (Recyclable Waste Bank) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เกณฑ์การให้คะแนน : มีการดำเนินการ ดังนี

☐ ๑.มีการจัดทำระบบจัดเก็บข้อมูลทะเบียนบัญชีสมาชิกธนาคารขยะรายบุคคล ประกอบด้วย

๑.๑ รายชื่อ/ที่อยู่ของสมาชิกรายบุคคลหรือครัวเรือน

๑.๒ ข้อมูลรายรับ-รายจ่ายของสมาชิก

๑.๓ ข้อมูลปริมาณขยะของสมาชิกทุกครั้งที่มีการดำเนินการ โดยสามารถแยกประเภทขยะออกเป็นประเภทต่าง ๆ อย่างชัดเจน เช่น พลาสติก กระดาษ แก้ว เป็นต้น

☐ ๒.มีการทะเบียนการบริหารจัดการภาพรวมของธนาคารขยะรายเดือนหรือทุกครั้งที่มีการดำเนินการ ประกอบด้วย

๒.๑ ข้อมูลจำนวนสมาชิก

๒.๒ ข้อมูลรายรับ-รายจ่าย

๒.๓ ข้อมูลปริมาณขยะในภาพรวม โดยสามารถแยกประเภทขยะออกเป็นประเภทต่าง ๆ อย่างชัดเจน เช่น พลาสติก กระดาษ แก้ว เป็นต้น

☐ ๓.มีการจัดทำบัญชีเงินฝากของธนาคารขยะและมีการแต่งตั้งผู้มีอำนาจในการเบิกถอนเงินจากบัญชีดังกล่าวอย่างชัดเจน

☐ ๔.มีการจัดสวัสดิการให้แก่สมาชิกธนาคารขยะอย่างเป็นระบบ โดยมีการจัดเก็บข้อมูลเป็นประจำอย่างต่อเนื่องรายบุคคล แยกประเภทข้อมูลสวัสดิการอย่างชัดเจน เช่น ค่าฌาปนกิจ ค่าคลอดบุตร ค่ารักษาพยาบาล ทุนการศึกษา ค่าปันผลหุ้น ฯลฯ

☐ ๕.มีประสิทธิผลการดำเนินงาน เช่น จำนวนปริมาณขยะที่เข้าสู่ระบบกำจัดในพื้นที่ตั้งของธนาคารขยะมีจำนวนลดลง

☐ ๖.มีการขับเคลื่อนกิจกรรมธนาคารขยะร่วมกับหน่วยงานภาคีเครือข่ายในพื้นที่ เช่น ภาคเอกชน (สมาคมผู้รับซื้อของเก่า ร้านรับซื้อของเก่า) ภาคศาสนา (วัด มัสยิด) ภาคการศึกษา (โรงเรียน) ภาคประชาสังคม (วิสาหกิจชุมชน ชมรม สมาคม) เป็นต้น

เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน
๑. ไม่มีการดำเนินการ	๐
๒. มีการดำเนินการ ๑ กิจกรรม	๑
๓. มีการดำเนินการ ๒ กิจกรรม	๒
๔. มีการดำเนินการ ๓ กิจกรรม	๓
๕. มีการดำเนินการ ๔ กิจกรรม	๔
๖. มีการดำเนินการครบทั้ง ๕-๖ กิจกรรม	๕

ตัวชี้วัดที่ ๓

การเพิ่มประสิทธิภาพธนาคารขยะ (Recyclable Waste Bank) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน

๑. โครงการ/กิจกรรม

๒. ภาพถ่ายกิจกรรม

๓. การรายงานผลการดำเนินงานฯ

๔. หนังสือ/ประกาศ/เอกสารที่เกี่ยวกับ

๕. แผ่นพับ เอกสารประชาสัมพันธ์การขับเคลื่อน ธนาคารขยะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๖. ช่องทางการสื่อสาร เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสื่อสังคมออนไลน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง

๑. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๒๐.๔/ว ๑๒๗๐๖ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๖

๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๒๐.๔/ว ๘๗๔ ลงวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

๓. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๒๐.๔/ว ๑๕๖๒ ลงวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๗

๔. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๒๐.๔/ว ๑๖๐๕ ลงวันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๗

๕. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๒๐.๔/ว ๑๘๖๕ ลงวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗

๖. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๒๐.๔/ว ๒๒๓๐ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๗

๗. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๒๐.๔/ว ๒๙๖๙ ลงวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ : กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมท้องถิ่น กลุ่มงานสิ่งแวดล้อม โทรศัพท์ ๐๒ ๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๒๑๑๒

ตัวชี้วัดที่ ๔

อปท. มีการดำเนินงานที่สนับสนุนการจัดกิจกรรมของอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก (อถล.)

หัวข้อประเมิน : ๑ นโยบายรัฐบาล นโยบายกระทรวงมหาดไทย หรือนโยบายกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

น้ำหนัก : ๕

เป้าหมายของตัวชี้วัด :

สถานะ : ☑ ตัวชี้วัดเดิม ☐ ตัวชี้วัดใหม่

ห้วงระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน : ☑ ปีที่ผ่านมา ประเมินการดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

สำหรับตรวจประเมิน : ☑ อบจ. ☑ ทน. ☑ ทม. ☑ ทต. ☑ อบต. ☑ เมืองพัทยา

การตัดฐาน : ☑ ไม่สามารถตัดฐานได้ทุกกรณี เนื่องจากเป็นการประเมิน อปท. ที่มีศักยภาพสูง

เกณฑ์การให้คะแนน : มีการดำเนินการ ดังนี้

☐ ๑.มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์สัญลักษณ์อาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก พร้อมอธิบายความหมาย บทบาทของอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลกให้เป็นที่รับรู้ในวงกว้าง

☐ ๒.มีการดำเนินโครงการ/กิจกรรมของอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก

☐ ๓.เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลงาน การดำเนินกิจกรรมของอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก ผ่านช่องทางสื่อประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ

☐ ๔.มีการดำเนินการประกาศยกย่องเชิดชูเกียรติ อาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลกในพื้นที่

☐ ๕.จัดอบรมให้ความรู้เพื่อเสริมสร้างศักยภาพของอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก ให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน
๑. ไม่มีการดำเนินการ	๐
๒. ดำเนินการ ๑ ข้อ	๑
๓. ดำเนินการ ๒ ข้อ	๒
๔. ดำเนินการ ๓ ข้อ	๓
๕. ดำเนินการ ๔ ข้อ	๔
๖. ดำเนินการ ๕ ข้อ	๕

ตัวชี้วัดที่ ๔

อปท. มีการดำเนินงานที่สนับสนุนการจัดกิจกรรมของอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก (อถล.)

ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน

๑. โครงการ/กิจกรรม

๒. รายงานผลการดำเนินงานฯ

๓. ภาพถ่ายกิจกรรม

๔. แผนปฏิบัติงาน อถล. ประจำปี

๕. กรณีร่วมกับหน่วยงานอื่นให้ดูเอกสารที่เกี่ยวข้อง

๖. หนังสือแจ้งเข้าร่วมกิจกรรม

๗. บัญชีลงลายมือชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม

๘. ช่องทางการสื่อสาร เผยแพร่ประชาสัมพันธ์และทางเว็บไซต์หลักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๙. บันทึกรายงานการประชุมที่เกี่ยวข้อง

กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก พ.ศ. ๒๕๖๑

๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๒๐.๒/ว๒๐๑๐ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖

๓. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๒๐.๒/ว๖๘๘ ลงวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

๔. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๒๐.๒/ว๒๕๘๑ ลงวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๗

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ : กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมท้องถิ่น กลุ่มงานสิ่งแวดล้อม โทรศัพท์ ๐๒ ๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๒๑๑๒

ตัวชี้วัดที่ ๕

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการยกย่องเชิดชูเกียรติครัวเรือนในการบริหารจัดการขยะ

หัวข้อประเมิน : ๑ นโยบายรัฐบาล นโยบายกระทรวงมหาดไทย หรือนโยบายกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

น้ำหนัก : ๕

เป้าหมายของตัวชี้วัด : เพื่อส่งเสริมให้ครัวเรือนมีส่วนร่วมในการคัดแยกขยะต้นทาง

สถานะ : ☐ ตัวชี้วัดเดิม ☑ ตัวชี้วัดใหม่

ห้วงระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน : ☑ ปีที่ผ่านมา ประเมินการดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

สำหรับตรวจประเมิน : ☐ อบจ. ☑ ทน. ☑ ทม. ☑ ทต. ☑ อบต. ☑ เมืองพัทยา

การตัดฐาน : ☑ ไม่สามารถตัดฐานได้ทุกกรณี

คำอธิบาย

เพื่อส่งเสริมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการคัดแยกขยะมูลฝอยตั้งแต่ต้นทาง มีการเก็บขนแบบแยกประเภทและนำไปกำจัดอย่างถูกต้อง ร่วมผลักดันนโยบายให้มีผลไปสู่การปฏิบัติในระดับชุมชนและครัวเรือน ในการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนในการคัดแยกขยะที่ต้นทางในหลายพื้นที่ ส่งผลให้ชุมชนในพื้นที่สามารถลดปริมาณขยะที่ต้องนำไปกำจัด และลดค่าใช้จ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจากการดำเนินการเก็บขนและกำจัดขยะมูลฝอยได้อย่างเป็นรูปธรรม รวมทั้งก่อให้เกิดชุมชนต้นแบบในการจัดการขยะที่สอดคล้องกับนโยบายจังหวัดสะอาดและแผนปฏิบัติการ ๓Rs ทั้งนี้ การสร้างความเข้าใจและตระหนักถึงการเริ่มจากต้นทาง เป็นหลักสำคัญในการบริหารจัดการขยะมูลฝอยอย่างยั่งยืน ในการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมตามบริบทของพื้นที่ เกิดการคัดแยกขยะมูลฝอยตั้งแต่ต้นทางและใช้ประโยชน์จากขยะมูลฝอยอย่างยั่งยืน ลดปริมาณและต้นทุนการบริหารจัดการขยะมูลฝอยอย่างเป็นรูปธรรม นอกจากนี้ การเริ่มจากต้นทาง คือ การเริ่มจากคน ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของผู้ก่อขยะมูลฝอย การลดและคัดแยกขยะมูลฝอย ต้องจัดการคนด้วย

ตัวชี้วัดที่ ๕

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการยกย่องเชิดชูเกียรติครัวเรือนในการบริหารจัดการขยะ

ครัวเรือนส่วนใหญ่จึงควรให้ความสำคัญกับการคัดแยกขยะอินทรีย์ด้วยเห็นว่า เมื่อคัดแยกขยะอินทรีย์ออกมาได้แล้ว การจัดการขยะรีไซเคิล ขยะทั่วไป และขยะอันตรายก็สามารถทำได้ง่ายขึ้น รวมถึงการนำขยะมูลฝอยไปใช้ประโยชน์อย่างเหมาะสม ลดการเกิดขยะมูลฝอย เกิดการใช้ซ้ำ และหมุนเวียนนำกลับมาใช้ใหม่ด้วยแนวคิดเศรษฐกิจหมุนเวียน เกิดการเพิ่มรายได้และลดค่าใช้จ่ายให้กับชุมชนและท้องถิ่น ในขณะเดียวกันปัจจัยความสำเร็จที่สำคัญ ได้แก่ การพัฒนากลไก/กลุ่มบุคคล ทั้งผู้นำท้องถิ่น ผู้นำชุมชน เยาวชน กลุ่มพี่เลี้ยง และภาคีเครือข่ายเข้ามามีส่วนร่วมและสร้างความร่วมมือให้เกิดการบริหารจัดการแบบองค์รวม ตลอดจนการกำหนดกิจกรรมหรือรูปแบบการดำเนินงานที่สอดคล้องกับกลุ่มบุคคล บริบทพื้นที่ครอบคลุมการบริหาร จัดการขยะอย่างครบวงจร และการเสริมสร้างความรู้ด้านการจัดการขยะมูลฝอย การพัฒนาศักยภาพให้แก่ผู้นำ สมาชิกชุมชน และเยาวชน การสื่อสารองค์ความรู้และสร้างความตระหนัก รวมทั้งวิสัยทัศน์และนโยบาย ของผู้บริหารท้องถิ่น ล้วนเป็นปัจจัยและแรงผลักดันส่งผลให้การดำเนินงานประสบความสำเร็จเป็นต้นแบบให้โครงการอื่น ๆ นำไปต่อยอด ขยายผล รวมทั้งเกิดประโยชน์ต่อประชาชน โดยครัวเรือนที่ได้รับการยกย่องและเชิดชูเกียรติจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสร้างแรงจูงใจในการบริหารจัดการขยะครัวเรือน

เกณฑ์การให้คะแนน : มีการดำเนินการ ดังนี้

- ☐ ๑.มีแต่งตั้งคณะกรรมการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ☐ ๒.คณะกรรมการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดการประชุมเพื่อกำหนดแนวทางในการดำเนินงานเกี่ยวกับการยกย่องเชิดชูเกียรติครัวเรือนในการบริหารจัดการขยะ
- ☐ ๓.จัดอบรมให้ความรู้ เกี่ยวกับการบริหารจัดการขยะในครัวเรือน
- ☐ ๔.มีการดำเนินการประกาศยกย่องเชิดชูเกียรติครัวเรือนที่มีการบริหารจัดการขยะโดดเด่น จนเป็นต้นแบบในหมู่บ้าน/ชุมชน
- ☐ ๕.จัดให้มีการถ่ายทอดองค์ความรู้ของครัวเรือนต้นแบบ ผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น จัดอบรม สัมมนา ประชาสัมพันธ์ออนไลน์

ตัวชี้วัดที่ ๕

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการยกย่องเชิดชูเกียรติครัวเรือนในการบริหารจัดการขยะ

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
๑. ไม่มีการดำเนินการ	๐
๒. ดำเนินการ ๑ ข้อ	๑
๓. ดำเนินการ ๒ ข้อ	๒
๔. ดำเนินการ ๓ ข้อ	๓
๕. ดำเนินการ ๔ ข้อ	๔
๖. ดำเนินการ ๕ ข้อ	๕

ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน

๑. โครงการ/กิจกรรม
๒. รายงานผลการดำเนินงานฯ
๓. ภาพถ่ายกิจกรรม
๔. แผนปฏิบัติการจัดการขยะมูลฝอยชุมชน ระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๗
๕. กรณีร่วมกับหน่วยงานอื่นให้ดูเอกสารที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)
๖. หนังสือแจ้งเข้าร่วมกิจกรรม (ถ้ามี)
๗. บัญชีลงลายมือชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม (ถ้ามี)
๘. ช่องทางการสื่อสาร เผยแพร่ประชาสัมพันธ์และทางเว็บไซต์หลักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๙. บันทึกรายงานการประชุมที่เกี่ยวข้อง

กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง

๑. พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐
๒. แผนปฏิบัติการด้านการจัดการขยะของประเทศ ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๕ – ๒๕๗๐)
๓. ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๗
๔. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๒๐.๒/ว ๒๑๕๙ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ แจ้งแผนปฏิบัติการจัดการมูลฝอย “จังหวัดสะอาด” ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ : กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมท้องถิ่น กลุ่มงานสิ่งแวดล้อม โทรศัพท์ ๐๒ ๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๒๑๑๒

ตัวชี้วัดที่ ๖

การดำเนินการพัฒนาเมืองน่าอยู่อัจฉริยะ (Smart City) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หัวข้อประเมิน : ๒ นวัตกรรม
น้ำหนัก : ๕
เป้าหมายของตัวชี้วัด : องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการดำเนินการสิ่งใหม่ ๆ ซึ่งเกิดจากการใช้ความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และความคิดสร้างสรรค์ในการพัฒนา ที่สร้างขึ้นเพื่อก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลง ซึ่งอาจมีลักษณะเป็นนโยบายใหม่ บริการใหม่ หรือกระบวนการใหม่ เพื่อขับเคลื่อนภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้บรรลุผลสัมฤทธิ์
สถานะ : ☑ ตัวชี้วัดเดิม ☐ ตัวชี้วัดใหม่
ห้วงระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน : ☑ ปีที่ผ่านมา ☑ ปีปัจจุบัน ประเมินการดำเนินการจนถึงปัจจุบัน
สำหรับตรวจประเมิน : ☑ อบจ. ☑ ทน. ☑ ทม. ☑ ทต. ☑ อบต. ☑ เมืองพัทยา
การตัดฐาน : ☑ ไม่สามารถตัดฐานได้ทุกกรณี เนื่องจากเป็นการประเมิน อปท. ที่มีศักยภาพสูง

คำอธิบาย

๑. สถ. ได้ดำเนินการขับเคลื่อนการพัฒนาเมืองน่าอยู่อัจฉริยะ ตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ (๖) พื้นที่และเมืองน่าอยู่อัจฉริยะ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐ โดยมุ่งเป้าการพัฒนาเมืองน่าอยู่ในทุกภาคของประเทศ เพื่อเป็นศูนย์เศรษฐกิจ แหล่งจ้างงานและที่อยู่อาศัย รวมทั้งพื้นที่เพื่ออนุรักษ์ที่มีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน สอดคล้องกับอัตลักษณ์ท้องถิ่นและศักยภาพของเมือง ที่มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ หมุดหมายที่ ๘ ไทยมีพื้นที่และเมืองอัจฉริยะที่น่าอยู่ ปลอดภัย เติบโตอย่างยั่งยืน

๒. มีการดำเนินการ ดังนี้

๒.๑ อปท. จัดทำแผนในรูปแบบข้อเสนอ (Proposal) ในการขับเคลื่อนเมืองน่าอยู่อัจฉริยะ

๒.๒ อปท. นำเรียนแผนข้อเสนอ (Proposal) ต่อผู้ว่าราชการจังหวัด เพื่อโปรดทราบ

๒.๓ อปท. จัดส่งแผนให้สำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล (สศด.) เพื่อขอรับรองการเป็นเขตส่งเสริมเมืองน่าอยู่อัจฉริยะ

๒.๔ อปท. ดำเนินการปรับปรุงแผนให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่สำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล (สศด.) กำหนด จำนวน ๕ ด้าน

๒.๕ อปท. ดำเนินการจัดส่งแผนที่ปรับปรุงแล้วให้สำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล (สศด.)

๒.๖ แผนของ อปท. ผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการหรืออนุกรรมการคัดกรองของสำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล (สศด.)

๒.๗ แผนของ อปท. ผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการขับเคลื่อนการพัฒนาเมืองอัจฉริยะ และ/หรือได้รับตราสัญลักษณ์การเป็นเมืองน่าอยู่อัจฉริยะ

ตัวชี้วัดที่ ๖

การดำเนินการพัฒนาเมืองน่าอยู่อัจฉริยะ (Smart City) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เกณฑ์การให้คะแนน :

๑. หลักเกณฑ์การประเมินสำหรับ อบต. จำนวน ๕ ขั้นตอน ดังนี้

- ☐ ๑.๑ จัดทำแผนในรูปแบบข้อเสนอ (Proposal) ในการขับเคลื่อนเมืองน่าอยู่อัจฉริยะ
- ☐ ๑.๒ นำเรียนแผนข้อเสนอ (Proposal) ต่อ ผวจ. เพื่อโปรดทราบ
- ☐ ๑.๓ จัดส่งแผนให้ สศด. เพื่อขอรับรองการเป็นเขตส่งเสริมเมืองน่าอยู่อัจฉริยะ
- ☐ ๑.๔ ดำเนินการปรับปรุงแผนให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่ สศด. กำหนด จำนวน ๕ ด้าน
- ☐ ๑.๕ ดำเนินการจัดส่งแผนที่ปรับปรุงแล้วให้ สศด.

เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน
๑. ไม่มีการดำเนินการ	๐
๒. ดำเนินการขั้นตอนที่ ๑	๑
๓. ดำเนินการขั้นตอนที่ ๒	๒
๔. ดำเนินการขั้นตอนที่ ๓	๓
๕. ดำเนินการขั้นตอนที่ ๔	๔
๖. ดำเนินการขั้นตอนที่ ๕	๕

ตัวชี้วัดที่ ๖

การดำเนินการพัฒนาเมืองน่าอยู่อัจฉริยะ (Smart City) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. หลักเกณฑ์การประเมินสำหรับ อบจ. และเทศบาล จำนวน ๗ ขั้นตอน ดังนี้

- ☐ ๒.๑ อปท. จัดทำแผนในรูปแบบข้อเสนอ (Proposal) ในการขับเคลื่อนเมืองน่าอยู่อัจฉริยะ
- ☐ ๒.๒ อปท. นำเรียนแผนข้อเสนอ (Proposal) ต่อ ผวจ. เพื่อโปรดทราบ
- ☐ ๒.๓ อปท. จัดส่งแผนให้ สศด. เพื่อขอรับรองการเป็นเขตส่งเสริมเมืองน่าอยู่อัจฉริยะ
- ☐ ๒.๔ อปท. ดำเนินการปรับปรุงแผนให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่ สศด. กำหนด จำนวน ๕ ด้าน
- ☐ ๒.๕ อปท. ดำเนินการจัดส่งแผนที่ปรับปรุงแล้วให้ สศด.
- ☐ ๒.๖ แผนของ อปท. ผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการหรืออนุกรรมการคัดกรองของ สศด.
- ☐ ๒.๗ แผนของ อปท. ผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการขับเคลื่อนการพัฒนาเมืองอัจฉริยะ และ/หรือได้รับตราสัญลักษณ์การเป็นเมืองน่าอยู่อัจฉริยะ

เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน
๑. ไม่มีการดำเนินการ	๐
๒. ดำเนินการขั้นตอนที่ ๑	๑
๓. ดำเนินการขั้นตอนที่ ๒	๒
๔. ดำเนินการขั้นตอนที่ ๓	๓
๕. ดำเนินการขั้นตอนที่ ๔	๔
๖. ดำเนินการขั้นตอนที่ ๕ - ๗	๕

ตัวชี้วัดที่ ๖

การดำเนินการพัฒนาเมืองน่าอยู่อัจฉริยะ (Smart City) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน

๑. แผนในรูปแบบข้อเสนอ (Proposal) ในการขับเคลื่อนเมืองน่าอยู่อัจฉริยะ ของ อปท. ตามแนวทางที่สำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล (สศด.) กำหนด

๒. เอกสารที่ผู้ว่าราชการจังหวัดได้โปรดรับทราบแผนในรูปแบบข้อเสนอโครงร่าง (Proposal) ของ อปท.

๓. หนังสือนำส่งแผนในการขับเคลื่อนเมืองน่าอยู่อัจฉริยะไปยัง สศด.

๔. แผนการขับเคลื่อนเมืองน่าอยู่อัจฉริยะ ของ อปท. ที่ปรับปรุงแก้ไขแล้ว

๕. หนังสือนำส่งแผนการขับเคลื่อนเมืองน่าอยู่อัจฉริยะ ของ อปท. ที่ปรับปรุงแก้ไขแล้วไปยัง สศด.

๖. การได้รับประกาศให้เป็นเขตส่งเสริมเมืองน่าอยู่อัจฉริยะ ของ อปท.

๗. ความเห็นชอบของคณะกรรมการหรืออนุกรรมการคัดกรองของ สศด. และ/รางวัลตราสัญลักษณ์การเป็นเมืองน่าอยู่อัจฉริยะ

กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง

๑. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ (๖) พื้นที่และเมืองน่าอยู่อัจฉริยะ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐ โดยมุ่งเป้าการพัฒนาเมืองน่าอยู่ในทุกภาคของประเทศ เพื่อเป็นศูนย์เศรษฐกิจ แหล่งจ้างงานและที่อยู่อาศัย รวมทั้งพื้นที่เพื่ออนุรักษ์ที่มีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน สอดคล้องกับอัตลักษณ์ท้องถิ่นและศักยภาพของเมือง

๒. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ หมุดหมายที่ ๘ ไทยมีพื้นที่และเมืองอัจฉริยะที่น่าอยู่ ปลอดภัย เติบโตอย่างยั่งยืน

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ : กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น กลุ่มงานวิชาการและวิจัยเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น โทรศัพท์ ๐๒ ๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๒๒๑๒

ตัวชี้วัดที่ ๗

การจัดทำนวัตกรรมองค์กรเพื่อพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไปสู่การเป็นระบบราชการ ๔.๐

หัวข้อประเมิน : ๒ นวัตกรรม

น้ำหนัก : ๕

เป้าหมายของตัวชี้วัด : องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพัฒนาไปสู่การเป็นระบบราชการ ๔.๐ เพื่อยกระดับประสิทธิภาพการให้บริการประชาชน

สถานะ : ☑ ตัวชี้วัดเดิม ☐ ตัวชี้วัดใหม่

ห้วงระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน : ☑ ปีปัจจุบัน ประเมินการดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘

สำหรับตรวจประเมิน : ☑ อบจ. ☑ ทน. ☑ ทม. ☑ ทต. ☑ อบต. ☑ เมืองพัทยา

การตัดฐาน : ☑ ไม่สามารถตัดฐานได้ทุกกรณี เนื่องจากเป็นการประเมิน อปท. ที่มีศักยภาพสูง

คำอธิบาย

๑. การจัดทำนวัตกรรมตามเกณฑ์การประเมินสถานะการเป็นระบบราชการ ๔.๐ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗) แบ่งออกเป็น ๗ หมวด ได้แก่ หมวด ๑ การนำองค์การ หมวด ๒ การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์ หมวด ๓ การให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หมวด ๔ การวัด การวิเคราะห์ และการจัดการความรู้ หมวด ๕ การมุ่งเน้นบุคลากร หมวด ๖ การมุ่งเน้นระบบปฏิบัติการ และหมวด ๗ ผลลัพธ์การดำเนินการ

๒. นวัตกรรม (Innovation) คือ การคิดค้นและแสวงหาวิธีการหรือแนวทางการแก้ปัญหาใหม่ ๆ (Solutions) เพื่อปรับปรุงและออกแบบการให้บริการ ให้สามารถตอบสนองปัญหาและความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เช่น ขั้นตอนการบริการให้รวดเร็วยิ่งขึ้น การพัฒนากระบวนงานและการสร้างคุณค่าในงานบริการ การปรับปรุงการบริการหรือสร้างบริการใหม่ การปรับปรุงกฎระเบียบหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องและ/หรือข้อเสนอยกระดับองค์กรปกครองท้องถิ่นที่เป็นรูปธรรม และมีแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจน เพื่อยกระดับประสิทธิภาพการให้บริการประชาชน ทั้งนี้ นวัตกรรมอาจไม่จำเป็นต้องใช้เทคโนโลยี แต่เป็นการดัดแปลงวิธีการเดิมหรือนำเอาวิธีการใหม่มาใช้ในการดำเนินงานใด ๆ เพื่อยกระดับประสิทธิภาพการให้บริการประชาชนให้มากกว่าเดิม

ตัวชี้วัดที่ ๗

การจัดทำนวัตกรรมองค์กรเพื่อพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไปสู่การเป็นระบบราชการ ๔.๐

๓. นวัตกรรม มี ๔ ประเภท ดังนี้

๓.๑ นวัตกรรมเชิงนโยบาย/ยุทธศาสตร์ คือ การกำหนดนโยบาย ออกแบบวิธีการทำงานใหม่ในการพัฒนากระบวนการงาน

๓.๒ นวัตกรรมด้านผลผลิต คือ การพัฒนางานบริการหรืองานตามอำนาจหน้าที่ให้ดีขึ้น

๓.๓ นวัตกรรมด้านขั้นตอนการทำงาน คือ การพัฒนาวิธีการดำเนินงาน

๓.๔ นวัตกรรมด้านการพัฒนาองค์กร คือ การพัฒนาแนวทางการบริหารองค์กร

๔. นวัตกรรมต้องมีลักษณะสอดคล้องกับความเป็นนวัตกรรมใน ๒ ลักษณะ คือ

๔.๑ เกิดจากการปรับปรุง ต่อยอด ให้เกิดความแตกต่างจากของเดิม (Incremental Innovation) เป็นการเปลี่ยนแปลงแบบค่อยเป็นค่อยไป มีการปรับปรุงระบบ วิธีการ และกระบวนการให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้นจากสิ่งที่มีอยู่เดิม เช่น ขยายกลุ่มเป้าหมาย ขยายขอบเขตพื้นที่ ส่งเสริมหรือขยายการมีส่วนร่วม ปรับปรุงรูปแบบ ปรับปรุงคุณภาพ ปรับปรุงระบบการบริการให้สะดวกรวดเร็วยิ่งขึ้น สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้ดีขึ้นต่อยอดโครงการเดิมหรือต่อยอดจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น ๆ

๔.๒ นวัตกรรมที่เป็นสิ่งใหม่ (Radical Innovation) เป็นการเปลี่ยนแปลงแบบก้าวหน้า ที่มีการออกแบบพัฒนาและสร้างสรรค์สิ่งใหม่ ซึ่งแตกต่างไปจากแนวคิด ระบบ วิธีการ และกระบวนการเดิมอย่างสิ้นเชิง มีนัยสำคัญมากกว่าการปรับปรุงสิ่งที่มีอยู่เดิม หรือเป็นสิ่งใหม่ที่ไม่เคยเกิดขึ้นในหน่วยงาน เช่น ออกแบบหรือพัฒนาระบบการปฏิบัติงานใหม่ การสร้างรูปแบบการบริหารจัดการใหม่

๕. การประเมินความพึงพอใจ คือ การสำรวจผลลัพธ์ของการดำเนินงาน (Feedback) เกี่ยวกับการพัฒนานวัตกรรมนั้น ๆ เพื่อนำมาวิเคราะห์และปรับปรุงกระบวนการดำเนินงาน ประกอบด้วย ๔ ด้าน ได้แก่

๕.๑ ด้านระยะเวลา (Time)

๕.๒ ด้านขั้นตอนการดำเนินงาน (Process)

๕.๓ ด้านการให้บริการ (Service)

๕.๔ ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก (Facilities)

ตัวชี้วัดที่ ๗

การจัดทำนวัตกรรมองค์กรเพื่อพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไปสู่การเป็นระบบราชการ ๔.๐

เกณฑ์การให้คะแนน มีการดำเนินการ ดังนี้

- ☐ ๑. มีการจัดทำแผน/ขั้นตอนการสร้างนวัตกรรมและการดำเนินการตามแผน (ปฏิทินดำเนินการ)
- ☐ ๒. มีผลผลิตนวัตกรรมเชิงประจักษ์ และจัดทำรายงานการดำเนินงาน วิธีการ/กระบวนการสร้างและพัฒนานวัตกรรม
- ☐ ๓. มีการนำนวัตกรรมไปใช้กับกลุ่มเป้าหมาย
- ☐ ๔. มีการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ผลผลิตนวัตกรรมผ่านช่องทางต่าง ๆ
- ☐ ๕. มีการติดตามผลการดำเนินงานและประเมินความพึงพอใจต่อการใช้นวัตกรรม พร้อมทั้งรายงานให้ผู้บริหารทราบ
- ☐ ๖. มีผลการประเมินความพึงพอใจมากกว่าร้อยละ ๘๐ ของผู้ตอบแบบประเมินฯ

เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน
๑. ไม่มีการดำเนินการ	๐
๒. มีการดำเนินการ ๑ กิจกรรม	๑
๓. มีการดำเนินการ ๒ - ๓ กิจกรรม	๒
๔. มีการดำเนินการ ๔ กิจกรรม	๓
๕. มีการดำเนินการ ๕ กิจกรรม	๔
๖. มีการดำเนินการครบทั้ง ๖ กิจกรรม	๕

ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน

๑. แผนงาน/ขั้นตอนการสร้างนวัตกรรมและการดำเนินการตามแผน (ปฏิทินดำเนินการ)
๒. รายงานผลการดำเนินงาน วิธีการ/กระบวนการสร้างและพัฒนานวัตกรรม
๓. สื่อประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ เช่น ป้าย แผ่นพับ ใบปลิว จดหมายข่าว วารสาร วิทยุชุมชน หอกระจายข่าว เว็บไซต์หลักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ
๔. ภาพถ่ายการนำนวัตกรรมไปใช้กับกลุ่มเป้าหมาย
๕. แบบรายงานสรุปผลประเมินความพึงพอใจ

กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง : หลักเกณฑ์การประเมินสถานะการเป็นระบบราชการ ๔.๐ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗)

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ : กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๑๒๕๑-๑๒๕๒

ตัวชี้วัดที่ ๘

ระดับความสำเร็จของการดำเนินการระบบการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ (E-Service)

หัวข้อประเมิน : ๒. นวัตกรรม
น้ำหนัก : ๕
เป้าหมายของตัวชี้วัด :
สถานะ : ☑ ตัวชี้วัดเดิม ☐ ตัวชี้วัดใหม่
การวัดผล : ☐ เชิงดำเนินการ (Process KPIs) ☑ เชิงผลผลิต (Output KPIs) ☐ เชิงผลลัพธ์ (Outcome KPIs)
ห้วงระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน : ☑ ปีที่ผ่านมา ประเมินการดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - วันที่ประเมิน
สำหรับตรวจประเมิน : ☑ อบจ. ☑ ทน. ☑ ทม. ☑ ทต. ☑ อบต. ☑ เมืองพัทยา
การตัดฐาน : ☐ สามารถตัดฐานได้ในกรณีสุดวิสัย ☑ ไม่สามารถตัดฐานได้ทุกกรณี

ตัวชี้วัดที่ ๘

ระดับความสำเร็จของการดำเนินการระบบการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ (E-Service)

เกณฑ์การให้คะแนน :

☐ ๑.แสดงระบบการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ (E-Service) ทางเว็บไซต์หน่วยงาน ที่ผู้ขอรับบริการไม่ต้องเดินทางมายังจุดให้บริการ

☐ ๒.แสดงรายละเอียด/คำอธิบาย/วิธีใช้งานของระบบดังกล่าว ผ่านหน้าเว็บไซต์หน่วยงาน เพื่อให้ผู้ขอรับบริการเข้าใจการใช้งานระบบดังกล่าวได้โดยง่าย

☐ ๓.แสดงการประชาสัมพันธ์ระบบการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ (E-Service) ทางเว็บไซต์หน่วยงาน

☐ ๔.มีผู้ขอใช้บริการระบบดังกล่าว

☐ ๕.หน่วยงานมีการตอบสนองต่อผู้ขอใช้บริการดังกล่าว

เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน
๑. ไม่มีการดำเนินการ	๐
๒. มีการดำเนินการ ๑ กิจกรรม	๑
๓. มีการดำเนินการ ๒ กิจกรรม	๒
๔. มีการดำเนินการ ๓ กิจกรรม	๓
๕. มีการดำเนินการ ๔ กิจกรรม	๔
๖. มีการดำเนินการครบทั้ง ๕ กิจกรรม	๕

ตัวชี้วัดที่ ๘

ระดับความสำเร็จของการดำเนินการระบบการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ (E-Service)

ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน

๑. รัฐบาลได้มีนโยบายขับเคลื่อนประเทศด้วยยุทธศาสตร์ประเทศไทย ๔.๐ เพื่อพัฒนาประเทศไทยไปสู่ความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน ที่มีการขับเคลื่อนโครงสร้างเศรษฐกิจด้วยนวัตกรรม โดยมีฐานคิดหลักคือ เปลี่ยนจากการผลิตสินค้าโภคภัณฑ์ไปสู่สินค้าเชิงนวัตกรรม เปลี่ยนจากการขับเคลื่อนประเทศด้วยภาคอุตสาหกรรมไปสู่การขับเคลื่อนด้วยเทคโนโลยี ความคิดสร้างสรรค์ และนวัตกรรม และเปลี่ยนจากการเน้นภาคการผลิตสินค้าไปสู่ การเน้นภาคบริการ ดังนั้นระบบราชการไทยจึงต้องมีการพลิกโฉมและปฏิรูปเพื่อให้สอดรับกับบริบทที่กำลังจะเกิดขึ้นจากการเป็นประเทศไทย ๔.๐ ต้องมีการปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการโดยใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยี ความคิดสร้างสรรค์ เพื่อสร้างนวัตกรรมภาครัฐในการยกระดับไปสู่ “ระบบราชการ ๔.๐” ที่มีการทำงานเปิดกว้างและเชื่อมโยงถึงกัน (Open & Connected Government) ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง (Citizen-Centric Government) มีขีดสมรรถนะสูงและทันสมัย (Smart & High Performance Government) โดยอาศัยปัจจัยหลักสำคัญ คือ การสานพลังทุกภาคส่วน (Collaboration) การสร้างนวัตกรรม (Innovation) และการปรับเข้าสู่การเป็นดิจิทัล (Digitization/ Digitalization) ทั้งนี้ต้องทำงานโดยยึดหลักธรรมาภิบาลเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนเป็นหลัก เพื่อให้สามารถ เป็นที่ไว้วางใจและเป็นที่พึ่งพิงได้ของประชาชน

ตัวชี้วัดที่ ๘

ระดับความสำเร็จของการดำเนินการระบบการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ (E-Service)

๒. การจัดทำนวัตกรรมตามเกณฑ์การประเมินสถานะการเป็นระบบราชการ ๔.๐ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗) แบ่งออกเป็น ๗ หมวด ได้แก่ หมวด ๑ การนำองค์การ หมวด ๒ การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์ หมวด ๓ การให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หมวด ๔ การวัด การวิเคราะห์ และการจัดการความรู้ หมวด ๕ การมุ่งเน้นบุคลากร หมวด ๖ การมุ่งเน้นระบบปฏิบัติการ และหมวด ๗ ผลลัพธ์การดำเนินการ

๓. การให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ (E-Service) ทางเว็บไซต์หน่วยงาน สามารถตอบสนองต่อการจัดทำนวัตกรรมตามเกณฑ์การประเมินสถานะการเป็นระบบราชการ ๔.๐ ในหมวดการให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และหมวด ๔ การวัด การวิเคราะห์ และการจัดการความรู้

กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง :

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ : กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น กลุ่มงานส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีท้องถิ่น โทรศัพท์ ๐๒ ๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๒๓๒๒

ตัวชี้วัดที่ ๙

การส่งเสริมการปฏิบัติราชการด้วยรูปแบบกระบวนการทางดิจิทัลในกระบวนงานต่างๆ

หัวข้อประเมิน : ๒ นวัตกรรม
น้ำหนัก : ๕
เป้าหมายของตัวชี้วัด :
สถานะ : ☑ ตัวชี้วัดเดิม ☐ ตัวชี้วัดใหม่
ห้วงระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน : ☑ ปีที่ผ่านมา ประเมินการดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ประเมินถึงวันที่ปิดระบบ LPA (
สำหรับตรวจประเมิน : ☑ อบจ. ☑ ทน. ☑ ทม. ☑ ทต. ☑ อบต. ☑ เมืองพัทยา
การตัดฐาน : ☐ สามารถตัดฐานได้ในกรณีสุดวิสัย ☑ ไม่สามารถตัดฐานได้ทุกกรณี

คำอธิบาย

๑. ตรวจสอบจากระบบสารสนเทศ เว็ปไซต์ หรือแอปพลิเคชัน ที่เกี่ยวข้องกับการบริการต่าง ๆ ตามมาตรฐานว่าด้วยแนวปฏิบัติกระบวนการทางดิจิทัลภาครัฐ โดยมีรายละเอียด ดังนี้
- ๑.๑ การสืบค้นข้อมูลทางราชการ
- ๑.๒ การพิสูจน์ และยืนยันตัวตน
- ๑.๓ การจัดทำแบบคำขอ และยื่นคำขอ
- ๑.๔ การตรวจและพิจารณาคำขอ
- ๑.๕ การอนุมัติ การอนุญาต
- ๑.๖ การชำระค่าธรรมเนียม
- ๑.๗ การออกใบอนุญาตและเอกสารอื่น
- ๑.๘ การจัดส่งใบอนุญาตหรือเอกสารอื่น

๒. เอกสารหลักฐานทางราชการหรือเอกสารอื่น เช่น ใบเสร็จอิเล็กทรอนิกส์ (e-Receipt) หลักฐานการอนุญาตให้ใช้สนามกีฬากลางหรือพื้นที่ หรือหลักฐานการอนุญาตใช้สถานที่ราชการ เป็นต้น

ตัวชี้วัดที่ ๙

การส่งเสริมการปฏิบัติราชการด้วยรูปแบบกระบวนการทางดิจิทัลในกระบวนงานต่างๆ

เกณฑ์การให้คะแนน :

๑. สำหรับเทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล และเมืองพัทยา

- ☐ ๑.๑ การสืบค้นข้อมูลทางราชการ
- ☐ ๑.๒ การพิสูจน์ และยืนยันตัวตน
- ☐ ๑.๓ การจัดทำแบบคำขอ และยื่นคำขอ
- ☐ ๑.๔ การตรวจและพิจารณาคำขอ
- ☐ ๑.๕ การอนุมัติ การอนุญาต
- ☐ ๑.๖ การชำระค่าธรรมเนียม
- ☐ ๑.๗ การออกใบอนุญาตและเอกสารอื่น
- ☐ ๑.๘ การจัดส่งใบอนุญาตหรือเอกสารอื่น

เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน
๑. ไม่มีการดำเนินการ - ๓ รายการ	๐
๒. ดำเนินการ ๔ รายการ	๑
๓. ดำเนินการ ๕ รายการ	๒
๔. ดำเนินการ ๖ รายการ	๓
๕. ดำเนินการ ๗ รายการ	๔
๖. ดำเนินการ ๘ รายการ	๕

ตัวชี้วัดที่ ๙

การส่งเสริมการปฏิบัติราชการด้วยรูปแบบกระบวนการทางดิจิทัลในกระบวนงานต่างๆ

๒. สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัด

- ☐ ๒.๑ การสืบค้นข้อมูลทางราชการ
- ☐ ๒.๒ การพิสูจน์ และยืนยันตัวตน
- ☐ ๒.๓ การจัดทำแบบคำขอ และยื่นคำขอ
- ☐ ๒.๔ การตรวจและพิจารณาคำขอ
- ☐ ๒.๕ การชำระค่าธรรมเนียม
- ☐ ๒.๖ การออกเอกสารหลักฐานทางราชการหรือเอกสารอื่น
- ☐ ๒.๗ การจัดส่งเอกสารหลักฐานทางราชการหรือเอกสารอื่น

เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน
๑. ไม่มีการดำเนินการ - ๒ รายการ	๐
๒. ดำเนินการ ๓ รายการ	๑
๓. ดำเนินการ ๔ รายการ	๒
๔. ดำเนินการ ๕ รายการ	๓
๕. ดำเนินการ ๖ รายการ	๔
๖. ดำเนินการ ๗ รายการ	๕

ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน

๑. ระบบสารสนเทศ เว็ปไซต์ หรือแอปพลิเคชัน ที่เกี่ยวข้องกับการบริการ

๒. เอกสาร/หลักฐาน การใช้งานระบบสารสนเทศ เว็บไซต์ หรือแอปพลิเคชัน ของประชาชน

กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง :

๑. พระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕

๒. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่สิบสาม พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐

๓. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๗/ว ๓๘๗๗ ลงวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ : กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น กลุ่มงานส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีท้องถิ่น โทรศัพท์ ๐๒ ๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๒๓๒๒

ตัวชี้วัดที่ ๑๐

ระดับคะแนนและระดับผลการประเมินการเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หัวข้อประเมิน : ๔. การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ

น้ำหนัก : ๕

เป้าหมายของตัวชี้วัด : ปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปัจจุบันนับเป็นปัญหาที่รุนแรงและมีแนวโน้มที่จะพัฒนารูปแบบให้มีความสลับซับซ้อนมากยิ่งขึ้น เป็นอุปสรรคต่อการพัฒนาท้องถิ่น ดังนั้น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องเร่งดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบให้เกิดผลอย่างเป็นรูปธรรม

สถานะ : ☑ ตัวชี้วัดเดิม ☐ ตัวชี้วัดใหม่

การวัดผล : ☐ เชิงดำเนินการ (Process KPIs) ☐ เชิงผลผลิต (Output KPIs) ☑ เชิงผลลัพธ์ (Outcome KPIs)

ห้วงระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน : ☑ ปีที่ผ่านมา ประเมินการดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

สำหรับตรวจประเมิน : ☑ อบจ. ☑ ทน. ☑ ทม. ☑ ทต. ☑ อบต. ☑ เมืองพัทยา

การตัดฐาน : ☐ สามารถตัดฐานได้ในกรณีสุดวิสัย ☑ ไม่สามารถตัดฐานได้ทุกกรณี

คำอธิบาย

๑. สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งเข้าร่วมประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) เป็นประจำทุกปี และการดำเนินการตามตัวชี้วัดนี้เป็นการยกระดับการประเมินดังกล่าว

๒. กำหนดประเมินจากผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตัวชี้วัดที่ ๑๐

ระดับคะแนนและระดับผลการประเมินการเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เกณฑ์การให้คะแนน

เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน
๑.ผลการประเมิน ITA ได้คะแนน ๐.๐๐ - ๘๔.๙๙	๐
๒.ผลการประเมิน ITA ผลการประเมินระดับผ่าน ได้คะแนน ๘๕.๐๐ - ๘๙.๙๙	๑
๓.ผลการประเมิน ITA ผลการประเมินระดับผ่าน ได้คะแนน ๙๐.๐๐ - ๙๔.๙๙	๒
๔.ผลการประเมิน ITA ผลการประเมินระดับผ่าน ได้คะแนน ๙๕.๐๐ – ๑๐๐.๐๐	๓
๕.ผลการประเมิน ITA ผลการประเมินระดับผ่านดี	๔
๖.ผลการประเมิน ITA ได้คะแนนระดับผ่านดีเยี่ยม	๕

ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน ตรวจสอบผลการประเมินได้จาก ประกาศสำนักงาน ป.ป.ช. เรื่อง ผลการประเมินการเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗

กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง

๑. มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๑

๒. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ :

๑. ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โทรศัพท์ ๐๒-๒๔๑๐๒๖๗

๒. กลุ่มให้คำปรึกษาเคลื่อนที่ สำนักพัฒนาและส่งเสริมธรรมาภิบาล สำนักงาน ป.ป.ช. โทรศัพท์ ๐๒-๕๒๘๔๘๐๐ ต่อ ๗๑๒๐

ตัวชี้วัดที่ ๑๑

การส่งเสริมและบริหารจัดการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นองค์กรสุขภาวะ (Happy Workplace)

น้ำหนัก : ๕

เป้าหมายของตัวชี้วัด : องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสมรรถนะในการบริหารงานอย่างรอบด้าน ทั้งภายในและภายนอกองค์กร เป็นองค์กรแห่งความสุขภายใต้หลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

สถานะ : ☑ ตัวชี้วัดเดิม ☐ ตัวชี้วัดใหม่

ห้วงระยะเวลาที่ใช้ในการประเมิน : ☑ ปีที่ผ่านมา ประเมินการดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

สำหรับตรวจประเมิน : ☑ อบจ. ☑ ทน. ☑ ทม. ☑ ทต. ☑ อบต. ☑ เมืองพัทยา

การตัดฐาน : ☐ สามารถตัดฐานได้ในกรณีสุดวิสัย ☑ ไม่สามารถตัดฐานได้ทุกกรณี

คำอธิบาย องค์กรสุขภาวะ (Happy Workplace) หมายถึง ส่งเสริมความสุขให้กับบุคลากรขององค์กร เน้นให้ความสำคัญกับทรัพยากรบุคคล ตามหลักเกณฑ์ที่สำนักสนับสนุนสุขภาวะองค์กร (สสส.) กำหนด Happy ๘ สูตรสร้างองค์กรสุขภาวะ ได้แก่ Happy Body, Happy Heart, Happy Society, Happy Relax, Happy Brain, Happy Soul, Happy Money และ Happy Family ทั้งนี้ สามารถศึกษาแนวทางการจัดกิจกรรมเพิ่มเติมคู่มือสร้างเสริมองค์กรสุขภาวะ และที่เว็ปไซต์สำนักสนับสนุนสุขภาวะองค์กร https://happy8workplace.thaihealth.or.th หรือ QR Code ที่แนบมาพร้อมนี้

https://shorturl.asia/u8xQH

ตัวชี้วัดที่ ๑๑

การส่งเสริมและบริหารจัดการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นองค์กรสุขภาวะ (Happy Workplace)

เกณฑ์การให้คะแนน มีการดำเนินการ ดังนี้

- ☐ ๑. Happy Body การส่งเสริมด้านสุขภาพกายและใจ
- ☐ ๒. Happy Heart การส่งเสริมให้เกิดความเกื้อกูลในองค์กร
- ☐ ๓. Happy Society การส่งเสริมให้เกิดความสามัคคีในองค์กร
- ☐ ๔. Happy Relax การส่งเสริมให้มีสภาพแวดล้อมที่ผ่อนคลาย
- ☐ ๕. Happy Brain การส่งเสริมให้บุคลากรได้พัฒนาความรู้ความสามารถ
- ☐ ๖. Happy Soul การส่งเสริมให้บุคลากรมีศีลธรรมในการดำเนินชีวิต
- ☐ ๗. Happy Money การส่งเสริมด้านการออมและการวางแผนในการใช้จ่าย
- ☐ ๘. Happy Family การส่งเสริมสถาบันครอบครัวที่อบอุ่นและมั่นคง

เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน
๑. ไม่มีการดำเนินการ ถึงดำเนินการ ๓ สูตรสร้างองค์กรสุขภาวะ	๐
๒. ดำเนินการ ๔ สูตรสร้างองค์กรสุขภาวะ	๑
๓. ดำเนินการ ๕ สูตรสร้างองค์กรสุขภาวะ	๒
๔. ดำเนินการ ๖ สูตรสร้างองค์กรสุขภาวะ	๓
๕. ดำเนินการ ๗ สูตรสร้างองค์กรสุขภาวะ	๔
๖. ดำเนินการ ๘ สูตรสร้างองค์กรสุขภาวะ	๕

ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐาน

๑. ภาพถ่ายกิจกรรม

๒. มีการเผยแพร่ทางเว็บไซต์หลักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้มีทีมประเมินตรวจสอบในเชิงประจักษ์ (เปิดดูจากเว็บไซต์จริงในวันตรวจประเมินฯ)

๓. รายงานผลการดำเนินการ เสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อรับทราบ

กฎหมาย/ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง :

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ : กลุ่มงานส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีท้องถิ่น กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๒๓๑๑, ๒๓๑๒, ๒๓๒๒